Załącznik 8 do formularza
Uchwała 22/2022 z dnia 10 czerwca 2022 r.

Katalog ECTS

Kierunek: *Logistyka*
studia pierwszego stopnia
inżynierskie
profil praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	język angielski, poziom A2, 1 semestr	L.MI.1A.JA
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	English Language	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru, ogólnouczelniany	język angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Student posiada podstawy wiedzy z zakresu gramatyki języka obcego, potrafi komunikować się w stopniu podstawowym w danym języku oraz ma świadomość znaczenia posługiwania się językiem obcym we współczesnym świecie.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	3

Cele przedmiotu

Poszerzenie przez studentów kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego, które odnoszą się do form gramatycznych, leksykalnych, sprawnej komunikacji oraz otwartości na wyzwania współczesnego rynku pracy.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** identyfikuje podstawowe struktury gramatyczno-leksykalne, w stopniu umożliwiającym rozumienie prostych tekstów czytanych i słuchanych na temat rodziny, społeczeństwa, szkolnictwa oraz opisu miejsca pracy, **P_W02** zna formy pozwalające na przedstawienie własnej osoby i najbliższego otoczenia (w tym środowiska pracy), **P_W03** zna różnice w systemach edukacji w Polsce i Anglii,	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** dyskutuje na tematy związane z własną osobą oraz najbliższym otoczeniem, **P_U02** używa poprawnie podstawowych form gramatyczno-leksykalnych właściwych dla konkretnych sytuacji dnia codziennego (sytuacje prywatne i służbowe), **P_U03** konstruuje proste wypowiedzi adekwatne do konkretnych sytuacji typowych dla dnia codziennego (sytuacje prywatne i służbowe), **P_U04** przygotowuje wypowiedzi ustne, pisemne na zadany temat np. potrafi nawiązać kontakt telefoniczny używając języka zarówno formalnego jak i potocznego,	K_U01 K_U02
Kompetencje społeczne:	**P_K01** pracuje samodzielnie nad wypowiedziami ustnymi i krótkimi formami pisemnymi, **P_K02** współpracuje w zespole rozwiązując proste zadania z zakresu rozumienia tekstu	K_K01 K_K04 K_K05

	pisemnego, ćwiczeń ze słuchania, rozwiązywania zadań gramatyczno-leksykalnych oraz uczestniczy w tworzeniu scenek sytuacyjnych, **P_K03** ma świadomość znaczenia języka obcego we współczesnym świecie (wykształcenie, praca zawodowa, podróże, itp.)	

Treści programowe

Prezentowanie siebie w relacjach z rodziną, przyjaciółmi, sąsiadami oraz współpracownikami w pracy. Tworzenie zdań pytających ogólnych i szczegółowych w czasach teraźniejszych i przeszłych Konstrukcja: *Used to*, oraz inne czasy przeszłe. Relacjonowanie wydarzeń z przeszłości. Opisywanie miast – atrakcje, położenie, porównanie miast – określanie ilości: dużo, mało, kilka, itd. Szkolnictwo i nauczanie języków obcych – jak się uczyć. Sytuacje językowe – nawiązywanie kontaktów, zapisywanie się do szkoły, załatwianie spraw przez telefon, pytanie się o kierunki i udzielanie informacji.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Kerr P., Jones C., *Straightforward Pre-Intermediate – Student's Book*, Macmillan 2012.
2. Kerr P., Jones C., *Straightforward Pre-Intermediate – Student's Workbook*, Macmillan 2012.

Uzupełniająca:

1. Murphy R., *English Grammar in Use*, Cambridge University Press 1992.
2. Redman S., *English Vocabulary in use: Pre-intermediate & intermediate*, Cambridge University Press 2011.

Formy zaliczenia / sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie: testów – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W03**, **P_U04**, **P_K01**, wypowiedzi ustnych, które pozwalają na weryfikację efektów: **P_W02**, **P_W03**, **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**, a także słuchania ze zrozumieniem, które weryfikuje: **P_K03**, **P_W01**, **P_W03**, **P_K01**. Ocena końcowa z zaliczenia na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z: prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań, aktywności na zajęciach oraz frekwencji.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp. (prezentacja, wypowiedź pisemna)	10/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Język obcy do wyboru- Język niemiecki I, poziom A2, I rok, semestr 1	L.MI.1B.JN
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	German Language	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru, ogólnouczelniany	polski/niemiecki
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Student posiada podstawy wiedzy z zakresu gramatyki języka niemieckiego, potrafi komunikować się w stopniu podstawowym w języku niemieckim oraz jest świadomy znaczenia posługiwania się językiem obcym we współczesnym świecie.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	3

Cele przedmiotu
Poszerzenie kompetencji językowych w zakresie języka niemieckiego, w odniesieniu do wszystkich sprawności, ze szczególnym naciskiem na rozwijanie sprawności mówienia i rozumienia ze słuchu.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** student identyfikuje i rozróżnia podstawowe struktury gramatyczno – leksykalne, w stopniu umożliwiającym rozumienie prostych tekstów czytanych i słuchanych na temat życia codziennego **P_W02** wie, jak konstruować wypowiedzi ustne, adekwatne do konkretnych sytuacji typowych dnia codziennego **P_W03** rozpoznaje i stosuje formy pozwalające na porozumiewanie się w sytuacjach codziennych **P_W04** posiada wiedzę z zakresu podstawowych informacji realioznawczych Niemiec (warunki życia, zwyczaje, najciekawsze miejsca, znane osobistości)	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** student wypowiada się na tematy związane ze swoim otoczeniem **P_U02** poprawnie stosuje podstawowe formy gramatyczno-leksykalne, właściwe dla konkretnych sytuacji dnia codziennego **P_U03** konstruuje krótkie wypowiedzi na zadane tematy w obrębie wymaganej/przerabianej tematyki **P_U04** relacjonuje wydarzenia z przeszłości, opisuje przebieg swojego dnia	K_U01 K_U02
Kompetencje społeczne:	**P_K01** student pracuje samodzielnie , przygotowując wypowiedzi ustne i krótkie formy pisemne	K_K01 K_K04

	P_K02 współpracuje w zespole, rozwiązując proste zadania z zakresu rozumienia tekstu pisemnego, ćwiczeń ze słuchania, rozwiązywania zadań gramatyczno-leksykalnych oraz uczestniczy w tworzeniu scenek sytuacyjnych **P_K03** ma świadomość istnienia różnic kulturowych.	K_K05

Treści programowe

Dzień powszedni i dzień wolny od zajęć- relacjonowanie przebiegu dnia, opis czynności w czasie przeszłym. Orientacja w mieście, pytanie o drogę, opis miejscowości. Zakupy, prezenty, życzenia- redagowanie zaproszeń, opis przedmiotów. Choroby i dolegliwości, nieszczęśliwe wypadki. Kraje niemieckojęzyczne- interesujące miejsca, kultura, kulinaria, ciekawi ludzie. Zaimki osobowe i dzierżawcze. Czas przeszły *Perfekt*. Czas przeszły –*Präteritum* czasowników modalnych i posiłkowych. Stopniowanie przymiotników.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Aufderstraße H., Bock H., Gerdes M., Müller J., Müller H., *Tehmen 1 aktuell. Deutsch als Fremdsprache.Kursbuch,*Hueber Verlag, Ismaning 2003, Deutschland.
2. Bock H., Eisfeld K-H., Holthaus H., Schütze- Nöhmke U., *Tehmen 1 aktuell. Deutsch als Fremdsprache.Ćwiczenia,*Hueber Verlag, Ismaning 2003, Deutschland.

Uzupełniająca:

1. Bęza S., *Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego dla średniozaawansowanych i zaawansowanych,* PWN, ISBN: 9788326230448

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia – testy: **P_W01**, **P_W03**, **P_U04**, **P_K01**; wypowiedź ustna: **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**, **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**; słuchanie: **P_K03**, **P_W01**, **P_W03**, **P_K01**. Zaliczenie na ocenę na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań, aktywności na zajęciach oraz frekwencji.

	Liczba godzin
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp. (prezentacja, wypowiedź pisemna)	10/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Język francuski I, poziom A2, I rok, semestr 1	L.MI.1C.JF
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	French Language	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru, ogólnouczelniany	polski/francuski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Student posiada podstawy wiedzy z zakresu gramatyki języka francuskiego, potrafi komunikować się w stopniu podstawowym w języku francuskim oraz jest świadomy znaczenia posługiwania się językiem obcym we współczesnym świecie.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	3

Cele przedmiotu

Rozwijanie czterech podstawowych sprawności językowych (w mówieniu, czytania, pianiu i słuchaniu) na poziomie biegłości językowej A2. Rozwijanie kompetencji komunikacyjnej. Przekazywanie wiedzy językowej: słownictwa, zwrotów i struktur oraz wiedzy interkulturowej niezbędnej w nawiązywaniu i podtrzymywaniu komunikacji z użytkownikami języka docelowego, adekwatnie do poziomu biegłości językowej A2.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** student identyfikuje i rozróżnia podstawowe struktury gramatyczno – leksykalne, w topniu umożliwiającym rozumienie prostych tekstów czytanych i słuchanych na temat życia codziennego **P_W02** wie, jak konstruować wypowiedzi ustne, adekwatne do konkretnych sytuacji typowych dnia codziennego **P_W03** rozpoznaje i stosuje formy pozwalające na porozumiewanie się w sytuacjach codziennych **P_W04** posiada wiedzę z zakresu podstawowych informacji realioznawczych Francji (warunki życia, zwyczaje, najciekawsze miejsca, znane osobistości)	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** student wypowiada się na tematy związane ze swoim otoczeniem **P_U02** poprawnie stosuje podstawowe formy gramatyczno-leksykalne, właściwe dla konkretnych sytuacji dnia codziennego **P_U03** rozumie krótkie, proste teksty na konkretne tematy, napisane językiem codziennym lub związane ze studiami/pracą, zawierające często używane sformułowania **P_U04** relacjonuje wydarzenia z przeszłości, opisuje przebieg swojego dnia, prezentować osoby, warunki życia, studiów/pracy, codzienne	K_U01 K_U02

	rutynowe czynności,	
Kompetencje społeczne:	**P_K01** student pracuje samodzielnie, przygotowując wypowiedzi ustne i krótkie formy pisemne **P_K02** współpracuje w zespole, rozwiązując proste zadania z zakresu rozumienia tekstu pisemnego, ćwiczeń ze słuchania, rozwiązywania zadań gramatyczno-leksykalnych oraz uczestniczy w tworzeniu scenek sytuacyjnych **P_K03** ma świadomość istnienia różnic kulturowych oraz ich znaczenia dla relacji społecznych	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Dzień powszedni i dzień wolny od zajęć- relacjonowanie przebiegu dnia, opis czynności w czasie przeszłym. Orientacja w mieście, pytanie o drogę, opis miejscowości. Zakupy, prezenty, życzenia- redagowanie zaproszeń, opis przedmiotów. Choroby i dolegliwości, nieszczęśliwe wypadki. Kraje francuskojęzyczne- interesujące miejsca, kultura, kulinaria, ciekawi ludzie. Relacjonowanie wydarzeń z przeszłości. Opisywanie miast – atrakcje, położenie, porównanie miast – określanie ilości: dużo, mało, kilka, itd. Szkolnictwo i nauczanie języków obcych – jak się uczyć. Sytuacje językowe – nawiązywanie kontaktów, zapisywanie się do szkoły, załatwianie spraw przez telefon, pytanie się o kierunki i udzielanie informacji. Słownictwo i gramatyka: Alfabet. Podstawowe czasowniki. Rodzajniki: określone i nieokreślone. Rodzaj męski i żeński rzeczowników i przymiotników. Przyimki i nazwy krajów. Zaimki osobowe, dzierżawcze, pytające, wskazujące, zaimki mocne. Przyimki miejsca. Przeczenie. Formy grzecznościowe.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Annie Berthet A., Daill E., Hugot C., Alter Ego, Hachette 2012.
2. Menand R., Capelle G., Le Nouveau Taxi, Hachette 2009.

Uzupełniająca:

1. Cosmopolite 2 podręcznik, Producent:Hachette

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia – testy: **P_W01**, **P_W03**, **P_U04**, **P_K01**; wypowiedź ustna: **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**, **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**; słuchanie: **P_K03**, **P_W01**, **P_W03**, **P_K01**. Zaliczenie na ocenę na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań, aktywności na zajęciach oraz frekwencji.

	Liczba godzin
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp. (prezentacja, wypowiedź pisemna)	10/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	język angielski, poziom A2/B1, 2 semestr	L.MI.2A.JA
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	English Language	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru, ogólnouczelniany	język angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zaliczenie języka angielskiego w semestrze 1	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	3

Cele przedmiotu

Poszerzenie kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego, które odnoszą się do form gramatycznych, leksykalnych, sprawnej komunikacji oraz otwartości na wyzwania współczesnego rynku pracy. Po semestrze 2-gim student potrafi zaaranżować spotkanie, skonstruować prośby o pomoc, dokonać wyboru i przekonać do niego rozmówcę, dokonać rezerwacji.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** identyfikuje i rozróżnić struktury gramatyczno-leksykalne dotyczące przyszłości, w stopniu umożliwiającym rozumienie tekstów czytanych i słuchanych na temat podróży, jedzenia, związków międzyludzkich, **P_W02** rozpoznaje język potoczny – na podstawie scen filmowych, rozumie intencje mówiących oraz konstruuje proste wypowiedzi: opis wymyślonej historii, opis podróży, scena w restauracji, **P_W03** rozpoznaje i stosuje formy pozwalające na przestawienie nowego otoczenia np. w podróży,	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** rozpoznaje i korzysta z poznanych struktur i słownictwa w celu przedyskutowania sytuacji życia codziennego, potrafi zaaranżować spotkanie, sformułować prośbę, ustalić termin, przekonać rozmówcę do swojej racji, zaproponować wspólne rozwiązanie, **P_U02** używa poprawnie podstawowych form gramatyczno-leksykalnych właściwych dla konkretnych sytuacji dnia codziennego: na lotnisku, w hotelu, restauracji, **P_U03** konstruuje krótkie wypowiedzi na zadane tematy w obrębie wymaganej/przerabianej tematyki: dokonanie rezerwacji, złożenie zamówienia w restauracji, itp., **P_U04** przygotowuje wypowiedzi ustne, pisemne na zadany temat np. potrafi nawiązać kontakt	K_U01 K_U02

	telefoniczny oraz mailowy używając języka zarówno formalnego jak i potocznego,	
Kompetencje społeczne:	**P_K01** pracuje samodzielnie nad wypowiedziami ustnymi i krótkimi formami pisemnymi: złożenie zamówienia, e-mail, **P_K02** współpracuje w zespole rozwiązując proste zadania z zakresu rozumienia tekstu pisemnego, ćwiczeń ze słuchania, rozwiązywania zadań gramatyczno-leksykalnych oraz uczestniczy w tworzeniu scenek sytuacyjnych; na lotnisku, w hotelu, **P_K03** ma świadomość istnienia różnorodnych typów akcentów w języku angielskim oraz charakteryzuje się wrażliwością na różnice kulturowe i chętnie dąży do porozumienia.	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Powtórzenie czasów teraźniejszych, opis zwyczajów i lokalnych tradycji – porównanie; Tworzenie narracji – opis filmów; Tryb przypuszczający I – umawianie się na spotkania; Rzeczowniki złożone – tworzenie zwrotów rzeczownikowych; Przedstawianie różnych form spędzania wakacji – użycie czasów przyszłych do wyrażenia planów na przyszłość, intencji; Sytuacje językowe: na lotnisku: odprawa, rezerwacja, kontrola paszportowa, rozwiązywanie problemów.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Kerr P., Jones C., *Straightforward Pre-Intermediate – Student's Book*, Macmillan 2012.
2. Kerr P., Jones C., *Straightforward Pre-Intermediate – Student's Workbook*, Macmillan 2012.
3. Oprogramowanie interaktywne do podręcznika *Straightforward Upper-Intermediate*.
4. Platforma internetowa *Straightforward Practice Online*

Uzupełniająca:

1. Murphy R., *English Grammar in Use*, Cambridge University Press 1992.
2. Redman S., *English Vocabulary in use: Pre-intermediate & intermediate*, Cambridge University Press 2012.
3. Matulewska A., Matulewski M., *My logistics. Język angielski dla logistyków*, Poznań 2012.
4. Artykuły z czasopism anglojęzycznych branży TSL.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie: testów – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W03**, **P_U04**, **P_K01**, wypowiedzi ustnych, które pozwalają na weryfikację efektów: **P_W02**, **P_W03**, **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**, a także słuchania ze zrozumieniem, które weryfikuje: **P_K03**, **P_W01**, **P_W03**, **P_K01**. Ocena końcowa z zaliczenia na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z: prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań, aktywności na zajęciach oraz frekwencji.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp. (prezentacja, wypowiedź pisemna)	10/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Język obcy do wyboru- Język niemiecki II, poziom A2/ B1 I rok, semestr 2	L.MI.2B.JN
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	German Language	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru, ogólnouczelniany	polski/niemiecki
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Student zna zasady gramatyki języka niemieckiego, komunikuje się w języku niemieckim w sytuacjach prostych i bardziej złożonych oraz jest świadomy znaczenia posługiwania się językiem obcym we współczesnym świecie.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	3

Cele przedmiotu
Rozwijanie kompetencji językowych w zakresie wszystkich sprawności językowych, ze szczególnym naciskiem na rozwijanie sprawności mówienia i rozumienia ze słuchu.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** student poszerza znajomość struktur gramatyczno – leksykalnych, w stopniu umożliwiającym rozumienie bardziej złożonych tekstów czytanych i słuchanych, dotyczących życia codziennego i zawodowego **P_W02** wie jak skonstruować bardziej złożone wypowiedzi ustne, adekwatne do konkretnych sytuacji komunikacyjnych **P_W03** stosuje zróżnicowane konstrukcje pozwalające na porozumiewanie się w sytuacjach codziennych i zawodowych **P_W04** poszerza wiedzę z zakresu podstawowych informacji realioznawczych Niemiec (system edukacyjny, ekonomiczny).	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** student prowadzi i podtrzymuje konwersację na tematy związane ze swoim otoczeniem **P_U02** stosuje formy gramatyczno-leksykalne, właściwe dla konkretnych sytuacji dnia codziennego i zawodowego **P_U03** konstruuje wypowiedzi na zadane tematy w obrębie wymaganej/przerabianej tematyki **P_U04** opisuje wygląd osób, zainteresowania, relacje panujące między nimi i otoczeniem	K_U01 K_U02
Kompetencje społeczne:	**P_K01** student pracuje samodzielnie przygotowując wypowiedzi ustne i krótkie formy pisemne **P_K02** współpracuje w zespole przyjmując w nim różne role **P_K03** ma świadomość istnienia różnic kulturowych.	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe
Opisywanie osób i zdarzeń. Opis osoby- wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, wpływ wyglądu zewnętrznego na relacje z otoczeniem. System szkolnictwa w Polsce i Niemczech. Wybór zawodu, Wykształcenie, poszukiwanie miejsca pracy. Bezrobocie wśród młodzieży. Praca zawodowa a wynagrodzenie. Umawianie i odwoływanie spotkań prywatnych i zawodowych. Obowiązki w miejscu pracy. Przygotowanie CV i listu motywacyjnego z uwzględnieniem zasad formalnych. Ogłoszenia o pracę: analizowanie ofert. Rozmowy dotyczące podjęcia pracy zawodowej. Rozrywka i czas wolny. Zdania współrzędnie złożone. Zdania podrzędnie złożone z *weil* i *obwohl*. Tryb przypuszczający *Konjunktiv II*, strona bierna w czasie teraźniejszym i przeszłym *Präteritum.*
Zalecana literatura
Podstawowa: 1. Aufderstraße H., Bock H., Gerdes M., Müller J., Müller H., *Tehmen 2 aktuell. Deutsch als Fremdsprache.Kursbuch,*Hueber Verlag, Ismaning 2003, Deutschland. 2. Bock H., Eisfeld K-H., Holthaus H., Schütze- Nöhmke U., *Tehmen 2 aktuell. Deutsch als Fremdsprache. Ćwiczenia,*Hueber Verlag, Ismaning 2003, Deutschland. 3. Barbara Ceruti. Barbara Schütz., *Niemiecki w pracy. Dla początkujących i średnio zaawansowanych.* Wydawnictwo LektorKlett, Poznań 2007
Uzupełniająca: 1. Bęza S., Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego dla średniozaawansowanych i zaawansowanych, PWN, ISBN: 9788326230448
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji
Ćwiczenia – testy: **P_W01**, **P_W03**, **P_U04**, **P_K01**; wypowiedź ustna: **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**, **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**; słuchanie: **P_K03**, **P_W01**, **P_W03**, **P_K01**. Zaliczenie na ocenę na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań, aktywności na zajęciach oraz frekwencji.

	Liczba godzin
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp. (prezentacja, wypowiedź pisemna)	10/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Język francuski II, poziom A2/B1, I rok, semestr 2	L.MI.2C.JF
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	French Language	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru, ogólnouczelniany	język francuski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zaliczenie języka francuski w semestrze 1	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	3

Cele przedmiotu

Poszerzenie kompetencji językowych w zakresie języka francuskiego, które odnoszą się do form gramatycznych, leksykalnych, sprawnej komunikacji oraz otwartości na wyzwania współczesnego rynku pracy. Po semestrze 2-gim student potrafi zaaranżować spotkanie, skonstruować prośby o pomoc, dokonać wyboru i przekonać do niego rozmówcę, dokonać rezerwacji.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** identyfikuje i rozróżnić struktury gramatyczno-leksykalne dotyczące przyszłości, w stopniu umożliwiającym rozumienie tekstów czytanych i słuchanych na temat podróży, jedzenia, związków międzyludzkich, **P_W02** rozpoznaje język potoczny – na podstawie scen filmowych, rozumie intencje mówiących oraz konstruuje proste wypowiedzi: opis wymyślonej historii, opis podróży, scena w restauracji, **P_W03** rozpoznaje i stosuje formy pozwalające na przestawienie nowego otoczenia np. w podróży,	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** rozpoznaje i korzysta z poznanych struktur i słownictwa w celu przedyskutowania sytuacji życia codziennego, potrafi zaaranżować spotkanie, sformułować prośbę, ustalić termin, przekonać rozmówcę do swojej racji, zaproponować wspólne rozwiązanie, **P_U02** używa poprawnie podstawowych form gramatyczno-leksykalnych właściwych dla konkretnych sytuacji dnia codziennego: na lotnisku, w hotelu, restauracji, **P_U03** konstruuje krótkie wypowiedzi na zadane tematy w obrębie wymaganej/przerabianej tematyki: dokonanie rezerwacji, złożenie zamówienia w restauracji, itp.,	K_U01 K_U02

	P_U04 przygotowuje wypowiedzi ustne, pisemne na zadany temat np. potrafi nawiązać kontakt telefoniczny oraz mailowy używając języka zarówno formalnego jak i potocznego,	
Kompetencje społeczne:	**P_K01** pracuje samodzielnie nad wypowiedziami ustnymi i krótkimi formami pisemnymi: złożenie zamówienia, e-mail, **P_K02** współpracuje w zespole rozwiązując proste zadania z zakresu rozumienia tekstu pisemnego, ćwiczeń ze słuchania, rozwiązywania zadań gramatyczno-leksykalnych oraz uczestniczy w tworzeniu scenek sytuacyjnych; na lotnisku, w hotelu, **P_K03** ma świadomość istnienia różnorodnych typów akcentów w języku francuskim oraz charakteryzuje się wrażliwością na różnice kulturowe i chętnie dąży do porozumienia.	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Budowa zdania francuskiego, rodzaj męski i żeński przymiotnika, konstrukcja c'est+nom, c'est+pronom. Pytanie o inną osobę, czasowniki I grupy, narodowości i kraje, rytm zdania francuskiego. Opis osoby, upodobania, sport, kolory, budowa zdania pytającego, rodzajnik określony i jego formy. Rodzina, sąsiedzi, miejsce zamieszkania, konstrukcja il y a ,liczba mnoga rzeczowników i przymiotników, czasowniki: avoir, savoir, konstrukcja être en train de+infinitif (présent continu), zaimki akcentowane (pronoms toniques), przyimek chez. Usytuowanie w przestrzeni, praca, odpoczynek, szkoła we Francji, czasowniki: aller, venir, przyimek à i de, rodzajnik ściągnięty, czas futur proche (aller+infinitif) i passé récent (venir de+infinitif). Zapisy na zajęcia, rozkład zajęć, poczta elektroniczna, Internet, dni tygodnia, miesiące, pory roku, daty i godziny, sms, rok szkolny i akademicki, rodzajnik nieokreślony, liczebnik francuski, zadawanie pytań, czasowniki II grupy. Paryż, metro, środki transportu i odpowiednie przyimki (en/à), czasowniki: prendre, faire, partir, revenir, acheter, przyimki przy nazwach krajów. Miasto, sklepy, wyjaśnianie drogi, usytuowanie obiektów i przedmiotów, czasowniki: pouvoir, connaître, tryb rozkazujący, forma przecząca. Przedstawianie różnych form spędzania wakacji – użycie czasów przyszłych do wyrażenia planów na przyszłość, intencji; Sytuacje językowe: na lotnisku: odprawa, rezerwacja, kontrola paszportowa, rozwiązywanie problemów.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Annie Berthet A., Daill E., Hugot C., Alter Ego, Hachette 2012.
2. Menand R., Capelle G., Le Nouveau Taxi, Hachette 2009.

Uzupełniająca:

1. Cosmopolite 2 i 3 podręcznik, Producent:Hachette

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie: testów – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W03**, **P_U04**, **P_K01**, wypowiedzi ustnych, które pozwalają na weryfikację efektów: **P_W02**, **P_W03**, **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**, a także słuchania ze zrozumieniem, które weryfikuje: **P_K03**, **P_W01**, **P_W03**, **P_K01**. Ocena końcowa z zaliczenia na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z: prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań, aktywności na zajęciach oraz frekwencji.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp. (prezentacja, wypowiedź pisemna)	10/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80

Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	język angielski, poziom B2, 3 semestr	L.MI.3A.JA
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	English Language	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru, ogólnouczelniany	język angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zaliczenie języka angielskiego w semestrze 2	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	3

Cele przedmiotu

Poszerzenie kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego, które odnoszą się do form gramatycznych, leksykalnych, sprawnej komunikacji oraz otwartości na wyzwania współczesnego rynku pracy. Po semestrze 3 student potrafi zaaranżować spotkanie, skonstruować prośby o pomoc, dokonać wyboru i przekonać do niego rozmówcę, dokonać rezerwacji, potrafi wyrazić przypuszczenia, wykonać krótką prezentację, napisać list motywacyjny oraz notę z instrukcjami.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** identyfikuje i rozróżnić struktury gramatyczno-leksykalne dotyczące teraźniejszości i przyszłości, w stopniu umożliwiającym rozumienie tekstów czytanych i słuchanych na temat pracy, pracy z komputerami oraz filmów, **P_W02** rozpoznaje język potoczny oraz formalny – rozumie intencje mówiących oraz konstruuje proste wypowiedzi: opis miejsca i obowiązków w pracy, opis obejrzanego filmu, opis strony internetowej, **P_W03** rozpoznaje i stosuje formy pozwalające na przedstawienie nowego otoczenia np. rozmowa o pracę, kupno biletu do kina, itp., **P_W04** charakteryzuje różne typy zawodów,	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** rozpoznaje i korzysta z poznanych struktur i słownictwa w celu przedyskutowania sytuacji życia codziennego, potrafi zaaranżować spotkanie, sformułować prośbę, ustalić termin, przekonać rozmówcę do swojej racji, zaproponować wspólne rozwiązanie, **P_U02** używa poprawnie podstawowych form gramatyczno-leksykalnych właściwych dla konkretnych sytuacji dnia codziennego: rozmowa kwalifikacyjna o pracę, **P_U03** konstruuje krótkie wypowiedzi na zadane tematy w obrębie wymaganej/przerabianej tematyki: potrafi udzielić porady zawodowej,	K_U01 K_U02

	zasięgnąć jej, przeprowadzić rozmowę kwalifikacyjną, zaprezentować siebie jako pracownika, itp., **P_U04** przygotowuje wypowiedzi ustne, pisemne na zadany temat np. instrukcja obsługi komputera czy plany na przyszłość, używając języka zarówno formalnego jak i potocznego,	
Kompetencje społeczne:	**P_K01** pracuje samodzielnie nad wypowiedziami ustnymi i krótkimi formami pisemnymi: CV, list motywacyjny, recenzja, **P_K02** współpracuje w zespole rozwiązując proste zadania z zakresu rozumienia tekstu pisemnego, ćwiczeń ze słuchania, rozwiązywania zadań gramatyczno-leksykalnych oraz uczestniczy w tworzeniu scenek sytuacyjnych; rozmowa kwalifikacyjna o pracę, **P_K03** ma świadomość istnienia różnorodnych typów akcentów w języku angielskim oraz charakteryzuje się wrażliwością na różnice kulturowe i chętnie dąży do porozumienia.	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Powtórzenie czasów teraźniejszych i ich zastosowanie przy opisie zdarzeń przyszłych; Tworzenie narracji – opis filmów; Strona bierna – opis programu TV, instrukcja obsługi; Kolokacje czasownikowe – tworzenie zwrotów czasownikowych; Przedstawianie różnych form spędzania czasu wolnego – użycie czasu teraźniejszego do wyrażenia planów na przyszłość; Sytuacje językowe: rozmowa kwalifikacyjna o pracę, opis kwalifikacji, obowiązki w pracy, opis funkcjonowania komputera, rozmowa o ulubionej formie rozrywki.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Kerr P., Jones C., *Straightforward Pre-Intermediate – Student's Book*, Macmillan 2012.
2. Kerr P., Jones C, *Straightforward Pre-Intermediate – Student's Workbook*, Macmillan 2012.
3. Oprogramowanie interaktywne do podręcznika *Straightforward Upper-Intermediate*.
4. Platforma internetowa *Straightforward Practice Online***.**

Uzupełniająca:

1. Matulewska A., Matulewski M., *My logistics. Język angielski dla logistyków*, Poznań 2012
2. Murphy R., *English Grammar in Use*, Cambridge University Press 2004.
3. Redman S., *English Vocabulary in use: Pre-intermediate & intermediate*, Cambridge University Press 2012.
4. Artykuły z czasopism anglojęzycznych branży TSL.

Formy zaliczenia / sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie: testów – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W03**, **P_U04**, **P_K01**, wypowiedzi ustnych, które pozwalają na weryfikację efektów: **P_W02**, **P_W03**, **P_W01**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**, a także słuchania ze zrozumieniem, które weryfikuje: **P_K03**, **P_W01**, **P_W03**, **P_K01**. Ocena końcowa z zaliczenia na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z: prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań, aktywności na zajęciach oraz frekwencji.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp. (prezentacja, wypowiedź pisemna)	10/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3

Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Język obcy do wyboru - Język niemiecki III, poziom B2 II rok, semestr 3	L.MI.3B.JN
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	German Language	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru, ogólnouczelniany	niemiecki/polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Student posiada poszerzoną wiedzę z zakresu gramatyki i leksyki języka niemieckiego, w stopniu umożliwiającym komunikowanie się w języku niemieckim na poziomie B1.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	3

Cele przedmiotu
Rozwijanie biegłości językowej w języku niemieckim m.in. poprzez systematyczne powtarzanie i utrwalanie poznanych form leksykalno-gramatycznych; stosowanie różnorodnych strategii komunikacyjnych.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** student zna różnorodne struktury gramatyczno – leksykalne, w stopniu umożliwiającym rozumienie tekstów czytanych i słuchanych na poziomie B2. **P_W02** zna i stosuje różnorodne techniki ułatwiające zrozumienie tekstów i konstruowania ustnych i pisemnych wypowiedzi **P_W03** systematyzuje wiedzę z zakresu podstawowych informacji realioznawczych Niemiec.	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** student dyskutuje na tematy związane ze swoim bliższym i dalszym otoczeniem **P_U02** stosuje złożone konstrukcje gramatyczno-leksykalne w konkretnej sytuacji komunikacyjnej **P_U03** konstruuje złożone wypowiedzi na tematy w obrębie wymaganej/przerabianej tematyki **P_U04** argumentuje, porównuje i zestawia informacje w języku niemieckim.	K_U01 K_U02
Kompetencje społeczne:	**P_K01** student pracuje samodzielnie, tworząc wypowiedzi ustne i złożone formy pisemne **P_K02** współpracuje w zespole, rozwiązując złożone zadania z zakresu rozumienia tekstu pisemnego, ćwiczeń ze słuchania i czytania, rozwiązywania zadań gramatyczno-leksykalnych oraz uczestniczy w dyskusjach i negocjacjach **P_K03** posiada tzw. „wyczucie językowe”, pozwalające skutecznie i poprawnie	K_K01 K_K04 K_K05

	wypowiadać się w języku niemieckim	

Treści programowe

Podsumowanie wiadomości i przygotowanie do egzaminu: zagadnienia związane z najbliższym otoczeniem, środowiskiem prywatnym i zawodowym, zainteresowaniami i sposobami spędzania wolnego czasu. Konstrukcje bezosobowe z zaimkiem *es.* Zdania podrzędnie złożone z *dass, damit, ob., wenn, als*. Przyimki. Rekcja czasownika, przymiotnika i rzeczownika.

Zalecana literatura

Podstawowa

1. Michaela Perlmann-Balme, Andreas Tomaszewski, Dörte Weers: *Tehmen 3 aktuell. Zertifikatsband: Deutsch als Fremdsprache / Kursbuch,* Hueber Verlag, Ismaning 2004, Deutschland
2. Heiko Bock, Jutta Müller, *Tehmen 3 aktuell. Zertifikatsband: Deutsch als Fremdsprache / Arbeitsbuch,* Hueber Verlag, Ismaning 2004, Deutschland.

Uzupełniająca

1. Hans-Jürgen Hantschel, Verena Klotz, Paul Krieger, Mit Erfolg zu telc Deutsch B2: Zertifikat Deutsch Plus. Übungsbuch + Audio-CD, Ernst Klett Sprachen, GmbH, 2010

Formyzaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia – testy: **P_W01**, **P_W03**, **P_U04**, **P_K01**; wypowiedź ustna: **P_W02**, **P_W03**, **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**; słuchanie: **P_K03**, **P_W01**, **P_W03**, **P_K01**.
Zaliczenie na ocenę na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań, aktywności na zajęciach oraz frekwencji.

	Liczba godzin
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Przygotowanie projektu/eseju itp. (prezentacja, wypowiedź pisemna)	10/15
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/10
Łączny nakład pracy studenta w godz.	15/20
Liczba punktów ECTS	80/80
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Język francuski III, poziom B2, 3 semestr	L.MI.3C.JF
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	French Language	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru, ogólnouczelniany	język francuski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zaliczenie języka francuskiego w semestrze 2	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	3

Cele przedmiotu

Poszerzenie kompetencji językowych w zakresie języka francuskiego, które odnoszą się do form gramatycznych, leksykalnych, sprawnej komunikacji oraz otwartości na wyzwania współczesnego rynku pracy. Po semestrze 3 student potrafi zaaranżować spotkanie, skonstruować prośby o pomoc, dokonać wyboru i przekonać do niego rozmówcę, dokonać rezerwacji, potrafi wyrazić przypuszczenia, wykonać krótką prezentację, napisać list motywacyjny oraz notę z instrukcjami.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** identyfikuje i rozróżnić struktury gramatyczno-leksykalne dotyczące teraźniejszości i przyszłości, w stopniu umożliwiającym rozumienie tekstów czytanych i słuchanych na temat pracy, pracy z komputerami oraz filmów, **P_W02** rozpoznaje język potoczny oraz formalny – rozumie intencje mówiących oraz konstruuje proste wypowiedzi: opis miejsca i obowiązków w pracy, opis obejrzanego filmu, opis strony internetowej, **P_W03** rozpoznaje i stosuje formy pozwalające na przedstawienie nowego otoczenia np. rozmowa o pracę, kupno biletu do kina, itp., **P_W04** charakteryzuje różne typy zawodów,	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** rozpoznaje i korzysta z poznanych struktur i słownictwa w celu przedyskutowania sytuacji życia codziennego, potrafi zaaranżować spotkanie, sformułować prośbę, ustalić termin, przekonać rozmówcę do swojej racji, zaproponować wspólne rozwiązanie, **P_U02** używa poprawnie podstawowych form gramatyczno-leksykalnych właściwych dla konkretnych sytuacji dnia codziennego: rozmowa kwalifikacyjna o pracę,	K_U01 K_U02

	P_U03 konstruuje krótkie wypowiedzi na zadane tematy w obrębie wymaganej/przerabianej tematyki: potrafi udzielić porady zawodowej, zasięgnąć jej, przeprowadzić rozmowę kwalifikacyjną, zaprezentować siebie jako pracownika, itp., **P_U04** przygotowuje wypowiedzi ustne, pisemne na zadany temat np. instrukcja obsługi komputera czy plany na przyszłość, używając języka zarówno formalnego jak i potocznego,	
Kompetencje społeczne:	**P_K01** pracuje samodzielnie nad wypowiedziami ustnymi i krótkimi formami pisemnymi: CV, list motywacyjny, recenzja, **P_K02** współpracuje w zespole rozwiązując proste zadania z zakresu rozumienia tekstu pisemnego, ćwiczeń ze słuchania, rozwiązywania zadań gramatyczno-leksykalnych oraz uczestniczy w tworzeniu scenek sytuacyjnych; rozmowa kwalifikacyjna o pracę, **P_K03** ma świadomość istnienia różnorodnych typów akcentów w języku angielskim oraz charakteryzuje się wrażliwością na różnice kulturowe i chętnie dąży do porozumienia.	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Powtórzenie czasów teraźniejszych i ich zastosowanie przy opisie zdarzeń przyszłych; Tworzenie narracji – opis filmów; Strona bierna – opis programu TV, instrukcja obsługi; Kolokacje czasownikowe – tworzenie zwrotów czasownikowych. Sytuacje językowe: rozmowa kwalifikacyjna o pracę, opis kwalifikacji, obowiązki w pracy, opis funkcjonowania komputera, rozmowa o ulubionej formie rozrywki. Autoprezentacja, poszukiwanie pracy i pracowników, miejsce pracy. Globalizacja rynków pracy. Przedsiębiorstwo/Instytucja i jego/jej działalność. Korespondencja służbowa i prywatna. Praca i życie zawodowe: CV, list motywacyjny, rozmowa kwalifikacyjna, problem bezrobocia, ogłoszenia o pracy, praca studentów. Tryb łączący (subjonctif présent). Przysłówki.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Annie Berthet A., Daill E., Hugot C., Alter Ego, Hachette 2012.
2. Menand R., Capelle G., Le Nouveau Taxi, Hachette 2009.

Uzupełniająca:

1. Cosmopolite 3 podręcznik, Producent:Hachette
2. Wybrane czytanki branżowe wskazane przez nauczyciela

Formy zaliczenia / sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie: testów – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W03**, **P_U04**, **P_K01**, wypowiedzi ustnych, które pozwalają na weryfikację efektów: **P_W02**, **P_W03**, **P_W01**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**, a także słuchania ze zrozumieniem, które weryfikuje: **P_K03**, **P_W01**, **P_W03**, **P_K01**. Ocena końcowa z zaliczenia na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z: prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań, aktywności na zajęciach oraz frekwencji.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp. (prezentacja, wypowiedź pisemna)	10/10

Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	język angielski, poziom B2, II rok, semestr 4	L.MI.4A.JA
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	English Language	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru, ogólnouczelniany	język angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zaliczenie języka angielskiego w semestrze 3	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	3

Cele przedmiotu

Po ukończeniu semestru IV-go student potrafi przedstawić swoją opinię, przedyskutować trudne społeczne kwestie. Wykonać prezentację na zadany temat.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** identyfikuje i rozróżnić struktury gramatyczno-leksykalne dotyczące teraźniejszości i przyszłości i przeszłości, w stopniu umożliwiającym rozumienie tekstów czytanych i słuchanych na temat: sport, zdrowie, garderoba, kraje i narodowości, itp., **P_W02** rozpoznaje język potoczny oraz formalny – rozumie intencje mówiących oraz konstruuje proste wypowiedzi: scenki sytuacyjne u lekarza, w sklepie, na przyjęciu, **P_W03** rozpoznaje i stosuje formy pozwalające na przedstawienie nowego otoczenia np. nowa dyscyplina sportu, wybór i zakup nowego ubrania, itp., **P_W04** charakteryzuje różnice między dyscyplinami sportu popularnymi w Polsce i Wielkiej Brytanii,	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** rozpoznaje i korzysta z poznanych struktur i słownictwa w celu porozumienia się w sferze sytuacji życia codziennego, potrafi zachować się u lekarza, opisać swoje objawy, poprosić o pomoc, udzielić porady, **P_U02** używa poprawnie podstawowych form gramatyczno-leksykalnych właściwych dla wyrażania swoich opinii, **P_U03** konstruuje krótkie wypowiedzi na zadane tematy w obrębie wymaganej/przerabianej tematyki: rozprawka na zadany temat, opis,	K_U01 K_U02

	P_U04 przygotowuje wypowiedzi ustne, pisemne na zadany temat: stresująca praca, ulubiony sport, stan zdrowia, używając języka zarówno formalnego jak i potocznego,	
Kompetencje społeczne:	**P_K01** pracuje samodzielnie nad wypowiedziami ustnymi i krótkimi formami pisemnymi: opis, rozprawka, opowiadanie, **P_K02** współpracuje w zespole rozwiązując proste zadania z zakresu rozumienia tekstu pisemnego, ćwiczeń ze słuchania, rozwiązywania zadań gramatyczno-leksykalnych oraz uczestniczy w tworzeniu scenek sytuacyjnych; u lekarza, w sklepie, **P_K03** ma świadomość istnienia różnic kulturowych i chętnie dąży do ich zrozumienia.	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Tworzenie strony biernej, przymiotniki – imiesłowy czynne i biernej; Czas Prezent Perfect w różnych formach, czasowniki złożone „*phrasalverbs*"; Zdrowie – opis problemów zdrowotnych, kontuzji sportowych, wpływ sportu na życie; Analiza danych dotyczących stresu, wyników sportowych, stylu życia; Sytuacja językowa: u lekarza – umawianie wizyty, opis dolegliwości, proszenie o pomoc, udzielanie porad i informacji; Czasowniki modalne wyrażające obowiązki, możliwości, pozwolenie; Moda – rozumienie tekstu o różnych, słynnych targowiskach – dialog w sklepie; Analiza informacji dotyczących kwestii globalnych – zgadzanie, nie zgadzanie się z opinią, prowadzenie dyskusji; Prezentowanie równych lokalnych zwyczajów, różnic między narodami.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Kerr P., Jones C., *Straightforward Pre-Intermediate – Student's Book*, Macmillan 2012.
2. Kerr P., Jones C., *Straightforward Pre-Intermediate – Student's Workbook*, Macmillan 2012.
3. Oprogramowanie interaktywne do podręcznika *Straightforward Upper-Intermediate*.
4. Platforma internetowa *Straightforward Practice Online*.

Uzupełniająca:

1. Matulewska A., Matulewski M., *My logistics. Język angielski dla logistyków*, Poznań 2012.
2. Murphy R., *English Grammar in Use*, Cambridge University Press 2004.
3. Redman S., *English Vocabulary in use: Pre-intermediate & intermediate*, Cambridge University Press 2012.
4. Artykuły z czasopism branży TSL.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie: testów – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W03**, **P_U04**, **P_K01**, wypowiedzi ustnych, które pozwalają na weryfikację efektów: **P_W02**, **P_W03**, **P_W01**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**, a także słuchania ze zrozumieniem, które weryfikuje: **P_K03**, **P_W01**, **P_W03**, **P_K01**. Ocena końcowa z zaliczenia na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z: prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań, aktywności na zajęciach oraz frekwencji.
Egzamin podsumowujący cztery semestry – forma ustna i pisemna (otwarta) – weryfikacja wszystkich zakładanych efektów uczenia się dotyczących wiedzy i umiejętności.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp. (prezentacja, wypowiedź pisemna)	10/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3

Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Język obcy do wyboru - Język niemiecki III, poziom B2 II rok, semestr 4	L.MI.4B.JN
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	German Language	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru, ogólnouczelniany	niemiecki/polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Student posiada wiedzę z zakresu gramatyki i leksyki języka niemieckiego w stopniu umożliwiającym komunikowanie się w języku niemieckim na poziomie A2/B1 oraz ma świadomość znaczenia posługiwania się językami obcymi we współczesnym świecie.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	3

Cele przedmiotu

Rozwijanie umiejętności swobodnego wypowiadania się w języku niemieckim oraz systematyczne powtarzanie i utrwalanie poznanych form leksykalno-gramatycznych; poszerzenie wiedzy dotyczącej stosowania różnorodnych strategii komunikacyjnych.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** student zna różnorodne struktury gramatyczno – leksykalne, w stopniu umożliwiającym rozumienie tekstów czytanych i słuchanych na poziomie B1. **P_W02** rozróżnia techniki ułatwiające zrozumienie tekstów, wypowiedzi i konstruowanie własnych tekstów ustnych i pisemnych. **P_W03** poszerza wiedzę z zakresu podstawowych informacji realioznawczych Niemiec (system polityczny, socjalny).	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** student dyskutuje na tematy związane ze swoim bliższym i dalszym otoczeniem **P_U02** używa poprawnie złożonych konstrukcji gramatyczno-leksykalnych właściwych dla konkretnej sytuacji komunikacyjnej **P_U03** konstruuje złożone wypowiedzi argumentacyjne na zadane tematy w obrębie wymaganej/przerabianej tematyki **P_U04** opisuje, relacjonuje, porównuje i zestawia informacje w języku niemieckim	K_U01 K_U02
Kompetencje społeczne:	**P_K01** student przygotowuje samodzielnie wypowiedzi ustne i pisemne **P_K02** współpracuje w zespole rozwiązując złożone zadania z zakresu rozumienia tekstu pisemnego, ćwiczeń ze słuchania i czytania, rozwiązywania zadań gramatyczno-leksykalnych oraz uczestniczy w dyskusjach **P_K03** ma świadomość istnienia różnic kulturowych	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe	
Środowisko naturalne - współczesne problemy i zagrożenia. Podróżowanie, zwiedzanie innych krajów i poznawanie nowych kultur. Polityka, partie polityczne w Niemczech, system wyborczy. Literatura-czytanie książek, ulubione książki. Konstrukcje bezosobowe z zaimkiem *es.* Zdania podrzędnie złożone z *dass, damit, ob., wenn, als*. Przyimki.	
Zalecana literatura	
Podstawowa 1. Aufderstraße H., Bock H., Müller J., Müller H., *Tehmen 2 aktuell. Deutsch als Fremdsprache. Kursbuch,*Hueber Verlag, Ismaning 2003, Deutschland 2. Aufderstraße H., Bock H., Müller J., *Tehmen 2 aktuell. Deutsch als Fremdsprache. Ćwiczenia,*Hueber Verlag, Ismaning 2003, Deutschland.	
Uzupełniająca 1. Hans-Jürgen Hantschel, Verena Klotz, Paul Krieger, Mit Erfolg zu telc Deutsch B2: Zertifikat Deutsch Plus. Übungsbuch + Audio-CD, Ernst Klett Sprachen, GmbH, 2010	
Formyzaliczenia/sposoby weryfikacji	
Ćwiczenia – testy: **P_W01**, **P_W03**, **P_U04**, **P_K01**; wypowiedź ustna: **P_W02**, **P_W03**, **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**; słuchanie: **P_K03**, **P_W01**, **P_W03**, **P_K01**. Zaliczenie na ocenę na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań, aktywności na zajęciach oraz frekwencji.	
	Liczba godzin
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp. (prezentacja, wypowiedź pisemna)	10/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Język francuski IV, poziom B2, II rok, semestr 4	L.MI.4C.JF
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	French Language	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru, ogólnouczelniany	język francuski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zaliczenie języka angielskiego w semestrze 3	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	3

Cele przedmiotu

Po ukończeniu semestru IV-go student potrafi przedstawić swoją opinię, przedyskutować trudne społeczne kwestie. Wykonać prezentację na zadany temat. Integracja sprawności językowych z procesem komunikowania się dla potrzeb zawodowych i towarzyskich, umożliwiających funkcjonowanie w wielokulturowym i wielojęzycznym społeczeństwie.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** identyfikuje i rozróżnić struktury gramatyczno-leksykalne dotyczące teraźniejszości i przyszłości i przeszłości, w stopniu umożliwiającym rozumienie tekstów czytanych i słuchanych na temat: sport, zdrowie, garderoba, kraje i narodowości, itp., **P_W02** rozpoznaje język potoczny oraz formalny – rozumie intencje mówiących oraz konstruuje proste wypowiedzi: scenki sytuacyjne u lekarza, w sklepie, na przyjęciu, **P_W03** rozpoznaje i stosuje formy pozwalające na przedstawienie nowego otoczenia np. nowa dyscyplina sportu, wybór i zakup nowego ubrania, itp., **P_W04** charakteryzuje różnice między dyscyplinami sportu popularnymi w Polsce i Francji,	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** rozpoznaje i korzysta z poznanych struktur i słownictwa w celu porozumienia się w sferze sytuacji życia codziennego, potrafi zachować się u lekarza, opisać swoje objawy, poprosić o pomoc, udzielić porady, **P_U02** przedstawia klarowne, uporządkowane opisy i prezentacje z dziedziny własnych zainteresowań i studiów, potrafi wyjaśnić swój punkt widzenia na dany temat, przedstawić ciąg logicznych argumentów, podkreślając	K_U01 K_U02

	znaczące treści i istotne szczegóły oraz podając przykłady, **P_U03** konstruuje krótkie wypowiedzi na zadane tematy w obrębie wymaganej/przerabianej tematyki: rozprawka na zadany temat, opis, **P_U04** przygotowuje wypowiedzi ustne, pisemne na zadany temat: stresująca praca, ulubiony sport, stan zdrowia, używając języka zarówno formalnego jak i potocznego,	
Kompetencje społeczne:	**P_K01** pracuje samodzielnie nad wypowiedziami ustnymi i krótkimi formami pisemnymi: opis, rozprawka, opowiadanie, **P_K02** współpracuje w zespole rozwiązując proste zadania z zakresu rozumienia tekstu pisemnego, ćwiczeń ze słuchania, rozwiązywania zadań gramatyczno-leksykalnych oraz uczestniczy w tworzeniu scenek sytuacyjnych; u lekarza, w sklepie, **P_K03** potrafi brać udział w rozmowie zachowując pewien stopień płynności i spontaniczności, **P_K04** jest twórczy, otwarty na zmiany i wrażliwy na różnice interkulturalne,	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Autoprezentacja. Przypomnienie najważniejszych zagadnień leksykalno-gramatycznych z poprzednich poziomów. Ceremonie, moda, wygląd, styl ubierania w zależności od okazji. Powtórzenie czasów i zaimków: COD, COI, en, y., rozumienie tekstu o różnych, słynnych targowiskach – dialog w sklepie. Muzyka, piosenka francuska, idole, style muzyczne, biografie. Wyrażenia czasowe. Konstrukcje czasownikowe. Transport publiczny, środki lokomocji, problemy dużych miast, środki zaradcze. Przyimki. Mieszkanie: wynajmowanie mieszkania, warunki mieszkaniowe, wyposażenie, ogłoszenia nieruchomości, mieszkania studenckie. Participe présent i gérondif. Informacje interkulturowe dotyczące obszaru nauczanego języka: regiony Francji. Uzgadnianie participe passé. Zdrowie – opis problemów zdrowotnych, kontuzji sportowych, wpływ sportu na życie; Analiza danych dotyczących stresu, wyników sportowych, stylu życia; Sytuacja językowa: u lekarza – umawianie wizyty, opis dolegliwości, proszenie o pomoc, udzielanie porad i informacji. Analiza informacji dotyczących kwestii globalnych – zgadzanie, nie zgadzanie się z opinią, prowadzenie dyskusji; Prezentowanie równych lokalnych zwyczajów, różnic między narodami. Wprowadzenie słownictwa branżowego.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Annie Berthet A., Daill E., Hugot C., Alter Ego, Hachette 2012.
2. Menand R., Capelle G., Le Nouveau Taxi, Hachette 2009.

Uzupełniająca:

1. Cosmopolite 3 i 4 podręcznik, Producent:Hachette
2. Wybrane czytanki i sytuacjer branżowe wskazane przez nauczyciela

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie: testów – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W03**, **P_U04**, **P_K01**, wypowiedzi ustnych, które pozwalają na weryfikację efektów: **P_W02**, **P_W03**, **P_W01**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**, a także słuchania ze zrozumieniem, które weryfikuje: **P_K03**, **P_W01**, **P_W03**, **P_K01**. Ocena końcowa z zaliczenia na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z: prac pisemnych, odpowiedzi ustnych, zadań, aktywności na zajęciach oraz frekwencji.
Egzamin podsumowujący cztery semestry – forma ustna i pisemna (otwarta) – weryfikacja wszystkich zakładanych efektów uczenia się dotyczących wiedzy i umiejętności.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**

Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp. (prezentacja, wypowiedź pisemna)	10/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Język angielski dla logistyków III rok, semestr 5	L.MI.5A.JAL
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	English for logistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru	Angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Znajomość języka angielskiego, form leksykalnych, składni, zasad gramatycznych (wymagany poziom, co najmniej, B1).	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	2

Cele przedmiotu

Celem zajęć jest przygotowanie studentów do prowadzenia rozmów i korespondencji z anglojęzycznymi kontrahentami pracującymi w działach logistyki przedsiębiorstw handlowych i produkcyjnych, firmach logistycznych i spedycyjnych.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** operuje wybranym słownictwem branżowym (logistyka) w języku angielskim **P_W02** rozumie krótsze przekazy związane z branżą logistyczną (prasa specjalistyczna)	K_W03
Umiejętności:	**P_U01** wyszukuje interesujące informacje z zakresu branży logistycznej w dostępnych źródłach i przy pomocy słownika **P_U02** korzysta w pracy z prostych tekstów źródłowych w języku angielskim z branży transportowej;	K_U01 K_U02 K_U03
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest otwarty na kontakty z innymi, w tym przedstawicielami odmiennych kultur **P_K02** ma potrzebę dalszego kształcenia językowego, uwzględniając specyfikę branży	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Wybrane słownictwo w języku obcym z dziedziny logistyki oraz struktury leksykalno gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w zakresie tematyki związanej z logistyką. Zasady konstruowania prostych form wypowiedzi ustnych i pisemnych, umożliwiających prezentacje podanej tematyki, strategie czytania tekstów fachowych w języku obcym potrzebne do skutecznego ich zrozumienia- zasady pisowni, wymowy, akcentuacji i intonacji języka.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Grussendorf M., *English for logistics*, Oxford 2009.
2. Kozierkiewicz R., *Słownik transportu i logistyki angielsko-polski, polsko-angielski*, Wydawnictwo C.H. Beck 2013.
3. Matulewska A., Matulewski M., *My Logistics. Język angielski dla logistyków*, Wydawnictwo Instytutu Logistyki i Magazynowania 2012.
4. Teksty źródłowe: anglojęzyczna prasa specjalistyczna, portale tematyczne.

Uzupełniająca:

1. France S.C., Mann P., Kolossa B., *Biznesowy słownik tematyczny angielski*, Wydawnictwo Dr Lex 2010.
2. Kapusta P., *Słownik przewoźnika angielsko-polski. Słownik przewoźnika polsko-angielski*, Wydawnictwo LektorKlett 2013.
3. Myszkowska B., *English in a Car Repair Workshop. Podręcznik do języka angielskiego zawodowego*, Wydawnictwo Komunikacji i Łączności WKŁ 2013.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia – ocenianie ciągłe, pisemne sprawdzanie znajomości zwrotów i terminów, tłumaczenie tekstów źródłowych, przygotowanie treści e-maila, listu – weryfikacja: **P_W01**, **P_W02**, **P_U01**, **P_U02**, **P_K01**, **P_K02**.
Ocena końcowa wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin (stacjonarne/niestacjonarne)**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	5/10
Studiowanie literatury	5/10
Przygotowanie projektu/eseju/prezentacji, itp.	5/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/10
inne	5/5
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	jpt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Język niemiecki dla logistyków III rok, semestr 5	L.MI.5B.JNL
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	German for logistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru	Niemiecki
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Znajomość języka niemieckiego, form leksykalnych, składni, zasad gramatycznych (wymagany poziom, co najmniej, B1).	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	2

Cele przedmiotu

Celem zajęć jest przygotowanie studentów do prowadzenia rozmów i korespondencji z niemieckojęzycznymi kontrahentami pracującymi w działach logistyki przedsiębiorstw handlowych i produkcyjnych, firmach logistycznych i spedycyjnych.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** operuje wybranym słownictwem branżowym (logistyka) w języku niemieckim **P_W02** rozumie krótsze przekazy związane z branżą logistyczną (prasa specjalistyczna)	K_W03
Umiejętności:	**P_U01** wyszukuje interesujące informacje z zakresu branży logistycznej w dostępnych źródłach i przy pomocy słownika **P_U02** korzysta w pracy z prostych tekstów źródłowych w języku niemieckim z branży transportowej;	K_U01 K_U02 K_U03
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest otwarty na kontakty z innymi, w tym przedstawicielami odmiennych kultur **P_K02** ma potrzebę dalszego kształcenia językowego, uwzględniając specyfikę branży	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Wybrane słownictwo w języku obcym z dziedziny logistyki oraz struktury leksykalno gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w zakresie tematyki związanej z logistyką. Zasady konstruowania prostych form wypowiedzi ustnych i pisemnych, umożliwiających prezentacje podanej tematyki, strategie czytania tekstów fachowych w języku obcym potrzebne do skutecznego ich zrozumienia- zasady pisowni, wymowy, akcentuacji i intonacji języka.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Jarosz A., Jarosz J., *Deutsch fur Profis. Transport, spedycja, logistyka*, LektorKlett, 2017.
2. Michalak S., *Niemiecki w biznesie. 2000 niezbędnych zwrotów i wyrażeń*, 2019.
3. Strzelecka G., Suszczyńska R., *Język niemiecki zawodowy w logistyce i spedycji*, WSIP Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne 2016.
4. Teksty źródłowe: niemieckojęzyczna prasa specjalistyczna, portale tematyczne.

Uzupełniająca:

1. Kujawa B., Stinia M., *Mit Beruf auf Deutsch. Język niemiecki zawodowy. Podręcznik z ćwiczeniami*, Nowa Era, 2013.
2. Plizga J., *Niemiecki w tłumaczeniach Business cz.1*, Preston Publishing, 2019.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Ćwiczenia – ocenianie ciągłe, pisemne sprawdzanie znajomości zwrotów i terminów, tłumaczenie tekstów źródłowych, przygotowanie treści e-maila, listu – weryfikacja: **P_W01**, **P_W02**, **P_U01**, **P_U02**, **P_K01**, **P_K02**. Ocena końcowa wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin (stacjonarne/niestacjonarne)**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	5/10
Studiowanie literatury	5/10
Przygotowanie projektu/eseju/prezentacji, itp.	5/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/10
inne	5/5
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Język francuski dla logistyków III rok, semestr 5	L.MI.5C.JFL
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	German for logistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru	Fracuski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Znajomość języka niemieckiego, form leksykalnych, składni, zasad gramatycznych (wymagany poziom, co najmniej, B1).	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h	2

Cele przedmiotu

Celem zajęć jest przygotowanie studentów do prowadzenia rozmów i korespondencji z francuskojęzycznymi kontrahentami pracującymi w działach logistyki przedsiębiorstw handlowych i produkcyjnych, firmach logistycznych i spedycyjnych.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** operuje wybranym słownictwem branżowym (logistyka) w języku francuskim **P_W02** rozumie krótsze przekazy związane z branżą logistyczną (prasa specjalistyczna)	K_W03
Umiejętności:	**P_U01** wyszukuje interesujące informacje z zakresu branży logistycznej w dostępnych źródłach i przy pomocy słownika **P_U02** korzysta w pracy z prostych tekstów źródłowych w języku francuskim z branży transportowej;	K_U01 K_U02 K_U03
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest otwarty na kontakty z innymi, w tym przedstawicielami odmiennych kultur **P_K02** ma potrzebę dalszego kształcenia językowego, uwzględniając specyfikę branży	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Wybrane słownictwo w języku obcym z dziedziny logistyki oraz struktury leksykalno gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w zakresie tematyki związanej z logistyką. Zasady konstruowania prostych form wypowiedzi ustnych i pisemnych, umożliwiających prezentacje podanej tematyki, strategie czytania tekstów fachowych w języku obcym potrzebne do skutecznego ich zrozumienia- zasady pisowni, wymowy, akcentuacji i intonacji języka.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Annie Berthet A., Daill E., Hugot C., Alter Ego, Hachette 2012.
2. Menand R., Capelle G., Le Nouveau Taxi, Hachette 2009.

Uzupełniająca:

1. Cosmopolite 3 i 4 podręcznik, Producent:Hachette
2. Wybrane czytanki i sytuacjer branżowe wskazane przez nauczyciela

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia – ocenianie ciągłe, pisemne sprawdzanie znajomości zwrotów i terminów, tłumaczenie tekstów źródłowych, przygotowanie treści e-maila, listu – weryfikacja: **P_W01**, **P_W02**, **P_U01**, **P_U02**, **P_K01**, **P_K02**. Ocena końcowa wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin (stacjonarne/niestacjonarne)**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	5/10
Studiowanie literatury	5/10
Przygotowanie projektu/eseju/prezentacji, itp.	5/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/10
inne	5/5
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	jpt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Logistic decisions in reporting III rok, semestr 6	**Kod przedmiotu** L.MI.6.LDR
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim Logistic decisions in reporting	
	Status przedmiotu Obowiązkowy	**Język wykładowy** Angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Znajomość języka angielskiego, form leksykalnych, składni, zasad gramatycznych.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 15h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (lektoraty) – 12h	2

Cele przedmiotu

Celem zajęć jest przygotowanie studentów do prowadzenia rozmów i korespondencji z anglojęzycznymi kontrahentami pracującymi w działach logistyki przedsiębiorstw handlowych i produkcyjnych, firmach logistycznych i spedycyjnych.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** operuje podstawowym słownictwem branżowym (logistyka) w języku angielskim **P_W02** rozumie krótsze przekazy związane z branżą logistyczną (prasa specjalistyczna)	K_W03
Umiejętności:	**P_U01** wyszukuje interesujące informacje z zakresu branży logistycznej w dostępnych źródłach i przy pomocy słownika **P_U02** korzysta w pracy z prostych tekstów źródłowych w języku angielskim z branży transportowej;	K_U01 K_U02 K_U03
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest otwarty na kontakty z innymi, w tym przedstawicielami odmiennych kultur **P_K02** ma potrzebę dalszego kształcenia językowego, uwzględniając specyfikę branży	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Podstawowe słownictwo w języku obcym zakresu przygotowywania zamówień do dostawców, tworzenia raportów, opisywania problemów występujących w ramach branży produkcyjnej. Przybliżenie słownictwa branżowego wynikającego z pracy na stanowisku specjalisty ds. logistyki i planowania, rozwiązywanie scenariuszu na bazie case study.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Grussendorf M., *English for logistics*, Oxford 2009.
2. Kozierkiewicz R., *Słownik transportu i logistyki angielsko-polski, polsko-angielski*, Wydawnictwo C.H. Beck 2013.
3. Matulewska A., Matulewski M., *My Logistics. Język angielski dla logistyków*, Wydawnictwo Instytutu Logistyki i Magazynowania 2012.
4. Teksty źródłowe: anglojęzyczna prasa specjalistyczna, portale tematyczne.

Uzupełniająca:

1. France S.C., Mann P., Kolossa B., *Biznesowy słownik tematyczny angielski*, Wydawnictwo Dr Lex 2010.
2. Kapusta P., *Słownik przewoźnika angielsko-polski. Słownik przewoźnika polsko-angielski*, Wydawnictwo LektorKlett 2013.
3. Myszkowska B., *English in a Car Repair Workshop. Podręcznik do języka angielskiego zawodowego*, Wydawnictwo Komunikacji i Łączności WKŁ 2013.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia – ocenianie ciągłe, pisemne sprawdzanie znajomości zwrotów i terminów, tłumaczenie tekstów źródłowych, przygotowanie treści e-maila, listu – weryfikacja: **P_W01**, **P_W02**, **P_U01**, **P_U02**, **P_K01**, **P_K02**.
Ocena końcowa wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	15/12
Przygotowanie się do zajęć	10/13
Studiowanie literatury	10/10
Przygotowanie projektu/eseju itp.	5/5
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/15
inne	5/5
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Wychowanie fizyczne, Rok 1, semestr 1	L.MI.7.WF
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY- WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Physical Education	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Obowiązkowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	brak przeciwwskazań zdrowotnych	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia – 30h	0

Cele przedmiotu

Podtrzymanie prawidłowej kondycji organizmu, wyrobienie nawyku systematycznego uprawiania sportu oraz zapoznanie studentów ze zasobem ćwiczeń fizycznych kształtujących postawę ciała, wytrzymałość i siłę.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna zasady bezpiecznego korzystania z przyborów i urządzeń obiektu, zna regulamin korzystania z obiektów sportowych, w których realizowane są zajęcia dydaktyczne,	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** umie korzystać zgodnie z regulaminem z obiektów sportowych, **P_U02** potrafi przeprowadzić rozgrzewkę zgodnie z zasadami metodyki, potrafi kontrolować wysiłek fizyczny, **P_U03** posiada umiejętności sędziowania oraz potrafi zastosować przepisy obowiązujące w danej dyscyplinie sportowej,	K_U04
Kompetencje społeczne:	**P_K01** ma świadomość znaczenia aktywności ruchowej w życiu człowieka, **P_K02** potrafi pracować indywidualnie i w grupie zgodnie z zasadami fair-play.	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

BHP w wychowaniu fizycznym. Motoryczność człowieka. Wzmacnianie wszystkich grup mięśniowych. Praca nad siłą, wytrzymałością, szybkością, zwinnością, skocznością i gibkością organizmu. Podniesienie ogólnej sprawności motorycznej. Utrwalenie zdrowych wzorców zachowań, dbałości o własny organizm i sprawność. Podstawowa, na poziomie rekreacyjnym umiejętność gry w piłkę siatkową i koszykową. Zapoznanie z nowoczesnymi formami ruchu – fitness, siłownia.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Gniewkowski W., *Wychowanie fizyczne*, Warszawa 1990.

Uzupełniająca:

1. Osiński W., *Zarys teorii wychowania fizycznego*, Poznań 2002.
2. Pokora T., *Gimnastyka korekcyjno-kompensacyjna*, Wałbrzych.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ocenianie ciągłe na ćwiczeniach, aktywność oraz testy sprawnościowe: **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**. Ocena końcowa wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/0
Przygotowanie się do zajęć	0/0
Studiowanie literatury	0/0
Przygotowanie projektu/eseju itp.	0/0
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	-
inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	30/0
Liczba punktów ECTS	0
Kontakt	jpt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Wychowanie fizyczne, Rok 1, semestr 2	L.MI.8.WF
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY- WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Physical Education	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Obowiązkowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak przeciwwskazań zdrowotnych	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia – 30h	0

Cele przedmiotu

Opanowanie przez studenta umiejętności w wybranych formach aktywności ruchowej, poznanie ćwiczeń kształtujących zdolności motoryczne oraz podnoszące sprawność i wydolność organizmu.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna zasady bezpiecznego korzystania z przyborów i urządzeń obiektu, zna regulamin korzystania z obiektów sportowych, w których realizowane są zajęcia dydaktyczne,	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** potrafi kontrolować poziom własnej sprawności fizycznej, wykonując podstawowe testy i sprawdziany **P_U02** umie wykonać podstawowe elementy techniczne zespołowych gier sportowych, **P_U03** potrafi podjąć działania prozdrowotne i edukacyjne, wykorzystując w praktyce wiedzę oraz umiejętności w zakresie różnych form aktywności ruchowej,	K_U04
Kompetencje społeczne:	**P_K01** ma świadomość znaczenia aktywności ruchowej w życiu człowieka, **P_K02** kształtuje samodyscyplinę i samoocenę oraz poczucie odpowiedzialności za zdrowie i bezpieczeństwo własne i drugiego człowieka.	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

BHP w wychowaniu fizycznym. Zespołowe gry sportowe – doskonalenie posiadanych już umiejętności podstawowych; rekreacyjne gry sportowe. Kształtowanie siły mięśni szkieletowych, poprzez ćwiczenia z obciążeniem – zajęcia na siłowni. Ćwiczenia kształtujące prawidłową postawę ciała z wykorzystaniem przyrządów i przyborów. Atletyka terenowa.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Gniewkowski W., *Wychowanie fizyczne*, Warszawa 1990.

Uzupełniająca:

1. Osiński W., *Zarys teorii wychowania fizycznego*, Poznań 2002.
2. Pokora T., *Gimnastyka korekcyjno-kompensacyjna*, Wałbrzych.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ocenianie ciągłe na ćwiczeniach, aktywność oraz testy sprawnościowe: **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**. Ocena końcowa wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/0
Przygotowanie się do zajęć	0/0
Studiowanie literatury	0/0
Przygotowanie projektu/eseju itp.	0/0
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	-
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	30/0
Liczba punktów ECTS	0
Kontakt	jpt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Technologia informacyjna I, Rok 1 semestr 1	L.MI.9A.TI
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY- WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Information Technology I	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru, ogólnouczelniany	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	podstawowa znajomość obsługi komputera i korzystania z Internetu	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (laboratoria) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (laboratoria) – 15h	3

Cele przedmiotu

Zdobycie wiedzy na temat funkcjonowania systemów operacyjnych i korzystania z usług sieci internetowej, umożliwiającej aktywne funkcjonowanie w społeczeństwie informacyjnym. Prawidłowe posługiwanie się podstawowym oprogramowaniem biurowym

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna zasady funkcjonowania i obsługi systemów operacyjnych. **P_W02** potrafi skorzystać z usług sieci internetowej. **P_W03** prawidłowo posługuje się podstawowym oprogramowaniem biurowym.	K_W02 K_W10
Umiejętności:	**P_U01** efektywnie wykorzystuje funkcje systemów operacyjnych. **P_U02** potrafi korzystać z podstawowego oprogramowania biurowego, opracowując dokumenty zgodnie z zasadami edycji tekstu i wizualizacji danych. **P_U03** korzysta z komputera zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.	K_U03 K_U06
Kompetencje społeczne:	**P_K01** konsekwentnie przestrzega praw autorskich podczas korzystania z ogólnodostępnych zasobów informacyjnych **P_K02** rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych, w tym dokształcania się w zakresie języka angielskiego.	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Funkcje i ochrona systemów operacyjnych. Bezpieczeństwo i ochrona danych. Zasady netykiety. Prawo autorskie. Zasady korzystania z usług sieci internetowej. Metody redagowania i edycji dokumentów z uwzględnieniem dostępnych edytorów tekstowych. Edytor równań matematycznych. Arkusze kalkulacyjne – podstawy. Warstwa graficzna edytora. Zasady korzystania z podstawowych programów graficznych. Tworzenie prezentacji multimedialnej na wybrany temat. Metody redagowania dokumentów urzędowych. Korespondencja seryjna. Tworzenie wizerunku własnej firmy logistycznej..

Zalecana literatura

Podstawowa: 1. Metzger P., *Anatomia PC: kompendium*, Gliwice 2008. 2. Wróblewski P., *MS Office 2016 PL w biurze i nie tylko*, Helion, Gliwice 2015 3. Wróblewski P., *MS Office 2013/365 PL w biurze i nie tylko*, Helion, Gliwice 2013 4. Walkenbach J., *Excel 2010 PL. Biblia*, Helion, Gliwice 2011. 5. Lenar P., *Profesjonalna prezentacja multimedialna. Jak uniknąć 27 najczęściej popełnianych błędów*, Helion, Gliwice 2010.	
Uzupełniająca: 1. Bradford R., *Podstawy sieci komputerowych*, Wydawnictwa Komunikacji i Lacznosci WKL, 2017 2. Jaworski R., *Oprogramowanie biurowe*, WSiP, Warszawa 2008..	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Zaliczenie – wykonanie zestawu zadań z poszczególnych treści programowych. Weryfikacja następujących efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**. Ocena końcowa wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	20/25
Studiowanie literatury	15/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Oprogramowanie Biurowe I Rok 1 semestr 1	L.MI.9B.OB
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY- WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Office Software I	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (laboratoria) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (laboratoria) – 15h	**3**

Cele przedmiotu

Nabycie biegłości w posługiwaniu się oprogramowaniem biurowym. Nabycie umiejętności swobodnego i sprawnego posługiwania się edytorem tekstu i arkuszem kalkulacyjnym do redagowania dokumentów.

Zakładane efekty uczenia		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia**
Wiedza:	**P_W01** charakteryzuje zaawansowane problemy związane z bezpieczeństwem i przetwarzaniem danych.	K_W02 K_W10
Umiejętności:	**P_U01** Świadomie korzysta z wybranych usług internetowych i programów; **P_U02** Potrafi interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski przy użyciu oprogramowania biurowego **P_U03** posługuje się językiem specjalistycznym w zakresie branżowym, używając różnych technik informatycznych **P_U04** Potrafi wykorzystać oprogramowanie biurowe, i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk stosowanych w branży	K_U03 K_U06
Kompetencje społeczne:	**P_K01** przestrzega praw autorskich podczas korzystania z ogólnodostępnych zasobów informacyjnych	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Oprogramowanie biurowe. Wykorzystanie szablonów dostępnych w Wordzie. Praca z dokumentami w różnych formatach plików. Szybkość i efektywność pracy. Wstawianie do dokumentów tabel, obrazów i rysunków. Zasady tworzenia i redagowania dokumentów. Redagowanie podstawowych dokumentów związanych z reprezentowaną branżą. Zaawansowane funkcje graficzne edytora. Edytor równań matematycznych. Mechanizmy usprawniające redagowanie dokumentów tekstowych np. nagłówek, spis treści, przypisy. Makrodefinicje. Formularze. Edytor tekstu a PDF – konwersja plików. Ustawianie strony, sprawdzanie i poprawianie napisanego tekstu. Posługiwanie się siecią dla zbierania materiałów na zadany temat. Wykonywanie obliczeń i prezentacja wyników z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego. Tworzenie makropoleceń wspomagających działanie arkusza kalkulacyjnego i edytora tekstu. Graficzna interpretacja danych.. Operacje bazodanowe w arkuszu kalkulacyjnym. Praktyczne

zastosowanie arkusza kalkulacyjnego. Tworzenie i modyfikacja plików graficznych przy użyciu wybranych aplikacji. Wykonanie prezentacji w Power Point na wybrany temat. Metody i sposoby korzystania z serwisów WWW.	
Zalecana literatura	
1. Word 2016 PL : ćwiczenia praktyczne / Grzegorz Kowalczyk. 2. W.Wrotek, Excel2019*PL.,* Helion, Gliwice 2019. 3. A.Tomaszewska, PowerPoint2016PL, Helion, Gliwice 2015.	
Literatura uzupełniająca	
1. K.Masłowski, Excel Funkcje w przykładach, Helion, Gliwice 2015. 2. Microsoft Excel® 2019 PL : wyczerpujące źródło wiedzy / Michael Alexander, Dick Kusleika, John Walkenbach ; przekład Piotr Cieślak.	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Ćwiczenia - ocena na podstawie wykonanych zadań z poszczególnych treści programowych – **P_W01**; **P_U01**; **P_U02**; **P_U03**; **P_U04**;**P_K01**	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	20/25
Studiowanie literatury	15/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Technologia informacyjna II Rok 1 semestr 2	L.MI.10A.TI
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY- WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Information Technology II	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru, ogólnouczelniany	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	podstawowa znajomość obsługi komputera i korzystania z Internetu.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (laboratoria) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (laboratoria) – 15h	3

Cele przedmiotu

Wykształcenie umiejętności praktycznego wykorzystania podstawowego oprogramowania komputerowego oraz przygotowanie do aktywnego funkcjonowania w tworzącym się społeczeństwie informacyjnym.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** posiada znajomość rozumienia i interpretowania komunikatów oraz sygnałów generowanych przez oprogramowanie komputerowe	K_W02 K_W10 K_W06
Umiejętności:	**P_U01** korzysta z wybranych usług internetowych i programów; **P_U02** efektywnie wykorzystuje popularne oprogramowanie systemowe i użytkowe (wykorzystuje arkusz kalkulacyjny do obliczeń i graficznej prezentacji danych liczbowych, przygotowuje efektywne prezentacje multimedialne); **P_U03** posługuje się językiem specjalistycznym w zakresie logistyki, używając różnych technik informatycznych **P_U04** posługuje się technikami informacyjno-komunikacyjnymi, w obszarze projektowania systemów i procesów logistycznych	K_U01 K_U03 K_U06
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest świadomy samokształcenia i doskonalenia **P_K02** ma świadomość korzyści i zagrożeń związanych z pracą w sieci komputerowej	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Organizacja skoroszytów i arkuszy. Adresowanie komórek i bloków. Graficzna interpretacja danych. Wykonanie prezentacji w Power Point na wybrany temat. Operacje bazodanowe w arkuszu kalkulacyjnym Excel. Sumy pośrednie. Zaawansowane przekształcenia danych. Praktyczne zastosowanie arkusza kalkulacyjnego. Wprowadzanie danych do komórek. Tworzenie nowej prezentacji, wstawianie do prezentacji obiektów w tym wykresów, ustawianie animacji dla slajdów. Projektowanie slajdów. Tworzenie przycisków sterujących. Przegląd i zasady stosowania efektów multimedialnych. Wykonanie prezentacji w Power Point na wybrany temat. Posługiwanie się siecią dla

zbierania materiałów na zadany temat. Podstawowe topologie sieci komputerowych. Zasady udostępniania plików i folderów. Komunikacja w lokalnej sieci komputerowej. Funkcje przeglądarek internetowych. Metody i sposoby korzystania z serwisów WWW. Poczta elektroniczna: zakładanie konta poczty e-mail oraz konfiguracja aplikacji klienckich. Usługi komunikacyjne w sieci Internet. Podstawy HTML.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Madej J., *Architektura komputerów, systemy operacyjne i sieci komputerowe*, Uniwersytet ekonomiczny w Krakowie, Kraków 2014.
2. Wróblewski P., *MS Office 2016 PL w biurze i nie tylko*, Helion, Gliwice 2015
3. Wróblewski P., *MS Office 2013/365 PL w biurze i nie tylko*, Helion, Gliwice 2013
4. Walkenbach J., *Excel 2010 PL. Biblia*, Helion, Gliwice 2011.
5. Lenar P., *Profesjonalna prezentacja multimedialna. Jak uniknąć 27 najczęściej popełnianych błędów,* Helion, Gliwice 2010.

Uzupełniająca:

1. Bradford R., *Podstawy sieci komputerowych*, Wydawnictwa Komunikacji i Łączności WKL, 2017
2. Jaworski R., *Oprogramowanie biurowe*, WSiP, Warszawa 2008.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie – ocena na podstawie wykonanych zadań z poszczególnych treści programowych – **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**.
Ocena końcowa wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	20/25
Studiowanie literatury	15/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Oprogramowanie Biurowe II Rok 1 semestr 2	L.MI.10B.OB
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY- WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Office Software II	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (laboratoria) – 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (laboratoria) – 15h	3

Cele przedmiotu

Wykształcenie umiejętności praktycznego wykorzystania wybranego oprogramowania komputerowego oraz przygotowanie do aktywnego funkcjonowania w tworzącym się społeczeństwie informacyjnym.

Zakładane efekty uczenia		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia**
Wiedza:	**P_W01** charakteryzuje problemy związane z bezpieczeństwem i przetwarzaniem danych.	K_W02 K_W06 K_W10
Umiejętności:	**P_U01** świadomie korzysta z wybranych usług internetowych **P_U02** efektywnie wykorzystuje popularne oprogramowanie systemowe i użytkowe (opracowuje dokumenty zgodnie z zasadami edycji tekstu i wizualizacji danych); **P_U03** posługuje się językiem specjalistycznym w zakresie branżowym, używając różnych technik informatycznych **P_U04** posługuje się technikami informacyjno-komunikacyjnymi, w obszarze projektowania systemów i procesów stosowanych w branży	K_U01 K_U03 K_U06
Kompetencje społeczne:	**P_K01** przestrzega praw autorskich podczas korzystania z ogólnodostępnych zasobów informacyjnych	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Oprogramowanie biurowe. Wybrane problemy bezpieczeństwa danych, informacji i systemów (ochrona danych, poufność informacji, wirusy komputerowe, szyfrowanie danych, zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu i oprogramowania). Główne założenia technologii informacyjnej i komunikacyjnej /ICT/- prawne aspekty (Prawa autorskie, Netykieta). Informacje o pakiecie MS Office oraz pakietach alternatywnych. Praca z dokumentami w różnych formatach plików. Szybkość i efektywność pracy. Wstawianie do dokumentów tabel, obrazów i rysunków. Zasady tworzenia i redagowania dokumentów. Narzędzia do sprawdzania pisowni i gramatyki. Zapisywanie i odczytywanie dokumentów. Organizacja widoku strony. Redagowanie podstawowych dokumentów urzędowych. Tabulatory i tabele. Warstwa graficzna edytora. Zapisywanie dokumentu w różnych formatach. Edytor równań matematycznych. Mechanizmy usprawniające redagowanie dokumentów tekstowych. Makrodefinicje. Formularze.

Hiperłącza w dokumentach tekstowych. Korespondencja seryjna. Współpraca edytora tekstu z zewnętrznymi aplikacjami np. PDF kreator. Ustawianie strony, sprawdzanie i poprawianie napisanego tekstu. Posługiwanie się siecią dla zbierania materiałów na zadany temat. Organizacja skoroszytów i arkuszy. Adresowanie komórek i bloków. Graficzna interpretacja danych. Wykonanie prezentacji w Power Point na wybrany temat. Operacje bazodanowe w arkuszu kalkulacyjnym. Sumy pośrednie. Zaawansowane przekształcenia danych. Praktyczne zastosowanie arkusza kalkulacyjnego. Wprowadzanie danych do komórek. Tworzenie nowej prezentacji, wstawianie do prezentacji obiektów w tym wykresów, ustawianie animacji dla slajdów. Projektowanie slajdów. Tworzenie przycisków sterujących. Przegląd i zasady stosowania efektów multimedialnych. Wykonanie prezentacji w Power Point na wybrany temat. Podstawowe topologie sieci komputerowych. Zasady udostępniania plików i folderów. Komunikacja w lokalnej sieci komputerowej. Funkcje przeglądarek internetowych. Metody i sposoby korzystania z serwisów WWW.	
Zalecana literatura	
1. A.Tomaszewska, Word 2016*PL.,* Helion, Gliwice 2015. 2. W.Wrotek, Excel2019*PL.,* Helion, Gliwice 2019. 3. A.Tomaszewska, PowerPoint2016PL, Helion, Gliwice 2015. 4. Office 2019 PL : poznaj pakiet Microsoft Office od podszewki! / Witold Wrotek.	
Literatura uzupełniająca	
1. K.Masłowski, Excel Funkcje w przykładach, Helion, Gliwice 2015. 2. Microsoft Word 2016 : krok po kroku / Joan Lambert ; przekład Marek Włodarz	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Ćwiczenia - ocena na podstawie wykonanych zadań z poszczególnych treści programowych – **P_W01**; **P_U01**; **P_U02**; **P_U03**; **P_U04**;**P_K01**	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	20/25
Studiowanie literatury	15/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	jpt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Religie świata Rok 1 semestr 1	L.MI.11A.RŚ
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY- WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	World religions	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Do wyboru	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wiedza z zakresu historii powszechnej oraz historii Polski na poziomie szkoły średniej. Ogólna wiedza dotycząca różnorodności kultur.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład – 30h Studia niestacjonarne – wykład – 18h	**2**

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z doktrynami wybranych religii świata różnicami między religiami oraz różnorodnością religii we współczesnej przestrzeni społeczno-kulturalnej. Wskazanie związków pomiędzy religiami a zjawiskami społecznymi, kulturowymi i politycznymi.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** zna podstawowe doktryny, założenia oraz formy kultu w największych religiach świata **P_W02** zna najważniejsze wydarzenia w dziejach największych religii świata **P_W03** zna rozmieszczenie geograficzne najważniejszych religii świata oraz najważniejsze dzieła sztuki sakralnej związanej z daną religią	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** potrafi wyjaśnić najważniejsze pojęcia zawarte w leksyce największych religii świata **P_U02** potrafi identyfikować oraz objaśnić znaczenie symboli religijnych oraz przedstawień w dziełach sztuki sakralnej związanej z daną religią **P_U03** potrafi wskazać na różnice pomiędzy wybranymi religiami, odłamami i nurtami	K_U05 K_U10
Kompetencje społeczne:	**P_K01** wykazuje otwartość na wyznawców innych religii i przedstawicieli innych kultur przy zachowaniu wierności względem własnej wiary	K_K01 K_K06

Treści programowe

Wykłady Pojęcie religii, istota i geneza religii. Podział religii. Monoteizm i politeizm. Kult świętych. Podstawowe założenia, doktryny, formy kultu i wybrane dzieła sztuki oraz architektury sakralnej w religiach plemiennych, szamanizmie, judaizmie, chrześcijaństwie, jego odłamach i nurtach, islamie, hinduizmie, buddyzmie, konfucjanizmie, szintoizmie, taoizmie i nowych ruchach religijnych.	
Zalecana literatura	
Podstawowa 1. Szwob K., Kultury i religie świata w opowieściach, mitach i faktach, Petrus, Warszawa 2014. 2. Theodore G., Geaves R., Religie : geneza, wiara, tradycja, Elipsa, 2007. 3. Stanford P., 50 idei które powinieneś znać. Religia, Wydawnictwo naukowe PWN, Warszawa 2021.	
Uzupełniająca 1. Banek K. (red.), Słownik wiedzy o religiach, Park Edukacja, Bielsko-Biała 2007.	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Zaliczenie ustne (3 losowo wybrane pytania z zakresu tematów omawianych na wykładach): **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/18
Przygotowanie się do zajęć	-
Studiowanie literatury	5/10
Przygotowanie eseju	-
Przygotowanie się zaliczenia	15/22
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	50
Liczba punktów ECTS	**2**
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut:	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Filozofia Rok 1 semestr 1	L.MI.11B.F
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY- WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
Kierunek:	Philosophy	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
Poziom studiów:	**Wymagania wstępne**	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład – 30h Studia niestacjonarne – wykład – 18h	**2**

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z pytaniami stawianymi przez wybranych filozofów i udzielanymi przez nich odpowiedziami; znaczeniem wybranych pojęć filozoficznych. Kształtowanie wśród studentów zdolności czytania tekstów filozoficznych oraz samodzielnego, krytycznego myślenia.

Zakładane efekty uczenia		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia**
Wiedza:	**P_W01** zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe zagadnienia filozoficzne **P_W02** zna i rozumie podstawowe kierunki filozoficzne w ujęciu systematycznym i historycznym **P_W03** zna i rozumie znaczenie wybranych pojęć filozoficznych	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** potrafi ze zrozumieniem czytać tekst filozoficzny **P_U02** potrafi przedstawić główne tezy wybranych kierunków w historii filozofii **P_U03** potrafi ze zrozumieniem posługiwać się wybranymi pojęciami filozoficznymi	K_U05 K_U10
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest gotów do rozszerzania swojego zasobu pojęć z zakresu filozofii **P_K02** jest gotów do samodzielnej lektury tekstu filozoficznego	K_K01 K_K06

Treści programowe

Wykłady:

Co to jest filozofia. Przedmiot filozofii i ogólne zagadnienia filozofii. Filozofia a historia filozofii. Grecka filozofia przyrody. Systemy filozoficzne Platona i Arystotelesa. Dziedziny filozofii: ontologia, etyka, epistemologia, estetyka. Szkoły etyczne w okresie hellenistycznym (epikureizm, stoicyzm, sceptycyzm). Neoplatonizm. Filozofia chrześcijańska: św. Augustyn, św. Tomasz z Akwinu. Kartezjusz: sceptycyzm

metodyczny. Filozofia nowożytna: empiryzm, racjonalizm, idealizm subiektywny. Kant: transcendentalizm, przewrót kopernikański. Główne zagadnienia i kierunki filozofii XIX w. Filozofia wieku XX i współczesna (egzystencjalizm, postmodernizm).	
Zalecana literatura	
Podstawowa 1. Tatarkiewicz W., Historia filozofii tom I-III, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005. 2. Migasiński J., Filozofia nowożytna, Wydawnictwo Stentor, Warszawa 2011. (e-book)	
Uzupełniająca 1. Copleston F., Historia filozofii tom I-X, Instytut Wydawniczy PAX, Warszawa 2008 2. Miś A., Filozofia współczesna. Główne nurty, Warszawa 2007.	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Zaliczenie na ocenę. Ocena końcowa z zaliczenia zostanie wystawiona na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z: obecności na zajęciach; aktywności (wypowiedzi ustne umożliwiające weryfikację efektów **P_K01**, **P_K02**,); wystąpienia umożliwiającego weryfikację efektów (**P_U01**, **P_U02**, **P_U03**); zaliczenia pisemnego zawierającego pytania otwarte weryfikujące zakładane efekty kształcenia w zakresie wiedzy (**P_W01**, **P_W02**, **P_W03**).	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzinST/NST**
Zajęcia dydaktyczne	30/18
Przygotowanie się do zajęć	5/6
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp.	5/6
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/15
Inne	0/0
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	jpt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Historia kultury i sztuki Rok 1 semestr 2	L.MI.12A.HKSZ
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY- WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	History of art	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru, ogólnouczelniany	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Podstawowa wiedza z zakresu historii i historii sztuki (na poziomie szkoły średniej)	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład – 30h Studia niestacjonarne – wykład – 18h	3

Cele przedmiotu

Celem przedmiotu jest opanowanie przez studenta wiedzy nt: istoty i genezy przemian w sztuce od pradziejów do współczesności, w kontekście rozwoju cywilizacyjnego. W trakcie zajęć przekazywane będą informacje na temat analizy, interpretacji i określania stylów i kierunków w sztuce (malarstwo, rzeźba, rzemiosło artystyczne, sztuka użytkowa), a także porównanie rozwoju różnych kręgów kulturowych i ich wzajemnego wpływu.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** rozróżnia style i kierunki w sztuce **P_W02** zna kontekst kulturowy powstawania poszczególnych kierunków w sztuce.	K_W11
Umiejętności:	**P_U01** potrafi wskazać wzajemne zależności między wydarzeniami historycznymi a ich reminiscencjami w sztuce **P_U02** potrafi dokonać analizy dzieła sztuki. **P_U03** umiejętność odczytywania kodów kulturowych	K_U01 K_U09
Kompetencje społeczne:	**P_K01** formułowanie krytycznego osądu na temat wytworów kultury i sztuki dawnej i współczesnej.	K_K01

Treści programowe

Rozwój sztuki w kontekście osiągnięć cywilizacyjnych człowieka, przedstawiony w cyklu chronologicznym z uwzględnieniem Europy, Azji, Afryki, Ameryki Płd. i Płn. Sztuka pradziejowa, starożytna, średniowiecze, renesans i barok w sztuce i kulturze Europy oraz współczesne im zjawiska w pozostałych regionach świata. Rozwój i przenikanie się kierunków w sztuce od wieku XVIII. Sztuka współczesna zarówno „wysoka" jak i popularna i szeroko rozumiany street art.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Honour H., Fleming J., Historia sztuki świata, Arkady 2006
2. Osińska B., Sztuka i czas. Od prehistorii do rokoka. Podręcznik do historii sztuki dla liceów.2007

Uzupełniająca:

1. Białostocki J., Sztuka cenniejsza niż złoto : opowieść o sztuce europejskiej naszej ery, PWN, Warszawa 2004

2. Battistini M.G., Przewodnik po sztuce: artyści i ich dzieła, style i kierunki od XIV wieku do współczesności, ARKADY, Warszawa 1994	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Warunki zaliczenia: pisemna praca zaliczeniowa (**P_W01**, **P_W02**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**);	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30 / 18
Przygotowanie się do zajęć	5 / 10
Studiowanie literatury	15 / 22
Przygotowanie projektu/eseju itp.	- / -
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	20 / 20
Inne	----
Łączny nakład pracy studenta w godz.	70 / 70
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	USA i świat po 1945 r. Rok 1 semestr 2	L.MI.12B.USAŚ
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY- WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	USA and the world after 1945	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru, ogólnouczelniany	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład – 30h Studia niestacjonarne – wykład – 15h	3

Cele przedmiotu

Przedstawienie dziejów Stanów Zjednoczonych po zakończeniu II wojny światowej ze szczególnym uwzględnieniem ich roli w polityce międzynarodowej oraz zapoznanie studentów z najważniejszymi procesami i zjawiskami politycznymi, gospodarczymi i społecznymi przełomu wieków.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** zna podstawowe wydarzenia w historii Stanów Zjednoczonych. **P_W02** zna najważniejsze zjawiska polityczne, gospodarcze i społeczne XX/XXI w.	K_W08
Umiejętności:	**P_U01** potrafi opisać zmiany w polityce mocarstw i ich wpływ na przestrzeń międzynarodową. **P_U02** opisuje zmiany zachodzące we współczesnym świecie na przełomie wieków. **P_U03** potrafi analizować przyczyny i przebieg procesów zachodzących w obrębie stosunków międzynarodowych	K_U01
Kompetencje społeczne:	**P_K01** ma świadomość roli przywództwa w kształtowaniu stosunków międzynarodowych,	K_K01

Treści programowe

Bilans II wojny światowej; Zimna wojna; USA do Kennedy'ego; Zmiany społeczeństwa amerykańskiego lat 60-70.; Wojny i interwencje USA w XX i XXI w.; Zmiany w przestrzeni geopolitycznej po rozpadzie Związku Sowieckiego; Procesy rewolucyjne w XXI w.; Chiny a USA; Prezydenci USA XXI w.; Rola Ameryki we współczesnym świecie;

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Ameryka. Instytucje i społeczeństwo 1607- 2017, red. Zbigniew Lewicki, Warszawa 2017. (e-book).
2. Lewicki Z., Historia cywilizacji amerykańskiej: era konfrontacji 1941-1980, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 2017.
3. Michałek K., Amerykańskie stulecie. Historia Stanów Zjednoczonych Ameryki 1900-2001, Warszawa 2004.

Uzupełniająca: 1. Artykuły wskazane przez prowadzącego. 2. Gołębiowski M., Dzieje kultury Stanów Zjednoczonych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005. 3. Tindall B.G., Shi D.E. , Historia Stanów Zjednoczonych, Poznań 2002	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
esej P_W01, P_W02, P_U01; P_U02, P_U03, P_K01 test: P_W01, P_W02, P_U01; P_U02,	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/18
Przygotowanie się do zajęć	10/12
Studiowanie literatury	10/14
Przygotowanie projektu/eseju itp.	10/12
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/14
Inne	----
Łączny nakład pracy studenta w godz.	70/70
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Ochrona własności intelektualnej z przysposobieniem bibliotecznym I rok, semestr 1	L.MI.13.OWI
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Protection of intellectual property with adoption library	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Obowiązkowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h Studia niestacjonarne – wykład 12h	1

Cele przedmiotu

Zdobycie umiejętności efektywnego korzystania z biblioteki oraz wyszukiwania i selekcji informacji naukowych, a także krytycznej oceny źródeł. Ogólne zapoznanie z pojęciami i podstawowymi instytucjami prawa autorskiego i prawa własności intelektualnej oraz ich zastosowaniem i ochroną, w szczególności w działalności organów administracji. Scharakteryzowanie głównych instytucji prawnych prawa autorskiego, praw pokrewnych i prawa własności przemysłowej. Przedstawienie wpływu innowacji i rozwoju techniki oraz środków komunikacji (np. Internetu) na prawa własności intelektualnej oraz instrumenty ochrony tych praw. Zapoznanie studentów z zasadami odpowiedzialności związanej z naruszeniem praw własności intelektualnej, w tym z popełnieniem plagiatu.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** student potrafi określić podstawowe zasady korzystania z systemu biblioteczno-informacyjnego, wyszukiwania i selekcji informacji naukowej **P_W02** student zna podstawowe pojęcia prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej **P_W03** rozróżnia różne modele ochrony praw własności intelektualnej, w tym modele ochrony własności przemysłowej oraz prawa autorskiego	K_W08 K_W10
Umiejętności:	**P_U01** posiada umiejętność pogłębiania wiedzy z tematu prawa autorskiego w zakresie potrzebnym do wykonywania swojego zawodu **P_U02** posługuje się poznanymi pojęciami prawnymi do oceny stanów faktycznych związanych z wykorzystaniem prawa podczas pisania prac zaliczeniowych, dyplomowych oraz projektów	K_U01 K_U04 K_U10
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest świadomy znaczenia przestrzegania praw własności intelektualnej podczas studiów i w trakcie pracy zawodowej **P_K02** jest świadomy znaczenia pogłębiania wiedzy z zakresu prawa autorskiego i prawa własności	K_K01 K_K03

	przemysłowej podczas studiowania i pracy zawodowej	

Treści programowe

Organizacja systemu biblioteczno-informacyjnego uczelni. Charakterystyka zbiorów. Charakterystyka i zasady korzystania z katalogów bibliotecznych oraz zbiorów i źródeł informacji. Pojęcie i historia własności intelektualnej. Prawa własności intelektualnej jako dobra niematerialne. Prawo autorskie i jego przedmiot. Pojęcie utworu. Pojęcie plagiatu. Odpowiedzialność karna i cywilna z tytułu plagiatu. Odpowiedzialność dyscyplinarna studenta związana z popełnieniem plagiatu. Prawa pokrewne – pojęcie i przedmiot. Regulacje prawne dotyczące utworów rozpowszechnianych w Internecie. Pojęcie praw własności przemysłowej. Pojęcie wynalazku. Zdolność patentowa. Udzielenie patentu. Charakter prawny patentu. Wygaśnięcie patentu. Wzory użytkowe: pojęcie, treść, naruszenie prawa ochronnego. Wzory przemysłowe: pojęcie, treść, naruszenie prawa z rejestracji. Pojęcie topografii układów scalonych. Pojęcie oznaczeń odróżniających. Znak towarowy: pojęcie, funkcje, prawo ochronne na znak towarowy. Oznaczenie geograficzne: pojęcie, funkcje, prawo z rejestracji na oznaczenie geograficzne. Utwory audiowizualne. Programy komputerowe. Prawna ochrona baz danych. Projekty racjonalizatorskie Prawo do odmian roślin. Ochrona know-how i tajemnice przedsiębiorstwa.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. *Wetoszka D., Prawo własności intelektualnej, C.H. Beck, Warszawa 2019.*
2. *Sieńczyło- Chlabicz J., Prawo własności intelektualnej, Wolters Kluwer, Warszawa 2019.*
3. *Barczewski M., Leksykon prawa własności intelektualnej. 100 podstawowych pojęć, C.H. Beck, Warszawa 2019.*

Uzupełniająca:

1. Barta J., *Prawo autorskie i prawa pokrewne. Komentarz*, Wolters Kluwer, Warszawa 2017.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie w formie ustnej – **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_K01**, **P_K02**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin (stacjonarne/niestacjonarne)**
Zajęcia dydaktyczne	15/12
Przygotowanie się do zajęć	-
Studiowanie literatury	5/8
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/10
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	30/30
Liczba punktów ECTS	1
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Prawo konsumenckie Rok 1 semestr 2	L.MI.14A.PK
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY- WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Consumer Law	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru, ogólnouczelniany	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład – 30h Studia niestacjonarne – wykład – 18h	3

Cele przedmiotu

1. Student nabywa praktyczną wiedzę o prawie konsumenckim i jego znaczeniu dla obrotu gospodarczego;
2. Student zapoznaje się z treścią regulacji chroniących konsumenta, w tym organami i organizacjami chroniącymi prawa konsumenta;
3. Student umie rozwiązywać problemy związane ze stosowanie podstawowych przepisów prawa konsumenckiego.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** Student zna i rozumie czynniki wpływające na poziom świadomości konsumenckiej **P_W02** Student zna przepisy prawa i orzecznictwo z zakresu prawa konsumenckiego	K_W08 K_W12
Umiejętności:	**P_U01** Student potrafi wskazać organizacje chroniące prawa konsumenta **P_U02** Student potrafi rozwiązywać problemy z zakresu prawa konsumenckiego **P_U03** student potrafi korzystać z przysługujących mu praw konsumenckich	K_U04 K_U05
Kompetencje społeczne:	**P_K01** Student jest gotowy do świadomego uczestnictwa w procesach zakupu i dochodzenia roszczeń **P_K02** Student jest gotowy do praktycznego stosowania regulacji ochrony konsumenta w codziennym obrocie społeczno-gospodarczym	K_K01 K_K02 K_K03

Treści programowe

1. Rozwój ochrony konsumenta w Polsce i na świecie
2. Czynniki wskazujące na potrzebę ochrony konsumenta
3. Definicje konsumenta
4. Konsument i jego rola społeczna i ekonomiczna
5. Ochrona konsumenta
6. Klauzule abuzywne

7. sprzedaż na odległość oraz poza lokalem przedsiębiorstwa 8. Organy i ochrony konsumenta 9. Organizacje ochrony konsumenta	
Zalecana literatura	
Podstawowa: 1. Jagielska M., Podgórski K., Sługocka-Krupa E., *Dochodzenie roszczeń konsumenckich. Nowy ład dla konsumentów*, Wydawnictwo CH BECK, Warszawa 2020.	
Uzupełniająca: 1. Czech T., *Prawa konsumenta*. Komentarz, Wolters Kluwer, Warszawa 2020.	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Egzamin ustny sprawdzający (zestaw pytań – losowanie) P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/18
Przygotowanie się do zajęć	10/10
Studiowanie literatury	15/25
Przygotowanie projektu/eseju itp.	0/0
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/17
Inne	----
Łączny nakład pracy studenta w godz.	70/70
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Podstawy prawa pracy Rok 1 semestr 2	**Kod przedmiotu** L.MI.14B.PPP
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY- WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim *Labour Law*	
	Status przedmiotu do wyboru, ogólnouczelniany	**Język wykładowy** polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Brak wymagań wstępnych	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład – 30h Studia niestacjonarne – wykład – 18h	3

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z funkcjonowaniem przepisów prawa pracy w praktyce zakładów pracy od nawiązania stosunku pracy i jego rozwiązania poprzez regulacje prawne dot. praw i obowiązków pracownika i pracodawcy oraz skutkami prawnymi ich nieprzestrzegania, poprzez niektóre podstawowe instytucje prawne (czas pracy, urlopy pracownicze, wynagrodzenie za pracę) oraz regulacje dotyczące załatwiania i rozstrzygania sporów pracowniczych. Rozwiązywanie prostych kazusów z zakresu stosowania prawa pracy.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** rozróżnia umowy cywilnoprawne a umowę o pracę oraz ich specyfikę i konsekwencje zawarcia **P_W02** zna podstawowe instytucje prawa pracy **P_W03** zna uprawnienia związków zawodowych, szczególnie zakładowej organizacji związkowej **P_W04** ma wiedzę w zakresie sposobów załatwiania i rozstrzygania sporów pracowniczych	K_W08 K_W12
Umiejętności:	**P_U01** potrafi rozwiązywać proste kazusy z zakresu prawa pracy **P_U02** interpretuje przepisy prawa pracy **P_U03** potrafi sporządzić podstawowe pisma w sprawach pracowniczych (sformułować żądanie i wskazać na jego podstawę prawną)	K_U04 K_U05
Kompetencje społeczne:	**P_K01** ma świadomość relacji między prawami i obowiązkami pracowniczymi oraz obowiązkami pracodawcy, ma rozeznanie w strukturze organów nadzoru nad warunkami pracy oraz w zakresie i formach działania związków zawodowych, jest przygotowany do samodzielnego uzupełniania wiedzy z zakresu prawa pracy, **P_K02** dostrzega konieczność zapobiegania naruszeniom prawa z zakresu prawa pracy	K_K01 K_K02 K_K03

Treści programowe
Poznanie podstawowych pojęć prawnych z zakresu prawa pracy, w tym pojęcia stosunku pracy. Źródła prawa pracy. Umowa o pracę a umowy cywilnoprawne. Podstawowe zasady prawa pracy. Klauzula generalna – art. 8 kodeksu pracy i jej zastosowanie praktyczne. Obowiązki pracodawcy i pracownika. Czynności pracodawcy poprzedzające zatrudnienie. Sposoby nawiązania stosunku pracy. Zawarcie umowy o pracę. Essentialia negotii umowy o pracę. Pragmatyki służbowe i ich relacja w stosunku do kodeksu pracy. Rodzaje umów o pracę. Sposoby rozwiązania stosunku pracy. Wygaśnięcie stosunku pracy. Urlopy i ich rodzaje. Ochrona pracy kobiet, młodocianych i osób niepełnosprawnych. Zasady i sposoby wynagradzania za pracę. Składniki wynagrodzenia za pracę. Lista płac. Czas pracy. Ochrona bhp. Kompetencja i właściwość sądów pracy. Postępowanie w sprawach z zakresu prawa pracy (ciężar dowodu, koszty sprawy). Związki zawodowe. Analiza prostych kazusów oraz wybranego orzecznictwa Sądu Najwyższego z zakresu prawa pracy.
Zalecana literatura
Podstawowa: 1. Liszcz T., *Prawo pracy,* Wolters Kluwer, Warszawa 2020. Tekst aktów prawnych: *Kodeks pracy* oraz *akty prawne około kodeksowe z zakresu prawa pracy (wybrane fragmenty) LEX Akademia Optimum*
Uzupełniająca: 1. Gersdorf M., Maniewska E., Rączka W. K., Raczkowski M., *Prawo pracy: pytania i odpowiedzi*, Wolters Kluwer, Warszawa 2. Florek L., Ł. Pisarczyk, *Prawo pracy*, C.H. Beck, Warszawa 2019.
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji
Wykład- zaliczenie pisemne (test, pytania otwarte oraz rozwiązywanie kazusów) - P_W01, P_W02, P_W03, P_W04, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01, P_K02

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/18
Przygotowanie się do zajęć	10/22
Studiowanie literatury	10/10
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	20/20
Inne	10/10
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Matematyka I I rok, semestr 1	**Kod przedmiotu** L.MII.15.MAT.I
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_II – MATEMATYKA I BADANIA ILOŚCIOWE W LOGISTYCE/ MATHEMATICS AND QUANTITATIVE RESEARCH IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim *Matematics I*	
	Status przedmiotu obowiązkowy, podstawowy	**Język wykładowy** Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia 	
	Wymagania wstępne Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 21h, ćwiczenia 15h	3

Cele przedmiotu

Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z fundamentalnymi narzędziami analizy matematycznej oraz zaprezentowanie zastosowań tych narzędzi w warsztacie pracy inżyniera. Przedmiot rozwija zdolność opisywania i analizowania zagadnień, poszukiwania rozwiązań i dobór odpowiednich metod pracy.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna elementy matematyki **P_W02** zna i rozumie instrumentarium matematyczne jako narzędzie wspomagające interpretację zjawisk. **P_W03** rozumie zasady doboru teorii matematycznych.	K_W01
Umiejętności:	**P_U01** posługuje się metodami i aparatem analizy matematycznej. **P_U02** opisuje i rozwiązuje problemy i zagadnienia w języku analizy matematycznej. **P_U03** wykorzystuje wiedzę z matematyki jako narzędzie w profesjonalnym warsztacie inżyniera.	K_U08 K_U14
Kompetencje społeczne:	**P_K01** rozwija swoje kompetencje realizacyjne niezbędne w przyszłej pracy zawodowej – refleksyjność, zdolność przewidywania i sprawnego działania.	K_K01 K_K05

Treści programowe

Wykład

Elementy logiki matematycznej. Zasady rachowania. Logarytm. Moduł. Liczby zespolone. Pojęcie funkcji. Funkcje elementarne i ich własności. Pojęcie ciągu. Granice ciągów. Twierdzenia dotyczące granic ciągów.

Ćwiczenia

Zadania dotyczące pojęcia procentu. Kolejność wykonywania działań. Rachunki na potęgach i logarytmach. Rozwiązywanie równań i nierówności. Składanie i odwracanie funkcji. Obliczanie granic.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Antoniewicz R., Misztal A., *Matematyka dla studentów ekonomii. Wykłady z ćwiczeniami*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 4, 2021. 2. Gewert M., Skoczylas Z., *Wstęp do analizy i algebry Teoria, przykłady, zadania.* Wydawnictwo GiS, Wydanie IV, Wrocław 2020 3. Wrociński I., *Matematyka dla logistyków,* Wyd. WSL Poznań 2015.	
Uzupełniająca: 1. Gewert M., Skoczylas Z., *Analiza matematyczna 1. Przykłady i zadania*, Wydawnictwo GiS, Wydanie XXVII, Wrocław 2020. 2. Leja F., *Rachunek różniczkowy i całkowy*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 17, 2021.	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Wykład – egzamin pisemny – **P_W02**, **P_W03**, **P_U03**, **P_K01**. Ćwiczenia – kartkówki – P_W_01, **P_U01** oraz aktywność – **P_U02**, **P_K01**.	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin**
Zajęcia dydaktyczne	45/36
Przygotowanie się do zajęć	20/29
Studiowanie literatury	15/15
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/15
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	95/95
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Matematyka II I rok, semestr 2	**Kod przedmiotu** L.MII.16.MAT.II
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_II – MATEMATYKA I BADANIA ILOŚCIOWE W LOGISTYCE/ MATHEMATICS AND QUANTITATIVE RESEARCH IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim *Mathematic II*	
	Status przedmiotu obowiązkowy, podstawowy	**Język wykładowy** Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Wskazane zaliczenie przedmiotu Matematyka I	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 21h, ćwiczenia 15h	3

Cele przedmiotu

Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z podstawowymi narzędziami analizy matematycznej oraz zaprezentowanie tychże zastosowań w warsztacie pracy inżyniera. Przedmiot rozwija też zdolność opisywania i analizowania zagadnień, poszukiwania rozwiązań i dobór odpowiednich metod pracy.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** zna elementy matematyki. **P_W02** zna i rozumie instrumentarium matematyczne jako narzędzie wspomagające interpretację zjawisk. **P_W03** rozumie zasady doboru teorii matematycznych.	K_W01
Umiejętności:	**P_U01** posługuje się metodami i aparatem analizy matematycznej. **P_U02** opisuje i rozwiązuje problemy i zagadnienia w języku analizy matematycznej. **P_U03** wykorzystuje wiedzę z matematyki jako narzędzie w profesjonalnym warsztacie inżyniera.	K_U08 K_U14
Kompetencje społeczne:	**P_K01** rozwija swoje kompetencje realizacyjne niezbędne w przyszłej pracy zawodowej – refleksyjność, zdolność przewidywania i sprawnego działania.	K_K01 K_K05

Treści programowe

Wykład

Granica funkcji w punkcie. Symbole nieoznaczone. Granice niewłaściwe. Twierdzenia o granicach. Pochodna funkcji w punkcie. Pojęcie stycznej do krzywej. Ekstrema lokalne. Całka nieoznaczona i oznaczona. Zasadnicze twierdzenie rachunku różniczkowego i całkowego. Twierdzenia o całkowaniu przez podstawienie i przez części. Zastosowanie całek.

Ćwiczenia

Obliczanie granic funkcji. Własności pochodnej. Obliczanie pochodnych. Przedziały monotoniczności funkcji. Wyznaczanie stycznej do wykresu funkcji. Obliczanie całek.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Antoniewicz R., Misztal A., *Matematyka dla studentów ekonomii. Wykłady z ćwiczeniami*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
2. Hącia L., *Matematyka: kurs inżynierski*, Wydawnictwo PWSZ w Pile, 2008.
3. Gewert M., Skoczylas Z., *Wstęp do analizy i algebry Teoria, przykłady, zadania.* Wydawnictwo GiS, Wydanie IV, Wrocław 2020
4. Wrociński I., *Matematyka dla logistyków,* Wyd. WSL Poznań 2015.

Uzupełniająca:

1. Gewert M., Skoczylas Z., *Analiza matematyczna 1. Przykłady i zadania*, Wydawnictwo GiS, Wydanie XXVII, Wrocław 2020.
2. Leja F., *Rachunek różniczkowy i całkowy*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 17, 2021.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Wykład – egzamin pisemny – **P_W02**, **P_W03**, **P_U03**, **P_K01**.
Ćwiczenia – kartkówki – P_W_01, **P_U01** oraz aktywność – **P_U02**, **P_K01**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin**
Zajęcia dydaktyczne	45/36
Przygotowanie się do zajęć	20/29
Studiowanie literatury	15/15
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/15
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	95/95
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Statystyka II rok, semestr 3	L.MII.17.ST
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_II – MATEMATYKA I BADANIA ILOŚCIOWE W LOGISTYCE/ MATHEMATICS AND QUANTITATIVE RESEARCH IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Statistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy, podstawowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazane zaliczenie przedmiotów: Matematyka I i Matematyka II	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 18h, ćwiczenia 12h	3

Cele przedmiotu

Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie teorii podstaw statystyki opisowej i praktycznej analizy statystycznej zjawisk ekonomicznych z wykorzystaniem opisu parametrycznego; Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie metod analizy dynamiki, a także analizy współzależności – korelacji i regresji zmiennych ilościowych oraz korelacji cech jakościowych.
Zapoznanie studentów z metodami statystycznymi z zakresu analizy struktury zjawisk masowych, analizy współzależności cech mierzalnych i niemierzalnych, analizy dynamiki zjawisk.
Wypracowanie umiejętności pozyskiwania danych z BDL (GUS) oraz graficznego, tabelarycznego i analitycznego sposobu przedstawiania danych statystycznych. Wypracowanie umiejętności swobodnego posługiwania się wstępnymi terminami statystycznymi, wyboru właściwych metod w celu ich zastosowania do statystycznej analizy danych. Wdrożenie umiejętności formułowania wniosków na podstawie przeprowadzonych analiz statystycznych.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** ma podstawową wiedzę z zakresu podstaw statystyki opisowej **P_W02** definiuje metody statystyki opisowej oraz zna wskaźniki dynamiki zjawisk **P_W03** zna metody opisu parametrycznego, cel i możliwość stosowania **P_W04** zna metody, istotę i cel analizy współzależności zmiennych **P_W05** rozumie metody i cel analizy dynamiki zmiennych	K_W01, K_W02 K_W06
Umiejętności:	**P_U01** uzasadnia konieczność wykorzystania metod statystyki opisowej w badaniach statystycznych i wskazać ich podstawy teoretyczne **P_U02** posiada umiejętność wykorzystania poznanych parametrów statystyki opisowej, metod analizy współzależności zmiennych, analizy dynamiki zmiennych	K_U04 K_U05 K_U14

	P_U03 dobiera metody statystyki opisowej odpowiednie do specyfiki danego problemu. **P_U04** gromadzi, opracowuje i prezentuje dane statystyczne	
Kompetencje społeczne:	**P_K01** wykazuje otwartość na stosowanie metod statystyki opisowej w badaniach społeczno-gospodarczych **P_K02** uczestniczy w procesach podejmowania decyzji gospodarczych w organizacji z wykorzystaniem metod statystyki opisowej **P_K03** potrafi realizować zadania zespołowe **P_K04** jest świadomy konieczności wykorzystywania zasad matematycznych i statystycznych w podejmowaniu trafnych decyzji logistycznych	K_K01 K_K04 K_K05

Treści programowe

Wykład

Populacja i próba. Rodzaje cech statystycznych. Podstawowe pojęcia z rachunku prawdopodobieństwa (zdarzenie elementarne, zdarzenia, działania na zdarzeniach, własności prawdopodobieństwa). Zmienne losowe - rozkład, wartość oczekiwana, wariancja, odchylenie standardowe. Przegląd podstawowych rozkładów dyskretnych i ciągłych z omówieniem przykładów. Standaryzacja zmiennej losowej o rozkładzie normalnym.

Ćwiczenia

Procedura budowy szeregów i tablic statystycznych. Typy szeregów statystycznych. Momenty statystyczne, ich klasyfikacja i wykorzystanie; Statystyczne parametry opisowe i ich klasyfikacja. Miary średnie klasyczne i pozycyjne, ich właściwości, sposoby ustalania; Miary zmienności i ich klasyfikacja i sposoby ustalania ich wartości; Miary skośności i ich klasyfikacja. Wykorzystanie współczynnika skośności i trzeciego momentu centralnego standaryzowanego do pomiaru skośności; Wykorzystanie miary kurtozy do badania skupienia wartości cechy wokół średniej; Badanie nierównomierności rozłożenia globalnego funduszu wartości cechy przy pomocy krzywej Lorentza i współczynnika koncentracji; Istota i cel analizy współzależności zmiennych. Współzależność rzeczywista i pozorna. Rodzaje współzależności. Budowa tablicy korelacyjnej. Metody badania współzależności. Własności uniwersalnej miary zależności; Nieparametryczne miary współzależności; Parametryczne miary współzależności; Typy szeregów czasowych i cel analizy dynamiki. Klasyfikacja miar dynamiki. Miary różnicowe i ilorazowe; Formuły standaryzacyjne indeksów agregatowych. Zależność Bortkiewicza. Metody wyznaczania tendencji rozwojowej. Badanie średniego tempa zmian. Istota i metody badania sezonowości zjawisk społeczno-gospodarczych. Na ćwiczeniach w celu realizacji treści programowych możliwość wykorzystania programów Gret lor MS Excel.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Ostasiewicz S., Rusnak Z., Siedlecka U., *Statystyka – elementy teorii i zadania,* Wyd. UE Wrocław 2011.
2. Sobczyk M., *Statystyka,* Wydawnictwo PWN Warszawa 2022.

Uzupełniająca:

1. Kremblewska J., *Elementy rachunku prawdopodobieństwa*, PWSZ Piła 2004.
2. Jóźwiak J., Podgórski J., *Statystyka od podstaw*. PWE Warszawa 2019.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia – Zaliczenie na podstawie 2 kolokwiów (rozwiązywanie zadań – wyznaczanie i interpretacja miar statystycznych) oraz aktywności na ćwiczeniach – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**

Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Wykład – zaliczenie pisemne lub na podstawie aktywności – weryfikacja wiedzy **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**, **P_W05**

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**

Zajęcia dydaktyczne	45/30
Przygotowanie się do zajęć	15/25
Studiowanie literatury	15/17
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/18
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	90/90
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Badania operacyjne III rok, semestr 5	L.MII.18.BO
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_II – MATEMATYKA I BADANIA ILOŚCIOWE W LOGISTYCE/ MATHEMATICS AND QUANTITATIVE RESEARCH IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Operational Research	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy, podstawowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazane zaliczenie przedmiotów: Matematyka I, Matematyka II	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia (laboratoria) 30h Studia niestacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia (laboratoria) 18h	3

Cele przedmiotu

Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie teorii badań operacyjnych, rodzajów modeli decyzyjnych i zasad ich budowy oraz algorytmów rozwiązywania zadań decyzyjnych. Nabycie przez studentów wiedzy i umiejętności w zakresie praktycznego wykorzystania metod badań operacyjnych wspomagających podejmowanie decyzji w przedsiębiorstwie.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** rozumie istotę badań operacyjnych **P_W02** zna narzędzia, metody i techniki badań operacyjnych wspomagających podejmowanie decyzji logistycznych w przedsiębiorstwie **P_W03** posiada wiedzę z zakresu badań operacyjnych, modeli matematyczno-ekonomicznych stosowanych w celu optymalizacji decyzji gospodarczych **P_W04** posiada wiedzę z zakresu budowy liniowych modeli programowania liniowego	K_W02 K_W06
Umiejętności:	**P_U01** umie identyfikować i definiować problemy decyzyjne **P_U02** buduje i rozwiązuje matematyczny model programowania liniowego dla konkretnych problemów decyzyjnych **P_U03** posiada umiejętność praktycznego podejmowania optymalnych decyzji gospodarczych na podstawie matematycznych modeli programowania liniowego	K_U01 K_U03 K_U04 K_U08
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest świadomy wielu uwarunkowań wpływających na trafność decyzji **P_K02** rozumie potrzebę stosowania wybranych narzędzi programowania w sytuacjach ryzykownych **P_K03** jest otwarty na stosowanie współczesnych metod analitycznych wykorzystujących wiedzę z zakresu badań operacyjnych	K_K02 K_K04 K_K05 K_K07

	P_K04 wykazuje zdolność do indywidualnej i zespołowej analizy problemów decyzyjnych z wykorzystaniem metod programowania matematycznego	

Treści programowe

Wykłady

Przedmiot badań operacyjnych. Analizy procesów decyzyjnych. Rodzaje modeli matematyczno-ekonomicznych stosowanych w celu ustalenia decyzji; Budowa matematycznych modeli programowania liniowego; Zagadnienia teoretycznego rozwiązywania liniowych modeli decyzyjnych. Zagadnienie transportu otwartego i zamkniętego; Decyzje związane z lokalizacją produkcji; Decyzje związane z minimalizacją tzw. Pustych przebiegów.

Ćwiczenia

Budowa matematycznych modeli programowania liniowego; Wybrane zagadnienia programowania liniowego: wybór optymalnej struktury asortymentowej produkcji, zagadnienia diety, dobór składu mieszanki; Metoda geometryczna rozwiązywania zagadnień programowania liniowego. Zagadnienie transportu otwartego i zamkniętego; Decyzje związane z lokalizacją produkcji; Decyzje związane z minimalizacją tzw. Pustych przebiegów.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Jedrzejczyk Z., Kukuła K., Skrzypek J., *Badania operacyjne w przykładach i zadaniach,* Warszawa 2016.
2. Lipiec- Zajchowska M. (red), *Badania operacyjne,* Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2003.
3. Sikora W. (red), *Badania operacyjne,* PWE, Warszawa 2008.

Uzupełniająca:

1. Gruszczyński M., Kuszewski T., Podgórska M., *Ekonometria i badania operacyjne. Podręcznik dla studiów licencjackich,* 2009.
2. Guzik B., *Wstęp do badań operacyjnych,* Poznań 2009.
3. *Wybrane metody badań operacyjnych w zarządzaniu*, Katowice 2006.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia – Ocena aktywności na zajęciach (wykonywanie list zadań opublikowanych na stronie internetowej oraz zadań z literatury przedmiotu) – weryfikacja efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W02 P_W03 P_W04**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**.

Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Wykład: zaliczenie – kolokwium pisemne – weryfikacja efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U03**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/33
Przygotowanie się do zajęć	15/17
Studiowanie literatury	15/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/20
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	90/90
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo–Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** Praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Fizyka II rok, semestr 3	L.MIII.19.FIZ
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_III – TECHNIKA W LOGISTYCE/ TECHNIQUE IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Physics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy, podstawowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zalecane zaliczenie przedmiotów: Matematyka I i Matematyka II, które ułatwiają studentowi naukę Fizyki.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład: 20 h, ćwiczenia: 20 h Studia niestacjonarne – wykład: 12 h, ćwiczenia: 15 h	3

Cele przedmiotu

Poznanie przez studentów fundamentalnych praw i wielkości fizycznych oraz metod ich wyznaczania, a także zasad doboru teorii fizycznych pomocnych przy podejmowaniu decyzji w zarządzaniu logistycznym zasobami środowiska. Zapoznanie w trakcie ćwiczeń studentów z praktycznymi możliwościami wykorzystania wiadomości zdobytych na wykładzie do obliczeń wielkości opisujących wybrane układy fizyczne.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** podaje fundamentalne prawa i wielkości fizyczne oraz metody ich pomiaru i wyznaczania.	K_W01
Umiejętności:	**P_U01** wyznacza wielkości z zakresu: mechaniki, elektrostatyki, nauk o elektryczności i magnetyzmie, optyki.	K_U01
Kompetencje społeczne:	**P_K01** ma świadomość umiejętności logicznego myślenia, poprawnego formułowania i rozwiązywania zadań, dotyczących zjawisk fizycznych spotykanych w codziennym życiu i miejscu pracy. **P_K02** jest świadomy roli fizyki w rozwoju nauki oraz wprowadzaniu wynalazków i ulepszeń.	K_K02 K_K05

Treści programowe

Wykład

Podział wielkości fizycznych. Funkcje matematyczne w prawach fizycznych. Mechanika punktu materialnego i bryły sztywnej. Prawo powszechnego ciążenia. Układy inercjalne i nieinercjalne. Mechanika relatywistyczna. Zarys ogólnej teorii względności Einsteina. Elementy mechaniki kwantowej.

Ćwiczenia

Drgania harmoniczne i ruch falowy. Elementy akustyki. Pole elektryczne wokół ładunków punktowych i układu ładunków. Prawa przepływu prądu stałego. Pole magnetyczne. Elementy optyki geometrycznej i falowej.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Halliday D., Resnick R. & Walker J., *Podstawy fizyki,* Tom I–V, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2015.
2. MIT Open Courseware, Massachusetts Institute of Technology [online], 1 października 2019. Dostęp: http://ocw.mit.edu/courses/index.htm#physics.

Uzupełniająca:

1. Bulanda W., *Podstawy fizyki środowiska przyrodniczego*, Wydawnictwo Uniwersytetu Marii Curie–Skłodowskiej, Lublin 2007.
2. Feynman R.P., Leighton R.B. & Sands M., *Feynmana wykłady z fizyki*, Tom I–III, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Wykład – egzamin – test wyboru: **P_W01**, **P_K02**.
Ćwiczenia – kolokwium rachunkowe, sprawozdania z ćwiczeń laboratoryjnych: **P_U01**, **P_K01**.
Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin** **Studia stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	40/33
Przygotowanie się do zajęć	15/15
Studiowanie literatury	10/12
Przygotowanie projektu/eseju itp.	
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/15
Inne	10/15
Łączny nakład pracy studenta w godzinach	90/90
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Podstawy techniki I rok, semestr 1	**Kod przedmiotu** L.MIII.20.PT
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_III – TECHNIKA W LOGISTYCE/ TECHNIQUE IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim *Technical Basic*	
	Status przedmiotu obowiązkowy, podstawowy	**Język wykładowy** Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 21h, ćwiczenia 15h	4

Cele przedmiotu

Student poznaje wybrane rozwiązania techniczne i ich rozwój na przestrzeni dziejów; zapoznaje się z elementarną terminologią stosowaną w różnych dziedzinach techniki.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna elementarną terminologię w dziedzinie techniki **P_W02** przedstawia rozwój wybranych urządzeń technicznych na przestrzeni wieków **P_W03** rozumie znaczenie nowych materiałów i technologii ich wytwarzania w procesie rozwoju przemysłu	K_W02 K_W05 K_W07 K_W10
Umiejętności:	**P_U01** interpretuje informacje techniczne **P_U02** rozpoznaje i graficznie przedstawia prawa przyrody leżące u podstaw działania urządzeń technicznych	K_U12
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest świadomy wagi wiedzy technicznej w pracy inżyniera, rozumiejąc potrzebę samorozwoju **P_K02** jest otwarty na samodoskonalenie techniczne, śledzi nowości techniczne	K_K01 K_K05 K_K06

Treści programowe

Wykład

Pojęcie techniki i systemów technicznych. Rola techniki w życiu codziennym współczesnych społeczeństw. Technika a cywilizacja. Historia techniki. Przykłady postępu cywilizacyjnego. Podstawowe układy jednostek wielkości fizycznych wykorzystywanych w technice. Wyrób techniczny i jego funkcje. Surowce i materiały w technice. Surowce energetyczne. Materiały konstrukcyjne. Technologie wytwarzania w różnych dziedzinach techniki. Maszyny i urządzenie techniczne. Struktura urządzeń technicznych. Proces tworzenia nowego wyrobu technicznego. Architektura wyrobu. Znaczenie wzornictwa przemysłowego. Eksploatacja wyrobów technicznych. Zużycie techniczne i moralne.

Ćwiczenia

Ogólna budowa wybranych wyrobów przemysłowych użytkowanych współcześnie. Zastosowanie nowych rozwiązań technicznych w różnych dziedzinach działalności człowieka. Kierunki dalszego rozwoju techniki w zakresie konstrukcji i technologii uwzględniające ochronę środowiska naturalnego.	
Zalecana literatura	
Podstawowa: 1. *Mechanika materiałów i konstrukcji*, t. I-II, Warszawa 2006. 2. *MIT Open Courseware*, Massachusetts Institute of Technology [online], http://ocw.mit.edu/courses/#engineering-systems-division 3. Małachowski K.*, Gospodarka a środowisko i ekologia,* CeDeWu, 2019.	
Uzupełniająca: 1. Ficoń K., *Logistyka techniczna,* BEL Studio, Warszawa 2009. 2. Osiński Z., *Podstawy konstrukcji maszyn,* Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Wykład – egzamin testowy – weryfikacja efektów uczenia się: **P_W02**, **P_W03**, **P_K01** Ćwiczenia – dwa referaty – weryfikacja efektów uczenia się: **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_K02** Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych. Zaliczenie ćwiczeń jest warunkiem koniecznym przy uzyskaniu zaliczenia z wykładu.	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/36
Przygotowanie się do zajęć	25/25
Studiowanie literatury	20/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	15/15
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/24
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	120/120
Liczba punktów ECTS	4
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Infrastruktura logistyczna II rok, semestr 3	**Kod przedmiotu** L.MIII.21.IL
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_III – TECHNIKA W LOGISTYCE/ TECHNIQUE IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim *Logistics Infrastructure*	
	Status przedmiotu Obowiązkowy	**Język wykładowy** Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Podstawowe wiadomości z zakresu infrastruktury logistycznej. Infrastruktura liniowa i punktowa. Strategia a infrastruktura logistyki wewnętrznej przedsiębiorstwa oraz łańcuchów dostaw. Maszyny i urządzenia infrastruktury logistycznej. Struktury organizacyjnej logistyki i zasady wyposażenia komórek. Umiejętności krytycznego analizowania infrastruktury logistycznej (systemów i procesów) oraz samodzielnego przygotowania prezentacji w programie PP.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 20h, ćwiczenia 20h Studia niestacjonarne – wykład 12h, ćwiczenia 15h	3

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z teoretycznymi i praktycznymi zagadnieniami (wizyta studyjna) dotyczącymi infrastruktury logistycznej (systemy i procesy logistyczne). Relacje pomiędzy strategiami logistycznymi a strukturą organizacyjną oraz wyposażeniem komórek organizacyjnych. Zasady organizacji procesów oraz ich struktura organizacyjno-techniczna. Infrastruktura techniczna procesów logistycznych: logistyki zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji. Opis stopnia rozwoju i funkcjonowania infrastruktury logistycznej w Polsce (infrastruktura liniowa i punktowa) oraz w wybranych krajach UE.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** poprawnie definiuje składniki infrastruktury logistycznej, rozróżnia infrastrukturę logistyczną liniową i punktową, potrafi wymienić cechy i funkcje infrastruktury logistycznej, a także wie, co to są centra i parki logistyczne. **P_W02** właściwie opisuje funkcjonowanie infrastruktury logistycznej w Polsce i krajach UE i innych wybranych krajach.	K_W02 K_W03 K_W05 K_W06
Umiejętności:	**P_U01** potrafi zaprojektować infrastrukturę logistyczną w przedsiębiorstwie adekwatną do przyjętej strategii logistycznej oraz potrafi dokonać ekonomicznej oceny jej funkcjonowania. **P_U02** potrafi przewidywać oraz planować potrzeby w zakresie wyposażenia w składniki infrastruktury logistycznej w przedsiębiorstwie.	K_U12 K_U14 K_U15

Kompetencje społeczne:	**P_K01** krytycznie wyraża opinie i dyskutuje. **P_K02** pracuje w grupie. **P_K03** ma świadomość konieczności ciągłego doskonalenia. **P_K04** odpowiedzialnie podejmuje decyzje i rozstrzyga dylematy związane z pracą logistyka.	K_K01 K_K03 K_K04 K_K05 K_K07

Treści programowe

Wykład

Pojęcie infrastruktury i infrastruktury logistycznej. Logistyczne aspekty budowy i funkcjonowania infrastruktury. Podział, cechy i funkcje infrastruktury logistycznej w zakresie infrastruktury liniowej i punktowej. Odniesienie wybranych teorii logistycznych do infrastruktury logistycznej. Współzależności strategii logistycznych i infrastruktury logistycznej w zakresie logistyki wewnętrznej i łańcuchów dostaw. Charakterystyka infrastruktury logistycznej w przedsiębiorstwie oraz jej zależności od przyjętych strategii logistycznych. Planowanie i uwarunkowania logistycznych inwestycji infrastrukturalnych. Mierzenie logistycznego wyposażenia infrastrukturalnego kraju – definiowanie dostępności logistycznej. Wskaźniki pomiaru poziomu rozwoju infrastruktury. Infrastruktura wybranych gałęzi transportu i magazynowania. Efekty rozwoju infrastruktury logistycznej (liniowej i punktowej) w gospodarce. Kształtowanie infrastruktury logistycznej w okresie zrównoważonego rozwoju.

Ćwiczenia

Opis rozwiązań infrastruktury logistycznej miasta, liniowej i punktowej dla wybranych przypadków – prezentacje multimedialne wybranej przez studentów infrastruktury logistycznej. Wizyta studyjna w wybranym przedsiębiorstwie produkcyjnym w celu praktycznego poznania elementów infrastruktury logistycznej przedsiębiorstwa oraz rozwiązań organizacyjnych.

Przedmiot, w zakresie obu kursów może być realizowany w trybie online z wykorzystaniem uczelnianych platform MS TEAMS lub WEBEX oraz MOODLE.

Zalecana literature

Podstawowa:

1. *Infrastruktura transportu, Europa,Polska – teoria i praktyka,* Wyd. PWN, Warszawa 2018.
2. *Infrastruktura transportu szynowego (drogowego, wodnego…..) – teoria i praktyka,* Wyd. PWN, - wyd. dot. infrastruktury logistycznej branżowej.
3. Ficoń K., *Logistyka techniczna, Infrastruktura logistyczna,* Wyd. BEL Studio, Warszawa 2018.
4. Kowalska-Napora E., *Infrastruktura logistyczna,* Wyd. ECONOMICUS, 2015.
5. *Wybrane zagadnienia infrastruktury logistyki i jej elementów,* red. Kozłowski R., Wyd. UŁ, Łódź 2013

Uzupełniająca:

1. Kacperczyk R., *Transport i spedycja*, PWN, Warszawa 2012.
2. *Logistyka w Polsce*, Biblioteka Logistyka, Poznań 2019.
3. Skowronek Cz., Sariusz-Wolski Z., *Logistyka w przedsiębiorstwie*, PWE, Warszawa 2019.
4. Wojewódzka-Król K., *Infrastruktura transportu*, Wyd. PG, Gdańsk 2010.
5. Czasopisma: „Logistyka", „Nowoczesny Magazyn" – wydania bieżące.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Wykład – zaliczenie na ocenę, pytania otwarte z treści wykładowych: **P_W01**, **P_W02**. Warunek zaliczenia – uzyskanie min. połowy punktów w czasie kolokwium pisemnego.

Zaliczenie ćwiczeń: ocena za rozwiązanie zadań i za przygotowanie prezentacji z zakresu wybranej infrastruktury logistycznej (obiektu, procesu), za udział w dyskusjach, analizach przypadków: **P_U01**, **P_U02**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**. Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	Liczba godzin
Zajęcia dydaktyczne	40/33

Przygotowanie się do zajęć	15/17
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp.	10/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/15
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	90/90
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Materiałoznawstwo II rok, semestr 4	L.MIII.22.MT
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_III – TECHNIKA W LOGISTYCE/ TECHNIQUE IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Materials Science	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Obowiązkowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazane zaliczenie przedmiotów: Fizyka, Matematyka I, Matematyka II, a także podstawowa wiedza z chemii (zakres szkoły średniej)	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 12h, ćwiczenia 12h	3

Cele przedmiotu

Przekazanie studentom wiedzy na temat rodzajów, właściwości i klasyfikacji materiałów (głównie inżynierskich), a także zagadnień związanych z zastosowaniem materiałów, ich użytkowaniem, ponownym wykorzystaniem lub utylizacją zgodnie z aktualną wiedzą w tym zakresie.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** rozumie związki między strukturą materiałów, właściwościami i technologią ich wytwarzania, a także zachowaniami materiałów w warunkach ich eksploatacji **P_W02** zna właściwości fizyczne i mechaniczne materiałów **P_W03** rozpoznaje specyfikę zachowania różnorodnych materiałów w warunkach ich eksploatacji	K_W03 K_W05 K_W06
Umiejętności:	**P_U01** klasyfikuje materiały **P_U02** ocenia właściwości fizyczne i mechaniczne materiałów **P_U03** analizuje przydatność materiałów w procesach logistycznych przedsiębiorstwa **P_U04** opisuje polimery	K_U04 K_U10 K_U11 K_U12
Kompetencje społeczne:	**P_K01** rozumie potrzebę ciągłego podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych **P_K02** jest świadomy istnienia związków między strukturą materiałów, właściwościami i technologią ich wytwarzania **P_K03** rozpoznaje dylematy działalności logistycznej i stara się je rozwiązywać	K_K01 K_K02 K_K03 K_K05 K_K06

	P_K04 określa warunki wstępne i priorytety realizowanego zadania o charakterze logistycznym	

Treści programowe

Wykłady
Pojęcia z zakresu materiałoznawstwa, klasyfikacja materiałów i ich cechy fizyczne, charakterystyczne okresy w rozwoju materiałoznawstwa; Metale i ich stopy – charakterystyka, podział, cechy użytkowe, zastosowanie; Skały jako materiał użytkowy, zastosowanie materiałów kamiennych; Materiały ceramiczne: podział, otrzymywanie, właściwości, wyroby; Tworzywa sztuczne:polireakcje, własności fizyczno-mechaniczne, podstawy technologii produkcji, wyroby z tworzyw sztucznych i ich zastosowanie; Kompozyty, rodzaje, budowa i własności; Drewno i materiały drewnopochodne; Ceramiki i szkła; Papier; Materiały ścierne; Beton; Kleje; Zasady doboru materiałów; Cywilizacyjne i techniczne znaczenie recyklingu materiałów inżynierskich.

Ćwiczenia
Wiązania między atomami. Struktura krystaliczna. Własności mechaniczne: moduły sprężystości, statyczna próba rozciągania, twardość, odporność na pękanie. Defekty struktury krystalicznej. Wykresy fazowe. Dane techniczne poszczególnych materiałów, gabaryty, ciężary, specyfikacja dot. transportu materiałów budowlanych, przechowywania, składowania, montażu.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Blicharski M., *Inżynieria materiałowa,* Wydawnictwo Naukowe PWN WNT, Warszawa 2022.
2. Ciszewski A., *Materiałoznawstwo*, Warszawa 2009.
3. Kuźnicka B., *Materiałoznawstwo*, Wrocław 2003.

Uzupełniająca:

1. Blicharski M., *Inżynieria materiałowa. Stal,* Wydawnictwo Naukowe PWN WNT, Warszawa 2021.
2. *Inżynieria produkcji: kompendium wiedzy*, red. R. Knosala, Warszawa 2017.
3. Chrabski B., *Inżynieria wymagań w praktyce,* Warszawa 2014.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia. Ocena końcowa z ćwiczeń zostanie wystawiona na podstawie ocen cząstkowych zdobytych w ciągu semestru z: obecności na zajęciach; aktywności (wypowiedzi ustne umożliwiające weryfikację efektów **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**); samodzielnego lub zespołowego ćwiczenia lub wystąpienia np. za pomocą prezentacji multimedialnej (umożliwiającego weryfikację efektów w zakresie umiejętności **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**).

Wykłady. Ocena końcowa z wykładów zostanie wystawiona na podstawie oceny z zaliczenia pisemnego zawierającego pytania otwarte i zamknięte weryfikujące zakładane efekty kształcenia w zakresie: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/24
Przygotowanie się do zajęć	15/15
Studiowanie literatury	15/17
Przygotowanie projektu/eseju itp.	15/17
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/17
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	90/90
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Rysunek techniczny Rok 1 semestr 2	**Kod przedmiotu** L.MIV.23.RT
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_IV – INŻYNIERIA SYSTEMÓW I TECHNOLOGIE INFORMATYCZNE W LOGISTYCE/ SYSTEMS ENGINEERING AND INFORMATION TECHNOLOGIES IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim *Technical Drawnig*	
	Status przedmiotu Obowiązkowy	**Język wykładowy** Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Brak wymagań wstępnych	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia 30h Studia niestacjonarne – ćwiczenia 12h	2

Cele przedmiotu

Celem przedmiotu jest opanowanie przez studenta: elementarnej wiedzy z zakresu rysunku technicznego, tj. umiejętności sprawnego posługiwania się narzędziami: rapidografami, piórkami technicznymi, wykonywania rysunków technicznych prostych obiektów według zasad i norm dotyczących rysunku budowlanego.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** zna narzędzia i techniki rysunkowe niezbędne do celów projektowych.	K_W05 K_W06
Umiejętności:	**P_U01** dobiera odpowiednie środki z katalogu narzędzi rysunkowych do realizacji tematów ćwiczeniowych. **P_U02** odtwarza w technikach rysunkowych otaczającą rzeczywistość zgodnie z nomenklaturą dotyczącą sporządzania rysunków technicznych, budowlanych. **P_U03** przestrzega norm i rozporządzeń dotyczących sporządzania rysunków technicznych, budowlanych.	K_U04 K_U10 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** samodzielnie przygotowuje, organizuje i przedstawia własną pracę. **P_K02** rozumie potrzebę samokształcenia i doskonalenia swoich praktycznych umiejętności **P_K03** chętnie doskonali swoje umiejętności, rozumiejąc złożoność działalności inżynierskiej	K_K01 K_K02 K_K05

Treści programowe

Ćwiczenia

Znaczenie i formy zapisu graficznego. Rodzaje i cechy rysunków technicznych. Normy dotyczące formatów arkuszy i pisma technicznego.Przyrządy stosowane w rysunku technicznym. Typy linii rysunkowych i zasady ich wykonywania. Podziałki i tabliczki rysunkowe. Norma dotycząca oznaczeń na rysunkach budowlanych. Odręczne szkicowanie przedmiotów. Zasady wykonywania rzutów perspektywicznych, aksonometrycznych i prostokątnych. Kreślenie brył w aksonometrii i w rzutach

prostokątnych. Ogólne zasady wymiarowania. Przekroje, sposoby tworzenia i oznaczania, rodzaje przekrojów. Oznaczanie cech powierzchni elementów. Schematy i rysunki złożeniowe. Graficzne przedstawianie połączeń elementów maszyn. Rysunek inwentaryzacyjny.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Mazur J., Rysunek budowlany, Warszawa 2012.
2. Miśniakiewicz E., Rysunek techniczny budowlany, Warszawa 2009.
3. Maj T., Rysunek techniczny budowlany, Warszawa 2013.
4. B. Czarnecki, Rysunek techniczny i planistyczny, Białystok 2002

Uzupełniająca:

1. *Nowy poradnik majstra budowlanego – praca zbiorowa pod red. J. Panasa, Wyd. Arkady, Warszawa 2012.*
2. *Wybrane normy dotyczące rysunku budowlanego*
3. *Tauszyński K., Budownictwo z technologią, Cz.1., WSiP, Warszawa 2013.*
4. *Elżbieta Miśniakiewicz E., Wojciech Skowroński W., Rysunek techniczny budowlany, 2004*

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie: warunkiem zaliczenia jest realizacja 100% prac rysunkowych: rzuty, widoki, przekroje wybranych obiektów, elementów budowlanych opracowanych na kalkach, papierach w technice trwałej na odpowiednich formatach rysunkowych – weryfikacja **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**.Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin**
Zajęcia dydaktyczne	30/12
Przygotowanie się do zajęć	10/15
Studiowanie literatury	10/18
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	-
Inne	15/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	65/65
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Grafika Inżynierska II rok, semestr 4	L.MIV.24.GI
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IV – INŻYNIERIA SYSTEMÓW I TECHNOLOGIE INFORMATYCZNE W LOGISTYCE/SYSTEMS ENGINEERING AND INFORMATION TECHNOLOGIES IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Engineering Graphics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy, podstawowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Umiejętność posługiwania się podstawowymi technikami informatycznymi	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia 30h (laboratoria) Studia niestacjonarne – ćwiczenia 15h (laboratoria)	3

Cele przedmiotu

Przekazanie umiejętności obsługi programu AutoCad w zakresie rysunku 2D; Zapoznanie studentów ze standardami wykorzystania programu AutoCad do tworzenia dokumentacji budowlanej.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** zna zasady, metody, techniki, narzędzia stosowane przy projektowaniu typowych zadań inżynierskich.	K_W05 K_W06
Umiejętności:	**P_U01** posługuje się technikami komputerowymi CAD do tworzenia i prezentacji projektów typowych dla działalności inżynierskiej **P_U02** rozwiązuje problemy inżynierskie poprzez metody analityczne i symulacyjne **P_U03** wykonuje samodzielnie i krytycznie ocenia projekty i istniejące obiekty pod kątem rozwiązań technicznych.	K_U06 K_U07 K_U08 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** samodzielnie lub w grupie wykonuje zadania projektowe przyjmując za nie odpowiedzialność z uwzględnieniem krytyki. **P_K02** rozumie potrzebę samodoskonalenia kompetencji zawodowych, w tym w zakresie grafiki inżynierskiej **P_K03** chętnie uzupełnia swoją wiedzę i umiejętności	K_K01 K_K03 K_K04 K_K06

Treści programowe

Ogólne zasady pracy z programami CAD. Interfejs programu AutoCad. Układ odniesienia. Sposoby wprowadzania współrzędnych. Podgląd rysunku. Podstawowe polecenia rysunkowe i edycyjne. Rysowanie precyzyjne. Edycja rysunku. Warstwy, cechy obiektów. Opisywanie rysunków, Wymiarowanie, linie odniesienia, tabele. Tworzenie i edycja bloków z atrybutami, bloków dynamicznych. Kreskowanie, grupowanie. Odnośnik do obrazu rastrowego, Odnośnik do rysunku. zewnętrznego (XREF). Przestrzeń modelu, przestrzeń papieru, pole tekstowe. Drukowanie.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. A. Pikoń: AutoCAD 2022 PL. Pierwsze kroki. Helion, 2021

Uzupełniająca:

http://cad.pl/kursy/5-kurs-autocad-poczatkujacy.html	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Zaliczenie na podstawie aktywności oraz indywidualnie przygotowywanych projektów – weryfikacja efektów uczenia się: **P_W01**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03** Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	10/13
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp.	30/30
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/17
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	90/90
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Inżynieria systemów i analiza systemowa II rok, semestr 4	L.MIV.25.ISA
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IV – INŻYNIERIA SYSTEMÓW I TECHNOLOGIE INFORMATYCZNE W LOGISTYCE / SYSTEMS ENGINEERING AND INFORMATION TECHNOLOGIES IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	System engineering and systems analysis	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy, podstawowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	wskazane zaliczenie przedmiotów: Matematyka I, Matematyka II, Statystyka	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 30h (laboratoria) Studia niestacjonarne – wykład 18h, ćwiczenia 18h (laboratoria)	4

Cele przedmiotu

Poznanie zasad analizy i modelowania systemów, identyfikacji jego parametrów, oceny systemowych sytuacji problemowych w warunkach pewności, zagrożeń, niepewności oraz ryzyka. Stosowanie metod systemowych w podejmowaniu decyzji rozwojowych spełniających oczekiwania klientów. Inżynieria systemowa integruje zarówno aspekty biznesowe jak i techniczne elementy złożonych systemów logistycznych.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna elementarne zasady inżynierii systemów **P_W02** rozumie metodykę stosowania analizy systemowej **P_W03** definiuje pojęcia analizy i oceny efektywności systemów	K_K03 K_W05 K_W06 K_W11
Umiejętności:	**P_U01** analizuje sytuacje problemowe – stosuje metody systemowe **P_U02** modeluje systemy logistyczne oraz identyfikuje ich parametry **P_U03** Nabycie umiejętności doboru prawidłowych narzędzi w celu optymalizacji systemów i procesów logistycznych **P_U04** korzysta z technik i metodologii tworzenia systemów przy użyciu oprogramowania np. Anylogic, Adonis, Gretl/ R, Simultus	K_U01 K_U03 K_U04 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U12 K_U13 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych, potrzebę ciągłego dokształcania się, w tym w języku angielskim **P_K02** potrafi realizować zadania zespołowe i rozumie efekt synergiczny dobrej współpracy **P_K03** określa warunki wstępne, cele oraz priorytety realizowanego zadania/projektu logistycznego	K_K01 K_K03 K_K04 K_K05 K_K07

Treści programowe

Wykład

Elementy ogólnej teorii systemów; Systemy logistyczne, ich klasyfikacja i własności. Zasady inżynierii systemów; Proces i jego istota. Kategorie modeli; Struktury modeli; Identyfikacja parametrów modeli; Metodyka stosowania analizy systemowej. Procedury postępowania w analizie systemowej, Ocena efektywności systemów; Elementy wielokryterialnej analizy porównawczej; Modele rozwoju systemów; Identyfikacja obiektu jako systemu; Modelowanie systemów oraz identyfikacji ich parametrów; Elementy analizy i oceny ryzyka; Analiza i ocena systemowych sytuacji problemowych w warunkach pewności, zagrożeń, niepewności oraz ryzyka; Teoria decyzji. Stosowanie metod systemowych w podejmowaniu decyzji rozwojowych oraz projektowaniu systemów. Przewidywanie wyników za pomocą eksperymentów symulacyjnych, metod optymalizacyjnych i z zastosowaniem metod sztucznej inteligencji.

Ćwiczenia

Analiza systemowa. Mapa relacji – obrazowanie przepływu, punkty krytyczne i ich lokalizowanie, efektywność zasobów i metody jej poprawy, pomiar czasu realizacji zadań – metody i ich ograniczenia, bilansowanie obciążeń zasobów, podział zadań pomiędzy pracownikami, czynniki zewnętrzne regulujące procesy logistyczne. Modelowanie i symulacja przy użyciu oprogramowania np. Anylogic, Gretl/ R; Simultus

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Balicki, A. *Statystyczna analiza wielowymiarowa i jej zastosowania społeczno-ekonomiczne*, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009.
2. Bojar W., Rostek K., Leszek K., *Systemy wspomagania decyzji* , Warszawa 2014
3. Jacyna M., Lewczuk K, *Projektowanie systemów logistycznych*, Warszawa 2016
4. Jaworski J., Mytlewski A., *Funkcjonowanie systemów logistycznych*, Warszawa 2020
5. Korczak J., *Logistyka Systemy Modelowanie Informatyzacja*, Warszawa 2010
6. Kowalska- Napora E. *Inżynieria systemów i analiza systemowa w zarządzaniu*, Rzeszów 2015
7. Łunarski J., *Inżynieria systemów i analiza systemowa*, Rzeszów 2010.
8. Szpyrka M., *Sieci Petriego w modelowaniu i analizie systemów współbieżnych*, Warszawa 2008.

Uzupełniająca:

1. Kasprzak T. (red.). *Modele referencyjne w zarządzaniu procesami biznesu*. Warszawa 2005
2. Lewczuk K. , *Modelowanie procesów w systemach magazynowych w zastosowaniu do oceny niezawodności i efektywności ich funkcjonowania*, Warszawa 2018
3. Lus T., Rokicki W., Śliwka R., *Logistyka*, *Studia przypadków. Rzeczywiste problemy z polskich firm rozwiązane na podstawie prawdziwych danych* Warszawa 2015
4. Sońta-Drączkowska E., Bednarska-Wnuk I., *Wybrane aspekty zarządzania procesami, projektami i ryzykiem w przedsiębiorstwach*, Łódź 2020
5. Waters D., *Zarządzanie operacyjne*, PWN, Warszawa, 2012,
6. Czasopismo *Logistyka*, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Wykład – egzamin – weryfikacja efektów uczenia się (test częściowo z pytaniami otwartymi): **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**

Ćwiczenia – oceny z zadań i projektów przy wykorzystaniu oprogramowania m.in. Anylogic/ Adonis/ Gretl/ R – weryfikacja efektów uczenia się związanych z umiejętnościami i kompetencjami społecznymi: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**

Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	60/36
Przygotowanie się do zajęć	10/20
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp.	20/24
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/15
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	110/110
Liczba punktów ECTS	4
Kontakt	jpt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Podstawy logistyki I rok, semestr 1	**Kod przedmiotu** L.MV.26.PL
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_V – LOGISTYKA W PRODUKCJI I USŁUGACH/ LOGISTICS IN PRODUCTION AND SERVICES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim *Logistics Basic*	
	Status przedmiotu Obowiązkowy	**Język wykładowy** Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia **Wymagania wstępne** Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 9h, ćwiczenia 12h	4

Cele przedmiotu

Studenci nabywają wiedzę specjalistyczną do zrozumienia i poprawnej interpretacji zdarzeń występujących podczas logistycznego przepływu materiałów. Kształtowanie elementarnych umiejętności potrzebnych do realizacji zadań związanych z logistyką zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna terminologię związaną z logistyką definiując podstawowe pojęcia, tj. logistyka, system logistyczny, proces, zarządzanie logistyczne **P_W02** wskazuje rodzaje powiązań logistycznych towarzyszących prowadzeniu działalności gospodarczej oraz czynniki je wywołujące **P_W03** charakteryzuje wybrane nowoczesne metody zarządzania w logistyce	K_W02 K_W03 K_W05 K_W08
Umiejętności:	**P_U01** analizuje przyczyny i ocenia przebieg zjawisk w obszarze logistyki **P_U02** potrafi w praktyce zastosować analizę ABC **P_U03** potrafi sklasyfikować zapasy, podać ich strukturę i zadania **P_U04** projektuje drzewo produktu	K_U01 K_U04 K_U09 K_U12
Kompetencje społeczne:	**P_K01** potrafi pracować w grupie przyjmując w niej różne role oraz współodpowiedzialność za realizowane zadania **P_K02** rozumie potrzebę stałego doskonalenia swoich kwalifikacji zawodowych i osobistych, **P_K03** aktywnie rozpoznaje i rozwiązuje dylematy natury logistycznej **P_K04** w swoich działaniach wykazuje się kreatywnością	K_K01 K_K02 K_K04 K_K07

Treści programowe

Wykłady

1. Pojęcie i zarys rozwoju logistyki.
2. Rola logistyki w przedsiębiorstwie.
3. Procesy logistyczne.
4. Systemy logistyczne.
5. Transport w logistyce.
6. Zapasy i ich klasyfikacja, struktura i zadania.
7. Magazynowanie i obsługa zapasów (ABC, XYZ).
8. Sfera zaopatrzenia (metody pull i pusch).
9. Zarządzanie łańcuchem dostaw (cykle).
10. Konfiguracja doboru dostawcy, odbiorcy i nowoczesne metody zarządzania.
11. Logistyka dystrybucji, kanały dystrybucji, formy handlu i pośredników.
12. Koszty logistyki.

Ćwiczenia

1. Wprowadzenie do logistyki - geneza logistyki.
2. Podstawowe definicje systemu logistycznego, elementy składowe systemu.
3. Tendencje rozwoju logistyki w Polsce i na świecie.
4. Podsystemy logistyczne.
5. Rodzaje i budowa systemów transportowych.
6. Zapasy w systemie logistycznym przedsiębiorstwa. Klasyfikacja, struktura i zadania zapasów.
7. Koncepcja kompleksowego kształtowania kosztów logistycznych.
8. Cykle uzupełniania zapasów w systemach logistycznych. Analiza ABC w klasyfikacji zapasów.
9. Podstawowe elementy sfery zaopatrzenia (metody: *pull* i *push*).
10. Zagadnienie wyboru dostawcy, ocena efektywności procesów zaopatrzenia. Charakterystyka podstawowych składników logistyki produkcji. Modele produkcji. Drzewo produktu. Podstawowe informacje o nowoczesnych metodach zarządzania logistycznego: *Just-in-Time*, *Kanban*, MRP, MRP II. Podstawy logistyki dystrybucji.
11. Rodzaje kanałów dystrybucyjnych.
12. Podstawowe formy handlu. Główne typy i funkcje pośredników handlowych.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Andrzej Sikorski, Remigiusz Kozłowski, *Nowoczesne rozwiązania w logistyce*, Wyd. II, Wolter Kluwers, Warszawa 2019.
2. Coyle J. J., Bardi E. J., Langley C.J., *Zarządzanie logistyczne*, Warszawa 2010.
3. Kauf S., Płaczek E., Sadowski A., Szołtysek J., Twaróg S., *Vademecum logistyki,* Wyd. Difin, Warszawa 2016.
4. Mroczko F. *Logistyka* Wałbrzych 2016.
5. Szołtysek J., Jaroszyński R., *Decyzje logistyczne w przedsiębiorstwie. Przykłady i zadania,* Wałbrzych 2009.
6. Witkowski J., *Zarządzanie łańcuchem dostaw. Koncepcje – procedury – doświadczenia,* Wrocław 2010.

Uzupełniająca:

1. Matuszek J., *Logistyka zaopatrzenia*, PWSZ AS, Wałbrzych 2012.
2. Matuszek J., *Logistyka produkcji*, PWSZ AS, Wałbrzych 2012.
3. *Logistyka. Współczesne wyzwania,* nr 1-11, Wałbrzych 2021.
4. *Kompendium wiedzy o logistyce*, red. E. Gołembska, Wyd. PWN, Warszawa – Poznań 2010.
5. Czasopisma: „Logistyka", „Top Logistyk"

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ocena końcowa z ćwiczeń – na podstawie aktywności indywidualnej i zespołowej (m.in. ocen za wykonywanie zadań, w tym referatów i prezentacji multimedialnych), a także rezultatów pisemnych sprawdzianów (pytania otwarte/zadania). Możliwość kolokwium pisemnego – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**; **P_U03**; **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04** Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej ocen cząstkowych.

Wykład: egzamin – test z pytaniami otwartymi/lub zamkniętymi pozwalający na zweryfikowanie wiedzy: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**,	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/21
Przygotowanie się do zajęć	20/25
Studiowanie literatury	15/24
Przygotowanie projektu/eseju itp.	15/20
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	25/30
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	120/120
Liczba punktów ECTS	4
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Logistyka zaopatrzenia II rok, semestr 3	**Kod przedmiotu** L.MV.27.LZ
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_V – LOGISTYKA W PRODUKCJI I USŁUGACH/ LOGISTICS IN PRODUCTION AND SERVICES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim Supply Logistics	
	Status przedmiotu Obowiązkowy	**Język wykładowy** Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Wskazana znajomość podstaw logistyki	
Formy zajęć i liczba godzin		**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia (laboratoria) 30h Studia niestacjonarne – wykład 12h, ćwiczenia (laboratoria) 15h		3
Cele przedmiotu		
Zapoznanie studentów z typowymi problemami dotyczącymi zarządzania procesami zaopatrzenia w działalności produkcyjnej i usługowej we współczesnej gospodarce.		
Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna typowe problemy dotyczące zarządzania procesami zaopatrzenia w działalności produkcyjnej i usługowej, **P_W02** opisuje kryteria efektywności i skuteczności prowadzenia procesów zaopatrzeniowych, **P_W03** wskazuje metody i techniki zarządzania procesami zaopatrzenia,	K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** analizuje koszty związane z działaniami w obrębie logistyki zaopatrzenia, **P_U02** ocenia efektywność podjętych działań, **P_U03** proponuje wybór dostawcy przy wykorzystaniu metody ABC oraz metody punktowej, **P_U04** planuje zapotrzebowanie materiałowe,	K_U01 K_U07 K_U09 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** potrafi pracować w grupie, **P_K02** jest świadomy znaczenia zaopatrzenia w utrzymaniu ciągłości produkcji, **P_K03** jest krytyczny w analizowaniu zasadności utrzymania zapasów w przedsiębiorstwie na określonym poziomie, określa priorytety działań w zakresie zaopatrzenia **P_K04** rozumie potrzebę podnoszenia swoich kompetencji zawodowych	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06
Treści programowe		
Wykład Wprowadzenie do systemów i procesów logistycznych. Definicje i pojęcia. Elementy zarządzania procesami zaopatrzenia. Strategie w procesie zaopatrzenia. Harmonogramowanie zadań produkcyjnych (zarządzanie procesami produkcji). Kryteria oceny procesów zaopatrzeniowych. Znaczenie zapasów w procesach logistycznych. Wybór dostawców – metoda ABC, punktowa,		

graficzna (wykres radarowy). Logistyka zaopatrzenia w łańcuchu dostaw. Wybór formy zaopatrzenia.. Zarządzanie materiałami. Planowanie zapotrzebowania materiałowego – MRP. Znaczenie zapasów w procesach logistycznych. Zarządzanie dostawami zaopatrzeniowymi. Planowanie potrzeb dystrybucyjnych – DRP. Polityka zaopatrzenia. Logistyczne procesy zaopatrzenia.Gospodarowanie zapasami. Analiza kosztów w procesach zaopatrzenia. Wybrane problemy racjonalizacji systemów logistycznych. Konsolidacja dostaw. Elektroniczna wymiana danych – EDI. Proces zakupów zaopatrzeniowych. Oceny i wybór dostawców. Strategia w procesie zaopatrzenia. Outsoursing. Gospodarowanie zapasami. Klasyfikacja zapasów.

Ćwiczenia
Maksymalny poziom zapasów. Klasyfikacja zapasów. Metody ABC i XYZ. Koszty zapasów. Metody wyznaczania wielkości dostaw. Relacje między produkcją a zaopatrzeniem. Harmonogramowanie produkcji. Koncepcja JiT. Tworzenie prognoz krótko, średnio i długoterminowych. Tworzenie modułu MRP w arkuszu excel “Master Plan”. Tworzenie planu dostaw w przypadku zagrożenia produkcji. Określanie budżetu wydatków na zapasy magazynowe w ujęciu rocznym. Prognozowanie zakupów w oparciu o przyjętą politykę zapasów magazynowych. Symulacje prognoz zakupów materiałów produkcyjnych. Określenie minimalnych i maksymalnych zapasów magazynowych. Redukcja kosztów transportu. Zakupy spekulacyjne. EOQ, POQ. Procedury zakupu. Łańcuch logistyczny.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Andrzejczyk P., Zając J.: *Zapasy i magazynowanie*, Poznań, 2009.
2. Mucha B., *Decyzje w logistyce zaopatrzenia*, Wałbrzych 2013.
3. Galińska B., *Gospodarka magazynowa*, Warszawa 2016.
4. Kauf S., Płaczek E., Sadowski A., Szołtysek J., Twaróg S.*, Vademecum logistyki,* Wyd. Difin, Warszawa 2016.
5. Krzyżaniak St.: *Podstawy zarządzania zapasami w przykładach*, Poznań 2008.
6. Matuszek J.: *Logistyka zaopatrzenia*, PWSZ, Wałbrzych 2012.

Uzupełniająca:

1. Niemczyk A., *Zapasy i magazynowanie*, Poznań 2008.
2. Matuszek J.: *Inżynieria produkcji*, Bielsko- Biała 2000.
3. Muhlemann A.P i inni.: *Zarządzanie: produkcja i usługi,* Warszawa 2001.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ocena końcowa z ćwiczeń – średnia wszystkich ocen cząstkowych uzyskanych za aktywność, udział w dyskusjach (studiach przypadków), projekty, przygotowany “Master Plan” (zadania), wykorzystanie programu excel w ramach pracy z MRP – weryfikacja umiejętności i zdobytych kompetencji społecznych: K_U01,K_U02, K_U03, K_U04,, K_K01, K_K02, K_K03, K_K04
Wykład: egzamin – weryfikacja wiedzy w zakresie: K_W01, K_W02, K_W03 – pytania otwarte /problemowe w trakcie wykładów oraz test zamknięty (w ramach egzaminu).

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/27
Przygotowanie się do zajęć	10/12
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp.	15/16
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/20
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	90/90
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Logistyka produkcji II rok, semestr 4	L.MV.28.LP
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_V – LOGISTYKA W PRODUKCJI I USŁUGACH/ LOGISTICS IN PRODUCTION AND SERVICES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Production Logistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Obowiązkowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazana znajomość podstaw logistyki oraz treści związanych z logistyką zaopatrzenia	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 30h Studia niestacjonarne – wykład 18h, ćwiczenia 15h	3

Cele przedmiotu
Zapoznanie studentów z problemami dotyczącymi logistyki produkcji w działalności produkcyjnej i usługowej we współczesnej gospodarce.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna istotę logistyki produkcji, jej znaczenie oraz sposoby badania i usprawniania procesów logistycznych, **P_W02** rozumie pojęcia: produkt, niezawodność, projektowanie, konkurencja, harmonogramowanie, sterowanie w procesach logistycznych produkcji itp. **P_W03** opisuje szczegóły dotyczące metod analitycznych i symulacyjnych stosowanych w analizie przepływu produkcji,	K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W08 K_W10
Umiejętności:	**P_U01** odróżnia produkcję dyskretną od ciągłej, **P_U02** korzysta ze schematów strukturalnych oraz wykazów zastosowań, **P_U03** wykonuje obliczenia produkcyjne stosując metodę wskaźnikową oraz obliczenia szczegółowe, **P_U04** kalkuluje koszty zleceń produkcyjnych, **P_U05** potrafi harmonogramować przebieg działań w procesie logistycznym.	K_U04 K_U05 K_U08 K_U09 K_U11 K_U12 K_U14
Kompetencje społeczne:	**P_K01** aktywnie pracuje w grupie, **P_K02** przygotowuje się do nadzorowania procesu produkcji rozwiązując pojawiające się dylematy natury ekonomicznej i organizacyjnej **P_K03** jest świadomy konieczności stałego doskonalenia swoich umiejętności i poszerzania wiedzy **P_K04** rozumie potrzebę samorozwoju zawodowego	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06

Treści programowe

Wykład

Wprowadzenie do systemów logistycznych produkcji. Produkcja i jej specyfika. System produkcyjny, proces produkcyjny i jego elementy. Planowanie i sterowanie produkcją. Wspólne zadania logistyki i sterowania produkcją. Modelowanie produkcji – drzewo produktów. Wybrane metody i techniki zarządzania produkcją. Struktura przebiegów procesów produkcyjnych. Zarządzanie produkcją. Harmonogramowanie zadań produkcyjnych. System produkcyjny w ujęciu logistycznym. Kryteria oceny procesów logistycznych produkcji. Logistyka zaopatrzenia w łańcuchu dostaw a terminy działań produkcyjnych. Struktura przebiegów zasobów (logistyka przepływów zasobów). Przedstawienie zadań logistycznych jako procesu. Zarządzanie dostawami zaopatrzeniowymi. Wybrane problemy racjonalizacji systemów logistycznych produkcji. Strategie logistyczne w przedsiębiorstwie produkcyjnym. Prognozy popytu. Bilansowanie i harmonogramowanie produkcji. Zdolność produkcyjna. Cykl produkcyjny. Znaczenie zapasów w procesach logistycznych produkcji, model OPT. Partia produkcyjna. Zintegrowane systemy informatyczne wspomagające proces produkcyjny. Zintegrowane systemy zarządzania..

Ćwiczenia

Podstawowe obliczenia produkcyjne parametrów przebiegu i organizacji procesu produkcyjnego. Pracochłonność wyrobu, zdolność produkcyjna systemu, bilansowanie. Rozwinięcia konstrukcyjne wyrobów. Parametry procesu produkcyjnego, obliczenia typu procesu, liczby wyrobów, czasu trwania i poziomu zapasów. Modele zapasów w procesach logistycznych produkcji. Relacje między parametrami przebiegu procesu i ich optymalizacja. Optymalizacja struktury asortymentowej, kosztów produkcji. Zintegrowane systemy informatyczne wspomagające proces produkcyjny: idea modeli MRP, JIT, ERP.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Andrzejczyk P., Zając J.: *Zapasy i magazynowanie*, Poznań 2009.
2. Coyle J. J., Bardi E.J., Langley C.J: *Zarządzanie logistyczne*. Warszawa 2002.
3. Kauf S., Płaczek E., Sadowski A., Szołtysek J., Twaróg S.*, Vademecum logistyki,* Wyd. Difin, Warszawa 2016.
4. Fertsch M., Cyplik P., Hadaś Ł. (red), Logistyka produkcji. Teoria i praktyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2010
5. Krzyżaniak St.: *Podstawy zarządzania zapasami w przykładach*, Poznań 2008.
6. Matuszek J., *Logistyka produkcji*, PWSZ AS, Wałbrzych 2012.
7. Edward Pająk, Zarządzanie produkcją. Produkt, technologia, organizacja, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
8. Rudawska Anna: Logistyka procesów produkcji. WKiŁ Warszawa 2016.
9. Pod red. Knosala Ryszard, Inżynieria produkcji. Kompendium wiedzy, PWE Warszawa 2017

Prońko J., A. Soboń, Z. Zamiar, *Zarządzanie produkcją*, WUH-P Kielce, 2008.

Uzupełniająca:

1. Brzeziński M., Organizacja produkcji w przedsiębiorstwie, Difin, Warszawa 2013.
2. Durlik I.*, Inżynieria zarządzania,* Wyd. PLACET, Warszawa 2015.
3. Fertsch M., *Zarządzania produkcją*, WSL Poznań, 2013.
4. Niemczyk A., *Zapasy i magazynowanie*, Poznań 2008.
4. Waters D., *zarządzanie operacyjne,* Wyd. PWN, Warszawa 2021
5. Bendkowski J., *Logistyka jako strategia zarządzania produkcją*, Zeszyty Naukowe Politechniki Śląskiej, Organizacja i zarządzanie, z. 63 2013, Nr kol. 1888. lub wersja elektroniczna http://pl.scribd.com/.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ocena końcowa z ćwiczeń – średnia wszystkich ocen cząstkowych uzyskanych za aktywność, udział w dyskusjach (studiach przypadków), projekty i pisemną pracę zaliczeniową (forma opisowa/zadania) – weryfikacja umiejętności i zdobytych kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_U05**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**.

Wykład: egzamin; Weryfikacja wiedzy w zakresie: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03** – pytania otwarte/problemowe oraz test zamknięty (w ramach egzaminu).

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**

Zajęcia dydaktyczne	60/33
Przygotowanie się do zajęć	5/12
Studiowanie literatury	10/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	10/15
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/15
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	95/95
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Logistyka dystrybucji III rok, semestr 5	L.MV.29.LD
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_V – LOGISTYKA W PRODUKCJI I USŁUGACH/ LOGISTICS IN PRODUCTION AND SERVICES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Distribution Logistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Znajomość podstaw logistyki oraz treści związanych z marketingiem i handlu w logistyce	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 30h Studia niestacjonarne – wykład 18h, ćwiczenia 15h	3

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z elementarnymi zasadami obsługi klienta, dystrybucji fizycznej w przedsiębiorstwie i łańcuchu dostaw, a także strategią efektywnej obsługi klienta (ECR).Przedstawienie zasad projektowania polityki obsługi klienta oraz prowadzenia skutecznych negocjacji i sprzedaży w łańcuchu dostaw. Zapoznanie studentów z możliwościami konfiguracji sieci dystrybucji (wybór sposobów i lokalizacji miejsc dystrybucji).

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna funkcje, cele i obszary logistyki dystrybucji oraz rodzaje i strukturę kanałów dystrybucyjnych, a także miejsce handlu w dystrybucji. **P_W02** opisuje rolę pośredników w kanałach dystrybucji, a także znaczenie współdziałania, **P_W03** wymienia i charakteryzuje elementy logistycznej obsługi klienta, zarządzania kategorią produktów **P_W04** zna uwarunkowania wdrożenia strategii ECR i CRM oraz korzyści z implementacji w przedsiębiorstwie	K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** wykorzystuje mierniki logistycznej obsługi klienta w badaniu efektywności działań przedsiębiorstwa, **P_U02** projektuje kanały dystrybucji, dostosowując je do potrzeb i możliwości przedsiębiorstwa **P_U03** dostrzega i analizuje aspekty systemowe i pozatechniczne działalności inżynierskiej	K_U04 K_U05 K_U08 K_U09 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** rozumie potrzebę popularyzowania wiedzy z zakresu logistyki dystrybucji i sprzedaży dla rozwoju przedsiębiorstwa i poprawy jakości usług,	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K07

	P_K02 potrafi realizować zadania zespołowe, rozumiejąc pozytywny efekt synergii, **P_K03** rozpoznaje i rozwiązuje dylematy powstające w trakcie organizowania procesów dystrybucji, określając priorytety działalności dystrybucyjnej **P_K04** rozumie potrzebę stałego poszerzania swojej wiedzy i umiejętności	

Treści programowe

Wykład

Wprowadzenie. Logistyka dystrybucji – funkcje, cele, obszary. Istota i struktura kanałów dystrybucji. Pośrednicy w kanałach dystrybucji. Kształtowanie cen w kanałach dystrybucji. Współdziałanie w kanałach dystrybucji. Harmonogram dystrybucji. Wartość produktu dla klienta. Problemy logistyki dystrybucji, Centrum logistyczne. DRP – zasady stosowania. Harmonogram metody. Obsługa klienta w logistyce. Elementy logistycznej obsługi klienta. Wyznaczanie poziomu logistycznej obsługi klienta. Progi i koszty obsługi klienta. Logistyka dystrybucji – funkcje, cele, obszary. Istota i struktura kanałów dystrybucji. Pośrednicy w kanałach dystrybucji. Kształtowanie cen w kanałach dystrybucji. Współdziałanie w kanałach dystrybucji. Centra logistyczne w Polsce i na świecie. DRP, Handel detaliczny. Transakcje detaliczne. Handel hurtowy. Formy handlu hurtowego i analiza handlu hurtowego w Polsce. Zarządzanie kategorią produktów. Kształtowanie relacji detalista – hurtownik – negocjacje handlowe. Definicje, geneza, cele i uwarunkowania wdrożenia ECR. Korzyści z implementacji ECR. Doświadczenia zagraniczne i polskie z zakresu wdrażania koncepcji ECR i CRM. Formy CRM.

Ćwiczenia

Obsługa zamówienia odbiorcy. Sprzedaż i wysyłka do odbiorcy. Analiza kosztów działalności logistycznej z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Składniki kosztów logistyki dystrybucji. Wybrane problemy, najlepsze praktyki i różne techniki analityczne związane z logistyką dystrybucji. Aktualne trendy rozwojowe i najnowsze koncepcje zarządzania logistyką dystrybucji. Analiza przypadków ilustrujących trendy i koncepcje w Unii Europejskiej i szczególnie w Polsce. Planowanie łańcucha dystrybucji. Dystrybucja w Państwach Członkowskich UE i spoza obszaru UE. Metody wyboru dostępnych opcji transportu. Zagadnienie optymalizacji tras przewozowych. Lokalizacja obiektów w sieci dystrybucji. Strategie i systemy dystrybucji. Strategie marketingowe przedsiębiorstw handlowych.Strategie cenowe w handlu detalicznym. Konfiguracja systemów dystrybucyjnych. Outsourcing.Fazy cyklu życia produktu.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Baraniecka A.: *Efficient Consumer Response – łańcuch dostaw zorientowany na klienta*, Poznań 2005.
2. Ciechomski W., *Koncentracja handlu w Polsce i jej komplikacje dla strategii konkurowania przedsiębiorstw handlowych*, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2010,
3. Cyplik P., D. Głowacka, M. Fertsch, *Logistyka przedsiędsiębiorstw dystrybucyjnych*, Wyższa Szkoła Logistyki, Poznań 2008.
4. Frankowska M., M. Jedliński, *Efektywność systemu dystrybucji,* PWE, Warszawa 2011.
5. Kauf S., P *Logistyka dystrybucji*, J. Nowakowska-Grut, M. Staroski-Patyk (red.), WKŁ, Warszawwa 2017.
6. Kempny D., *Logistyczna obsługa klienta*, Warszawa 2001.
7. Łapko A., N. Wagner*, Logistyka dystrybucji. Trendy-Wyzwania-przykłady*, CeDeWu, Warszawa 2019.
8. Płaczek E., Sadowski A., Szołtysek J., Twaróg S.*, Vademecum logistyki,* Wyd. Difin, Warszawa 2016.
9. Sławińska M., (red.)*,* PWN, Warszawa 2004.

Uzupełniająca:

1. Baraniecka A., *Logistyka: ćwiczenia*, Wrocław 2005.
2. Cyrson E., Kopczyński T., *Trzy dekady handlu*, Grupa WP, 2016.
3. Czubała A., *Dystrybucja produktów*, Warszawa 2001.
4. Deszczyński B., *CRM…, strategia-system-zarządzanie zmianą*, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2011.

5. Skowron-Grabowska B., *Centra logistyczne w łańcuchach dosta*w, PWE, Warszawa 2010.
6. Szczepankiewicz W., *Funkcjonowanie sektora handlu w łańcuchach dostaw,* Difin, Warszawa 2011.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Wykład: zaliczenie na ocenę – pytania otwarte i zamknięte weryfikujące zakładane efekty uczenia się w zakresie wiedzy i częściowo umiejętności: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**, **P_U03**.
Ćwiczenia: zadania grupowe i indywidualne weryfikujące efekty uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**.
Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	60/33
Przygotowanie się do zajęć	5/12
Studiowanie literatury	10/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	10/15
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/15
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	95/95
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Towaroznawstwo II rok, semestr 4	L.MV.30.TOW
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_V – LOGISTYKA W PRODUKCJI I USŁUGACH/ LOGISTICS IN PRODUCTION AND SERVICES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Commodity Science	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy, podstawowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazane zaliczenie przedmiotów tj.: Fizyka, Matematyka , Statystyka, Podstawy logistyki, a także podstawowa wiedza z chemii (zakres szkoły średniej).	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 15h	3

Cele przedmiotu

Zapoznanie studenta z pojęciem towaru, kryteriami podziału towarów, systemy klasyfikacji towarów regulacjami prawnymi w zakresie znakowania towarów i wprowadzania do obrotu na terytorium RP i UE. Logistyka towarów, zasady opakowania, transportu i magazynowania. Elementy ładunkoznawstwa. Towaroznawstwo artykułów konsumpcyjnych i przemysłowych. Łańcuchy logistyczne towarów: transport, magazynowanie, opakowanie. Logistyka wybranego towaru. Towar na rynku UE.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** definiuje wybrane terminy dotyczące towaroznawstwa, **P_W02** zna systemy klasyfikacji, klasyfikację jakościową i rodzajową towarów, **P_W03** opisuje metody pakowania, transportowania oraz magazynowania towarów, **P_W04** zna prawa i obowiązki konsumenta,	K_W03 K_W05 K_W06 K_W07 K_W08
Umiejętności:	**P_U01** dobiera adekwatne metody badania jakości towarów, **P_U02** stosuje w praktyce narzędzia i techniki zarządzania jakością, **P_U03** wykorzystuje poznane metody w projektowaniu systemów transportowych i magazynowania towarów,	K_U03 K_U04 K_U05 K_U14
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest świadomym konsumentem, **P_K02** chętnie współpracuje w zespole, **P_K03** rozumie potrzebę doskonalenia zawodowego i osobistego, **P_K04** określa warunki wstępne oraz priorytety realizowanego zadania o charakterze logistycznym	K_K01 K_K04 K_K05 K_K07

Treści programowe

Wykład

Pojęcia z zakresu towaroznawstwa. Towaroznawstwo jako dyscyplina naukowa i jej związek z innymi. Logistyka a towaroznawstwo. Systemy klasyfikacji towarów. Zasady klasyfikacji towarów, ich podziały klasyfikacyjne według pochodzenia, zastosowania i właściwości oraz rodzajów obowiązujących norm. Towaroznawstwo branżowe: towary konsumpcyjne i przemysłowe. Logistyka towarów – transport i magazynowanie, opakowania w systemach logistycznych – definicje i podział materiałów opakowaniowych, wymagania, system wymiarowy opakowań, znakowanie opakowań. Normalizacja i jej znaczenie na rynku towarów. Jakość wyrobów i usług. Ocena poziomu nowości towarów. Automatyczna identyfikacja towarów. Oznaczenia i kody towarów. Opis i charakterystyka towaroznawstwa branżowego. Transport i magazynowanie towarów. Elementy ładunkoznawstwa. Łańcuchy logistyczne towarów. Towary konsumpcyjne w UE.

Ćwiczenia

Łańcuchy logistyczne wybranych towarów – opis, mapa, charakterystyka. Wymagania dot. przepływu towarów w zakresie logistyki produkcji, zaopatrzenia i dystrybucji, wymagania w zakresie transportu i magazynowania w analizowanych łańcuchach logistycznych. Prezentacje multimedialne przygotowywane przez studentów. Praca indywidualna i grupowa.

Przedmiot, w zakresie obu kursów może być realizowany w trybie online z wykorzystaniem uczelnianych platform MS TEAMS lub WEBEX oraz MOODLE.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Karpiel Ł., Skrzypek M., *Towaroznawstwo ogólne,* Wyd. AE 2010.
2. Jałowiec T., *Towaroznawstwo dla logistyki,* DIFIN, Warszawa 2011.
3. Jałowiec T., *Ładunkoznawstwo dla logistyki,* Wyd. DIFIN 2021.
4. Łatka U., *Technologia i towaroznawstwo,* Wyd. SiP, 2013.
5. Skrzypek M., Zadworny W., *Towaroznawstwo ogólne,* WSIiZ, Przemyśl 2015.
6. Zembrzuska B., *Towaroznawstwo,* Warszawa 2010.

Uzupełniająca:

1. Lisińska-Kuśnierz M., Ucherek M., *Znakowanie i kodowanie towarów*, Kraków 2015.
2. Korzeniowski A., *Opakowania w systemach logistycznych*, Poznań 2010.
3. Jakowski S., *Opakowania transportowe*, Warszawa 2015.
4. Wielgosik J., *Towar jako przedmiot handlu,* Wyd. eMPi2, 2020.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Wykład: zaliczenie na ocenę, kolokwium pisemne, pytania otwarte, weryfikacja wiedzy: K_W01, K_W02, K_W03, K_W04 z zakresu merytorycznego wykładu.

Ćwiczenia: zaliczenie na ocenę, oceny za aktywność na zajęciach praktycznych, za wykonane na zajęciach prace (indywidualnie lub w grupach – prezentacja multimedialna w programie PP wybranego towaru) i sprawozdania. Ocena końcowa z ćwiczeń to średnia ocena wszystkich ocen cząstkowych, w tym oceny za opis wybranego towaru, pracę pisemną (w tym pytania otwarte) lub odpowiedź ustną – weryfikacja zakładanych efektów kształcenia w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: K_U01, K_U02, K_U03, K_K01, K_K02, K_K03, K_K04.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/30
Przygotowanie się do zajęć	10/15
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp.	10/14
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/16
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	90/90
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Ekologistyka III rok, semestr 6	L.MV.31.EKO
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_V – LOGISTYKA W PRODUKCJI I USŁUGACH/ LOGISTICS IN PRODUCTION AND SERVICES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Ecologistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Obowiązkowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zalecana znajomość podstaw zarządzania, podstaw logistyki, a także inżynierii systemów i analizy systemowej	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 30h Studia niestacjonarne – wykład 18h, ćwiczenia 15h	3

Cele przedmiotu

Zapoznanie z koncepcją logistyki zwrotnej i zasadami zrównoważonego rozwoju. Identyfikacja obszarów stosowania logistyki zwrotnej, uwarunkowań prawnych, społecznych, ekologicznych, rynkowych. Wykształcenie umiejętności prostego badania i oceny stanu zorganizowania systemów logistyki zwrotnej, ze szczególnym uwzględnieniem systemów gospodarowania odpadami komunalnymi.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** definiuje pojęcia z zakresu ekologistyki oraz rozumie jej związki z innymi dyscyplinami naukowymi **P_W02** klasyfikuje odpady i je charakteryzuje **P_W03** wymienia główne akty prawne regulujące gospodarkę odpadami i potrafi zastosować ich zapisy w praktyce,	K_W03 K_W04 K_W05 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** potrafi ocenić istniejące lub zaplanować działania w zakresie ekologistyki odpadów **P_U02** prezentuje informacje dotyczące wybranych zastosowań ekologistyki. **P_U03** adaptuje metodologię logistyki do tworzenia systemów recyklingu **P_U04** potrafi określić wpływ ekoprojektowania na kształtowanie procesów logistycznych **P_U05** opisuje systemy transportowe z uwzględnieniem procesów zachodzących w logistyce zwrotnej	K_U03 K_U04 K_U05 K_U09 K_U11 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** umie zgodnie z zadaną specyfikacją opracować projekt z zakresu ekologistyki odpadów na wskazanym przykładzie **P_K02** wykazuje wiedzę i kreatywność podczas rozwiązywania problemów ekologistyki,	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K07

	P_K03 jest świadomy konieczności stałego doskonalenia swoich umiejętności i poszerzania wiedzy **P_K04** preferuje pracę zespołową	

Treści programowe

Wykłady

Ewolucja, definicje i przedmiot koncepcji ekologistyki, cyrkulacja odpadów i surowców wtórnych w obiegu ekologicznym, modelowa koncepcja Realizacji procesów ekologistyki w zarządzaniu strumieniami odpadów, Analiza wielkości generowanych odpadów przemysłowych i poziomu ich zagospodarowana w Polsce, model kosztów procesów ekologistyki w zarządzaniu strumieniami odpadów. Zadania i procesy ekologistyki w zarządzaniu odpadami oraz ich ekonomiczne konsekwencje, uwarunkowania prawno-organizacyjne w zakresie gospodarowania odpadami w Polsce i krajach Unii Europejskiej. Zielony Ład jako kierunek zmian w obszarze ekologistyki. Ponadto wykłady wygłaszane przez invited speakers nt. ekologicznych aspektów funkcjonowania różnych gałęzi gospodarki.

Ćwiczenia

Kształtowanie systemów transportowych na rzecz logistyki zwrotnej, realizacja projektu ćwiczeniowego Analiza pracy przedsiębiorstwa gospodarującego odpady przemysłowe zawierająca następujące elementy: charakterystykę przedsiębiorstwa, jego lokalizację i klientów z którymi współpracuje, wielowymiarowa analizy kosztów funkcjonowania przedsiębiorstwa dla zmieniających się parametrów wejściowych, zestawienia tabelaryczne i graficzne dla przeprowadzonych wariantów obliczeń.

Ponadto wyjście studyjne dla trybu stacjonarnego w ramach wykładów i ćwiczeń celem przedstawienia logistyki zaopatrzenia na przykładzie przedsiębiorstwa z branży automotive.

Uwagi: wykłady i ćwiczenia mogą być prowadzone w języku angielskim

Zajęcia mogą być prowadzone w formie zdalnej przy zachowaniu ustalonych efektów uczenia

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Kauf S., Płaczek E., Sadowski A., Szołtysek J., Twaróg S., Vademecum logistyki, Wyd. Difin, Warszawa 2016.
2. Małachowski K.: Gospodarka a środowisko I ekologia, CeDeWu 2007
3. Szołtysek J., Logistyka zwrotna. Reverse Logistics, Poznań 2009.
4. Szymonik A., Ekologistyka: teoria i praktyka, Warszawa 2018.
5. Starostka – Patyk M. : Reverse logistics of defective products in management of manufacturing enterprises, SOPHIA, 2017
6. Starostka – Patyk M. Logistics of waste flows, Valahia University Press,Targoviste, 2012

Uzupełniająca:

1. Michniewska K., Logistyka odzysku w opakowalnictwie, Warszawa 2013.
2. Ochrona środowiska w firmie. Kompendium wiedzy dla przedsiębiorcy, Wedza i praktyka, 2019
3. POTEnCIA Central scenario , AnL UE energy outlook to 2050uxembourg: Publications Office of the European Union, 2019
4. Szołtysek J., Logistyka zwrotna, Warszawa 2017.
5. Szołtysek J., Jaroszyński J., Decyzje logistyczne w przedsiębiorstwie, PWSZ AS, Wałbrzych 2009.
6. Wielgosiński G., Termioczne przekształcenie odpadów, Wydawnictwo Nowa Energia, 2020

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie: pracy zaliczeniowej projektu ćwiczeniowego – weryfikujących zakładane efekty uczenia się: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, projektów i prac własnych (w tym prezentacji) – weryfikujących efekty uczenia się: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**; **P_U04**; **P_U05**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03** a także prac zespołowych (w tym prezentacji) – weryfikujących: **P_U02**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**.

Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Egzamin pisemny: forma opisowa, która pozwala na weryfikację efektów uczenia się w zakresie wiedzy: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, ponadto prezentacja zaliczeniowych prac egzaminacyjnych

Nakład pracy studenta	Liczba godzin

	stacjonarne/niestacjonarne
Zajęcia dydaktyczne	60/33
Przygotowanie się do zajęć	10/17
Studiowanie literatury	10/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	5/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/15
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	95/95
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Logistyka międzynarodowa II rok, semestr 3	L.MV.32.LM
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_V – LOGISTYKA W PRODUKCJI I USŁUGACH/ LOGISTICS IN PRODUCTION AND SERVICES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	International Logistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Obowiązkowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Znajomość podstaw logistyki, oraz podstawowych informacji na temat systemów transportowych	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 9h, ćwiczenia 12h	2

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z wybranymi zagadnieniami logistyki międzynarodowej oraz problemami międzynarodowych aspektów logistyki, ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania koncepcji logistycznych w handlu zagranicznym przez przedsiębiorstwa działające na rynku międzynarodowym. W wyniku udziału w zajęciach student powinien wykazać się umiejętnością dokonania oceny korzyści z zastosowania koncepcji logistycznych i ich wpływu na pozycję konkurencyjną firmy na rynku międzynarodowym.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** definiuje pojęcia z zakresu logistyki międzynarodowej, **P_W02** rozumie reguły handlowe, funkcjonujące w logistyce międzynarodowej, **P_W03** zna specyfikę międzynarodowych łańcuchów dostaw,	K_W03 K_W04 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** ocenia korzyści płynące z zastosowania koncepcji logistycznych i ich wpływu na pozycję konkurencyjną firmy na rynku międzynarodowym, **P_U02** projektuje rodzaje usług w logistyce międzynarodowej, **P_U03** analizuje dokumentację niezbędną w transporcie międzynarodowym,	K_U04 K_U05 K_U09 K_U11 K_U12 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest świadomy znaczenia logistyki międzynarodowej w aspekcie realizacji współczesnych procesów logistycznych, **P_K02** rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych, a także potrzebę ciągłego dokształcania się w tym w języku angielskim, **P_K03** potrafi realizować zadania zespołowe i rozumie efekt synergiczny dobrej współpracy	K_K01 K_K02 K_K03 K_K05

	P_K04 określa cele oraz priorytety realizowanego zadania/projektu logistycznego	

Treści programowe

Wykłady:

1. Globalizacja procesów logistycznych.
2. Transport i transportochłonność międzynarodowa.
3. Spedycja w logistyce międzynarodowej.
4. Organizacja, urządzenia, zasady przewozu ładunków.
5. Zasady prawne stosowane w logistyce międzynarodowej.
6. Informatyzacja w logistyce międzynarodowej.

Ćwiczenia

1. Logistyka międzynarodowa a logistyka globalna**.**
2. Zakres międzynarodowych operacji logistycznych oraz reguły handlowe w logistyce międzynarodowej.
3. Ważniejsze metody zarządzania logistyką międzynarodową.
4. Międzynarodowe centra logistyczne w Europie i na świecie.
5. Powszechne i wyspecjalizowane międzynarodowe umowy i konwencje związane z transportem (TIR, CIM, itd.). Dokumenty handlowe i przewozowe związane z transportem międzynarodowym.
6. Aspekty organizacyjne zarządzania międzynarodowym łańcuchem dostaw.
7. Wyjście studyjne dla trybu stacjonarnego w ramach ćwiczeń celem przedstawienia logistyki zaopatrzenia na przykładzie przedsiębiorstwa z branży automotive.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Gołembska E., *Logistyka międzynarodowa*, Poznań 2017.
2. Gołembska E., Szymczak M., *Logistyka międzynarodowa,* Warszawa 2014.
3. Płaczek E., *Logistyka międzynarodowa*, wydanie II, Katowice 2006.
4. Witkowski J.*, Zarządzanie łańcuchami dostaw. Koncepcje, procedury*, Warszawa 2010.

Uzupełniająca:

1. Ciesielski M. (red.), *Logistyka w biznesie,* Warszawa 2006.
2. *Logistyka międzynarodowa w gospodarce światowej*, Poznań 2010.
3. *Logistyka międzynarodowa w warunkach globalnej konkurencji*, Poznań 2010.
4. Czasopisma branżowe*: „*Eurologitics", „Logistyka"

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Wykład: Zaliczenie treści wykładowych na ocenę – test pisemny, który pozwala na weryfikację zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy i kompetencji społecznych: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, K_K01, **P_K02**.
Zaliczenie ćwiczeń na podstawie ocen z projektów (zespołowych i/lub aktywność na zajęciach – rozwiązywanie zadań – weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**.
Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/21
Przygotowanie się do zajęć	10/13
Studiowanie literatury	10/13
Przygotowanie projektu/eseju itp.	10/13
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	5/5
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	65/65
Liczba punktów ECTS	2

Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Logistyka miasta II rok, semestr 3	L.MV.33.LMA
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_V – LOGISTYKA W PRODUKCJI I USŁUGACH/ LOGISTICS IN PRODUCTION AND SERVICES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	City Logistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Obowiązkowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	wskazana znajomości podstaw logistyki	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 9h, ćwiczenia 12h	3

Cele przedmiotu

Opanowanie elementarnych narzędzi stosowanych przez logistykę miejską w celu rozwiązywania problemów funkcjonowania współczesnych miast. Rozwijanie umiejętności związanych z doborem narzędzi do rozwiązywania problemów miast i analizy systemów obsługi transportowej i komunikacyjnej w nich pod kątem możliwości ich zastosowania w zarządzaniu przepływami osób i ładunków.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna narzędzia stosowane przez logistykę miejską w celu rozwiązywania problemów funkcjonowania współczesnych miast, **P_W02** rozumie zasady zrównoważonego rozwoju, **P_W03** opisuje przepływy w miastach,	K_W04 K_W05 K_W06 K_W08
Umiejętności:	**P_U01** dobiera narzędzia do rozwiązywania problemów miast, **P_U02** analizuje systemy obsługi transportowej i komunikacyjnej miast pod kątem możliwości ich zastosowania w zarządzaniu przepływami osób i ładunków,	K_U04 K_U05 K_U08 K_U09 K_U12 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest świadomy znaczenia zrównoważonego rozwoju i popularyzowania wiedzy na temat logistyki, **P_K02** chętnie podejmuje się kreatywnych działań i pracy w zespole, **P_K03** jest świadomy wpływu pozatechnicznych aspektów na logistyką miasta, a także odpowiedzialności związanej z podejmowanymi decyzjami logistycznymi, rozwiązując dylematy i określając priorytety w logistyce miasta **P_K04** rozumie konieczność samorozwoju	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K07

Treści programowe
Wykład Miasto. Przestrzeń społeczna i gospodarcza miasta. Podsystem logistyczny miasta. Przepływy w miastach. Kongestia transportowa. Zarządzanie kryzysowe miastem. **Ćwiczenia** Zielone miasta. Eko miasta. Smart City. Zasady zrównoważonego rozwoju. Zarządzanie przepływami – cele i możliwości. Zajęcia wzbogacone zostaną o nomenklaturę branżową w języku angielskim. Umiejętności dydaktyczne z tego zakresu zostały nabyte w ramach programu Stawiamy na kształcenie praktyczne! Współfinansowanego przez Unię Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Wiedza, Edukacja, Rozwój.
Zalecana literatura
Podstawowa: 1. Szołtysek J., *Logistyka miasta*, PWE, Warszawa 2016. 2. Szołtysek J., *Kreowanie mobilności mieszkańców miast*, Warszawa 2011. 3. Szołtysek J., *Podstawy logistyki miejskiej*, Katowice 2007. 4. Kiba-Janiak Maja, *Logistyka w strategiach rozwoju miast,* Wrocław 2018
Uzupełniająca: 1. *Transport miejski i regionalny*, Warszawa 2016. 2. Jałowiecki B., Szczepański M., *Miasto i przestrzeń w perspektywie socjologicznej*, Warszawa. 2002. 3. Budzyński W., *Transport w przedsiębiorstwie*, Warszawa 2017. 4. Szołtysek J., *Logistyczne aspekty zarządzania przepływami osób i ładunków w miastach*, Katowice 2007. 5. Czasopisma: „Logistyka”, „Top Logistyk” i inne.
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji
Zaliczenie ćwiczeń na podstawie oceny za aktywność i kolejne etapy przygotowywanego projektu (w tym prezentacji) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych: **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**. Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych. Wykład: Zaliczenie w formie pisemnej (test) – weryfikacja efektów: **P_W01**, PW02, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/21
Przygotowanie się do zajęć	10/13
Studiowanie literatury	15/18
Przygotowanie projektu/eseju itp.	15/18
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/10
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Spedycja, transport i procedury celne II rok, semestr 4	L.MV.34.STC
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_V – LOGISTYKA W PRODUKCJI I USŁUGACH/ LOGISTICS IN PRODUCTION AND SERVICES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Shipping, Transport and customs procedures	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Obowiązkowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazane zaliczenie przedmiotów: Podstawy logistyki, Infrastruktura logistyczna,	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne –wykłady 15h, ćwiczenia 30h Studia niestacjonarne – wykłady 12h, ćwiczenia 21h	3

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z elementami wiedzy o transporcie, gałęziach transportu i regulacjach prawnych transportu. Kształtowanie umiejętności stosowania metod oceny i kształtowania systemów transportowych ze szczególnym uwzględnieniem intermodalnego systemu transportowego.
Zapoznanie studentów z wiedzą o Unii Celnej UE, elementarnymi aktami prawnymi, systemem Isztar. Kształtowanie umiejętności posługiwania się metodami ustalania pochodzenia towaru zarówno preferencyjnego jak i niepreferencyjnego, dokumentowania pochodzenia w UE.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** definiuje elementarne pojęcia związane z transportem, gałęziami transportu i uregulowaniami prawnymi dotyczącymi transportu. **P_W02** definiuje główne pojęcia i procesy dotyczące cła i systemu celnego UE. **P_W03** opisuje procesy przewozowe, procesy celne i ustalania kraju pochodzenia, **P_W04** zna podstawowe wymagania UE w zakresie organizacji transportu. Posiada wiedzę dotyczącą dokumentacji celnej. Zna źródła informacji na temat przepisów celno-podatkowych i dokumentacji rozliczeniowej. Zna konsekwencje wynikające z podejmowanych decyzji związanych z ustalaniem kodu taryfy celnej oraz stawki celnej.	K_W02 K_W03 K_W04 K_W05 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** wykorzystuje metody oceny i kształtowania systemów transportowych, ze szczególnym uwzględnieniem intermodalnego systemu transportowego. Potrafi wybrać i uzasadnić formę opodatkowania, **P_U02** dobiera właściwy rodzaj transportu w konkretnej sytuacji. Potrafi wypełnić odpowiednią dokumentację związaną z prowadzoną działalnością,	K_U03 K_U04 K_U09 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15

	P_U03 analizuje koszty i ceny transportu np. – lotniczego, morskiego, kombinowanego. Analizuje problemy z zakresu prawa celnego i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia zgodne z przepisami prawa,	
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest świadomy uregulowań prawnych w obrębie rynku transportowego, jest świadomy uregulowań prawnych z zakresu prawa celnego UE, **P_K02** jest świadomy znaczenia przepisów międzynarodowych w zakresie branży TSL, prawa celnego i ich rozpowszechniania, **P_K03** chętnie podejmuje się nowych zadań (indywidualnych i grupowych), jest aktywny i innowacyjny, **P_K04** rozumie konieczność ciągłego doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji **P_K05** właściwie określa priorytety działalności transportowej i spedycyjnej	K_K01 K_K02 K_K03 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Wykład

Uregulowania prawne transportu lądowego: drogowego i kolejowego. Technologie przewozu. Spedycja. Branża TSL. Zmiany związane z dostosowaniem transportu do wymagań Unii Europejskiej. Zarys kolejowego procesu przewozowego. Terminale przeładunkowe i technologia przeładunku. Projektowanie sieci transportowych. Transport lotniczy. Transport morski. Transport kombinowany. Środki przewozowe. Dokumentacja w transporcie. Ekonomiczne i polityczne uwarunkowania przewozów tranzytowych. Międzynarodowe przewozy multimodalne.

Ćwiczenia

Taryfy i ceny w transporcie. Wybór przewoźnika, spedytora i operatora logistycznego. Kalkulacja cen transportowych i spedycyjnych. Przewóz i spedycja materiałów niebezpiecznych. Gry transportowe. W ramach wykładów wyjścia studyjne ze studentami. Przedstawienie ewolucji oraz aktualnego stanu prawa celnego Unii Europejskiej. Zapoznanie z pojęciem oraz źródłami prawa celnego, problematyką wspólnego obszaru celnego oraz wspólnej polityki celnej Unii Europejskiej. Pochodzenie towaru, wyjaśnienie terminu, celu ustalania pochodzenia, przepisy regulujące pochodzenie, rodzaje pochodzenia (preferencyjne i niepreferencyjne), dokumenty potwierdzające pochodzenie.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Budzyński W., *Transport w przedsiębiorstwie. Logistyka, spedycja, prawo*, Warszawa 2017.
2. Kałka M., *Procedury celne w unijnym kodeksie celnym. Praktyczne vademecum,* Wyd. Unimex Wrocław 2017.
3. Kałka M.,*Postępowanie celne w unijnym kodeksie celnym. Praktyczne vademecum*, Wyd. Unimex Wrocław 2017.
4. Neider J., *Transport międzynarodowy*, Wyd. PWE, Warszawa 2015.
5. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 952/2013 z dnia 9 października 2013 r. ustanawiające unijny kodeks celny.
6. *Transport nowe wyzwania*, red. E. Załoga, K. Wojewódzka-Król, Wyd. PWN, Warszawa 2016
7. Stajniak M., *Racjonalizacja transportu w logistycznych procesach zaopatrzenia i dystrybucji,* WSL Poznań, 2012.
8. https://edu.trans.eu/kursy

Uzupełniająca:

1. Jacyna-Gołda I., Wasiak M., *Transport drogowy w łańcuchach dostaw wyznaczanie kosztów*, Wyd. PWN 2016.
2. Jakowski S., *Opakowania transportowe,* Warszawa 2015.
3. Czasopisma: „Logistyka”, „Top Logistyk”, „TSL Biznes”, „Magazynowanie i Dystrybucja” itp.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie ocen za aktywność w tym m.in. rozwiązywania studiów przypadków, zaangażowania w gry transportowe oraz/ lub kolokwium pisemne – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, umiejętności: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04** oraz kompetencji społecznych: **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**, **P_K05**. Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych. Wykład - egzamin w formie pisemnej (test)– weryfikacja wiedzy: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**.	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/33
Przygotowanie się do zajęć	10/14
Studiowanie literatury	15/15
Przygotowanie projektu/eseju itp.	10/15
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/13
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	90/90
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Ekonomia I rok, semestr 1	L.MVI.35.E
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VI – EKONOMIA I MARKETING W LOGISTYCE/ ECONOMICS AND MARKETING IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Economics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy, podstawowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazana wiedza ze szkoły średniej z zakresu matematyki i przedsiębiorczości, umiejętność obserwacji zjawisk gospodarczych i formułowania pytań.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 30h Studia niestacjonarne – wykład 12h, ćwiczenia 12h	4

Cele przedmiotu

Zdobycie wiedzy i umiejętności umożliwiających zrozumienie kategorii procesów gospodarczych, opis i interpretację zjawisk ekonomicznych; wykorzystania podstawowych narzędzi ekonomicznych do opisu realnych problemów gospodarczych. Zapoznanie się z podstawami prowadzenia działalności gospodarczej.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** rozpoznaje i definiuje pojęcia ekonomiczne (związane z funkcjonowaniem konsumenta, przedsiębiorców i państwa), **P_W02** objaśnia zachowania rynkowe podmiotów i mechanizmy funkcjonowania gospodarki, **P_W03** zna zasady prowadzenia działalności gospodarczej,	K_W02 K_W04 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** interpretuje zachodzące w gospodarce procesy i zjawiska oraz ocenia ich wpływ na decyzje podmiotów gospodarczych, **P_U02** oblicza główne wskaźniki mikroekonomiczne tj. elastyczność popytu, koszty, przychody, wynik finansowy i próg rentowności podmiotu gospodarczego, **P_U03** oblicza mierniki makroekonomiczne tj. PKB, PNB, inflacja – potrafi interpretować ich wyniki	K_U04 K_U05 K_U11
Kompetencje społeczne:	**P_K01** rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, przede wszystkim w celu podnoszenia swoich kompetencji zawodowych i osobistych, **P_K02** rozpoznaje i proponuje rozwiązania problemów ekonomicznych powstające w trakcie działalności gospodarczej – określając jej priorytety	K_K01 K_K03 K_K06

Treści programowe

Wykład
Miary działalności gospodarczej – rachunki narodowe: PKB, PNB wzrost gospodarczy w teorii i praktyce. Cykl koniunkturalny: przyczyny i skutki fluktuacji gospodarczych. Pojęcie, rodzaje, przyczyny inflacji; skutki i zwalczanie inflacji – polityka pieniężna państwa. Bezrobocie. Polityka budżetowa. Rodzaje i struktura dochodów i wydatków publicznych. Międzynarodowa integracja gospodarcza. Integracja Polski z UE.

Ćwiczenia
Przedmiot i cel ekonomii. Proces gospodarowania. Gospodarowanie jako proces dokonywania wyborów. Narzędzia ekonomisty. Rynek i gospodarka rynkowa. Prawo popytu i prawo podaży. Równowaga rynkowa. Elastyczność popytu i podaży. Decyzje optymalizacyjne konsumenta i producenta związane z funkcjonowaniem w gospodarce rynkowej: koszty, krzywe kosztów, przychody, próg rentowności, zysk, strata, podatki. Zasady prowadzenia działalności gospodarczej, rodzaje przedsiębiorstw.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Begg D., Fischer S., Dornbusch R., *Mikroekonomia*, PWE, Warszawa 2007.
2. Borkowska B., Klimczak B., *Mikroekonomia. Ćwiczenia*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2015.
3. Czarny B., *Podstawy ekonomii*, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2017.
4. Mankiw G.N., Taylor M.P., *Mikroekonomia*, PWE, Warszawa 2015.
5. Platje J., *Mikro- i makroekonomia dla logistyków*, Wrocław 2007.
6. Skawińska E., Sobiech K., Nawrot K., *Makroekonomia. Teoretyczne i praktyczne aspekty gospodarki rynkowej*, PWE, Warszawa 2010.
7. Zalega T.,*Mikroekonomia,* Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2008.

Uzupełniająca:

1. Biernat B., Grobelna A., Warachin A., *Ćwiczenia z mikroekonom*ii, Wrocław 2003.
2. Mierzwa D., *Mikro- i makroekonomia. Kurs podstawowy*, Wrocław 2010.
3. Zawojska A., Daniłowska A.,Zbiór zadań z ekonomii, Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2002.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie aktywności i pracy własnej, dyskusji (oceny bieżące) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: **P_U02**, **P_U03**, **P_K02**, a także pracy pisemnej (zadania, test częściowo otwarty) – weryfikacja efektów w zakresie wiedzy i umiejętności: **P_W01**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**.
Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.
Wykład: egzamin (test częściowo otwarty), który pozwala na weryfikację efektów: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, P_U1, **P_K02**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/24
Przygotowanie się do zajęć	20/27
Studiowanie literatury	20/27
Przygotowanie projektu/eseju/ referatu itp.	10/14
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/18
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	110/110
Liczba punktów ECTS	4
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Ocena finansowa przedsiębiorstwa I rok, semestr 2	**Kod przedmiotu** L.MVI.36.OFP
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim MK_6 – EKONOMIA I MARKETING W LOGISTYCE ECONOMICS AND MARKETING IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim Company's Financial Assessment	
	Status przedmiotu podstawowy, obowiązkowy	**Język wykładowy** polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Zaliczony przedmiot „Ekonomia"	
Formy zajęć i liczba godzin		**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 30h Studia niestacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 18h		3
Cele przedmiotu		
Przekazanie studentom elementarnych wiadomości z zakresu finansów oraz procesów finansowych zachodzących w przedsiębiorstwie także z zakresu struktury kosztów i przychodów, struktury majątku przedsiębiorstwa i źródeł jego finansowania. Przedstawienie elementów inżynierii finansowej i możliwości jej praktycznego wykorzystania do oceny sytuacji (kondycji) finansowej przedsiębiorstwa oraz jego pozycji rynkowej. Na ćwiczeniach – wprowadzenie do rejestracji działalności i rachunkowości przedsiębiorstwa.		
Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** charakteryzuje elementarne procesy finansowe zachodzące w przedsiębiorstwie **P_W02** zna narzędzia analityczne umożliwiające podejmowanie decyzji finansowych na szczeblu operacyjnym i strategicznym **P_W03** opisuje zasady tworzenia sprawozdawczości finansowej wg krajowych i międzynarodowych aktów prawnych. **P_W04** charakteryzuje terminy dotyczące rachunku kosztów, rachunkowości zarządczej i controllingu	K_W02 K_W04 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** identyfikuje problemy finansowe występujące w przedsiębiorstwie i formułuje wnioski wskazujące na przyczyny problemów oraz możliwości ich rozwiązywania **P_U02** dobiera i wykorzystuje odpowiednie narzędzia analityczne do analizy finansowej przedsiębiorstwa **P_U03** interpretuje wyniki analiz oraz informacji sprawozdawczych, potrafiąc je analizować, łączyć, interpretować i wyciągać wnioski. **P_U04** potrafi samodzielnie zastosować metody analizy finansowej i ekonomicznej w ocenie sytuacji finansowej przedsiębiorstwa	K_U04 K_U05 K_U11

Kompetencje społeczne:	**P_K01** rozumie i jest otwarty na konieczność ustawicznego rozwijania własnych interpersonalnych i interdyscyplinarnych umiejętności; potrafi inspirować i organizować proces uczenia siebie i innych. **P_K02** reprezentuje postawę kreatywną i otwartą na inicjatywy **P_K03** posiada umiejętność pracy w grupie; **P_K04** argumentuje i skutecznie przekonuje do swoich sądów **P_K05** wykazuje zdolność do samodzielnego i odpowiedzialnego wykonywania powierzonych zadań.	K_K01 K_K03 K_K07

Treści programowe

Wykłady

Wprowadzenie do funkcjonowania przedsiębiorstwa i znaczenia rejestracji jego działalności. Wprowadzenie do zasad rachunkowości. Istota i funkcje finansów w przedsiębiorstwie. Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa. Klasyfikacja metod wykorzystywanych do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstw. Zebranie, weryfikacja i przygotowanie sprawozdań finansowych. Sprawozdania finansowe i ich wstępna ocena

Ćwiczenia

Wstępna ocena bilansu. Wstępna ocena rachunku zysków i strat. Wykorzystanie analizy wskaźnikowej do oceny przedsiębiorstw. Ograniczenia analizy wskaźnikowej. Wskaźniki rentowności. Wskaźniki płynności finansowej. Symptomy zagrożenia działalności przedsiębiorstw. Rachunkowość zarządcza i controlling na rzecz oceny finansowej przedsiębiorstwa

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Dobija M., *Rachunkowość zarządcza i controlling,* PWN, Warszawa 2012.
2. *Finanse przedsiębiorstwa*, red. J. Grzywacz, Warszawa 2014.
3. Gmytrasiewicz M., *Rachunkowość. Podstawowe założenia i zasady,* Wyd. 2, Difin, Warszawa 2011
4. Jerzemowska M. (red.), *Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie*, PWE, Warszawa 2018.
5. Sawicki K. (red.), *Podstawy rachunkowości,* PWE, Warszawa 2002.
6. Sierpińska M., Jachna T., *Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych*, Wydanie: trzecie, zmienione i uaktualnione, PWN, Warszawa 2014.

Uzupełniająca:

1. Brigham E., Houston J., *Podstawy zarządzania finansami,* PWE, Warszawa 2005.
2. Dziawgo D., *Finanse przedsiębiorstwa*, Warszawa 2011.
3. Kiziukiewicz T. *(red.), Rachunkowość jednostek gospodarczych*, PWE, Warszawa 2012.
4. Nowak E., *Controlling w działalności przedsiębiorstwa*, PWE, Warszawa 2011.
5. Nowak E., *Controlling w działalności przedsiębiorstwa*, PWE, Warszawa 2011
6. Sierpińska M., Jachna T., *Metody podejmowania decyzji finansowych*, PWN, Warszawa. 2007,
7. Sierpińska M., Niedbała B., *Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie*, PWN, Warszawa 2013.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Wykład kończy się egzaminem, który obejmuje treści merytoryczne przedmiotu (zadania, praca z tekstem, pytania zamknięte, otwarte i typu P/F) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**.
Ćwiczenia zaliczane są na podstawie aktywności na zajęciach (dyskusje moderowane, rozwiązywanie zadań rachunkowych), realizacji zadań projektowych i ćwiczeniowych (indywidualnych i grupowych), pisemnych sprawdzianów wiadomości (zadania) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych: **P_W03**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**, **P_K05**.
Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/33

Przygotowanie się do zajęć	13/15
Studiowanie literatury	15/20
Przygotowanie się do zaliczenia	3/5
Przygotowanie się do egzaminu	4/7
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Ekonomika transportu III rok, semestr 5	L.MVI.37.ET
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VI - EKONOMIA I MARKETING W LOGISTYCE/ ECONOMICS AND MARKETING IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Transport Economisc	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zalecane zaliczenie przedmiotów: Ekonomia,	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 30h Studia niestacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 15h	3

Cele przedmiotu

Przedstawienie studentom pojęć z zakresu ekonomiki transportu, a także prezentacja sposobów oceny efektywności inwestycji transportowych, oceny efektywność systemu transportowego w przedsiębiorstwie oraz powiązań pomiędzy efektywnością ekonomiczną, a realizacją celów strategicznych przedsiębiorstwa.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** opisuje pojęcia z zakresu ekonomiki transportu, **P_W02** zna elementy programowania dynamicznego, **P_W03** rozumie sposoby oceny efektywności inwestycji transportowych,	K_W02 K_W04 K_W05 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** tłumaczy efektywność systemu transportowego w przedsiębiorstwie, **P_U02** przeprowadza analizę strategiczną SWOT oraz macierz BCG dla przedsiębiorstwa transportowego **P_U03** przygotowuje i prezentuje projekt transportowy, uzasadniając jego ekonomiczne przesłanki	K_U04 K_U09 K_U11 K_U12 K_U13 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** ma świadomość powiązań pomiędzy efektywnością ekonomiczną, a realizacją celów strategicznych przedsiębiorstwa – właściwie określa priorytety realizowanego zadania **P_K02** doskonali swoje umiejętności prezentacji badań własnych, wyrażania własnych opinii, argumentowania przekonań, **P_K03** aktywnie współpracuje w grupie zadaniowej	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K07

Treści programowe

Wykład

1. Transport - wybrane pojęcia z zakresu transportu,
2. Substytucja i komplementarność w transporcie i założenia ekonomiczne teorii transportu,

3. Czynniki podziału gałęziowego w transporcie,
4. Polityka transportowa,
5. Problemy funkcjonowania transportu**,**
6. UE wobec praw transportu, oraz wspólna polityka transportowa UE,
7. Rynek usług transportowych i popyt na usługi transportowe,
8. Kształtowanie podaży usług transportowych, organizowanie zadań transportowych,

Ćwiczenia

1. Wspólna polityka transportowa UE – rozwiązania systemowe,
2. Modele organizacji zadań transportowych w polityce transportowej UE.
3. Organizowanie zadań transportowych.
4. Kształtowanie podaży usług transportowych.
5. Bilans i rachunek wyników przedsiębiorstwa transportowego.
6. Rachunek ekonomiczny transportu.
7. Taryfy, koszty, ceny, planowanie przewozów w transporcie samochodowym, kolejowym, śródlądowym i lotniczym.
8. Eksploatacja środków transportu – wskaźniki, mierniki wykorzystywane do analizy występujących na rynku transportowym.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Mendyk E., *Ekonomika transportu*, Poznań 2009.
2. *Polski rynek usług transportowych. Funkcjonowanie. Przemiany. Rozwój*, red. D. Rucińska, Warszawa 2012.
3. *Transport,* red. W. Rydzkowski, K. Wojewódzka-Król, Warszawa 2009.
4. Stajniak M., *Racjonalizacja transportu w logistycznych procesach zaopatrzenia i dystrybucji*, WSL Poznań, 2012.

Uzupełniająca:

1. Ciesielki M., Szudrowicz A., *Ekonomika transportu*, Poznań 2001.
2. Mendyk E., *Ekonomika i organizacja transportu,* Poznań 2002
3. Mindur L., *Współczesne technologie transportowe*, Warszawa 2002.
4. Marszałek S., *Ekonomika, organizacja i zarządzanie w transporcie*, Katowice 2001.
5. Czasopisma branżowe: „TSL Biznes", „Logistyka", „Transport & Logistyka" itp.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie: ocen za postawę i zaangażowanie na zajęciach praktycznych, udział w dyskusjach, przygotowanie się do zajęć oraz przygotowanie i zaprezentowanie projektu – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych: **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**.
Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.
Wykład: zaliczenie z treści wykładowych w formie pisemnej, pytania otwarte obejmujące zagadnienia teoretyczne i praktyczne – weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/30
Przygotowanie się do zajęć	10/12
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp.	10/15
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/13
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	85/85
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Marketing w branży TSL I rok, semestr 1	L.MVI.38.MBL
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VI – EKONOMIA I MARKETING W LOGISTYCE/ ECONOMICS AND MARKETING IN LOGISTICS	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Marketing Industry TSL	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy, podstawowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 15h h	2

Cele przedmiotu

Ukazanie istoty i specyfiki marketingu usług transportowych. Przekazanie wiedzy i umiejętności w zakresie stosowania zasad i narzędzi marketingowych na poziomie operacyjnym i strategicznym w przedsiębiorstwach usług transportowych

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** ma elementarną wiedzę w zakresie możliwości wykorzystania koncepcji marketingu w przedsiębiorstwie usługowym, **P_W02** zna terminologię i posiada wiedzę dotyczącą kompozycji marketingowej w branży TSL	K_W02 K_W04 K_W08
Umiejętności:	**P_U01** potrafi zaprojektować rozbudowaną mieszankę marketingową w branży TSL **P_U02** potrafi zastosować fundamentalne zasady dotyczące marketingu wewnętrznego, zewnętrznego i partnerskiego w przedsiębiorstwie z branży TSL	K_U04 K_U09
Kompetencje społeczne:	**P_K01** ma świadomość konieczności rozwoju zawodowego jednostek i grup w dziedzinie marketingu, **P_K02** wykazuje się innowacyjnością potrzebną do rozwiązywania złożonych i nieprzewidywalnych problemów w marketingu w branży TSL. **P_K03** wykazuje świadomość specyfiki i odmienności oferty usługowej, **P_K04** współpracuje w zespole zadaniowym, rozumiejąc pozytywne efekty dobrej współpracy.	K_K01 K_K03 K_K04

Treści programowe

Wykład

1. Struktura rynku branży TSL. Charakterystyka popytu i podaży branży TSL.
2. Wprowadzenie do marketingu. Istota marketingu, jego cele, funkcje, zasady, działania. Proces tworzenia użyteczności, efekty marketingu.
3. Ewolucja marketingu, marketing masowy i nowoczesne ujęcia marketingu (w tym marketing relacji), orientacje rynkowe.

4. Usługa jako produkt. Usługa transportowa i jej specyfika. Kontinuum materialności oferty. Koncepcja marketingu usług wg szkoły nordyckiej.
5. Zachowania klienta na rynku branży TSL. Procedury i kryteria segmentacji rynku.
6. Kompozycja marketingowa w branży TSL (koncepcje 4P, 5P, 7P)
7. Obsługa klienta w branży TSL w fazie przedtransakcyjnej, transakcyjnej i potransakcyjnej.
8. Charakterystyka i etapy zarządzania marketingowego. Strategie marketingowe jako element zarządzania w branży TSL.
9. Badania marketingowe – procedura, system informacji marketingowej, metody badań.
10. Zasady kontroli marketingowej.

Ćwiczenia

1. Analiza orientacji marketingowej przedsiębiorstwa transportowego
2. Cechy usług i ich implikacje dla działalności w branży TSL
3. Produkt i jego struktura, atrybuty produktu, marka, cykl życia produktu, asortyment produktu.
4. Jakość usług w branży TSL, jego znaczenie ekonomiczne i społeczne. Badania jakości usług.
5. Polityka cenowa w przedsiębiorstwie.
6. System i kanały dystrybucyjne.
7. System komunikacji z rynkiem w branży TSL. Instrumenty promotion – mix.
8. Reklama w nowoczesnym zarządzaniu przedsiębiorstwem usługowym (influence marketing, atmosferyka, marketing zapachowy, content marketing)
9. Personel firm usługowych jako instrument marketingu mix i stosowanie marketingu wewnętrznego.
10. Stosowanie procedury badań marketingowych.
11. Merchandising.

Uwagi:

wykłady mogą być prowadzone w formie zdalnej przy zachowaniu ustalonych efektów uczenia

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Chrąchol-Barczyk U., Jedliński M., Rosa G., *Marketing usług logistycznych*, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2017.
2. Czuba A., Jonas A., Smoleń T., Wiktor J., *Marketing usług*, Kraków 2006.
3. Dyczkowska J., *Marketing usług logistycznych*, Difin, Warszawa 2014.
4. Rucińska D., Ruciński A., Wyszomirski W., *Zarządzanie marketingowe na rynku usług transportowych*, Gdańsk 2005.

Uzupełniająca:

1. Garbarski L., Rutkowski I., Wrzosek W., *Marketing. Punkt zwrotny nowoczesnej firm*y, Warszawa 2002.
2. Maryniak A., *Instrumenty marketingowe przedsiębiorstwa transportu towarowego*, Poznań 2002.
3. Płaczek E., *Modele rozwoju usługodawców logistycznych*, UE Katowice 2012.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie ocen realizowanych zadań (średnia arytmetyczna) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się: **P_U01**, **P_U02**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**. Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej realizowanych zadań i aktywności w zajęciach (możliwość podwyższenia oceny max. o jedną ocenę).
Zaliczenie treści wykładowych na podstawie pisemnego sprawdzianu (test z pytaniami otwartymi) – weryfikacja wiedzy: **P_W01**, **P_W02**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/30
Przygotowanie się do zajęć	10/10
Studiowanie literatury	10/10
Przygotowanie projektu	-

Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/10
inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Prawo cywilne i gospodarcze III rok, semestr 5	L.MVII.39.PCG
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VII – ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE W LOGISTYCE Z ELEMENTAMI PRAWA/ ORGANIZATION AND MANAGEMENT IN LOGISTICS WITH ELEMENTS OF LAW	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Civil and Economy Law	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy, podstawowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 9h, ćwiczenia 12h	3

Cele przedmiotu

Przedmiot ma przybliżyć studentom pojęcie i instytucje prawa cywilnego i gospodarczego. Najistotniejszym zagadnieniem są czynności prawne, przede wszystkim umowy, które regulują działalność gospodarczą (prywatną i publiczną). Studenci poznają zasady zawierania umów cywilnoprawnych w szczególności związanych z działalnością gospodarczą (umowy w obrocie gospodarczym określone w kodeksie cywilnym oraz umowy nienazwane). Przedmiot pozwala poznać zasady tworzenia podmiotów gospodarczych, działalność koncesjonowaną, licencjonowaną, tworzenie i funkcjonowanie przedsiębiorstw i spółek prawa handlowego.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** ma elementarną wiedzę w zakresie zasad prowadzenia działalności gospodarczej, **P_W02** posiada elementarną wiedzę z zakresu prawa cywilnego i gospodarczego,	K_W08 K_W09 K_W10 K_W12
Umiejętności:	**P_U01** analizuje zjawiska społeczne towarzyszące prowadzeniu działalności gospodarczej wykorzystując do tego wiedzę z zakresu prawa cywilnego i gospodarczego,	K_U04 K_U05 K_U09
Kompetencje społeczne:	**P_K01** ma potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych, ciągłego dokształcania się w tym w zakresie znajomości przepisów prawa. **P_K02** właściwie określa priorytety działalności gospodarczej **P_K03** ma świadomość wpływu pozatechnicznych aspektów prowadzenia działalności gospodarczej	K_K01 K_K02 K_K03

Treści programowe

Wykład

W oparciu o fundamentalne źródła prawa (kodeks cywilny, kodeks spółek handlowych, ustawa o swobodzie działalności gospodarczej, prawo zamówień publicznych, ustawa o krajowym rejestrze sądowym, ustawa prawo upadłościowe i naprawcze itd.). Omawiane są instytucje i zasady prawa cywilnego i gospodarczego. Część ogólna prawa cywilnego; prawo rzeczowe oraz zobowiązania.

Ćwiczenia
Omawiane są prawne uwarunkowania działalności przedsiębiorstwa, ze szczególnym uwzględnieniem umów związanych z działalnością gospodarczą i logistyką. Uruchamianie i kończenie działalności gospodarczej oraz znajomość podstawowych pojęć prawa cywilnego i publicznego prawa gospodarczego stanowi główne treści programowe.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Ernst U., *Prawo cywilne*, Warszawa 2011.
2. *Kodeks cywilny,* Warszawa 2017.
3. *Prawo cywilne*, Warszawa 2016.
4. *Prawo gospodarcze: kompendium*, red. J. Olszewski, Warszawa 2013.
5. Szafrański A., Snażyk Z., *Publiczne prawo gospodarcze*, Warszawa 2012.

Uzupełniająca:

1. Gacka-Asiewicz A.*, Prawo cywilne w pigułce*, Warszawa 2013.
2. Grabowski J., *Publiczne prawo gospodarcze*, Warszawa 2013.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Wykład zaliczenie – sprawdzian testowy i pisemny (opisowy). Pytania do wyboru (student wybiera spośród podanych wariantów odpowiedź poprawną, zaś w pytaniach do uzupełnienia wstawia właściwą odpowiedź oraz omawia krótko wskazaną instytucję prawną – weryfikacja efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W02**

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie aktywności na zajęciach, udziału w dyskusjach oraz pisemnego kolokwium (forma otwarta) – weryfikacja efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W02**, **P_U01**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/21
Przygotowanie się do zajęć	15/18
Studiowanie literatury	20/23
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do egzaminu i zaliczenia	20/23
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	85/85
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	jpt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Prawo i postępowanie administracyjne III rok, semestr 6	L.MVII.40.PRA
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VII – ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE W LOGISTYCE Z ELEMENTAMI PRAWA/ ORGANIZATION AND MANAGEMENT IN LOGISTICS WITH ELEMENTS OF LAW	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Administrative Law and Procedure	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy, podstawowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h Studia niestacjonarne – wykład 15h	2

Cele przedmiotu

Przekazanie informacji o podstawowych instytucjach prawa administracyjnego. Wyrobienie umiejętności interpretacji obowiązujących regulacji administracyjnoprawnych oraz wskazanie na sposoby stosowania prawa administracyjnego. Pozyskanie wiedzy o procedurach obowiązujących w ramach polskiego postępowania administracyjnego oraz o ich stosowaniu w praktyce. Analiza instytucji procesowych postępowania administracyjnego.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna i rozumie źródła oraz zasady i mechanizmy prawa administracyjnego oraz główne instytucje procesowe w polskim postępowaniu administracyjnym, **P_W02** rozróżnia formy działania administracji publicznej. Rozumie rolę i cel postępowania administracyjnego w rozstrzygnięciach indywidualnych spraw obywatela **P_W03** rozumie znaczenie kontroli działania administracji publicznej. **P_W04** poznaje wybrane działy materialnego prawa administracyjnego	K_W08 K_W12
Umiejętności:	**P_U01** potrafi posługiwać się wybraną terminologią z zakresu prawa administracyjnego. Dobiera i stosuje odpowiednie przepisy w ramach procedury administracyjnej **P_U02** potrafi rozpoznać i określić zadania oraz kompetencje organów administracji publicznej; klasyfikuje instytucje i czynności procesowe postępowania administracyjnego.	K_U04 K_U05

Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest świadomy konieczności stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowych w związku z ciągłymi zmianami w prawodawstwie. **P_K02** jest gotów do rozwiązywania praktycznych problemów prawnych z wykorzystaniem znajomości procedur postępowania administracyjnego **P_K03** Jest świadomy znaczenia stosowania procedur postępowania administracyjnego dla zachowania ładu przestrzennego i społecznego	K_K01 K_K02 K_K03

Treści programowe

Wykład
Pojęcie administracji. Pojęcie i cechy prawa administracyjnego. Źródła prawa administracyjnego. Prawne formy działania administracji publicznej. Kontrola prawna administracji. Prawo materialne - wybrane aspekty- studium przypadku (akty stanu cywilnego, ewidencja ludności, dowody osobiste, dokumenty paszportowe, zmiana imion i nazwisk, obywatel jako podmiot praw i obowiązków). Pojęcie, rola i cel postępowania administracyjnego. Zakres regulacji Kodeksu postępowania administracyjnego. Rola zasad ogólnych. Stadia postępowania administracyjnego. Właściwość organu. Terminy załatwiania spraw. Narzędzia prawne w przypadku bezczynności organu. Postępowanie dowodowe, Decyzja, milczące załatwienie sprawy. Odwołanie od decyzji administracyjnej I instancji, II instancji, rola sądu administracyjnego.

Zalecana literatura

Podstawowa:
1. Adamiak B., Borkowski J., *Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne,* C.H.Beck Warszawa 2021.
2. Zimmermann J. (red.), *Prawo administracyjne*, Wolters Kluwer 2020.

Uzupełniająca:
1. M. Wierzbowski (red.), *Prawo administracyjne*, Wolters Kluwer 2020.
2. M. Miemiec, M. Ofiarska, K. Sobieralski, *Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne w pytaniach i odpowiedziach*, Warszawa 2014.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Wykład – zaliczenie na ocenę – kolokwium: pytania otwarte + rozwiązywanie kazusów **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U02**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/15
Przygotowanie się do zajęć	10/15
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp.	-
Przygotowanie się do zaliczenia	10/15
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Podstawy organizacji i zarządzania I rok, semestr 1	L.MVII.41.POZ
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VII – ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE W LOGISTYCE Z ELEMENTAMI PRAWA/ ORGANIZATION AND MANAGEMENT IN LOGISTICS WITH ELEMENTS OF LAW	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Fundamentals of Organization and Management	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy, podstawowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 9, ćwiczenia 12h	3

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z koncepcjami i metodami stosowanymi w zarządzaniu przedsiębiorstwem, w warunkach turbulencji otoczenia, elementami struktur organizacyjnych oraz stylami kierowania przedsiębiorstwem. Kształtowanie umiejętności podejmowania decyzji i kierowania zespołem.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** definiuje i opisuje fundamentalne pojęcia dotyczące organizacji i zarządzania, **P_W02** opisuje model organizacji i jej elementy, **P_W03** wymienia elementy otoczenia bliższego i dalszego przedsiębiorstwa, **P_W04** opisuje funkcje zarządzania	K_W02 K_W09 K_W11
Umiejętności:	**P_U01** identyfikuje typy struktur organizacyjnych, **P_U02** oceniania racjonalność istniejących rozwiązań strukturalnych, **P_U03** ocenia stosowany styl kierowania, **P_U04** analizuje proces dokonywania zmian organizacyjnych,	K_U04 K_U05 K_U09
Kompetencje społeczne:	**P_K01** potrafi współpracować w zespole, mając świadomość występowania trudności i barier w grupowym podejmowaniu decyzji, **P_K02** rozumie potrzebę stałego doskonalenia swoich kwalifikacji zawodowych i osobistych, **P_K03** aktywnie rozpoznaje i rozwiązuje dylematy natury ekonomicznej i organizacyjnej, w tym pracy zespołowej.	K_K01 K_K03 K_K04 K_K05

Treści programowe

Wykłady

Pojęcie organizacji i zarządzania. Ewolucja nauk o zarządzaniu (kierunek klasyczny, administracyjny, stosunków międzyludzkich, podejście systemowe, koncepcje gry organizacyjnej, koncepcja równowagi organizacyjnej, nowa fala w zarządzaniu, postmodernizm w zarządzaniu). Model organizacji i jej elementy (ludzie, cele, technologia i formalna struktura). Otoczenie dalsze i bliższe, efekt

organizacyjny, typologia organizacji. Menedżer, jego umiejętności i role, funkcje zarządzania. Planowanie; podstawowe elementy procesu i cechy planowania, hierarchia planów w organizacji, strategia, planowanie operacyjne, przeszkody w skutecznym planowaniu i sposoby ich przezwyciężania.

Ćwiczenia

Organizowanie: dylematy budowy struktury organizacyjnej, podstawowe typy struktury organizacyjnej, dokonywanie zmian organizacyjnych. Przewodzenie: motywowanie członków organizacji do pracy, teoria cech przywódczych, style zarządzania. Jednostka i grupa w organizacji. Kontrolowanie: etapy i obszary kontroli, rodzaje i formy kontroli, cechy sprawnej kontroli, controlling. Podejmowanie decyzji. Zarządzanie międzynarodowe i międzykulturowe. Etyka w zarządzaniu. Nowe tendencje w zarządzaniu.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Griffin R. W., *Podstawy zarządzania organizacjami.* PWN, Warszawa 2017.
2. Schermerhorn John R., Jr., *Zarządzanie,* Wyd. PWE, Warszawa 2008
3. *Współczesne metody zarządzania w teorii i praktyce,* red. Hopej M., Kral Z., Wrocław 2011.
4. *Zarządzanie. Teoria i praktyka*, red. A. K. Koźmińskiego, W. Piotrowski, Warszawa 2008.

Uzupełniająca

1. Hopej M., Kamiński R., *Struktury organizacyjne współczesnych organizacji,* Wrocław 2010.
2. *Zarządzanie: kanony i trendy*, red. M. Morawski, Warszawa 2010.
3. Jabłoński M.M.*, Kształtowanie modeli biznesu w procesie kreacji wartości przedsiębiorstw*, Warszawa 2013.
4. Czasopisma: „Przegląd Organizacji", „Manager Magazin" itp.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie aktywności na zajęciach, udziału w dyskusjach, przygotowanego indywidualnie referatu i jego prezentacji,– weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**.
Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.
Wykład: zaliczenie na ocenę w formie pisemnego sprawdzianu – weryfikacja efektów kształcenie dotyczących wiedzy i umiejętności: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U03**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/21
Przygotowanie się do zajęć	10/15
Studiowanie literatury	10/17
Przygotowanie projektu/eseju/ referatu itp.	10/17
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	5/10
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Zarządzanie produkcją i usługami I rok, semestr 2	**Kod przedmiotu** L.MVII.42.ZPU
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_VII – ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE W LOGISTYCE Z ELEMENTAMI PRAWA/ ORGANIZATION AND MANAGEMENT IN LOGISTICS WITH ELEMENTS OF LAW	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim *Production and Services Management*	
	Status przedmiotu Obowiązkowy	**Język wykładowy** Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Wskazana podstawowa wiedza z zakresu zarządzania	
Formy zajęć i liczba godzin		**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30 h, ćwiczenia (laboratoria) 30h Studia niestacjonarne – wykład 15 h, ćwiczenia (laboratoria) 15h		3
Cele przedmiotu		
Zapoznanie studentów ze współczesnymi koncepcjami i metodami zarządzania produkcją i usługami. Student rozróżnia i łączy przyjęte rozwiązania z osiąganymi efektami. Zapoznanie z elementarną wiedzą dotyczącą budowy i funkcjonowania systemów wytwórczych oraz podejmowania decyzji strategicznych. Nabywanie i rozwijanie umiejętności specyficznych, logistycznych związanych z funkcjonowaniem procesów produkcyjnych i usługowych.		
Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** charakteryzuje koncepcje, strategie i metody zarządzania w produkcji i usługach, **P_W02** opisuje elementy budowy i funkcjonowania systemów wytwórczych oraz podejmowania decyzji strategicznych, **P_W03** objaśnia typy organizacji produkcji, **P_W04** wyjaśnia specyfikę i odmienność przedsiębiorstwa produkcyjnego i usługowego.	K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** ocenia przydatność metod i narzędzi do zarządzania produkcją i usługami, **P_U02** wykorzystuje metody/rozwiązania z zakresu kształtowania struktury produkcji, procesu produkcyjnego oraz sterowania zapasami, **P_U03** analizuje działania zarządcze, **P_U04** rozwiązuje typowy problem występujący w zarządzaniu produkcją,	K_U04 K_U05 K_U09 K_U12 K_U14
Kompetencje społeczne:	**P_K01** ma świadomość znaczenia dostępności wiedzy kierunkowej i konieczności jej pogłębiania, **P_K02** jest świadomy znaczenia pozatechnicznych aspektów w działalności inżynierskiej, w tym postaw przedsiębiorczych **P_K03** jest wnikliwy i dociekliwy, analizując istniejącą sytuację organizacyjną, **P_K04** określa warunki wstępne i priorytety prowadzenia działalności gospodarczej	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05
Treści programowe		

Wykład
Cele i strategie zarządzania produkcją. Typy produkcji, struktura procesu i systemu produkcyjnego. Zarządzanie działalnością podstawową – reguły zarządzania, zasady przebiegu i organizacji procesu produkcyjnego. Wybór wyposażenia produkcyjnego. Rozmieszczenie maszyn i urządzeń. Zarządzanie przedsiębiorstwem usługowym – cechy i funkcje przedsiębiorstwa usługowego. System planowania produkcji. Sterowanie przepływem produkcji. Normatywy przebiegu procesu i relacje między nimi. Zarządzanie zapasami – znaczenie i typy zapasów. Klasyczne systemy sterowania zapasami SCS.

Ćwiczenia
Metody organizacji pracy. Projektowania organizacji produkcji: (Technologia grupowa (GT), ESP - Elastyczne systemy produkcji). Zarządzanie działalnością podstawową a zarządzanie finansowe: budżety operacyjne i ich sporządzanie, sterowanie budżetem. Projektowanie organizacji procesów pracy (metody projektowania: PERT i ścieżki krytycznej). Modele podejmowania decyzji. Formy i odmiany przepływu produkcji. Komputerowo zintegrowane wytwarzanie. Czas pracy i jego struktura (badanie metod pracy, środowisko i wydajność pracy), Pomiar pracy: metody pomiaru pracy. Statystyczna kontrola procesu produkcyjnego (SKPP).

Wykład możliwy do prowadzenia online z wykorzystaniem uczelnianych platform MS TEAMS/WEBEX oraz MOODLE.

Zalecana literatura

Podstawowa:
1. Durlik I, *Inżynieria zarządzania. Strategia i projektowanie systemów produkcyjnych,* t. 1-2, Warszawa 2010.
2. Fertsch M., *Zarządzania produkcją*, WSL Poznań, 2013.
3. Muhlemann A. P., Oakland J. S., Lockyer K. G., *Zarządzanie. Produkcja i usługi*, Warszawa 2001.
4. Pająk E. *Zarządzanie produkcją. Produkt, technologia, organizacja*, W-wa, PWN 2021.
5. Pająk E., Klimkiewicz M., Kosieradzka A., *Zarządzanie produkcją i usługami,* PWE 2014.

Uzupełniająca:
1. Niemczyk A., *Zarządzanie magazynem*, WSL Poznań, 2015.
2. Bernat P i inni. *Racjonalność w funkcjonowaniu organizacji. Przykłady rozwiązań*, Nysa 2010.
3. Czasopisma: „Gospodarka materiałowa i logistyka", „Logistyka".

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Wykład: egzamin w formie pisemnej – pytania otwarte – weryfikacja: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**. Warunek zaliczenia-uzyskanie min polowy punktów.

Zaliczenie ćwiczeń na ocenę, na podstawie rozwiązanych zadań obliczeniowych, analizowanych studiów przypadków organizacji i przebiegu procesu produkcyjnego, przygotowanego indywidualnie referatu oraz sprawdzianów pisemnych (forma otwarta) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**.
Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	60/30
Przygotowanie się do zajęć	10/20
Studiowanie literatury	10/20
Przygotowanie projektu/eseju/ referatu itp.	5/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/15
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	95/95
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Zarządzanie procesami III rok, semestr 5	L.MVII.43.ZP
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VII – ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE W LOGISTYCE Z ELEMENTAMI PRAWA/ ORGANIZATION AND MANAGEMENT IN LOGISTICS WITH ELEMENTS OF LAW	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Process Management	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	podstawowy, obowiązkowy	język polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zaliczenie: Podstawy organizacji i zarzadzania, Podstawy logistyki, Podstawy zarządzania jakością.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 9h, ćwiczenia 12h	3

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z elementarnymi pojęciami i koncepcjami w zakresie współczesnego zarządzania, zarządzania procesami organizacji. Zapoznanie z genezą i przyczynami dynamicznego rozwoju podejścia procesowego w zarządzaniu. Zapoznanie z zasadami organizacji i przebiegu procesu, rozumienia i stosowania zasad oraz narzędzi zarządzania procesowego – zarządzania szczupłego (LM) oraz wartością (VSM). Poznanie metod i technik opisu, identyfikacji i optymalizacji procesów w organizacji.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** – student potrafi zrozumieć, zidentyfikować i opisać główne zagadnienia i problemy dotyczące procesów organizacji. **P_W02** – student identyfikuje, opisuje i diagnozuje elementy procesu oraz zasady jego organizacji. **P_W03** –potrafi dobrać i zastosować właściwe metody i narzędzia ich oceny i optymalizacji. Projektować szczupłe procesy, tworzące wartość z punktu widzenia klienta.	K_W05 K_W07 K_W09 K_W12
Umiejętności:	**P_U01** – potrafi właściwie dobrać i zastosować zasady organizacji procesu. **P_U02** – właściwie stosuje uzyskaną wiedzę do rozwiązania problemów w zakresie optymalizacji procesów organizacji. **P_U03** – współpracuje w zespole nad systemową/wielokryterialną organizacją i przebiegiem procesów.	K_U03 K_U04 K_U05
Kompetencje społeczne:	**P_K01** –posiada umiejętność prezentacji organizacji i przebiegu procesu, mapowanie, VSM. **P_K02** – potrafi pracować i kierować zespołem zadaniowym/procesowym. **P_K03** – posiada świadomość istnienia jakościowych/niemierzalnych parametrów procesu i konieczność optymalizacji wielokryterialnej.	K_K01 K_K02 K_K05 K_K07

Treści programowe

Wykład

Zakres przedmiotu, pojęcia: pojęcie procesu, rodzaje procesów, orientacja funkcjonalna i procesowa w zarządzaniu organizacją. Procesy: organizacja, produkcja. Rozwój podejść do zarządzania procesami w historii zarządzania organizacjami. Istota podejścia procesowego. Założenia i cele zarządzania procesami. Omówienie wybranych podejść procesowych, koncepcji dynamicznych do zarządzania przedsiębiorstwem Czynniki wpływające na organizację procesu w przedsiębiorstwie. Czynniki wewnętrzne, normatywy przebiegu procesu i relacje między nimi. Strategie organizacji procesów w przedsiębiorstwie. Modele procesowej transformacji organizacji. Formy organizacji procesowej. Struktury organizacyjne organizacji procesowej. Identyfikacja i odwzorowywanie procesów. Techniki opisu procesów. Modelowanie i standaryzacja procesów (kartowanie, mapowanie, VSM - Value Stream Mapping). Zasady i mierniki oceny procesów. Metody pomiaru i oceny procesów. Projektowanie procesu i wdrażanie zmian. Kierowanie procesami. Metody i techniki usprawniania procesów i zarządzania nimi. Nowe metody organizowania procesów pracy. Procesowe metody przekształceń organizacyjnych. Koncepcje Lean i TQM, Reenginering , Benchmarking, Outsourcing w zarządzaniu procesami. Koncepcje doskonalenia procesów, zastosowanie metod i technik organizatorskich, technik zarządzania jakością, logistyki do doskonalenia procesów. Kompleksowa metodyka transformacji organizacji. Doświadczenia organizacji we wdrażaniu podejścia procesowego.

Ćwiczenia

Studia przypadków, koncepcje i przykłady rozwiązań zarządzania procesami w przedsiębiorstwach, logistyce. Instrumenty opisu, analizy, oceny i usprawniania procesów: techniki kartowania, mapowania, tabele, matryce, diagramy współzależności, schematy przyczynowo skutkowe, wykresy/linie czasowe, analizy ścieżki krytycznej/schematy sieciowe czynności, techniki heurystyczne, statystyczne kontrole procesu, wykresy trendu, histogramy, analiza strumienia wartości, standaryzacja procesu, analiza Pareto/ABC, metody identyfikacji źródeł marnotrawstwa, techniki badania zdolności procesu realizacji celów i zadań. Mapowanie wybranego procesu organizacji (praca indywidualna lub zespołowa), prezentacja multimedialna procesu przy zastosowaniu metody VSM.

Wykład możliwy do prowadzenia zdalnie/online z wykorzystaniem uczelnianych platform MS TEAMS, WEBEX i MOODLE.

Zalecana literatura

Podstawowa

1. Chrapko M., *CMMI doskonalenie procesów w organizacji*, PWN 2010.
2. Dobrowolska A., *Podejście procesowe w organizacjach zarządzanych przez jakość*, Wyd. Poltext 2017.
3. Grajewski P., *Organizacja procesowa, projektowanie i konfiguracja,* Wyd. PTE, Warszawa 2007.
4. Nawrat R., *Doskonalenie procesów, podejście praktyczne,* Wyd. ELAMED 2012.
5. Rother M., Shook J. *Naucz się widzieć*, Wyd. WCTT, Wrocław. 2015.
6. Skrzypek E., Hofman M., Zarzadzanie procesami w przedsiębiorstwie, Wyd. Wolters Kluwer 2010.
7. Szczepańska K., Bugdel M., *Podstawy zarzadzania procesami*, Wyd. Difin, 2016.

Uzupełniająca

1. Adria C.B., Murray B.A., *Radykalna reorganizacja firmy*, PWN, Warszawa 2001
2. Hammer M., Champy J., *Reengineering w przedsiębiorstwie*, Warszawa 1997.
3. Locher D., *Lean w biurze i usługach,* Warszawa 2012.
4. Kasperek M., *Planowanie i organizacja procesów logistycznych,* Wyd. AE, Katowice 2016.
5. Krawczyk S., *Zarządzanie procesami logistycznymi*, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2001.
6. Matuszak-Flajszman A., *Zarzadzanie procesami i produktami w organizacji,* Wyd. UE Poznań 2020.
7. Nowosielski S. *Procesy i projekty logistyczne,* AE Wrocław 2015.
8. Rummler G.A., Brache A.P., *Podnoszenie efektywności organizacji: Jak zarządzać „białymi plamami" w strukturze organizacyjnej?* PWE, Warszawa 2000.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie wykładów - zaliczenie na ocenę, kolokwium zaliczające z zakresu **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01** - pytania otwarte, min 50% możliwych do uzyskania punktów

Zaliczenie ćwiczeń: wykonanie prezentacji, opis, identyfikacja strumienia wartości wybranego procesu. Mapowanie metodą VSM stanu istniejącego i projekt procesu usprawnionego. Prezentacja multimedialna, mapowanie i symbole VSM. Oceny cząstkowe z aktywności podczas pracy zespołowej, za zaangażowanie w dyskusję i rozwiązywanie problemów. Zakres **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03** oraz **P_K01** do P-K03. Ocena końcowa z ćwiczeń – ocena średnia prezentacji, udziału i aktywności na zajęciach.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin**
Zajęcia dydaktyczne	30/21
Przygotowanie się do zajęć	15/20
Studiowanie literatury	10/14
Przygotowanie projektu/eseju itp.	10/10
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/15
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Techniki decyzyjne i organizatorskie I rok, semestr 2	L.MVII.44.TDO
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VII – ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE W LOGISTYCE Z ELEMENTAMI PRAWA/ ORGANIZATION AND MANAGEMENT IN LOGISTICS WITH ELEMENTS OF LAW	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Organizational and Decision-Making Techniques	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy, podstawowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 30h Studia niestacjonarne – wykład 12, ćwiczenia 15h	2

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z elementami technik decyzyjnych i organizatorskich, wspierających rozwiązywanie problemów w organizacjach prowadzących działalność gospodarczą. Kształtowanie praktycznych umiejętności wykorzystania odpowiedniej techniki w procesie decyzyjnym i organizatorskim.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** opisuje elementarne techniki decyzyjne i organizatorskie **P_W02** charakteryzuje poszczególne etapy w procedurze zastosowania wybranego narzędzia organizatorskiego i decyzyjnego (zna metodykę) **P_W03** definiuje pojęcia związane z technikami decyzyjnymi i organizatorskimi	K_W02 K_W06 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** wykorzystuje w praktyce poznane techniki gromadzenia i interpretacji informacji **P_U02** opracowuje zgodnie z zasadami formularz ankietowy **P_U03** prawidłowo wykorzystuje techniki badania i normowania czasu pracy **P_U04** potrafi zastosować wybrane graficzne techniki organizowania procesów pracy w czasie	K_U04 K_U09 K_U12
Kompetencje społeczne:	**P_K01** potrafi współpracować w zespole, mając świadomość występowania trudności i barier w grupowym podejmowaniu decyzji, **P_K02** rozumie potrzebę stałego doskonalenia swoich kwalifikacji zawodowych i osobistych, **P_K03** aktywnie rozpoznaje i rozwiązuje dylematy natury organizacyjnej, w tym pracy zespołowej, **P_K04** w swoich działaniach wykazuje się kreatywnością	K_K01 K_K03 K_K04 K_K05

Treści programowe
Wykład Pojęcia – organizacja, problem, decyzja, metoda i technika. Rola informacji w procesie decyzyjnym. Uwarunkowania podjęcia decyzji. Role pełnione przez kierowników. Modele i fazy procesu decyzyjnego. Styl podejmowania decyzji. Grupowe podejmowanie decyzji, wady i zalety. Zjawisko myślenia grupowego. Pułapki indywidualnego podejmowania decyzji. Przegląd technik decyzyjnych. **Ćwiczenia** Delegowanie zadań. Typologia problemów zarządczych, rodzaje decyzji. Metody gromadzenia informacji (techniki marketingowe – wywiady kwestionariuszowe, obserwacja, fotografia dnia, chronometraż). Konstrukcja kwestionariusza ankietowego. Sposoby analizowania problemu (metoda 6 kapeluszy de Bono). Techniki badania przyczyn wystąpienia problemów (diagram przyczynowo-skutkowy Ishikawy, analiza Pareto, krzywa Lorenza, metoda ABC, analiza różnicowa, falsyfikacja możliwych przyczyn). Metody oceny rozwiązań i podejmowania decyzji (macierz skuteczności rozwiązań i kosztów, mapa rozwiązań problemu). Metody planowania w tym: metoda scenariuszowa, wykresy Gantta, technika planowania sieciowego PERT. Techniki pobudzające twórcze myślenie (techniki heurystyczne). Karta Procesu, Karta Przebiegu. Techniki interpretacji informacji. **Uwagi:** wykłady mogą być prowadzone w formie zdalnej przy zachowaniu ustalonych efektów uczenia
Zalecana literatura
Podstawowa: 1. Bąkowska – Morawska U., *Techniki decyzyjne i organizatorskie – ujęcie praktyczne*, Wydawnictwo Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. A. Silesiusa w Wałbrzychu, Wałbrzych 2008. 2. Dąbrowski A., Schumann A., Woleński J., *Podejmowanie decyzji: pojęcia, teorie, kontrowersje*, Copernicus Center Press, Kraków 2015. 3. Skalik J., *Metody i techniki organizatorskie*, Wyd. AE, Wrocław 2001. 4. Supernat J., *Techniki decyzyjne i organizatorskie*, Wydawnictwo Kolonia Limited, Wrocław 2001.
Uzupełniająca 1. Antoszkiewicz J.D., Pawlak Z., *Techniki menedżerskie - skuteczne zarządzanie firmą*, Poltext,Warszawa 2010. 2. Bolesta-Kukułka K., *Techniki menedżerskie,* PWE, Warszawa 2003. 3. Supernat J., *Techniki decyzyjne i organizatorskie*, Wyd. Kolonia Limited 2003.
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji
Zaliczenie ćwiczeń na podstawie ocen realizowanych zadań (średnia arytmetyczna) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**. Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej realizowanych zadań i aktywności w zajęciach (możliwość podwyższenia oceny max. o jedną ocenę). Wykład: egzamin w formie pisemnej – weryfikacja efektów uczenia się dotyczących wiedzy: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/27
Przygotowanie się do zajęć	5/9
Studiowanie literatury	5/12
Przygotowanie projektu/eseju/ referatu itp.	5/8
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/14
Łączny nakład pracy studenta w godz.	70/70
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Zarządzanie łańcuchem dostaw III rok, semestr 5	L.MVII.45.ZŁD
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VII – ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE W LOGISTYCE Z ELEMENTAMI PRAWA/ ORGANIZATION AND MANAGEMENT IN LOGISTICS WITH ELEMENTS OF LAW	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Supply Chain Management	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Obowiązkowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazana znajomość podstawowych zagadnień związanych z logistyką, procesami i strategiami logistycznymi.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 20h, ćwiczenia 20h Studia niestacjonarne – wykład 12h, ćwiczenia 15h	3

Cele przedmiotu

Wskazanie studentom istoty zastosowania łańcuchów dostaw oraz w jaki sposób SCM przyczynia się do zdobywania przewagi konkurencyjnej na rynku.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** potrafi zidentyfikować łańcuch dostaw, wskazać na mierniki i wskaźniki oceny efektywności łańcucha dostaw oraz wskazać na znacznie łańcucha w osiąganiu celów przedsiębiorstwa, **P_W02** podaje definicje związane z SCM **P_W03** opisuje instrumentarium zarządzania łańcuchem dostaw,	K_W02 K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** stosuje narzędzia i koncepcje teoretyczne stosowane w łańcuchu dostaw i projektuje je w przykładowym łańcuchu, **P_U02** identyfikuje kluczowe procesy zachodzące w łańcuchu, **P_U03** przewiduje interakcje pomiędzy łańcuchami, sieciami, a pojedynczym ogniwem łańcucha,	K_U05 K_U09 K_U11 K_U12
Kompetencje społeczne:	**P_K01** podejmuje dyskusję związaną z możliwościami rozwoju łańcucha dostaw, wykazując kreatywność w tworzeniu i wdrażaniu zasad systemowego myślenia, **P_K02** współpracuje w zespole podczas realizowanych ćwiczeń, **P_K03** ma świadomość ustawicznego kształcenia, podejmowania profesjonalnych i odpowiedzialnych decyzji.	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06

Treści programowe
Wykład Istota, definicja i budowa łańcucha. Pojęcie i zakres SCM. Łańcuch efektywny i zwinny Ocena funkcjonowania łańcucha. SCOR. Instrumentarium zarządzania łańcuchem dostaw Informatyczne wsparcie zarządzania łańcuchem dostaw. VMI. Pomiar funkcjonowania łańcuchów dostaw. Łańcuch dostaw w aspekcie przewagi konkurencyjnej. Łańcuch dostaw w aspekcie funkcjonalnym i integracyjnym. Lean i Agile Management. ***Ćwiczenia*** Narzędzia informatyczne w zarządzaniu łańcuchem dostaw. Analiza komunikacji między przedsiębiorcami w ramach łańcuchów dostaw związanych z dostawami i magazynowaniem produktów, wykorzystywanymi technologiami, lokalizacją towarów, przepływem informacji. Zapoznanie się z operacjami mających na celu planowanie, zakupy, dystrybucję i magazynowanie produktów na każdym etapie łańcucha dostaw. Dyskusja dotycząca tworzenia procedur oraz metod realizacji procesów logistycznych.
Zalecana literatura
Podstawowa: 1 *Czynniki rozwoju wirtualnych łańcuchów dostaw*, red. D. Kisperska-Moroń, Katowice 2009. 2 *Instrumenty zarządzania łańcuchami dostaw*, red. M. Ciesielski, Warszawa 2009. 3 Murphy P.R., *Nowoczesna logistyka,* Gliwice 2011. 4 *Edward Pająk, Zarządzanie produkcją. Produkt, technologia, organizacja.* Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021. 5 *Strategie łańcuchów dostaw*, red. M. Ciesielski, J. Długosz, Warszawa 2010. 6 Witkowski J., *Zarządzanie łańcuchem dostaw*, Warszawa 2010. 7 Witkowski J., *Zarządzanie łańcuchem dostaw Koncepcje - procedury – doświadczenia*, Warszawa 2016.
Uzupełniająca: 1 Blaik P., Bruska A., Kauf S., Matwiejczuk R., *Logistyka w systemie zarządzania przedsiębiorstwem*, Warszawa 2013. 2 Christopher M., *Logistyka i zarządzanie łańcuchem dostaw*, Warszawa 2000. 3 Fechner I., *Zarządzanie łańcuchem dostaw*, Poznań 2007. 4 Pisz I., Sęk T., Zielecki W., *Logistyka w przedsiębiorstwie*, Warszawa 2013. 5 Sołtysik M., *Podstawy zarządzania łańcuchami dostaw*, Katowice 2009.
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji
Zaliczenie ćwiczeń na podstawie aktywności na zajęciach oraz projektu – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności kompetencji społecznych: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**. Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych. Wykład: zaliczenie na ocenę (forma opisowa) – weryfikacja zakładanych efektów: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	40/21
Przygotowanie się do zajęć	10/15
Studiowanie literatury	10/15
Przygotowanie projektu/eseju itp.	10/14
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	10/15
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce II rok, semestr 3	L.MVII.46.NZJ
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VII – ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE W LOGISTYCE Z ELEMENTAMI PRAWA/ ORGANIZATION AND MANAGEMENT IN LOGISTICS WITH ELEMENTS OF LAW	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Normalization and Quality Management in Logistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Obowiązkowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazana znajomość podstaw logistyki	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 12h, ćwiczenia 15h	3

Cele przedmiotu

Celem wykładu jest przekazanie studentom wiedzy na temat metod i technik zarządzania jakością w logistyce oraz koncepcji kompleksowego zarządzania jakością (TQM), a także kształtowanie umiejętności doboru odpowiednich środków zarządzania jakością oraz ich zastosowania w logistyce.
Celem ćwiczeń jest przygotowanie studentów do praktycznego wykorzystania metod i technik zarządzania jakością w logistyce, w tym metod konwencjonalnych, a także takich narzędzi jak: mapa jakości, czy metoda Servqual. Celem zajęć jest również **r**ozwój kompetencji społecznych, w tym: kreatywności, umiejętności pracy w zespole, wystąpień publicznych, merytorycznego uzasadniania swoich opinii podczas dyskusji i przeprowadzanej podczas ćwiczeń debaty.
Integralną częścią zajęć są: praktyczny warsztat z przedstawicielem pracodawców oraz wizyta studyjna w przedsiębiorstwie, których celem jest poznanie przez studentów specyfiki zarządzania jakością w przedsiębiorstwie (np. produkcyjnym) oraz nabycie i rozwijanie praktycznych umiejętności w zakresie zarządzania jakością w logistyce.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** rozumie elementarne pojęcia związane z zarządzaniem jakością **P_W02** zna definicje z zakresu normalizacji krajowej, europejskiej oraz międzynarodowej, a także główne instytucje normalizacyjne, **P_W03** rozpoznaje problemy tworzenia i ochrony jakości w cyklu życia wyrobów,	K_W02 K_W04 K_W07 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** potrafi w praktyce zastosować tradycyjne narzędzia zarządzania jakością, w tym: histogramy, diagramy Pareto-Lorenza, diagramy Ishikawy, schematy blokowe i arkusze kontrolne, **P_U02** buduje tzw. mapę jakości dla wybranego (przez zespół) przedsiębiorstwa oraz oblicza wskaźnik zadowolenia klienta CSI, **P_U03** analizuje i krytycznie ocenia sposoby praktycznej realizacji 7 zasad zarządzania jakością według normy ISO 9001:2015 w	K_K04 K_U05 K_U09

	wybranym przez zespół przedsiębiorstwie - w ramach projektu zespołowego **P_U04** samodzielnie przygotowuje sprawozdanie (streszczenie) wybranego tekstu naukowego (artykułu) z listy czasopism dotyczących zarządzania jakością	
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest świadomy konieczności ochrony jakości wyrobów w łańcuchu logistycznym **P_K02** współpracuje w zespole radząc sobie w sytuacjach napięć i konfliktów występujących podczas wspólnej pracy, **P_K03** merytorycznie uzasadnia swoje stanowisko podczas publicznej prezentacji projektu, **P_K04** określa cel przygotowywanego projektu zespołowego z zakresu zarządzania jakością	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05

Treści programowe

Wykład

Definicje jakości i jej postrzeganie. Właściwości wyrobu i usługi. Cykl życia produktu. Pomiar i ocena jakości. Normalizacja w działaniach projakościowych – ważniejsze definicje z zakresu normalizacji. Charakterystyka norm. Normalizacja międzynarodowa i europejska. Normalizacja krajowa. Koncepcja TQM. Normy ISO 9000 jako podstawa budowy systemu zarządzania jakością w przedsiębiorstwie. System zarządzania jakością według ISO 9001:2015. Dokumentacja systemu jakości. Zasady zarządzania jakością według ISO. Ochrona konsumenta, a jakość wyrobów. Kształtowanie jakości w cyklu życia wyrobu. Podstawowe problemy tworzenia i ochrony jakości wyrobów.

Ćwiczenia

Klasyczne narzędzia wspomagające zarządzanie jakością i ich praktyczne wykorzystanie, w tym: histogramy, diagramy Pareto-Lorenza, diagramy Ishikawy, schematy blokowe i arkusze kontrolne. Wykorzystanie tzw. “mapy jakości” jako narzędzia wspomagającego w doskonaleniu jakości wyrobów i usług, w tym obliczanie wskaźnika zadowolenia klienta CSI.

Integralną częścią zajęć jest praktyczny warsztat z przedstawicielem pracodawców – którego celem jest nabycie i rozwijanie praktycznych umiejętności w zakresie zarządzania jakością w logistyce. W ramach zajęć studenci odwiedzają także wybrane przedsiębiorstwo – celem wizyty studyjnej jest poznanie specyfiki zarządzania jakością (np. w przedsiębiorstwie branży TSL, Automotive itp.).

Uwagi:

Ewentualne prowadzenie zajęć w formie zdalnej zapewnia osiągnięcie przez studentów wszystkich zakładanych przedmiotowych efektów uczenia się.

Zalecana literatura

Podstawowa

1. Bugdol M, *System zarządzania jakością według normy ISO 9001:2015*, Wydawnictwo HELION, Gliwice 2018.
2. Detyna B., *Zarządzanie jakością w logistyce. Koncepcje, metody i narzędzia wspomagające. Ujęcie praktyczne,* Wyd. Naukowe PWSZ AS, Wałbrzych 2015.
3. *Świat zbudowany na normach. Podręcznik dla studentów szkół wyższych,* tłumaczenie Z. Niechoda, Polski Komitet Normalizacyjny – bezpłatny e-book dostępny na stronie https://www.pkn.pl/swiat-zbudowany-na-normach
4. *Ustawa o normalizacji z dnia 12 września 2002 r.*, Dz.U. 2002 Nr 169 poz. 1386 – dostęp: sap.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20021691386/U/D20021386Lj.pdf
5. Portal: https://wiedza.pkn.pl/web/strefa-edukacji/start - link: „Szkoły wyższe”: aktualności, publikacje, konferencje itp.

Uzupełniająca

1. Blikle A.J., *Doktryna Jakości. Rzecz o turkusowej samoorganizacji*, Wyd. HELION, Gliwice 2021.
2. Frąś J., *Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce*, Politechnika Poznańska 2015.
3. Grudowski P., Wiśniewska M.Z, *Kultura jakości, doskonałości i bezpieczeństwa w organizacji,* CeDeWu, Warszawa 2021.
4. Hamrol A., *Zarządzanie i inżynieria jakości*, Wyd. PWN, Warszawa 2021.
5. Hamrol, A., *Zarządzanie jakością z przykładami*, PWN, Warszawa 2013.

6 Łunarski J., *Systemy zarządzania w znormalizowanym świecie - Zarządzanie jakością* (eBook), Wyd. WNT, Warszawa 2020
7 Myszewski J.M, *Jakość kosztuje. Studium zarządzania sprawnością procesów organizacji*, Poltext, Warszawa 2021.
8 Ockerman S., Reindl S., *Doskonalenie Scruma. Przewodnik dla praktyków. O wyzwaniach, korzyściach i zwinnych zespołach*, Wyd. Helion, Gliwice 2020.
9 Wójcik G.P., *Zarządzanie jakością w aspekcie kosztowym,* CeDeWu, Warszawa 2022.
10 *Zarządzanie jakością*, red. A. Matuszak-Flejszman, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2022.
11 *Logistyka. Współczesne wyzwania*, red. B. Detyna, Wyd. Naukowe PUAS, Wałbrzych 2021 (oraz wcześniejsze numery od 2010 roku - jest to monografia cykliczna - jedna w roku).
12 Czasopisma: „Problemy Jakości", „Logistyka a Jakość", „Logistyka" - czasopisma dostępne w Czytelni; „Zarządzanie Jakością" – od marca 2022 **bezpłatny** dostęp do wszystkich zasobów czasopisma z lat 2005-2022 bez konieczności rejestracji; czasopismo „Management and Quality/Zarządzanie i Jakość" – czasopismo dostępne bezpłatnie na stronie http://zij.edu.pl/

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń: oceny za rozwiązywane zespołowo zadania (**P_W01**, **P_W02**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K02**); studia przypadków, dyskusje (**P_K01**, **P_K02**), projekt i prezentacje multimedialne - zespołowe (**P_W01**, **P_W02**, **P_K02**, **P_K03**), a także za pracę indywidualną: opracowanie streszczenia wybranego artykułu z listy czasopism dotyczących zarządzania jakością (**P_U04**). Ocena końcowa z ćwiczeń to średnia zdobytych przez studenta ocen indywidualnych oraz zespołowych, w tym ocen za aktywność oraz publiczną prezentację projektu zespołowego. Formy zaliczenia ćwiczeń pozwalają zweryfikować zakładane efekty uczenia się: **P_W01**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**.
Zaliczenie wykładu: test częściowo otwarty (w tym pytania opisowe - problemowe). Forma zaliczenia wykładu pozwala zweryfikować zakładane efekty uczenia się: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_K01**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/27
Przygotowanie się do zajęć - zadania domowe zespołowe	5/7
Studiowanie literatury przedmiotu	10/20
Przygotowanie projektu zespołowego, w tym przeprowadzenie badań w wybranym przedsiębiorstwie	15/20
Przygotowanie prezentacji multimedialnej	5/5
Przygotowanie streszczenia wybranego artykułu z czasopisma	5/5
Przygotowanie do zaliczenia wykładu	5/6
Łączny nakład pracy studenta w godz.	90/90
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Przedsiębiorczość indywidualna IV rok, semestr 7	L.MVII.47.PI
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VII – ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE W LOGISTYCE Z ELEMENTAMI PRAWA/ ORGANIZATION AND MANAGEMENT IN LOGISTICS WITH ELEMENTS OF LAW	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Individual Entrepreneurship	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	Obowiązkowy	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – wykład 9h, ćwiczenia 12h	2

Cele przedmiotu

Celem przedmiotu jest wykształcenie u studentów umiejętności sprawnego poruszania się w tematyce organizowania oraz prowadzenia działalności gospodarczej.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** definiuje pojęcia związane z przedsiębiorczością **P_W02** zna procedurę zakładania działalności gospodarczej, a także charakteryzuje różne sposoby jej prowadzenia **P_W03** opisuje wady i zalety różnych form prowadzenia działalności **P_W04** zna i opisuje różne źródła finansowania inwestycji	K_W02 K_W09 K_W12
Umiejętności:	**P_U01** przygotowuje biznes plan dla planowanej działalności gospodarczej **P_U02** potrafi właściwie dopasować formę działalności gospodarczej do warunków, w tym: posiadanych zasobów i celów **P_U03** wykorzystuje analizy marketingowe w celu rozpoznania potrzeb rynku **P_U04** prezentuje opracowany przez siebie „projekt gospodarczy”	K_U03 K_U05 K_U09 K_U10
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest chętny do pogłębiania swoich praktycznych umiejętności i rozumie potrzebę ciągłego rozwoju **P_K02** chętnie współpracuje z zespołem rozumiejąc swoją i innych rolę **P_K03** jest aktywny i rozumie znaczenie działań przedsiębiorczych **P_K04** krytycznie analizuje i ocenia różne formy działalności gospodarczej	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05

Treści programowe
Wykład Wprowadzenie do przedmiotu. Pojęcia i definicje: przedsiębiorczość, biznes, działalność gospodarcza. Aktywność społeczna i zawodowa, a motywy podejmowania aktywności gospodarczej, Moje przedsiębiorstwo - pomysł na biznes i jego realizacja, Podstawy metodyczne i zasady przygotowania biznesplanu, wniosku o bezzwrotną dotację na uruchomienie działalności gospodarczej - omówienie części składowych i przygotowanie projektu gospodarczego, Wybór formy prawno-organizacyjne działalności gospodarczej – analiza ich wad i zalet działalności indywidualnej, spółek prawa cywilnego i handlowego. Omówienie procedur zakładania i rozpoczęcie działalności gospodarczej. Stan sektora MSP w Polsce Sektory gospodarki wg klasyfikacji PKD Formy opodatkowania w Polsce. Ewidencje podatkowe przedsiębiorstw. Rozliczenia z zakładem ubezpieczeń społecznych. Zatrudnienie pracowników - prawne formy zatrudnienia. Uwarunkowania otoczenia ekonomicznego. finansowania inwestycji: środki własne, kredyty, pożyczki, leasing, factoring, dotacje unijne, venture capital, Business Angels i inne. Możliwości pozyskiwania bezzwrotnych środków na działalność gospodarczą. Przedsiębiorstwa wielokulturowe. Wybór formy prawnej działalności gospodarczej (np. Paneuropejskie formy przedsiębiorstw. Spółdzielnia Europejska) Przedsiębiorstwo społeczne - aspekty teoretyczne. Przedsiębiorstwa społeczne w Polsce na wybranych przykładach. Procedura zakładania działalności gospodarczej w wybranych krajach europejskich. E – biznes i wykorzystanie Internetu w działalności firmy Globalizacja. Współczesne systemy i metody zarządzania w biznesem. Wykorzystywanie analiz i badań marketingowych do podejmowania decyzji biznesowych. Społeczna odpowiedzialność biznesu. Etyka w biznesie. Etykieta biznesu. **Ćwiczenia** Biznes plan (Procedura tworzenia biznesplanu. Elementy składowe biznes planu. Zawartość biznesplanu. Struktura biznesplanu. Analiza rynku i branży, Charakterystyka produktu i procesu produkcyjnego. Analiza strategiczna. Plan marketingowy. Plan finansowy. Określenie planowanych nakładów niezbędnych do realizacji danego przedsięwzięcia, wraz z informacją na temat źródeł finansowania). Ewidencje w działalności gospodarczej (Ewidencja przychodów dla opodatkowanych ryczałtem. Podstawa zapisu w ewidencji przychodów. Zasady ewidencji przychodów. Prowadzenie podatkowej księgi przychodów i rozchodów. Ogólne zasady prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów, podatki – dokumenty podatkowe. Samochód w firmie. Wypełnianie dokumentów księgowych. Spis z natury. Rozliczenia z zakładem ubezpieczeń społecznych - Formularze ZUS). Zatrudnienie pracowników - prawne formy zatrudnienia (umowa o pracę, umowy cywilnoprawne, umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa agencyjna, kontrakt menedżerski, pozostałe wybrane formy pracy, praca nakładcza, praca tymczasowa, telepraca, praca na wezwanie, kontrakt menedżerski). Wybrane formy finansowania działalności gospodarczej - źródła finansowania działalności przedsiębiorstw. Proces umiędzynarodowienia przedsiębiorstwa. Przygotowanie wniosku o dofinansowanie, przedsiębiorczość społeczna. Główne stymulatory i bariery rozwoju przedsiębiorczości społecznej w Polsce.
Zalecana literatura
Podstawowa 1 Abrams R., *Entrepreneurship : A Real-World Approach,* Planning Shop 2017. 2 *Kształtowanie zachowań innowacyjnych, przedsiębiorczych i twórczych w edukacji inżyniera,* red. J. Skonieczny, Wrocław 2011. 3 Neck H. M; Neck Ch.P; Murray E.L, *Entrepreneurship: The Practice and Mindset* , SAGE Publications 2021. 4 Mućko P., Sokół A., *Jak założyć i prowadzić własną firmę. Praktyczny poradnik z przykładami,* Warszawa 2020. 5 Mućko P., *Sokół A., Jak założyć i prowadzić działalność gospodarczą w Polsce i wybranych krajach europejskich,* Warszawa 2021. 6 Opolski K., Waśniewski K.*, Biznesplan. Jak go budować i analizować CeDeWu*, Warszawa 2021. 7 Zenderowski R., Koziński B., *Różnice kulturowe w biznesie,* Warszawa 2016.
Uzupełniająca 1 Blaik P., Bruska A., Kauf S., Matwiejczuk R., *Logistyka w systemie zarządzania przedsiębiorstwem,* Warszawa 2013.

2 Czyżewska M., Pach J., Sala K. (red.), *Ekonomia społeczna i przedsiębiorczość. Innowacje – środowisko,* CeDeWu, Warszawa 2020.
3 Czyżewska M., *Innowacje - start-upy - ryzyko. Uwarunkowania rozwoju innowacyjnych przedsięwzięć,*CeDeWu, Warszawa 2020.
4 Mazurek-Czarnecka A., *Bezpośrednia pomoc publiczna dla przedsiębiorców. Doświadczenia nowopowstałych przedsiębiorstw,* CeDeWu, Warszawa 2020.
5 Sedlak P., *Jak wynagradzać pracowników w start-upach i małych firmach. Wskazówki dla przedsiębiorców zarządzających małym zespołem,* Onepress, Gliwica 2017.
6 Wójtowicz G., *Wójtowicz A., Dlaczego nie jesteśmy bogaci? Dystans gospodarki polskiej do zchodnioeuropejskiej,* Warszawa 2019.
7 Załęczny L., *Drobna przedsiębiorczość,* Wrocław 2003.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń: ocena będąca średnią ocen za: aktywność na zajęciach, realizację zadań indywidualnych i zespołowych, w tym za prezentację „projektu gospodarczego" – weryfikacja efektów uczenia się: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**

Wykład zaliczenie: test częściowo otwarty (w tym pytania problemowe) – weryfikacja efektów: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/21
Przygotowanie się do zajęć (zadania domowe, prezentacje multimedialne)	10/15
Studiowanie literatury	10/20
Przygotowanie projektu	-
Przygotowanie się do egzaminu	5/9
Przygotowanie referatu (zespołowo)	5/5
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Metodyka badań i projektów w logistyce III rok, semestr 6	L.MVIII.48.MBP
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VIII – PRACA DYPLOMOWA – INŻYNIERSKA/ DIPLOMA WORK – ENGINEERING	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Research Methods in Logistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy – student ma jednak wolny wybór promotora, z którym realizuje zajęcia seminaryjne	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zalecane jest zaliczenie wszystkich przedmiotów podstawowych i kierunkowych, które ułatwią studentowi przygotowanie założeń i koncepcji pracy dyplomowej - inżynierskiej.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, seminarium 30h Studia niestacjonarne – wykład 15h, seminarium 30h	6

Cele przedmiotu

Ukierunkowanie potencjału intelektualnego (badawczego) studenta na sprecyzowanie celu pracy dyplomowej (inżynierskiej) o charakterze aplikacyjnym, jej tematu, doborze metodyki badawczej, sporządzaniu kwerendy źródłowej; Rozwijanie umiejętności opracowania logicznej koncepcji pracy dyplomowej, jej struktury oraz pisemnego przedstawiania problemów badawczych pracy; Kształtowanie kompetencji badawczych – systematyczności i rzetelności w realizacji przyjętych celów badawczych.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna metodykę badań i procesów w logistyce, właściwą pracy dyplomowej - inżynierskiej na studiowanym kierunku, **P_W02** rozumie metody sporządzania kwerendy i zestawiania bibliografii, **P_W03** rozumie zależności występujące pomiędzy sposobem zarządzania logistycznego, a efektywnością kosztową i organizacyjną przedsiębiorstwa oraz charakteryzuje zadania inżynierskie związane z logistyką	K_W02 K_W04 K_W05 K_W06 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** wykorzystuje w praktyce elementarne zasady metodyki badań i projektów w logistyce, **P_U02** określa problem/u badawczy/e, **P_U03** przedstawia cel pracy dyplomowej - inżynierskiej, przyjmując adekwatną dla niego metodykę badawczą, **P_U04** gromadzi, porządkuje i wykorzystuje literaturę przedmiotu, w tym w języku angielskim	K_U01 K_U04 K_U05 K_U08 K_U09 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15 K_U16
Kompetencje społeczne:	**P_K01** wykazuje się zdolnościami myślenia analitycznego,	K_K01 K_K02 K_K03

	P_K02 jest systematyczny w przygotowaniu pisemnych opracowań, **P_K03** jest świadomy konieczności przestrzegania ustalonych zasad i reguł w trakcie pisania poszczególnych fragmentów pracy dyplomowej, **P_K04** rozpoznaje powstające podczas działalności logistycznej dylematy natury organizacyjnej i ekonomicznej oraz określa warunki wstępne realizowanego projektu, **P_K05** jest aktywny i kreatywny w trakcie przygotowywania projektu inżynierskiego rozumiejąc potrzebę ciągłego rozwoju swoich kompetencji zawodowych	K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Wykład: Zasady pisania pracy dyplomowej - inżynierskiej na kierunku logistyka. Metody i procedury badawcze. Rodzaje metod badawczych. Techniki badań w logistyce. Istota i pojęcie pomiaru w badaniach właściwych dla prac dyplomowych inżynierskich. Układ treści pracy dyplomowej (projektu inżynierskiego).
Seminarium: Przygotowywanie kolejnych etapów pracy dyplomowej - inżynierskiej - określenie problemu/mów badawczego/czych, ustalenie celu głównego pracy, celów szczegółowych, metodyki badawczej, wstępnej struktury pracy, spisu bibliograficznego, przygotowanie pierwszego rozdziału pracy.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Detyna B., Matuszek J., Szołtysek J., *Praca dyplomowa. Inżynierska, magisterska*. Wyd. PWSZ AS, Wałbrzych 2018.
2. Detyna B., Matuszek J., Szołtysek J., *Praca dyplomowa inżynierska. Poradnik metodyczny,* Wyd. PWSZ AS, Wałbrzych 2015.
3. Brycz B., Dudycz T., *Przewodnik dla piszących prace magisterskie w zakresie zarządzania*, Warszawa 2011.
4. Wojciechowska R., *Przewodnik metodyczny pisania pracy dypl*omowej, Warszawa 2010.
5. literatura branżowa właściwa dla realizowanego projektu inżynierskiego.

Uzupełniająca:

1. Apanowicz J., *Metodologiczne uwarunkowania pracy naukowej,* Warszawa 2005.
2. Rawa T., *Metodyka wykonywania inżynierskich i magisterskich prac dyplomowych*, Olsztyn 2012.
3. Krawczyk S.*, Logistyka,* cz. 1-2, Warszawa 2011.
4. Węglińska M., *Jak pisać pracę magisterską*?, Kraków 2008.
5. literatura polecana przez Opiekuna pracy.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Seminarium: zaliczenie na podstawie aktywności oraz pisemnego przygotowywania kolejnych fragmentów pracy dyplomowej: celów pracy, metodyki badawczej, bibliografii, pierwszego rozdziału pracy – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych: **P_W02**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**, **P_K05**.
Wykład: zaliczenie w formie pisemnej - przygotowanie zgodnie z właściwymi dla kierunku zasadami formalnymi i edytorskimi koncepcji pracy dyplomowej: jej celu, przyjętej metodyki badawczej, wstępnej struktury pracy oraz spisu bibliograficznego – weryfikacja efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K02**, **P_K03**.
Ewentualne prowadzenie zajęć w formie zdalnej zapewnia osiągnięcie przez studentów wszystkich zakładanych przedmiotowych efektów uczenia się.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne / niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/45
Przygotowanie się do zajęć	15/15

Gromadzenie, porządkowanie i studiowanie literatury przedmiotu - właściwej dla wybranego tematu pracy	35/35
Przygotowywanie kolejnych etapów pracy dyplomowej - inżynierskiej	50/50
Przygotowanie się do zaliczenia	10/10
Konsultacje z promotorem poza zajęciami	15/15
Łączny nakład pracy studenta w godz.	170/170
Liczba punktów ECTS	6
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Technika pisania i prezentowania projektów inżynierskich IV rok, semestr 7	L.MVIII.49.TPP
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VIII – PRACA DYPLOMOWA – INŻYNIERSKA/ DIPLOMA WORK – ENGINEERING	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	The Technique of Writing and Presentation of Engineering Projects	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy – student ma jednak wolny wybór promotora, z którym realizuje zajęcia seminaryjne	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zalecane jest zaliczenie wszystkich przedmiotów podstawowych i kierunkowych, które ułatwią studentowi przygotowanie wstępnych założeń i koncepcji pracy inżynierskiej.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – seminarium 30h Studia niestacjonarne – seminarium 30h	5

Cele przedmiotu

Zapoznanie z techniką pisania i prezentowania pracy dyplomowej (inżynierskiej) na kierunku logistyka. Przygotowanie studentów do pisemnego opracowania pracy dyplomowej (projektu inżynierskiego) oraz publicznego wystąpienia podczas tzw. “otwartych prezentacji”

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna zasady pisania pracy dyplomowej na kierunku logistyka **P_W02** zna sposoby przygotowywania i prezentacji wyników badań własnych, **P_W03** charakteryzuje zadanie inżynierskie związane z logistyką, dostrzegając zależności występujące pomiędzy sposobem zarządzania logistycznego, a efektywnością przedsiębiorstwa	K_W02 K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W08 K_W09 K_W11
Umiejętności:	**P_U01** opracowuje pracę dyplomową według zasad metodycznych oraz z uwzględnieniem zasad edytorskich właściwych dla kierunku, **P_U02** poprawnie do tematu pracy dobiera i zestawia bibliografię oraz przypisy, **P_U03** przygotowuje prezentację multimedialną pracy dyplomowej – inżynierskiej, **P_U04** w trakcie omawianych prezentacji multimedialnych posługuje się językiem specjalistycznym w zakresie logistyki, **P_U05** analizuje zjawiska towarzyszące działalności logistycznej, w tym społeczne	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U05 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15 K_U16
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest świadomy wymagań jakie są mu stawiane podczas procesu przygotowania pracy dyplomowej - inżynierskiej,	K_K01 K_K02

	P_K02 współpracuje z promotorem, jest systematyczny w przygotowaniu pisemnych opracowań, **P_K03** rozumie potrzebę ciągłego podnoszenia kwalifikacji zawodowych i osobistych, **P_K04** rozpoznaje i w sposób kreatywny rozwiązuje powstające w trakcie realizowanego projektu inżynierskiego dylematy natury ekonomicznej, organizacyjnej, prawnej, czy etycznej,	K_K03 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Wymagania stawiane pracom dyplomowym inżynierskim na kierunku logistyka. Metodyka realizacji pracy. Struktura pracy dyplomowej. Wstęp i zakończenie pracy – ich istota. Technika pisania projektów inżynierskich, w tym technika odwoływania się do źródeł (przypisy, bibliografia). Doskonalenie technik graficznej prezentacji wyników: diagramów, tabel, fotografii itp. Sposoby opisywania rysunków i tabel. Przygotowanie załączników do pracy. Przygotowanie prezentacji multimedialnej z wynikami badań oraz ich prezentacja podczas tzw. “otwartych prezentacji”

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Detyna B., Matuszek J., Szołtysek J., *Praca dyplomowa. Inżynierska, magisterska*. Wyd. PWSZ AS, Wałbrzych 2018.
2. Detyna B., Matuszek J., Szołtysek J., *Praca dyplomowa inżynierska. Poradnik metodyczny,* Wyd. PWSZ AS, Wałbrzych 2015.
3. Brycz B., Dudycz T., *Przewodnik dla piszących prace magisterskie w zakresie zarządzania*, Warszawa 2011.
4. Wojciechowska R., *Przewodnik metodyczny pisania pracy dypl*omowej, Warszawa 2010.
5. literatura branżowa właściwa dla realizowanego projektu inżynierskiego.
6. Żurek E., *Sztuka prezentacji, czyli jak przemawiać obrazem*, Warszawa 2004.
7. literatura branżowa właściwa dla realizowanego projektu inżynierskiego.

Uzupełniająca:

1. Apanowicz J., *Metodologiczne uwarunkowania pracy naukowej,* Warszawa 2005.
2. Rawa T., *Metodyka wykonywania inżynierskich i magisterskich prac dyplomowych*, Olsztyn 2012.
3. Węglińska M., *Jak pisać pracę magisterską*?, Kraków 2008.
4. literatura polecana przez Opiekuna pracy.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie seminarium na podstawie aktywności na zajęciach – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie: **P_W02**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**; systematycznie przedstawianych fragmentów pracy dyplomowej – weryfikacja efektów: **P_W01**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U05**, **P_K02**, **P_K04**; jej prezentacji (otwartej) – weryfikacja efektów uczenia się: **P_W03**, **P_U03**, **P_U04**, oraz oddania pracy dyplomowej (inżynierskiej) w wyznaczonym terminie – weryfikacja: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U05**, **P_K02**.

Ewentualne prowadzenie zajęć w formie zdalnej zapewnia osiągnięcie przez studentów wszystkich zakładanych przedmiotowych efektów uczenia się.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/30
Przygotowanie się do zajęć - realizacja badań w wybranej organizacji, opracowywanie kolejnych etapów pracy dyplomowej	35/35
Studiowanie literatury przedmiotu	20/20
Przygotowanie pracy dyplomowej	70/70
Przygotowanie prezentacji multimedialnej	5/5
inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	160/160
Liczba punktów ECTS	5
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Pracownia inżynierska IV rok, semestr 7	L.MVIII.50.PIN
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VIII – PRACA DYPLOMOWA – INŻYNIERSKA/ DIPLOMA WORK – ENGINEERING	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Engineering Study	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Zgodnie z regulaminem studiów – zaliczenie odpowiedniej liczby punktów ECTS. Zalecane jest zaliczenie wszystkich przedmiotów podstawowych i kierunkowych, które ułatwią studentowi przygotowanie wstępnych założeń i koncepcji pracy inżynierskiej.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia 30h (laboratorium komputerowe) Studia niestacjonarne – ćwiczenia 18h (laboratorium komputerowe)	2

Cele przedmiotu

Przygotowanie studenta do samodzielnego rozwiązywania zadań/ problemów inżynierskich z zakresu logistyki – wsparcie studenta w metodycznie poprawnym rozwiązywaniu problemów, posługiwaniu się technikami informacyjno-komunikacyjnymi w obszarze projektowania procesów logistycznych, dokonywaniu pomiarów i symulacji komputerowych, wykorzystywaniu różnych metod w trakcie rozwiązywania „zadania" inżynierskiego (w tym symulacyjnych).
Pracownia inżynierska stanowi wsparcie studenta w doborze instrumentów/narzędzi obliczeniowego i studialnego rozwiązania postawionego przez studenta problemu logistycznego/inżynierskiego.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna wybrane zagadnienia logistyczne z zakresu wybranego tematu pracy, **P_W02** określa metody i techniki pozyskiwania, porządkowania i przetwarzania danych, właściwe dla przygotowywanego projektu inżynierskiego,	K_W01 K_W02 K_W05 K_W06
Umiejętności:	**P_U01** pozyskuje informacje z różnych źródeł, w tym baz danych łącząc je i wyciągając wnioski, **P_U02** posługuje się technikami informacyjno-komunikacyjnymi właściwymi dla projektowanego procesu/systemu logistycznego, **P_U03** dokonuje symulacji komputerowych dla celów przygotowywanej pracy dyplomowej, **P_U04** rozwiązuje zadanie inżynierskie dostrzegając w nim aspekty pozatechniczne, **P_U05** wybiera przydatne dla projektu inżynierskiego metody i techniki właściwe do realizacji zakładanego celu badawczego,	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** rozumie wpływ pozatechnicznych aspektów na działalność inżynierką,	K_K01 K_K03

	P_K02 dostrzega i rozwiązuje dylematy związane z realizowanym projektem badawczym, **P_K03** realizowane zadanie wykonuje chętnie i jest kreatywny **P_K04** rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia swojego warsztatu inżynierskiego	K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Treści ćwiczeń wynikają z wybranego przez studenta tematu projektu inżynierskiego i dotyczą kolejnych etapów jego powstawania. Możliwość doboru i wykorzystania przez studentów specjalistycznego oprogramowania m.in. Adonis, Bizagi, Gretl, MSProject, AutoCad, Lumion, Odoo, SAP, VEnsim i inne. Wskazanie właściwych narzędzi rozwiązywania wybranego problemu badawczego, metod jego opisu i prezentacji. Przygotowanie pracy dyplomowej zgodnie z przyjętymi zasadami w wybranym edytorze tekstu

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Detyna B., Matuszek J., Szołtysek J., *Praca dyplomowa. Inżynierska, magisterska*. Wyd. PWSZ AS, Wałbrzych 2018.
2. Detyna B., Matuszek J., Szołtysek J., *Praca dyplomowa inżynierska. Poradnik metodyczny,* Wyd. PWSZ AS, Wałbrzych 2015.
3. literatura właściwa dla realizowanego problemu badawczego postawionego przez studenta, jako cel pracy inżynierskiej.

Uzupełniająca:

1. Rawa T., *Metodyka wykonywania inżynierskich i magisterskich prac dyplomowych*, Olsztyn 2012.
2. Apanowicz J., *Metodologiczne uwarunkowania pracy naukowej,* Warszawa 2005.
3. Węglińska M., *Jak pisać pracę magisterską*?, Kraków 2008.
4. literatura polecana przez promotora.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Podstawą zaliczenia ćwiczeń są oceny za: aktywność, udział w dyskusjach, wykonanie zadań z wykorzystaniem metod i narzędzi, adekwatnych do tematyki i celu pracy dyplomowej (ocena warsztatu inżynierskiego) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych: **P_W01**, **P_W02**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_U05**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**. Złożenie pracy dyplomowej inżynierskiej.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	30/18
Przygotowanie się do zajęć	10/12
Studiowanie literatury	5/10
Gromadzenie, przetwarzanie i prezentacja danych oraz wyników badań własnych	10/10
Przygotowanie się do zaliczenia	5/10
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Przygotowanie projektu inżynierskiego i przygotowanie do egzaminu dyplomowego	L.MVIII.51.PED
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_VIII – PRACA DYPLOMOWA – INŻYNIERSKA/ DIPLOMA WORK – ENGINEERING	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Preparation of Engineering Design and Preparation for Final Exam	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy – samodzielna praca studenta	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	samodzielna praca studenta z możliwością konsultacji z promotorem	
	Wymagania wstępne	
	Zgodnie z regulaminem studiów – zaliczenie odpowiedniej liczby punktów ECTS. Zalecane jest zaliczenie wszystkich przedmiotów podstawowych i kierunkowych, które ułatwią studentowi przygotowanie wstępnych założeń i koncepcji pracy inżynierskiej.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
samodzielna praca studenta z możliwością konsultacji z promotorem, zakłada się liczbę godzin na poziomie około 375h	15

Cele przedmiotu

Przygotowanie studenta do samodzielnej pracy badawczej związanej z rozwiazywaniem zadań/projektów inżynierskich o charakterze logistycznym.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** posiada wiedzę w zakresie wszystkich zakładanych kierunkowych efektów uczenia się (zgodnie z kartami przedmiotów)	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W06, K_W07, K_W08, K_W09, K_W10, K_W11, K_W12
Umiejętności:	**P_U01** posiada umiejętności w zakresie wszystkich zakładanych kierunkowych efektów uczenia się	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15, K_U16, K_U17
Kompetencje społeczne:	**P_K01** ma świadomość pozatechnicznych aspektów działalności inżynierskiej, **P_K02** rozwiązuje dylematy związane z działalnością logistyczną, które mogą mieć naturę ekonomiczną, prawną, organizacyjną, etyczną i moralną, **P_K03** jest kreatywny w poszukiwaniu rozwiązań problemu badawczego, **P_K04** określa warunki wstępne i cele realizowanych badań związanych z pracą dyplomową – inżynierską. **P_K05** komunikuje się w środowisku zawodowym pozyskując niezbędne informacje	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Treści wynikają z wybranego przez studenta tematu projektu inżynierskiego i dotyczą kolejnych etapów jego powstawania.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Detyna B., Matuszek J., Szołtysek J., *Praca dyplomowa. Inżynierska, magisterska*. Wyd. PWSZ AS, Wałbrzych 2018.
2. Detyna B., Matuszek J., Szołtysek J., *Praca dyplomowa inżynierska. Poradnik metodyczny,* Wyd. PWSZ AS, Wałbrzych 2015.
3. literatura właściwa dla realizowanego problemu badawczego postawionego przez studenta.
4. literatura podstawowa, właściwa dla wszystkich przedmiotów podstawowych i kierunkowych, których znajomość wymagana jest na egzaminie dyplomowym (według kart przedmiotów).

Uzupełniająca:

1. literatura wskazana przez promotora.
2. literatura wskazana jako uzupełniająca w kartach przedmiotów podstawowych i kierunkowych.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Formą zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie pozytywnych ocen za przygotowaną i złożoną w terminie pracę dyplomową – inżynierką: pozytywne oceny promotora i recenzenta – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych. Pozytywne dwie oceny są jednoznaczne z dopuszczeniem studenta do ustnego egzaminu dyplomowego, na którym dokonuje się weryfikacja wiedzy studenta, a także potwierdzenie zdobytych w trakcie studiów umiejętności i kompetencji społecznych.
Student odpowiada na trzy wylosowane pytania (z listy pytań umożliwiających weryfikację wiedzy z zakresu przedmiotów podstawowych i kierunkowych).
Ocena końcowa z przedmiotu: Przygotowanie projektu inżynierskiego i przygotowanie do egzaminu dyplomu jest średnią trzech ocen: oceny promotora, recenzenta oraz oceny z ustnego egzaminu dyplomowego – weryfikacja efektów: **P_W01**, **P_U01**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**, **P_K05**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	-
Przygotowanie się do zajęć	-
Studiowanie literatury i źródeł internetowych	50/50
Przygotowanie projektu inżynierskiego	200/200
Przygotowanie się do egzaminu dyplomowego	100/100
Zbieranie danych w przedsiębiorstwie	20/20
Łączny nakład pracy studenta w godz.	370/370
Liczba punktów ECTS	15
Kontakt	jpt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Projektowanie systemów oraz procesów logistycznych I III rok, semestr 5	L.MIX.52A.PPS
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Processes design and logistical systems I	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazana wiedza w zakresie podstaw logistyki	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 30h (laboratoria) Studia niestacjonarne – wykład 18h, ćwiczenia 18h (laboratoria)	5

Cele przedmiotu

Wykład

Zapoznanie studentów z istotą i specyfiką projektowania procesów i systemów logistycznych - podejścia systemowego i procesowego w logistyce. Wiedza jaką studenci zdobędą, będzie pozwala na swobodną analizę zależności i mapowania procesów logistycznych.

Ćwiczenia

Celem przedmiotu jest identyfikacja, analiza roli logistyki w zewnętrznym i wewnętrznym łańcuchu dostaw, organizacji procesów biznesowych w łańcuchu logistycznym, na wybranym przykładzie. Należy dokonać analizy i specyfikacji procesów, uwzględniając podstawy planowania strategicznego i taktycznego. Student zdobywa wiedzę z zakresu projektowania systemów logistycznych w oparciu o stosowanie metod modelowania procesów biznesowych z uwzględnieniem obowiązujących standardów mapowania procesów.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** definiuje pojęcia, rodzaje i elementy systemów i podsystemów logistycznych **P_W02** opisuje istotę i zasady funkcjonowania systemów MRP, ERP, ECR, **P_W03** zna zasady organizacji centrów logistycznych **P_W04** objaśnia system obsługi KANBAN, a także istotę systemów CIM w planowaniu i sterowaniu **P_W05** objaśnia metody projektowania systemów i procesów logistycznych, z uwzględnieniem obowiązujących standardów	K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W08 K_W11 K_W12
Umiejętności:	**P_U01** analizuje elementarne problemy systemów logistycznych, **P_U02** opracowuje mikro, makro i metamapy procesów, **P_U03** wykorzystuje rachunek globalnych kosztów logistycznych w zarządzaniu systemami logistycznymi,	K_U02 K_U03 K_U04 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09

	P_U04 wykorzystuje liczne metody i narzędzia budowy modelu systemu logistycznego, w tym metodę symulacji **P_U05** wykorzystuje programy komputerowe np. Anylogic (anglojęzyczny), Adonis, Bizagi Modeler, ARIS, SIMULTUS do projektowania systemów i procesów logistycznych. **P_U06** buduje model systemu logistycznego, wykorzystuje podstawy modelowania biznesowego analizując różne przypadki.	K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** rozumie znaczenie rozwoju systemów informacyjnych dla działalności logistycznej, **P_K02** rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych, w tym dokształcania się w zakresie języka angielskiego, **P_K03** jest świadomy wpływu pozatechnicznych aspektów na podejmowane decyzje o charakterze logistycznym **P_K04** realizuje zadania indywidualne i zespołowe, określając warunki wstępne oraz priorytety realizowanego zadania/projektu logistycznego **P_K05** W sposób krytyczny określa założenia wstępne oraz priorytety realizowanego zadania/projektu logistycznego.	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Wykład

Istota, geneza i rola podejścia systemowego i procesowego w logistyce. Definiowanie i klasyfikacja systemów logistycznych Identyfikacja i diagnostyka procesów logistycznych. Definiowanie i klasyfikacja procesów logistycznych. Elementy inżynierii procesów logistycznych. Funkcjonowanie systemów metalogistycznych. Problemy kooperacji w różnych obszarach. Zbiory niezbędnych informacji dla potrzeb funkcjonowania systemu logistycznego. Wykorzystanie rachunku globalnych kosztów logistycznych w zarządzaniu systemami logistycznymi. Rozwój systemów informacyjnych logistyki. Uwarunkowania organizacyjne systemu zintegrowanego w przedsiębiorstwie. Logistyczny system obsługi KANBAN, systemy CIM w planowaniu i sterowaniu systemami produkcyjnymi. Funkcjonowanie systemów typu ECR. Centra logistyczne jako ogniwa systemów. Optymalizacja wielkości dostawy. Metody oceny i wyboru dostawcy. Metoda klasyfikacji materiałów ABC w zaopatrzeniu i magazynie; Zasady mapowania i projektowania procesów, Dobre i złe praktyki zarządzania procesami, przypadek analityczny – mapowanie procesu logistycznego. Budżetowanie kosztów logistycznych. Zasady mapowania i projektowania procesów, Controlling procesów logistycznych. Tworzenie struktury systemu logistycznego

Ćwiczenia

Narzędzia do projektowania systemów i procesów logistycznych. Zrozumienie roli logistyki w zewnętrznym i wewnętrznym łańcuchu dostaw i analizowanie zależności w procesach logistycznych. Identyfikacja obszarów występujących w zewnętrznym i wewnętrznym łańcuchu dostaw i procesach wchodzących w jego skład. Analiza i tworzenie mapy relacji i map procesów, analiza OEE dla zasobów logistycznych i ludzkich. Wprowadzenie do środowiska modelowania i symulacji procesów biznesowych. Struktury danych systemu logistycznego przedsiębiorstwa. Modelowanie procesów biznesowych z uwzględnieniem notacji BPMN 2.0. Analiza procesów produkcji na magazyn (make-to-stock). Program informatyczny Anylogic, Bizagi Modeler, Adonis, ARIS w systemach wsparcia logistycznego. Integracja procesów poprzez system informatyczny.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Ficoń K. *Logistyka ekonomiczna (Procesy logistyczne*), Warszawa 2019.
2. Krawczyk S., *Zarządzanie procesami logistycznymi*, PWE, Warszawa, 2005.

3. Lus T., Rokicki W., Śliwka R., *Logistyka*, *Studia przypadków. Rzeczywiste problemy z polskich firm rozwiązane na podstawie prawdziwych danych* Warszawa 2015.
4. Miler R., Mytlewski A., Pac B., *Kierunki racjonalizacji systemów i procesów logistycznych*. Tom 15, Warszawa 2020.
5. Taylor G.D, *Introduction to Logistics Engineering*, Taylor and Francis, 2019.
6. Sadowski A., Kramarz M., Kauf S., *Zarządzanie marketingowo-logistyczne Kontekst zrównoważonego rozwoju,* Warszawa 2019.
7. Sadowska B., *Rachunek kosztów logistycznych w przedsiębiorstwie,* CeDeWu, Warszawa 2021.

Uzupełniająca

1. *Czasopismo Logistyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań.*
2. Drejewicz S., *Zrozumieć BPMN: modelowanie systemów biznesowych,* Gliwice 2017.
3. Durlik I., *Inżynieria zarządzania (Nowe wydanie cz.I), Strategie organizacji produkcji, nowe koncepcje zarządzania,* Placet, 2004.
4. Kaczmar I.*, Komputerowe modelowanie i symulacje procesów logistycznych w środowisku* FlexSim, Warszawa 2019.
5. *Instrumenty zarządzania logistycznego,* red. M. Ciesielski, PWE, Warszawa 2006.
6. Lewczuk K., *Modelowanie procesów w systemach magazynowych w zastosowaniu do oceny niezawodności i efektywności ich funkcjonowania,* Warszawa 2018.
7. Nowosielski S., *Podejście procesowe w organizacjach,* Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2011.
8. Piotrowski M., *Procesy biznesowe w praktyce. Projektowanie, testowanie i optymalizacja,* Helion, Gliwice 2016.
9. Skoczylas K.*, Koszty i controlling logistyki w przedsiębiorstwie,* Rzeszów 2010.
10. Skrzypek E.*, Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie,* Wolters Kluwer, Warszawa, 2010.
11. Waters D., *Zarządzanie operacyjne,* PWN, Warszawa, 2012,
12. Zimon D. (red.)*, Logistyka stosowana,* Warszawa 2018

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia zaliczane są na podstawie zadań do samodzielnego wykonania, w ramach realizowanego projektu. Uwzględniane efekty uczenia się: **P_W05**, **P_U04**, **P_U05**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**. Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Wykład: zaliczenie pisemne (test otwarty z pytaniami) które weryfikuje wiedzę: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	60/36
Przygotowanie się do zajęć	20/26
Studiowanie literatury	10/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	25/30
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	25/28
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	140/140
Liczba punktów ECTS	5
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Processes design and logistical systems I III year, semester 5	L.MIX.52B.PDLS
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Processes design and logistical systems I	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru	Angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Indicated knowledge of the basics of logistics	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 30h, ćwiczenia 30h (laboratoria) Studia niestacjonarne – wykład 18h, ćwiczenia 18h (laboratoria)	5

Cele przedmiotu

Lecture

To acquaint students with the essence and specificity of designing logistic processes and systems - a system and process approach in logistics. The knowledge which students gain will enable them to freely analyze the interdependencies and map logistic processes.

Exercises

The aim of the course is to identify, analyze the role of logistics in the external and internal supply chain, organization of business processes in the logistics chain, using a selected example. Processes should be analyzed and specified, taking into account the basis of strategic and tactical planning. The student acquires knowledge of designing logistics systems based on the application of business process modeling methods taking into account the current standards of process mapping.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** defines the concepts, types and elements of logistics systems and subsystems **P_W02** describes the essence and principles of operation of MRP, ERP, ECR systems, **P_W03** knows the principles of logistics centers organization **P_W04** explains the KANBAN operating system and the importance of CIM systems in planning and control **P_W05** explains methods of designing logistics systems and processes, taking into account applicable standards	K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W08 K_W11 K_W12
Umiejętności:	**P_U01** analyzes the elementary problems of logistics systems, **P_U02** develops micro, macro, and metamaps of processes, **P_U03** uses global logistics costing in managing logistics systems,	K_U02 K_U03 K_U04 K_U05 K_U06 K_U07 K_U08

	P_U04 uses numerous methods and tools to build a model of a logistic system, including the simulation method **P_U05** uses computer programs e.g. Anylogic (English), Adonis, Bizagi Modeler, ARIS, SIMULTUS to design logistics systems and processes, **P_U06** builds a model of a logistics system, uses the basics of business modeling by analyzing various cases. **P_U07** develops language skills in the logistics field	K_U09 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** understands the importance of information systems development to logistics operations, **P_K02** understands the need to improve professional and personal competences, including further training in English, **P_K03** is aware of the influence of non-technical aspects on logistic decisions **P_K04** completes individual and team tasks, specifying prerequisites and priorities of the implemented logistics task/project **P_K05** critically identifies the preconceptions and priorities of an ongoing logistics task/project.	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Lecture

Essence, genesis and role of the system and process approach in logistics. Defining and classifying logistic systems Identification and diagnostics of logistic processes. Defining and classifying logistic processes. Elements of logistic process engineering. Functioning of metalogistic systems. Problems of cooperation in different areas. Sets of necessary information for the functioning of a logistic system. The use of global logistic costing in the management of logistic systems. The development of information systems of logistics. Organizational conditions of the integrated system in the enterprise. KANBAN logistic service system, CIM systems in planning and controlling production systems. Functioning of the ECR type systems. Logistics centers as system links. Optimization of delivery size Methods of assessment and selection of suppliers ABC material classification method in supply and storage; Principles of process mapping and design, Good and bad process management practices, analytical case - logistics process mapping. Logistics cost budgeting. Principles of process mapping and design, Controlling logistics processes. Creating a logistic system structure

Exercises

Tools for designing logistic systems and processes. Understanding the role of logistics in the external and internal supply chain and analyzing dependencies in logistic processes. Identifying areas in the external and internal supply chain and the processes within it. Analysis and creation of relationship and process maps, OEE analysis for logistics and human resources. Introduction to business process modeling and simulation environment. Enterprise logistics system data structures. Business process modeling with BPMN 2.0 notation. Make-to-stock analysis. IT software Anylogic, Bizagi Modeler, Adonis, ARIS in logistic support systems. Process integration through an IT system.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Langevin A., Riopel D., *Logistics Systems: Design and Optimization*, Springer 2005.
2. Taylor G.D, *Introduction to Logistics Engineering*, Taylor and Francis, 2019.
3. Sadowski A., Kramarz M., Kauf S., *Zarządzanie marketingowo-logistyczne Kontekst zrównoważonego rozwoju,* Warszawa 2019.
4. Sadowska B., *Rachunek kosztów logistycznych w przedsiębiorstwie,* CeDeWu, Warszawa 2021.

Uzupełniająca

1. Drejewicz S., *Zrozumieć BPMN: modelowanie systemów biznesowych,* Gliwice 2017.
2. Durlik I., *Inżynieria zarządzania (Nowe wydanie cz.I), Strategie organizacji produkcji, nowe koncepcje zarządzania,* Placet, 2004.
3. Kaczmar I., *Komputerowe modelowanie i symulacje procesów logistycznych w środowisku* FlexSim, Warszawa 2019.
4. Piotrowski M., *Procesy biznesowe w praktyce. Projektowanie, testowanie i optymalizacja,* Helion, Gliwice 2016.
5. Skoczylas K., *Koszty i controlling logistyki w przedsiębiorstwie,* Rzeszów 2010.
6. Skrzypek E., *Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie,* Wolters Kluwer, Warszawa, 2010.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Exercises are passed on the basis of the tasks to be completed independently, as part of the project. Learning outcomes taken into account: **P_W05**, **P_U04**, **P_U05**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**.
The final grade for the exercise is derived from the arithmetic mean of all the partial grades.
Lecture: written assessment (open test with questions) which verifies knowledge: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	60/36
Przygotowanie się do zajęć	20/26
Studiowanie literatury	10/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	25/30
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	25/28
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	140/140
Liczba punktów ECTS	5
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Projektowanie procesów oraz systemów logistycznych II, III rok, semestr 6	L.MIX.53A.PPS
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Processes design and logistical systems II	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazana wiedza w zakresie podstaw logistyki oraz zaliczony przedmiot: Projektowanie procesów i systemów logistycznych (z 5 semestru)	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 30h (laboratoria) Studia niestacjonarne – wykład 18h, ćwiczenia 18h (laboratoria)	5

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z istotą i specyfiką formalnych zasad analizy przepływu pracy i zadań w organizacjach, poprawnego modelowania procesów biznesowych, procedur i reguł biznesowych. Wiedza jaką studenci zdobędą pozwoli na dobór narzędzi optymalizacji i podnoszenia efektywności procesów i systemów logistycznych co będzie pozwalało na swobodne poruszanie się po zagadnieniach z zakresu modelowania biznesowego i doskonalenia procesów i systemów logistycznych.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** charakteryzuje zasady doskonalenia procesów i systemów logistycznych, **P_W02** definiuje i klasyfikuje narzędzia optymalizacji, podnoszenia efektywności procesów i systemów logistycznych, **P_W03** zna istotę, zasady i zadania monitorowania procesów logistycznych **P_W04** zna zasady modelowania biznesowego	K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W08 K_W11 K_W12
Umiejętności:	**P_U01** dobiera kryteria analizy systemowej i procesowej, **P_U02** analizuje przypadki systemów procesowych i ich efektywności kosztowej, **P_U03** projektuje pomiar efektywności i skuteczności działań logistycznych, **P_U04** wykorzystuje różne narzędzia pomiarowe do oceny i zarządzania zasobami procesów i systemów logistycznych **P_U05** wykorzystuje programy informatyczne np. Anylogic (anglojęzyczny), Bizagi Modeler, Adonis, Aris, Simultus w procesie doskonalenia systemu logistycznego	K_U02 K_U03 K_U04 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** rozumie znaczenie rozwoju systemów informacyjnych dla działalności logistycznej,	K_K01 K_K02 K_K03

	P_K02 rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych, w tym dokształcania się w zakresie umiejętności językowych(szczególnie w języku angielskim), **P_K03** jest świadomy wpływu pozatechnicznych aspektów na podejmowane decyzje o charakterze logistycznym **P_K04** realizuje zadania indywidualne i zespołowe **P_K05** określa warunki wstępne oraz priorytety realizowanego zadania/projektu logistycznego	K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Wykład

System logistyczny jako obiekt modelowania. Zarządzanie zasobami w procesach logistycznych. Metody doskonalenia procesów – przegląd. Metody i narzędzia budowy modelu systemu logistycznego. Podstawy modelowania biznesowego procesów logistycznych - notacje BPMN, UML. Budowa modelu, struktura systemów logistycznych (procesy, zasoby, relacje), architektura systemów logistycznych. Zastosowanie koncepcji sharing economy w doskonaleniu systemów i procesów logistycznych. Metody oceny efektywności procesów i systemów logistycznych. System pomiaru, monitorowania i oceny procesów logistycznych – studia przypadków. Statystyczna analiza procesów dyskretnych. Mapowanie strumienia wartości i jego zastosowanie do poprawy procesów. Planowanie i organizacja zmian w procesach logistycznych. Planowanie i organizacja zmian w procesach logistycznych. Mechanizacja, automatyzacja i robotyzacja procesów logistycznych, Identyfikacja zagrożeń procesów logistycznych, Modele Agile - czyli wdrażanie elastycznych mechanizmów organizacji procesów logistycznych, Informatyczne narzędzia procesów logistycznych, Rola znormalizowanych systemów zarządzania jakością w doskonaleniu procesów logistycznych. Symulacje w doskonaleniu procesów logistycznych, aplikacje symulacyjnych modeli wybranych elementów systemów oraz procesów logistycznych. Analiza przypadków.

Ćwiczenia

Modelowanie biznesowe procesów logistycznych– zastosowanie BPMN z wykorzystaniem oprogramowania Aris, Adonis i Bizagi Modeler. Symulacja procesów logistycznych, Mapowanie strumienia wartości i jego zastosowanie do poprawy procesów. Zastosowanie narzędzi lean w usprawnieniu procesów przedsiębiorstwa. Planowanie i organizacja zmian w procesach i systemach logistycznych. Monitorowanie procesów. Pomiar efektywności i skuteczności działań logistycznych. Metody pozyskiwania danych na potrzeby modeli symulacyjnych. Programy informatyczne Anylogic, Simultus w systemach wsparcia logistycznego. Integracja procesów poprzez system informatyczny.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Chaberek M., Jezierski A., *Informatyczne narzędzia procesów logistycznych* Warszawa 2010.
2. Drejewicz S., *Zrozumieć BPMN: modelowanie systemów biznesowych*, Gliwice 2017.
3. Ficoń K. *Logistyka ekonomiczna (Procesy logistyczne*), Warszawa 2019.
4. Kraśnicka T., Gładysz B., Kucińska-Landwójtowicz A, *Doskonalenie organizacji i procesów innowacyjnych,* Warszawa 2020.
5. Krawczyk S., *Zarządzanie procesami logistycznymi*, PWE, Warszawa, 2005.
6. Lewczuk K. ,*Modelowanie i badanie wybranych procesów i elementów obiektów logistycznych z wykorzystaniem metod symulacyjnych*, Warszawa 2018.
7. Miler R., Mytlewski A., Pac B., *Kierunki racjonalizacji systemów i procesów logistycznych*. Tom 15, Warszawa 2020.
8. Sadowska B., *Rachunek kosztów logistycznych w przedsiębiorstwie,* CeDeWu, Warszawa 2021.
9. *Systemy logistyczne: komponenty, działania, przykłady*, red. M. Matulewski, Poznań 2008.
10. *Systemy logistyczne*, cz. I-II, red. T. Nowakowski, Warszawa 2010.

Uzupełniająca

1. Bozarth C.B., R.B. Handfield, *Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw*, CeDeWu, Warszawa 2021.

2. Czasopisma branżowe*:* „Logistyka” i inne.
3. *Instrumenty zarządzania logistycznego*, red. M. Ciesielski, PWE, Warszawa 2006.
4. Jabłoński A., M. Jabłoński, *Modele biznesu przedsiębiorstw. Perspektywy rozwoju - ujęcie koncepcyjne*, CeDeWu, Warszawa 2019.
5. Kaczmar I., *Komputerowe modelowanie i symulacje procesów logistycznych w środowisku FlexSim*, Warszawa 2019.
6. Krawczyk S. , *Podstawy logistyki*, CeDeWu, Warszawa 2020.
7. Kost G., Łebkowski P., Węsierski Ł., *Automatyzacja i robotyzacja procesów produkcyjnych*, Warszawa 2014.
8. Lewczuk K. , *Modelowanie procesów w systemach magazynowych w zastosowaniu do oceny niezawodności i efektywności ich funkcjonowania*, Warszawa 2018.
9. Preus A. *Nadzór nad jakością procesów biznesowych, realizacja procesów logistyki i magazynowania przez firmy zewnętrzne*, Warszawa 2013.
10. Skoczylas K., *Koszty i controlling logistyki w przedsiębiorstwie*, Rzeszów 2010.
11. Śliwczyński B., *Controlling w zarządzaniu logistyką*, Poznań 2007.
12. Waters D., *Zarządzanie operacyjne*, PWN, Warszawa, 2012.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia zaliczane są na podstawie zadań do samodzielnego i zespołowego wykonania podczas zajęć (projekt) – pozwala to na weryfikację zakładanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_U05**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**, **P_K05**.
Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.
Wykład: egzamin jest pisemny (test częściowo otwarty z pytaniami): **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	60/36
Przygotowanie się do zajęć	20/26
Studiowanie literatury	10/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	25/30
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	25/28
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	140/140
Liczba punktów ECTS	5
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Processes design and logistical systems II, III year, simester 6	L.MIX.53B.PDLS
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Processes design and logistical systems II	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru	Angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Indicated knowledge in the basics of logistics and a passed course: Design of logistic processes and systems (from semester 5)	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 30h (laboratoria) Studia niestacjonarne – wykład 18h, ćwiczenia 18h (laboratoria)	5

Cele przedmiotu

To acquaint students with the essence and specificity of formal principles of workflow and task analysis in organizations, correct modeling of business processes, procedures and business rules. The knowledge which students will acquire will allow them to select tools for optimizing and increasing the efficiency of logistic processes and systems, which will enable them to freely move around the issues of business modeling and improving logistic processes and systems.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** characterizes the principles of improvement of logistic processes and systems, **P_W02** defines and classifies tools of optimization, increasing efficiency of logistic processes and systems, **P_W03** knows the essence, principles and tasks of monitoring logistic processes **P_W04** knows the principles of business modeling	K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W08 K_W11 K_W12
Umiejętności:	**P_U01** selects criteria for system and process analysis, **P_U02** analyzes cases of process systems and their cost effectiveness, **P_U03** designs the measurement of the efficiency and effectiveness of logistics operations, **P_U04** uses a variety of measurement tools to assess and manage the resources of logistics processes and systems **P_U05** uses IT programs e.g. Anylogic (English), Bizagi Modeler, Adonis, Aris, Simultus in the process of improving the logistics system **P_U06** develops language skills in the logistics field	K_U02 K_U03 K_U04 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** understands the importance of information systems development to logistics operations,	K_K01 K_K02 K_K03

	P_K02 understands the need to improve professional and personal competences, including Further training in language skills (especially in English), **P_K03** is aware of the influence of non-technical aspects on logistic decisions **P_K04** performs individual and team tasks **P_K05** determines the prerequisites and priorities for the logistical task/project to be carried out	K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Lecture

Logistics system as an object of modeling. Resource management in logistic processes. Process improvement methodologies - overview. Methods and tools for constructing a logistic system model. Business modelling of logistic processes - BPMN notation, UML activity and sequence diagram. Model building, structure of logistic systems (processes, resources, relations), architecture of logistic systems. Methods for assessing the effectiveness of logistic processes and systems. System of measurement, monitoring and evaluation of logistic processes - case studies. Statistical analysis of discrete processes. Value stream mapping and its application to process improvement. Planning and organizing changes in logistic processes. Planning and organizing changes in logistic processes. Mechanization, automation and robotization of logistic processes, Identification of threats to logistic processes. Agile models - implementation of flexible mechanisms of logistics processes organization. IT tools for logistic processes. The role of standardized quality management systems in logistic process improvement. Simulations in the improvement of logistic processes, applications of simulation models of selected elements of systems and logistic processes. Case studies.

Exercises

Business modeling of logistic processes - application of BPMN with the use of Aris, Adonis and Bizagi Modeler software. Simulation of logistic processes, Value Stream Mapping and its application for process improvement. Application of Lean tools in improving company processes. Planning and organizing changes in logistics processes and systems. Process monitoring. Measuring the effectiveness and efficiency of logistics activities. Data acquisition methods for simulation models. Anylogic and Simultus IT programs in logistic support systems. Process integration through IT system.

Zalecana literatura

Primary:

1. Chaberek M., Jezierski A., *Informatyczne narzędzia procesów logistycznych* Warszawa 2010.
2. Drejewicz S., *Zrozumieć BPMN: modelowanie systemów biznesowych*, Gliwice 2017.
3. Ficoń K. *Logistyka ekonomiczna (Procesy logistyczne*), Warszawa 2019.
4. Kraśnicka T., Gładysz B., Kucińska-Landwójtowicz A, *Doskonalenie organizacji i procesów innowacyjnych,* Warszawa 2020.
5. Lewczuk K. ,*Modelowanie i badanie wybranych procesów i elementów obiektów logistycznych z wykorzystaniem metod symulacyjnych*, Warszawa 2018.
6. Miler R., Mytlewski A., Pac B., *Kierunki racjonalizacji systemów i procesów logistycznych*. Tom 15, Warszawa 2020.
7. Sadowska B., *Rachunek kosztów logistycznych w przedsiębiorstwie,* CeDeWu, Warszawa 2021.
8. *Systemy logistyczne*, cz. I-II, red. T. Nowakowski, Warszawa 2010.

Secondary:

1. Bozarth C.B., R.B. Handfield, *Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw*, CeDeWu, Warszawa 2021.
2. Czasopisma branżowe*:* „Logistyka" i inne.
3. Jabłoński A., M. Jabłoński, *Modele biznesu przedsiębiorstw. Perspektywy rozwoju - ujęcie koncepcyjne*, CeDeWu, Warszawa 2019.
4. Kaczmar I., *Komputerowe modelowanie i symulacje procesów logistycznych w środowisku FlexSim*, Warszawa 2019.

5. Krawczyk S. , *Podstawy logistyki*, CeDeWu, Warszawa 2020.
6. Kost G., Łebkowski P., Węsierski Ł., *Automatyzacja i robotyzacja procesów produkcyjnych*, Warszawa 2014.
7. Lewczuk K. , *Modelowanie procesów w systemach magazynowych w zastosowaniu do oceny niezawodności i efektywności ich funkcjonowania*, Warszawa 2018.
8. Skoczylas K., *Koszty i controlling logistyki w przedsiębiorstwie*, Rzeszów 2010.
9. Waters D., *Zarządzanie operacyjne*, PWN, Warszawa, 2012.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Exercises are passed on the basis of the tasks to be completed individually and collectively during classes (project) - this allows to verify the assumed learning outcomes in terms of skills and social competence: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_U05**, **P_U06**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**, **P_K05**.
The final grade for the exercise is derived from the arithmetic mean of all the partial grades.
Lecture: the exam is written (semi-open test with questions): **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	60/36
Przygotowanie się do zajęć	20/26
Studiowanie literatury	10/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	25/30
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	25/28
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	140/140
Liczba punktów ECTS	5
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Technologie informatyczne w logistyce III rok, semestr 6	L.MIX.54A.TIL
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Information Technology in Logistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	przedmiot do wyboru	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazana znajomość podstaw logistyki i informatyki.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 30h Studia niestacjonarne – wykład 12h, ćwiczenia 15h	4

Cele przedmiotu

Poznanie informatycznych narzędzi wspomagających zarządzanie sieciami dostaw towarów w erze gospodarki elektronicznej. Celem przedmiotu jest nabycie umiejętności posługiwania się informatycznymi narzędziami wspomagającymi zarządzanie sieciami dostaw towarów w erze gospodarki elektronicznej.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna elementarne systemy informacyjne stosowane w przedsiębiorstwach, **P_W02** opisuje procesy informacyjne wykorzystywane w wybranych profilach produkcji, **P_W03** rozumie zasady modelowania procesów informacyjnych z wykorzystaniem specyfiki przedsiębiorstw,	K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W10
Umiejętności:	**P_U01** wykorzystuje, w celu projektowania systemów i procesów logistycznych, narzędzia oprogramowania np. Anylogic (wersja anglojęzyczna), Adonis, **P_U02** opracowuje modele systemu informacyjnego logistyki dla przedsiębiorstwa, **P_U03** podejmuje decyzję w zakresie systemu informatycznego po analizie specyfiki danego przedsiębiorstwa	K_U02 K_U03 K_U06 K_U07 K_U08 K_U12 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest świadomy znaczenia informacji w zarządzaniu procesami logistycznymi, **P_K02** aktywnie doskonali swój warsztat pracy(kompetencje) poprzez testowanie nowego oprogramowania komputerowego, **P_K03** ma świadomość wpływu pozatechnicznych aspektów i skutków działalności inżynierskiej, **P_K04** potrafi realizować zadania zespołowe, określając warunki wstępne, cele oraz priorytety realizowanego zadania/projektu logistycznego	K_K01 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe
Znaczenie informacji w zarządzaniu procesami logistycznymi. Miejsce systemu informacyjnego systemu (SIL) w przedsiębiorstwie: pojęcie, struktura, funkcje i obszary. Zasady tworzenia modeli SIL, ujęcie statyczne i dynamiczne. Budowanie modelu systemu informacyjnego logistyki przedsiębiorstwa. Modelowanie procesów informacyjnych z wykorzystaniem specyfiki przedsiębiorstw handlowych (sklep detaliczny, hurtownia lokalna, sieci handlu detalicznego, hipermarkety). Budowanie modelu systemu informacyjnego logistyki, przedsiębiorstwa produkcyjnego wybranych profili produkcji: produkcja jednostkowa, seryjna i masowa. **Wykład:** Informacja i jej rola w logistyce. Miejsce informatyki w systemie informacyjnych organizacji. Podejście procesowe podstawą projektowania systemu informacyjnego organizacji. Podział systemów informatycznych wspierających realizację procesów logistycznych na: transakcyjne, eksperckie, wspierające decyzje, oparte na sztucznej inteligencji. Systemy transakcyjne wspierające logistykę. Bezpieczeństwo informacji. **Ćwiczenia:** Istota informatyzacji w logistyce. Rodzaje i źródła informacji wykorzystywanej w logistyce. Systemy informatyczne stosowane w logistyce. Bazy danych wspierające realizację procesów logistycznych. Zintegrowane systemy informatyczne. Aspekty implementacji systemów informatycznych w logistyce.
Zalecana literatura
Podstawowa: 1. Knosala R. *Komputerowe wspomaganie zarządzaniem przedsiębiorstwem*, Warszawa 2007. 2. Majewski J., *Informatyka dla logistyki*, Wyd. 2 zmienione, Poznań 2008. 3. Szymonik A., *Informatyka dla potrzeb logistyka(i)*, Warszawa 2015. 4. Wieczerzycki W., E-logistyka, PWE, 2012
Uzupełniająca: 1. Gładysz B., *RFID: od koncepcji do wdrożenia*, Warszawa 2017. 2. Orłowski C., *Informatyka i komputerowe wspomaganie prac inżynierskich*, Warszawa 20112. 3. Nowakowski T., *Systemy logistyczne*, cz. I-II, Warszawa 2011.
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji
Wykład: egzamin, który obejmuje treści merytoryczne przedmiotu (forma częściowo otwarta) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**. Ćwiczenia zaliczane są na podstawie aktywności na zajęciach laboratoryjnych, a także przygotowanego projektu – weryfikacja efektów w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04** Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	45/27
Przygotowanie się do zajęć	25/26
Studiowanie literatury	20/30
Przygotowanie projektu/eseju itp.	15/20
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/17
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	120/120
Liczba punktów ECTS	4
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Computer Modeling and Simulation in Logistics	L.MIX.54B.CMS
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Computer Modeling and Simulation in Logistics	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru	Angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Lack recommended knowledge	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 30h Studia niestacjonarne – wykład 12h, ćwiczenia 15h	4

Cele przedmiotu

To familiarize with optimization problems that are encountered in modern logistics (resource allocation, sequencing and scheduling as well as routing in different types of manufacturing systems, supply chains, road and railway transportation systems, etc.)
To acquire skills of identifying and formulation of the optimization problems, their analysis, and finding appropriate methods for solving them.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** knows the issues of optimization in operations research. **P_W02** knows characteristics of different types of optimization problems that appear in logistics **P_W03** knows efficient methods of solving optimization problems, its applications, advantages and limitations	K_W02 K_W04 K_W06 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** is able to identify and describe some optimization problems encountered in various areas of modern logistics. **P_U02** is able to analyze, design, or find and apply specific methods for solving optimization problems in selected areas of the contemporary logistics.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U06 K_U07 K_U08 K_U11 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** understands the importance and efficiency of multidisciplinary team approach in operations research **P_K02** understands the necessity of information retrieval and critical analysis skills in operations research. **P_K03** understands the importance of improving ability to apply knowledge and skills independently to solve optimization problems.	K_K01 K_K04 K_K05 K_K07

Treści programowe

Introduction to operations research. Linear optimization. Graphical and simplex method for solving linear optimization problems. Product mix problems. Transportation problems. Assignment problems. Network problems. Selected problems in supply chains. Integer programming. Selected integer programming problems. Nonlinear optimization problems and solution methods. Sequencing and scheduling.	
Zalecana literatura	
Primary: 1. Hillier F., Lieberman G. J., *Introduction to Operations Research* (10th ed.), McGraw-Hill, 2014. 2. Baker K.R., *Optimization Modeling with Spreadsheets* (3rd ed.), Wiley, 2015. 3. Baker K.R., *Principles of Sequencing and Scheduling*, Wiley, 2009.	
Secondary: 1. Rardin R.L., *Optimization in Operations Research* (2nd ed.), Pearson, 2016. 2. Marlow W.H., *Mathematics for Operations Research*, Dover Publications, 2012. 3. Pinedo M.L., *Scheduling: Theory, Algorithms, and Systems* (4th ed.), Springer, 2012.	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Exam: test is partially open – **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03** Class exercises – **P_W01** – **P_W02**, **P_U01** – **P_U02**	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin**
Zajęcia dydaktyczne	45/27
Przygotowanie się do zajęć	25/26
Studiowanie literatury	20/30
Przygotowanie projektu/eseju itp.	15/20
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	15/17
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	120/120
Liczba punktów ECTS	4
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Gospodarka magazynowa III rok, semestr 5	L.MIX.55A.GM
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Warehouse Management	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	do wyboru	język polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazana znajomość zagadnień podstaw zarzadzania, logistyki (zarzadzania zapasami), infrastruktury logistycznej, logistyki zaopatrzenia i dystrybucji, badań operacyjnych.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład 15h, ćwiczenia 30h Studia niestacjonarne – wykład 12h, ćwiczenia 18h	3

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z procesami sprawnego i efektywnego zarządzania przepływami materiałów w magazynach oraz z równoległymi procesami przepływu informacji, kapitału i ludzi. Nabycie przez studentów umiejętności rozwiązywania problemów z zakresu prowadzenia i zarządzania gospodarką magazynową. Opanowanie zasad i metod kształtowania powierzchni magazynowych, zagospodarowania magazynu oraz stosowania systemów i narzędzi usprawniających gospodarkę magazynową.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** ma wiedzę o przyczynach i potrzebie istnienia i rozwoju gospodarki magazynowej. **P_W02** definiuje pojęcia dotyczące gospodarki magazynowej **P_W03** zna typy budowli magazynowych, wyposażenie magazynów, układy technologiczne oraz metody alokacji przestrzennej towarów w magazynie	K_W02 K_W04 K_W05 K_W07 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** klasyfikuje zapasy magazynowe, określa zasady i koszty magazynowania, **P_U02** proponuje komputerowe rozwiązania wspomagające proces magazynowy. **P_U03** potrafi organizować i realizować w praktyce operacyjną działalność magazynowania. **P_U04** stosuje metody alokacji obiektów i zapasów infrastruktury magazynowej.	K_U04 K_U08 K_U09 K_U12 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** wykazuje wiedzę i kreatywność podczas rozwiązywania problemów gospodarki magazynowej **P_K02** preferuje pracę zespołową	K_K01 K_K02 K_K04 K_K05 K_K07

	P_K03 jest świadomy konieczności stałego doskonalenia swoich umiejętności i poszerzania wiedzy **P_K04** rozwiązuje pojawiające się problemy społeczne, organizacyjne i ekonomiczne.	

Treści programowe

Wykład

Istota i funkcje gospodarki magazynowej (definicje, funkcje, cele i zadania, znaczenie zapasów, powody utrzymywania zapasów). Magazyn w systemach logistycznych (zasady logistyki i gospodarka magazynowa). Zapasy w gospodarce magazynowej, rodzaje i warunki przechowywania. Infrastruktura magazynowa. Zagospodarowanie przestrzeni magazynu i jego wyposażenie. Systemy informatyczne wspomagające procesy magazynowania, dokumentacja obrotu magazynowego i ewidencja zapasów. Zintegrowana gospodarka magazynowa, magazynowanie w sieciach logistycznych.

Ćwiczenia

Magazyn, funkcje i zadania magazynów, rodzaje magazynów, rodzaje zapasów magazynowych. Jednostki ładunkowe. Fazy procesu magazynowania. Podział magazynów na strefy, układy technologiczne magazynów, metody rozplanowania przestrzeni magazynowej, Warunki przechowywania towarów, zasady przyjęcia i wydawania towarów. Rodzaje składowania. Wyposażenie magazynowe. Problemy magazynowania wybranych grup towarów. Czynniki wpływające na zmianę jakości towarów w procesach magazynowania. Wydajność i koszty magazynowania. Dokumenty magazynowe, przepisy i normy w magazynowaniu.

Uwagi:

wykłady mogą być prowadzone w formie zdalnej przy zachowaniu ustalonych efektów uczenia

Zalecana literatura

Podstawowa

1. Coyle J. i inni, *Zarzadzanie logistyczne*, PWE, Warszawa 2010.
2. Dudziński Z., *Vademecum organizacji gospodarki magazynowej*, ODiDK, Gdańsk 2011.
3. Galińska B., Gospodarka magazynowa, Wyd. DIFIN 2016.
4. Grzybowska K., *Gospodarka zapasami i magazynem*, Wyd. DIFIN 2010.
5. Niemczyk A*., Zapasy i magazynowanie – Magazynowanie*, Biblioteka Logistyka, Poznań 2007.
6. Niemczyk A., *Zarzadzanie magazynem*, WSL, Poznań 2015.
7. Wojciechowski Ł. I inni, *Infrastruktura magazynowa i transportowa*, WSL, Poznań 2009.

Uzupełniająca

1. Andrzejczyk P., *Zapasy i magazynowanie*, ILiM, Poznań 2009.
2. Richards G., *Zarządzanie logistyką magazynową*, PWN, Warszawa 2016.
3. Krzyżaniak S*. Podstawy zarządzania zapasami w przykładach*, Wyd. ILiM, Biblioteka Logistyka, Poznań 2009.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ocena końcowa z ćwiczeń – średnia wszystkich ocen cząstkowych uzyskanych za aktywność, udział w dyskusjach (studia przypadków), projekty i pisemną pracę zaliczeniową (forma projektowa z zakresu gospodarki magazynowej), weryfikacja umiejętności i kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**.

Wykład: zaliczenie – weryfikacja wiedzy w zakresie: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**. Pytania otwarte problemowe w trakcie wykładów oraz kolokwium zaliczeniowe – pisemne (pytania otwarte z zakresu wykładu. Zaliczenie od 50% zdobytych punktów).

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin**
Zajęcia dydaktyczne (wykład/ćwiczenia)	45/30
Przygotowanie się do zajęć	5/10
Studiowanie literatury	10/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	10/10
Przygotowanie się do zaliczenia	10/10
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/ 80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Warehouse Management III rok, semestr 5	L.MIX.55B.WM
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Warehouse Management	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	fakultatywny do wyboru	język angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Knowledge of basic management, logistics (inventory management), logistics infrastructure, supply and distribution logistics, operations research is recommended.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Full-time studies – wykład 15h, ćwiczenia 30h Part-time studies – wykład 12h, ćwiczenia 18h	3

Cele przedmiotu

To acquaint students with the processes of efficient and effective management of material flows in warehouses and with the parallel processes of information, capital and people flows. To provide students with the skills to solve problems in the field of warehouse management. To master the principles and methods of shaping warehouse space, warehouse management and the application of systems and tools that improve warehouse management.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** Has knowledge of the reasons for and need for the existence and development of warehouse management. **P_W02** defines terms related to warehouse management **P_W03** knows types of warehouse structures, warehouse equipment, technological systems and methods of spatial allocation of goods in a warehouse	K_W02 K_W04 K_W05 K_W07 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** classifies warehouse inventories, determines storage principles and costs, **P_U02** offers computer solutions to support the warehouse process. **P_U03** can organize and put into practice operational storage activities. **P_U04** applies methods for allocating storage infrastructure facilities and inventory. **P_U05** develops language skills in the logistics field	K_U02 K_U08 K_U09 K_U12 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** Demonstrates knowledge and creativity when solving warehouse management problems	K_K01 K_K02 K_K04 K_K05

	P_K02 prefers teamwork prefers teamwork **P_K03** is aware of the need to constantly improve his/her skills and expand knowledge **P_K04** solves emerging social, organizational, and economic problems.	K_K07

Treści programowe

Lecture

Essence and functions of warehouse management (definitions, functions, goals and tasks, importance of stock, reasons for keeping stocks). Warehouse in logistic systems (principles of logistics and warehouse management). Inventory in warehouse management, types and conditions of storage. Warehouse infrastructure. Warehouse space planning and its equipment. Information systems supporting warehousing processes, warehouse circulation documentation and inventory records. Integrated warehouse management, warehousing in logistic networks.

Exercises

Warehouse, functions and tasks of warehouses, types of warehouses, types of warehouse inventory. Cargo units. Phases of storage process. Division of warehouses into zones, technological systems of warehouses, methods of warehouse space planning, Conditions of goods storage, principles of goods receipt and release. Types of storage. Warehouse equipment. Problems of storing selected groups of goods. Factors affecting quality of goods in storage processes. Efficiency and costs of warehousing. Warehouse documents, regulations and standards in warehousing.

Notes:

Lectures may be offered remotely with established learning outcomes

Zalecana literatura

Primary:

1. Jeroen P. van den Berg, *Highly Competitive Warehouse Management: Action Plan for Best-in-Class Performance*, Management Outlook Publishing; Edycja 1. (1 września 2021).
2. Price P. M, Harrison N.J., *Warehouse Management and Inventory Control*, Access Education, 2015.
3. Frazelle, E., *World-Class Warehousing and Material Handling, McGraw-Hill Companies*; Edycja 2nd ed. (15 marca 2016).

Secondary:

1. Gwynne R., *Warehouse Management: The Definitive Guide to Improving Efficiency and Minimizing Costs in the Modern Warehouse*, Kogan Page; Edycja 4. (3 listopada 2021).

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Final evaluation of the exercises - the average of all partial grades for activity, participation in discussions (case studies), projects and written credit work (project form on warehouse management), verification of skills and social competence: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_U05 P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**.

Lecture: passing - verification of knowledge in the field of: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U05**. Open problem questions during lectures and written test (open questions from the lecture range. 50% of the points scored are required to pass).

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin**
Zajęcia dydaktyczne (wykład/ćwiczenia)	45/30
Przygotowanie się do zajęć	5/10
Studiowanie literatury	10/20
Przygotowanie projektu/eseju itp.	10/10
Przygotowanie się do zaliczenia	10/10
Inne	-
Łączny nakład pracy studenta w godz.	80/ 80
Liczba punktów ECTS	3
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Organizacja pracy biurowej III rok, semestr 6	**Kod przedmiotu** L.MIX.56A.OPB
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim *Organization of Office Work*	
	Status przedmiotu Obowiązkowy	**Język wykładowy** Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Brak	
Formy zajęć i liczba godzin		**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (laboratoria)15h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (laboratoria) 12h		2
Cele przedmiotu		
Zapoznanie studentów ze specyfiką i organizacją pracy biurowej, w tym standardowym wyposażeniem biura. Przedstawienie roli biura (sekretariatu) w działalności organizacji. Zapoznanie studentów z pracą biurową od strony praktycznej, w tym obsługiwaniem urządzeń biurowych.		
Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna zasady funkcjonowania biura i przedstawia sposoby organizacji pracy biurowej i zarządzania biurem, w tym standaryzacji pracy i zarządzania wizualnego **P_W02** opisuje wybrane narzędzia Lean w procesach biurowych, **P_W03** zna urządzenia biurowe, a także środki wykorzystywane do organizacji i archiwizacji biura **P_W04** zna zasady prowadzenia korespondencji służbowej oraz organizacji spotkań służbowych	K_W02 K_W04 K_W08
Umiejętności:	**P_U01** potrafi obsługiwać podstawowe urządzenia biurowe **P_U02** organizuje stanowisko pracy w biurze zgodnie z poznanymi zasadami, w tym zgodne z koncepcją Lean **P_U03** potrafi poprawnie zredagować pismo służbowe **P_U04** przygotowuje protokół, sprawozdanie, notatkę służbową	K_U03 K_U05 K_U09 K_U10 K_U12
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest chętny do pogłębiania swoich praktycznych umiejętności i rozumie potrzebę ciągłego rozwoju **P_K02** chętnie współpracuje z zespołem rozumiejąc swoją i innych rolę **P_K03** właściwie określa priorytety pracy biurowej	K_K01 K_K02 K_K03
Treści programowe		
Ćwiczenia		

Zasady funkcjonowania biura. Organizacja stanowiska pracy. Zarządzanie biurem. Urządzenia biurowe: komputer i urządzenia wspomagające, środki łączności, pozostałe urządzenia biurowe. Środki wykorzystywane do organizacji i archiwizacji biura. Redagowanie pism. Organizacja obiegu korespondencji. Korespondencja służbowa. Organizacja spotkań służbowych. Obsługa klientów i udzielanie informacji. Kreowanie wizerunku przedsiębiorstwa w otoczeniu. Lean w biurze. Standaryzacja pracy w biurze. Zarządzanie wizualne w biurze, Narzędzia Lean w procesach biurowych. Metoda 5S w biurze. Wykorzystanie programu excel w ramach ćwiczeń.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1 Antoszkiewicz J.D., *Techniki menedżerskie: skuteczne zarządzanie firmą*, Warszawa 2010.
2 Hancewicz R., *Profesjonalna obsługa klienta i radzenie sobie z trudnym klientem z urzędzie,* Gliwice 2013.
3 Kienzler I., *Wzory pism, umów i innych dokumentów w języku polskim, angielskim i niemieckim*, Gdańsk 2005.
4 Locher D., *Lean w biurze i usługach*, MT Biznes, Warszawa 2012.
5 Zbłocka M., *Niezbędnik sekretarki*, http://pbiurowa.w.interia.pl

Uzupełniająca

1 Ali M., *Marketing i public relations w małej firmie*, Wyd. Helion, Gliwice 2005.
2 Pawelec R., *Jak pisać? Wzory pism*, Warszawa 2005.
3 Stoller J., *Lean Co: w drodze do doskonałości*, Warszawa 2015.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń: ocena końcowa wynikająca z: aktywności podczas praktycznych zajęć, dyskusji, oceny za zadania indywidualne (np. przygotowanie pisma służbowego, protokołu itp.) oraz zespołową – weryfikacja efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**.
Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	15/12
Przygotowanie się do zajęć (zadania domowe, prezentacje multimedialne)	5/6
Studiowanie literatury	10/10
Przygotowanie projektu	-
Przygotowanie się do zaliczenia	10/12
Przygotowanie referatu	15/15
Łączny nakład pracy studenta w godz.	55/55
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Office Work Organization III year, semester 6	L.MIX.56B.OWO
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Office work organization	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	fakultatywny, do wyboru	Angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Lack	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia (laboratoria)15h Studia niestacjonarne – ćwiczenia (laboratoria) 12h	2

Cele przedmiotu

To acquaint students with the specifics and organization of office work, including standard office equipment. To present the role of an office (secretariat) in organization activities. To get students acquainted with office work from a practical point of view, including using office equipment.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** Knows the principles of office operations and presents ways to organize office work and manage the office, including work standardization and visual management **P_W02** describes selected Lean tools in office processes, **P_W03** is familiar with office equipment as well as the means used to organize and file an office, **P_W04** knows the rules of business correspondence and organization of business meetings,	K_W02 K_W04 K_W08
Umiejętności:	**P_U01** can operate basic office equipment, **P_U02** Organizes the office work station in accordance with the learned principles, including in accordance with the Lean concept **P_U03** can write an official letter correctly **P_U04** prepares minutes, reports, official memos, **P_U05** develops language skills in the logistics field	K_U03 K_U05 K_U09 K_U10 K_U12
Kompetencje społeczne:	**P_K01** is willing to deepen his/her practical skills and understands the need for continuous development **P_K02** willingly works with the team understanding his/her own role and that of others **P_K03** appropriately prioritizes office work	K_K01 K_K02 K_K03

Treści programowe

Exercises

Principles of office functioning. Organization of a workstation. Office management. Office equipment: computer and supporting devices, means of communication, other office equipment. Means used for office organization and archiving. Drafting letters. Organization of correspondence circulation. Business

correspondence. Organization of business meetings. Customer service and providing information. Creating an image of the company in the environment. Lean in an office. Standardization of work in an office. Visual management in an office, Lean tools in office processes. 5S method in an office. Use of excel, word, power point software as part of exercises.

Zalecana literatura

Primary:

1 Gibson P., *Administrative Office Management, Complete Course 13th Edition*, Cengage Learning; 13th edition (April 14, 2004).
2 Horstman M., *The Effective Manager*, John Wiley&Sons Inc. , Wiley John&Sons Inc., 2016.
3 R S N Pillai, Bagavathi, *Modern Office Management (As per CBCS, Odisha)*, S. Chand Publishing 2008.

Secondary:

1 McIlroy J., *The New Executive Assistant: Exceptional executive office management*¸ Executive Assistant Network (March 12, 2018).

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Credit for classes: final evaluation resulting from: activity during practical classes, discussions, evaluation for individual tasks (e.g. preparation of the official letter, protocol, etc.) and teamwork - verification of learning outcomes: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_U05**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**.
The final grade for the exercise is derived from the arithmetic mean of all the partial grades.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	15/12
Przygotowanie się do zajęć (zadania domowe, prezentacje multimedialne)	5/6
Studiowanie literatury	10/10
Przygotowanie projektu	-
Przygotowanie się do zaliczenia	10/12
Przygotowanie referatu	15/15
Łączny nakład pracy studenta w godz.	55/55
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Kierowanie zespołami ludzkimi II rok, semestr 3	L.MIX.57A.KZL
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Managing organizational teams	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	przedmiot do wyboru	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazana wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania oraz podstawowa wiedza z zakresu psychologii i komunikacji społecznej	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – ćwiczenia 12h	2

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów ze stylami kierowania zespołem ludzkim. Kształtowanie nawyków aktywnej i twórczej pracy. Wzmacnianie umiejętności menedżerskich i przywódczych. Prezentacja sposobów oceniania sprawności i spójności wewnętrznej zespołu, identyfikowania typów zespołów oraz oceniania sprawności kierowania zespołem.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** rozumie zachowania ludzi oraz zasady kierowaniem nimi, **P_W02** przedstawia zasady skutecznej autoprezentacji, **P_W03** rozumie znaczenie umiejętności menedżerskich i przywódczych kierownika w osiągnięciu wspólnych celów, **P_W04** zna typy zespołów i opisuje ich cechy,	K_W02 K_W04 K_W08
Umiejętności:	**P_U01** ocenia sprawność zespołu, **P_U02** ocenia spójność wewnętrzną zespołu, **P_U03** ocenia sprawność kierowania zespołem, **P_U04** identyfikuje błędy w kierowaniu zespołami,	K_U05 K_U09 K_U10
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest komunikatywny, aktywnie pracuje w zespole, **P_K02** świadomy zagrożeń wynikających z tzw. myślenia grupowego, **P_K03** jest autonomiczny w poglądach i ocenach, chociaż chętnie bierze pod uwagę argumenty innych, **P_K04** rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia kompetencji zawodowych i osobistych.	K_K01 K_K03 K_K04 K_K05

Treści programowe

Ćwiczenia

Podsystem społeczny organizacji: istota, składniki. Podsystem społeczny w świetle klasycznych kierunków nauki o zarządzaniu: kierunek naukowego zarządzania, kierunek administracyjny. Kierunek stosunków międzyludzkich. Podsystem społeczny w świetle współczesnych kierunków nauki o zarządzaniu: szkoła systemowa. Nowa fala w zarządzaniu, postmodernizm w zarządzaniu. Zespół w organizacji: pojęcie zespołu, typy zespołów i etapy ich kształtowania się. Cechy dojrzałych zespołów: struktura ról, normy zachowań, spójność wewnętrzna. Kulturowe uwarunkowania pracy zespołowej: symbole, mity, rytuały, wartości i normy a funkcjonowanie zespołu, kultura narodowa czy kultura różnorodności? Zarządzanie kulturową różnorodnością. Zespół wobec zmian organizacyjnych: zachowania członków zespołu wobec zmian, metody zmniejszania oporu wobec zmian, zespoły wobec wyzwań współczesnych technologii. Wprowadzanie zmian w klasycznym zarządzaniu. Przezwyciężanie oporu wobec zmian. Nurt rozwoju organizacyjnego. Metody interwencyjne. Zwiększanie sprawności kierowania zespołem: bariery sprawności działania zespołów w organizacji, sprawne zespoły. Szkolenia i rozwój członków zespołu. Praca w zespole wirtualnym. Komunikacja werbalna i niewerbalna w stosunkach międzykulturowych, praca w międzykulturowym zespole.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Capitanio M.E., Cicco A. Di, *Komunikacja w polityce i w biznesie. Sztuka przekonywania w epoce postprawdy,* CeDeWu, Warszawa 2019.
2. Grela J., Szewczak R., Błoch M., *Coaching zespołowy. Praktyczny przewodnik dla liderów, trenerów, konsultantów i nauczycieli,* 2020.
3. Oleksyn T., *Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji*, Warszawa 2017.
4. Oczkowska R., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Warszawa 2019.
5. Pacana A., *Praca zespołowa i liderzy*, Rzeszów 2017.
6. Żeromski M., *Budowanie zespołu*, 2020.

Uzupełniająca:

1. *Koncepcje organizacji i metody zarządzania: możliwości i ograniczenia*, oprac. S. Sokołowska, Warszawa 2016.
2. Kożusznik B., *Kierowanie zespołem pracowniczym*, Warszawa 2005.
3. Król H., Ludwiczyński A., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Warszawa 2006
4. Grela J., Szewczak R., Błoch M., *Coaching zespołowy. Praktyczny przewodnik dla liderów, trenerów, konsultantów i nauczycieli,* 2020.
5. Steinmann H., Schreyögg G., *Zarządzanie,* Wrocław 2010.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie aktywności w pracy indywidualnej i grupowej, udziału w grach i case study, dyskusjach, a także przygotowanego indywidualnie referatu oraz prezentacji referatu – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**, **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_W04**

Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	15/12
Przygotowanie się do zajęć	15/18
Studiowanie literatury	10/10
Przygotowanie referatu	10/10
Przygotowanie się do egzaminu	10/10
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Komunikacja międzykulturowa II rok, semestr 3	**Kod przedmiotu** L.MIX.57B.KM
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim Intercultural Communication	
	Status przedmiotu przedmiot do wyboru	**Język wykładowy** Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Wskazana podstawowa wiedza z zakresu psychologii i komunikacji społecznej	
Formy zajęć i liczba godzin		**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – ćwiczenia 12h		2
Cele przedmiotu		
Rozwinięcie umiejętności „miękkich” w zakresie kompetencji społecznych w środowisku międzynarodowym, w tym umiejętność współpracy w grupie.		

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna specjalistyczną terminologię w zakresie kompetencji społecznych podając definicje elementarnych pojęć **P_W02** opisuje różne przestrzenie komunikowania się **P_W03** zna zasady przekonywania, perswazji i negocjacji	K_W02 K_W04 K_W08
Umiejętności:	**P_U01** wprowadza kulturę współistnienia i współdziałania w pracy grupowej **P_U02** potrafi analizować konflikty **P_U03** planuje działania wykorzystujące umiejętności „miękkie”	K_U05 K_U09 K_U10
Kompetencje społeczne:	**P_K01** ma przekonanie o potrzebie doskonalenia i samokształcenia **P_K02** świadomie wybiera typy zachowań w zależności od sytuacji **P_K03** aktywnie pracuje w zespole **P_K04** świadomy zagrożeń wynikających z tzw. myślenia grupowego **P_K05** jest autonomiczny w poglądach i ocenach, chociaż chętnie bierze pod uwagę argumenty innych	K_K01 K_K03 K_K04 K_K05

Treści programowe

Ćwiczenia

Werbalne i niewerbalne wyrażanie uczuć i emocji. Rozpoznawanie blokad komunikacji. Komunikaty typu „ja” i „ty”. Aktywne i bierne słuchanie. Odzwierciedlanie i parafrazowanie. Informacje zwrotne. Komunikacja jedno, dwu i wielokierunkowa. Zniekształcenia komunikacji, zasady poprawnego komunikowania się. Wybiórcze postrzeganie w słuchaniu i odpowiadaniu. Mapa asertywności. Umiejętność odmawiania. Asertywne wyrażanie opinii. Percepcja wzrokowa i słuchowa, mechanizmy

spostrzegania interpersonalnego. Otwartość, zaufanie, ryzyko odrzucenia. Działanie w sytuacjach konfliktowych. Odwracanie ról. Transakcje równoległe i skrzyżowane. Egogram.	
Zalecana literatura	
Podstawowa: 1. *Uczłowieczyć komunikację*, red. H. Kwiatkowska, Kraków 2015. 2. Szaban J.M., *Zachowania organizacyjne*, Toruń 2007. 3. Blikle A.J., *Doktryna jakości*, Gliwice 2014**.** 4. Stewart J., *Mosty zamiast murów. Podręcznik komunikacji interpersonalnej*, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2006.	
Uzupełniająca 1. Alberti R., *Asertywność*, Gdańsk 2003. 2. Chełpa S., Witkowski T., *Psychologia konfliktów*, WSiP, Warszawa 1995.	
Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Wykład zaliczenie – pisemne kolokwium (pytania otwarte) – weryfikacja efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**; Zaliczenie ćwiczeń: aktywność na zajęciach, projekt indywidualny i zespołowy – weryfikacja efektów: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**, **P_K05**. Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	15/12
Przygotowanie się do zajęć	15/18
Studiowanie literatury	10/10
Przygotowanie się do egzaminu i zaliczenia	10/10
Przygotowanie do prezentacji	10/10
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** Negocjacje II rok, semestr 3	**Kod przedmiotu** L.MIX.57C.NEG
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim Negotiations	
	Status przedmiotu przedmiot do wyboru	**Język wykładowy** Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Wskazana podstawowa wiedza z zakresu psychologii i komunikacji społecznej	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – ćwiczenia 12h	2

Cele przedmiotu

W wyniku procesu kształcenia student powinien znać elementy skutecznych negocjacji, współczesny i tradycyjny pogląd na konflikty w organizacji, znać różne metody rozwiązywania konfliktów, a także rozumieć psychologiczne uwarunkowania negocjacji. Student będzie przygotowany do zastosowania wiedzy o metodach i technikach negocjacji w praktyce.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** opisuje zasady skutecznych negocjacji, **P_W02** zna sposoby rozwiązywania konfliktów, **P_W03** wymienia i charakteryzuje style negocjacji, **P_W04** opisuje zalety i wady różnych stylów negocjacji,	K_W02 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** potrafi dobierać typy zachowań do sytuacji, **P_U02** wykorzystuje w praktyce triki i techniki negocjacyjne, potrafi prowadzić debatę	K_U09 K_U10
Kompetencje społeczne:	**P_K01** określa cele i priorytety realizowanego zadania dotyczącego negocjacji, **P_K02** jest aktywny w podejmowaniu nowych zadań i kreatywnie współpracuje w grupie, prawidłowo komunikując się i słuchając, **P_K03** jest świadomy konieczności podnoszenia swoich kwalifikacji, w tym kompetencji społecznych, **P_K04** rozumie wpływ czynników pozatechnicznych na działalność w obszarze logistyki, **P_K05** rozpoznaje i rozwiązuje powstające dylematy natury etycznej, moralnej, ekonomicznej i organizacyjnej.	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05

Treści programowe

Ćwiczenia

Pojęcie negocjacji i ich znaczenie w relacjach społeczno – gospodarczych, Zasady prowadzenia skutecznych negocjacji. Style negocjacji: negocjacje miękkie, twarde, przyjacielskie, partnerskie. Zalety i wady różnych stylów, Negocjacje metodą rozwiązywania konfliktów. Skuteczność różnych technik negocjacji. Fazy i etapy negocjacji. Przygotowanie do negocjacji (określenie ram negocjacji, BATNA, gromadzenie informacji, formułowanie strategii, kwestie techniczne i organizacyjne negocjacji)

Targowanie się, pertraktacje i sztuka ustępstw, Negocjacje wielostronne - role w zespole negocjacyjnym, Transakcja sprzedaży i negocjowanie kontraktu, Manipulacja i przykłady trików wykorzystywanych w negocjacjach, Niewerbalny i werbalny aspekt negocjacji: mowa ciała, postawy, estetyka języka, gesty, dźwięki i ich znaczenie. Podstawy NLP Uwarunkowania pomyślnych negocjacji handlowych w aspekcie międzynarodowym. Różnice kulturowe i dystans psychiczny w negocjacjach międzynarodowych.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Brożek B., Stelmach J. Negocjacje, Kraków 2018
2. Capitanio M.E., Cicco A. Di, Komunikacja w polityce i w biznesie. Sztuka przekonywania w epoce postprawdy, CeDeWu, Warszawa 2019
3. Leoński W., Pluta A., Wieczorek-Szymańska A., Zarządzanie różnorodnością w organizacji CeDeWu, Warszawa 2020.
4. Mayer R., Jak wygrać każde negocjacje nie podnosząc głosu, nie tracąc zimnej krwi i nie wybuchając gniewem, Warszawa 2012.
5. Tracy B., Negocjowanie, Warszawa 2014.
6. Zenderowski R., Koziński B., Różnice kulturowe w biznesie, CeDeWu Warszawa 2019.

Uzupełniająca:

1. Borg J. Język ciała. Siedem lekcji komunikacji niewerbalnej, Warszawa 2011.
2. Fisher R., Patton B., Ury W., Dochodząc do TAK, Negocjowanie bez poddawania się, Warszawa 2020.
3. Peeling N., Negocjacje. Co dobry negocjator wie, robi i mówi, Warszawa 2010.
4. Peeling N., Negocjacje, Warszawa 2010.
5. Ury W., Odchodząc od nie, Warszawa 2007.
6. Sztuka skutecznego prowadzenia mediacji i negocjacji, red. A. Binsztok, Wrocław 2013.
7. Tabernacka M., Negocjacje i mediacje w sferze publicznej, Warszawa 2009.

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Zaliczenie ćwiczeń na podstawie pracy zespołowej (aktywność i skuteczność podczas „negocjacji"), dyskusji, pisemnego sprawdzianu (forma otwarta) oraz przygotowanej prezentacji z rozwiązaniem case study, plakaty – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności, kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**, **P_K05**.

Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	15/12
Przygotowanie się do zajęć	15/18
Studiowanie literatury	10/10
Przygotowanie prezentacji	10/10
Przygotowanie się do egzaminu i zaliczenia	10/10
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Logistyczna obsługa klienta II rok, semestr 3	L.MIX.57D.LOK
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Logistic customer service	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	przedmiot do wyboru	Polski/angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Wskazana jest podstawowa wiedza z zakresu podstaw logistyki, psychologii i komunikacji społecznej, zarządzania, ekonomii.	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – ćwiczenia 12h	2

Cele przedmiotu

W wyniku procesu kształcenia student zdobędzie wiedzę z zakresu logistycznej obsługi klienta, typologii klientów w tym e- klienta, modeli obsługi. Nauczy się rozpoznawać potrzeby klienta, a w części ćwiczeniowej zastosuje poznane techniki obsługi a ostatecznie przygotowuje projekt polityki obsługi klienta, pomiaru i oceny satysfakcji klienta.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** opisuje zasady skutecznej obsługi klienta w wymiarze logistycznym **P_W02** zna zasady projektowania, realizacji i oceny polityki obsługi klienta **P_W03** wymienia i charakteryzuje uwarunkowania efektywności obsługi klienta **P_W04** opisuje zalety i wady różnych technik logistycznej obsługi klienta **P_W05** opisuje metody pomiary i oceny satysfakcji klienta **P_W06** zna sposoby rozwiązywania problemów, konfliktów i sytuacji kryzysowych w relacji z trudnym klientem	K_W02 K_W08 K_W09
Umiejętności:	**P_U01** potrafi prawidłowo określić elementy logistycznej obsługi klienta **P_U02** potrafi dobierać typ obsługi do typu klienta, **P_U03** potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do analizy, reakcji i podejmowania decyzji w procesach logistycznych **P_U04** potrafi prawidłowo ocenić sytuację rynkową w oparciu o modele i metody statystyczne oraz zaprojektować politykę obsługi klienta **P_U05** potrafi reagować na pojawiające się problemy w operacyjnej obsłudze klienta	K_U09 K_U10
Kompetencje społeczne:	**P_K01** określa cele i priorytety realizowanego zadania,	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04

	P_K02 jest aktywny w podejmowaniu nowych zadań i kreatywnie współpracuje w grupie, prawidłowo komunikując się i słuchając, **P_K03** jest świadomy konieczności podnoszenia swoich kwalifikacji, w tym kompetencji społecznych, **P_K04** rozumie wpływ czynników pozatechnicznych na działalność w obszarze logistyki, **P_K05** rozpoznaje i rozwiązuje powstające dylematy natury etycznej, moralnej, ekonomicznej i organizacyjnej.	K_K05

Treści programowe

Ćwiczenia

Metody pomiaru świadczonych usług logistycznych, Sposoby rozwiązywania problemów, konfliktów i sytuacji kryzysowych w relacji z trudnym klientem, Uwarunkowania zachowań nabywczych e-konsumentów, System CRM - Podstawowe właściwości systemu CRM, Elementy systemu CRM, Projekt komunikacji z klientem, Profil e-konsumentów.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Blanka Tundys Andrzej Rzeczycki Joanna Drobiazgiewicz *Decyzje strategiczne w łańcuchach dostaw,* Kraków–Legionowo 2018
2. Kauf S., Tłuczak A., *Logistyczna obsługa klienta. Metody ilościowe*, Warszawa 2018
3. Kramarz M. *Elementy logistycznej obsługi klienta w sieciach dystrybucji , pomiar, ocena, strategie,* Warszawa 2014
4. Jaciow M., Wolny R., Stolecka-Makowska A., *E-konsument w Europie - komparatywna analiza zachowań*, Katowice 2013
5. Skurpel. D., *Optymalizacja systemów i procesów logistycznych. Obsługa logistyczna w handlu elektronicznym. Wartość dla klienta*, Łodź 2019

Uzupełniająca:

1. Capitanio M.E., Di Cicco A., *Komunikacja w polityce i w biznesie. Sztuka przekonywania w epoce postprawdy,* Warszawa 2019
2. Christopher M., H. Peck H., *Logistyka marketingowa*, Warszawa 2005
3. Kempny D.: *Logistyczna obsługa klienta*, Warszawa 2001
4. *Logistyka w biznesie*. Ciesielski M. (red.)Warszawa 2006
5. Skowronek C., Sarjusz-Wolski Z.: *Logistyka w przedsiębiorstwie*. Warszawa 2003.
6. Wojciechowski T.: *Marketingowo-logistyczne zarządzanie przedsiębiorstwem*, Difin, Warszawa, 2007.
7. Zenderowski R., Koziński B., *Różnice kulturowe w biznesie*, Warszawa 2016

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia zaliczane są na podstawie zadań do samodzielnego i zespołowego wykonania podczas zajęć (projekt) – pozwala to na weryfikację zakładanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_U05**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**, **P_K05**. Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	15/12
Przygotowanie się do zajęć	15/18
Studiowanie literatury	10/10
Przygotowanie prezentacji	10/10
Przygotowanie się do egzaminu i zaliczenia	10/10
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu** E-logistyka II rok, semestr 3	**Kod przedmiotu** L.MIX.57E.EL
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim M_IX – PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE – DO WYBORU/ VOCATIONAL PREPARATION - TO CHOOSE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim E-logistics	
	Status przedmiotu przedmiot do wyboru	**Język wykładowy** Polski/angielski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne Wskazana podstawowa wiedza z zakresu podstaw logistyki, znajomość łańcucha dostaw, systemy informatyczne w logistyce .	
Formy zajęć i liczba godzin		**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – ćwiczenia 15h Studia niestacjonarne – ćwiczenia 12h		2
Cele przedmiotu		
Celem ćwiczeń jest rozwijanie umiejętności zarządzania zasobami osobowymi, wiedzy, finansowymi, materiałowym w realizacji zadań logistycznych w wirtualnym środowisku.		
Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** zna specyfikę e-zadań logistycznych, znaczenie wiedzy i bezpieczeństwa w ich realizacji **P_W02** wymienia i charakteryzuje systemy elektronicznej wymiany danych, metody automatycznej identyfikacji obiektów, zintegrowanych systemów informatycznych **P_W03** opisuje zalety i wady rozwiązań technicznych i organizacyjnych w zakresie e- logistyki	K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W08 K_W11
Umiejętności:	**P_U01** rozumie rozwiązania techniczne i organizacyjne w zakresie e- logistyki **P_U02** wykorzystuje w praktyce wiedzę z zakresu e-logistyki w realizacji zadań projektowych **P_U03** potrafi dobierać rozwiązania techniczne i organizacyjne e- logistyki w realizowaniu zadań logistycznych **P_U04** obsługuje zintegrowane systemy informatyczne (np. Odoo ERP) w realizowaniu zadań z zakresie e- logistyki	K_U02 K_U03 K_U04 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne:	**P_K01** określa cele i priorytety realizowanego zadania **P_K02** jest aktywny w podejmowaniu nowych zadań i kreatywnie współpracuje w grupie, prawidłowo komunikując się i słuchając, **P_K03** jest świadomy konieczności podnoszenia swoich kwalifikacji, w tym kompetencji społecznych, uzupełniania i aktualizowania wiedzy z zakresu elektronicznych rozwiązań wspierających logistykę	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

	P_K04 rozumie znaczenie rozwoju systemów informacyjnych dla działalności logistycznej, **P_K05** określa warunki wstępne oraz priorytety realizowanego zadania/projektu logistycznego	

Treści programowe

Ćwiczenia

Pojęcia i charakterystyka e-logistyki, Logistyka w gospodarce elektronicznej, podstawowe pojęcia – wyzwania i bariery ,Elektroniczne łańcuchy dostaw- ich istota, dominanty, bariery. Systemy CRM, SRM i ERP II, CPFR, RFID, Elektroniczny kod produktu, E- faktury, Sieci dedykowane. Elektroniczna wymiana danych, WebEDi, ebXML. Przetwarzanie w chmurze i usługi sieciowe. Systemy mobilne i M- biznes w logistyce, geolokalizacja. Systemy automatycznej identyfikacji w transporcie, produkcji i magazynowaniu, Bezpieczna i wiarygodna komunikacja w e-logistyce, elektroniczne giełdy, Web 2.0 I Web 3.0, Ukryty Internet – eksploracja i ukrywanie wiedzy , Technologie gromadzenia danych, Aplikacje wspomagania decyzji typu Business Intelligence, Wielowymiarowa analiza danych (OLAP) Wirtualne i sieciowe przedsiębiorstwa logistyczne. Obsługa zintegrowanych systemów informatycznych (Odoo ERP), zarządzanie magazynem z wykorzystaniem WSM. Automatyzowanie działań na podstawie scenariusza sprzedaży (CRM), LacanERP - kompleksowy system zarządzania zasobami przedsiębiorstwa. Obsługa czytników kodów kreskowych. Konfiguracja i obsługa drukarek kodów kreskowych,

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Adamczewski P, *E-logistyka w rozwoju organizacji inteligentnych*, Katowice 2015
2. Chaberek M., Jezierski A., *Informatyczne narzędzia procesów logistycznych*, CEDEWU, 2010
3. Długosz J., [red.], *Nowoczesne technologie w logistyce*, PWE Warszawa 2009
4. Kawa A., *Orientacja sieciowa przedsiębiorstw branży usług logistycznych*, Poznań 2017
5. Kozłowski R. i Sikorski A. [red.], *Podstawowe zagadnienia współczesnej logistyki*, Warszawa 2013
6. Mańkowski C., *Synergia w logistyce*, Gdańsk 2009
7. Świerczek A., *Zarządzanie łańcuchem dostaw w ujęciu zintegrowanym*, Warszawa 2019
8. Szymonik A., *Informatyka dla potrzeb logistyka*(i), Difin, 2015
9. Świerczek A., *Rezylientne łańcuchy dostaw jako złożone systemy adaptacyjne*, Warszawa 2020
10. Wieczerzycki W., *E-logistyka*, PWE, 2012

Uzupełniająca:

1. Flis R. *E-usługi – definicja i przykłady*, Warszawa 2005
2. Kozłowski R., *Wykorzystanie zaawansowanych technologii w zarządzaniu projektami*, Łódź 2010
3. Kwaśniowski S., Zając P.: *Automatyczna identyfikacja w systemach logistycznych*, Wrocław 2004.
4. Szymonik A. *Technologie informatyczne w logistyce* Warszawa: 2010.
5. Czasopisma branżowe*:* „Logistyka” i inne

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Ćwiczenia zaliczane są na podstawie zadań do samodzielnego i zespołowego wykonania podczas zajęć (projekt) – pozwala to na weryfikację zakładanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, , **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**, **P_K05**. Ocena końcowa z ćwiczeń wynika ze średniej arytmetycznej wszystkich ocen cząstkowych.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Zajęcia dydaktyczne	15/12
Przygotowanie się do zajęć	15/18
Studiowanie literatury	10/10
Przygotowanie prezentacji	10/10
Przygotowanie się do egzaminu i zaliczenia	10/10
Inne	
Łączny nakład pracy studenta w godz.	60/60
Liczba punktów ECTS	2
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Praktyki zawodowe I I rok, semestr 2	L.MX.58.PRA
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_X – PRAKTYKA ZAWODOWA/OCCUPATIONAL PRACTICE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Apprenticeship I	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy – student ma jednak wolny wybór przedsiębiorstwa, w którym chce realizować praktykę	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – praktyka zawodowa 160h (4 tygodnie) Studia niestacjonarne – praktyka zawodowa 160h (4 tygodnie)	5

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z praktyczną stroną działalności logistycznej, prowadzonej w różnego rodzaju przedsiębiorstwach i organizacjach. Przybliżenie realnych problemów i zadań realizowanych w przedsiębiorstwach produkcyjnych oraz usługowych, w których rozbudowana jest sfera działalności logistycznej.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**Student zna i rozumie:** **P_W01** zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa oraz społeczno-techniczne elementy jego struktury organizacyjnej, **P_W02** podstawowe systemy zarządzania przedsiębiorstwem	K_W04 K_W05 K_W08 K_W09 K_W11 K_W12
Umiejętności:	**Student potrafi:** **P_U01** współpracować w zespole, organizować pracę własną **P_U02** wykonać polecenia zgodnie z obowiązującymi w zakładzie pracy zasadami etyki i bezpieczeństwa, **P_U03** poprawnie wykonać podstawowe czynności wymagane na poszczególnych stanowiskach pracy	K_U01 K_U05 K_U09 K_U10 K_U16 K_U17
Kompetencje społeczne:	**Student jest gotów do**: **P_K01** kreatywnego realizowania nowych wyzwań, w działań przedsiębiorczych **P_K02** krytycznego i właściwego określania priorytetów działalności gospodarczej, w tym prawnych i etycznych	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Praktyki odbywają się w organizacjach tj.: przedsiębiorstwa produkcyjne, firmy transportowe, firmy logistyczne obsługujące przewozy towarów w kraju i za granicą, hurtownie i różnego typu przedsiębiorstwa handlowe, centra logistyczne, centrale dystrybucji, firmy turystyczne, organizacje typu non profit (np. szpitale), organizacje samorządowe różnego szczebla (komórki organizacyjne zajmujące się problemami logistycznymi, komunikacją itp.), firmy konsultingowe (w zakresie działań

logistycznych), przedsiębiorstwa usługowe (mające rozbudowaną sferę logistyki). Obserwacja i wykonywanie wybranych czynności związanych zrealizowaną praktyką.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. wskazany przegląd literatury branżowej, właściwej dla miejsca odbywania praktyki – uzupełnienie wiedzy teoretycznej, wspomagającej realizację powierzonych w firmie zadań.

Uzupełniająca:

1. literatura zalecana przez pracodawcę i/lub opiekuna praktyk w firmie

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Praktykę zawodową zalicza opiekun praktyk w dokumentacji przebiegu studiów na podstawie przedstawionych przez studenta dokumentów:

- zaświadczenia o odbyciu praktyki, które powinno zawierać opinię opiekuna w firmie na temat osiągnięć i uzyskanych efektów uczenia się przez studenta z sugerowaną oceną końcową (pieczęć firmowa i podpis opiekuna) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie: **P_W01**, **P_W02**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**
- raportu studenta i dziennika praktyk (daty z podaniem godzin pracy i opisaniem realizowanych zadań, zgodnych z zakładanymi na kierunku efektami uczenia się, opis powinien dotyczyć każdego dnia praktyki i być wyczerpujący) – weryfikacja efektów uczenia się: **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**.
- ankiety wypełnionej przez pracodawcę – na temat opinii i propozycji dotyczących programu studiów na kierunku *logistyka* w PWSZ AS, w Wałbrzychu.

Student zobowiązany jest udokumentować zdobyte: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Godziny kontaktowe z opiekunem studenta w przedsiębiorstwie	160/160
Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do rozpoczęcia praktyki, w tym programu praktyk	2/2
Studiowanie literatury branżowej właściwej dla miejsca odbywania praktyki	3/3
Przygotowanie raportu i dziennika z przebiegu praktyki w przedsiębiorstwie	2/2
Przygotowanie i złożenie dokumentów w celu zaliczenia praktyki zawodowej	7/7
Godziny kontaktowe z opiekunem praktyk w uczelni	1/1
Łączny nakład pracy studenta w godz.	175/175
Liczba punktów ECTS	5
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Praktyki zawodowe II II rok, semestr 3	L.MX.59.PRA
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_X – PRAKTYKA ZAWODOWA/OCCUPATIONAL PRACTICE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Apprenticeship II	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy – student ma jednak wolny wybór przedsiębiorstwa, w którym chce realizować praktykę	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – praktyka zawodowa 160h (4 tygodnie) Studia niestacjonarne – praktyka zawodowa 160h (4 tygodnie)	5

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z praktyczną stroną działalności logistycznej, prowadzonej w różnego rodzaju przedsiębiorstwach i organizacjach. Przybliżenie realnych problemów i zadań realizowanych w przedsiębiorstwach produkcyjnych oraz usługowych, w których rozbudowana jest sfera działalności logistycznej. Rozwijanie i kształcenie kompetencji społecznych (postaw) związanych z wykonywaniem pracy zawodowej w obszarze logistyki, w tym w zakresie: komunikacji z otoczeniem, świadomości odpowiedzialności za podejmowane decyzje, etycznych aspektów wykonywanego zawodu.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**Student zna i rozumie:** **P_W01** zasady dotyczące praktycznych rozwiązań dotyczących infrastruktury logistycznej, w tym urządzeń, obiektów, systemów technicznych i narzędzi informatycznej, wykorzystywanych w logistyce **P_W02** metody i procesy wykorzystywane w przedsiębiorstwie **P_W03** zależności występujące pomiędzy podejmowanymi decyzjami o charakterze logistycznym, a efektywnością kosztową, organizacyjną i jakościową przedsiębiorstwa,	K_W04 K_W05 K_W08 K_W09 K_W11 K_W12
Umiejętności:	**Student potrafi:** **P_U01** obserwować i interpretować zjawiska ekonomiczne i prawne istotne dla działalności logistycznej przedsiębiorstwa **P_U02** wykonywać polecenia zgodnie z obowiązującymi w zakładzie pracy zasadami etyki i bezpieczeństwa, **P_U03** podejmować konstruktywną dyskusję z fachowcami w dziedzinach związanych z procesami logistycznymi, **P_U04** pracować indywidualnie i w zespole na wyznaczonym stanowisku z wykorzystaniem technik porozumiewa się	K_U01 K_U02 K_U05 K_U09 K_U10 K_U16 K_U17
Kompetencje społeczne:	**Student jest gotów do:** **P_K01** krytycznej oceny posiadanej wiedzy	K_K01 K_K02

	P_K02 podejmowania działań przedsiębiorczych **P_K03** działań zawodowych w duchu etyki zawodowej, odpowiedzialnego wypełniania zadań zawodowych	K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Praktyki są realizowane w organizacjach tj.: przedsiębiorstwa produkcyjne, firmy transportowe, firmy logistyczne obsługujące przewozy towarów w kraju i za granicą, hurtownie i różnego typu przedsiębiorstwa handlowe, centra logistyczne, centrale dystrybucji, firmy turystyczne, organizacje typu non profit (np. szpitale), organizacje samorządowe różnego szczebla (komórki organizacyjne zajmujące się problemami logistycznymi, komunikacją itp.), firmy konsultingowe (w zakresie działań logistycznych), przedsiębiorstwa usługowe (mające rozbudowaną sferę logistyki). Wsparcie w codziennych czynnościach działów/przedsiębiorców u których student odbywa praktyki.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. wskazany przegląd literatury branżowej, właściwej dla miejsca odbywania praktyki – uzupełnienie wiedzy teoretycznej, wspomagającej realizację powierzonych w firmie zadań.

Uzupełniająca:

1. literatura zalecana przez pracodawcę i/lub opiekuna praktyk w firmie

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Praktykę zawodową zalicza opiekun praktyk w dokumentacji przebiegu studiów na podstawie przedstawionych przez studenta dokumentów:

- zaświadczenia o odbyciu praktyki, które powinno zawierać opinię opiekuna w firmie na temat osiągnięć i uzyskanych efektów uczenia się przez studenta z sugerowaną oceną końcową (pieczęć firmowa i podpis opiekuna) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**
- raportu studenta i dziennika praktyk (daty z podaniem godzin pracy i opisaniem realizowanych zadań, zgodnych z zakładanymi na kierunku efektami kształcenia, opis powinien dotyczyć każdego dnia praktyki i być wyczerpujący) – weryfikacja efektów uczenia się: **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**.
- ankiety wypełnionej przez pracodawcę – na temat opinii i propozycji dotyczących programu kształcenia na kierunku *logistyka* w PWSZ AS, w Wałbrzychu.

Student zobowiązany jest udokumentować zdobyte: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Godziny kontaktowe z opiekunem studenta w przedsiębiorstwie	160/160
Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do rozpoczęcia praktyki, w tym programu praktyk	2/2
Studiowanie literatury branżowej właściwej dla miejsca odbywania praktyki	3/3
Przygotowanie raportu i dziennika z przebiegu praktyki w przedsiębiorstwie	2/2
Przygotowanie i złożenie dokumentów w celu zaliczenia praktyki zawodowej	2/2
Godziny kontaktowe z opiekunem praktyk w uczelni	1/1
Łączny nakład pracy studenta w godz.	170/170
Liczba punktów ECTS	5
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Praktyki zawodowe III II rok, semestr 4	L.MX.60.PRA
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_X – PRAKTYKA ZAWODOWA/OCCUPATIONAL PRACTICE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Apprenticeship III	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy – student ma jednak wolny wybór przedsiębiorstwa, w którym chce realizować praktykę	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – praktyka zawodowa 160h (4 tygodnie) Studia niestacjonarne – praktyka zawodowa 160h (4 tygodnie)	5

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z praktyczną stroną działalności logistycznej, prowadzonej w różnego rodzaju przedsiębiorstwach i organizacjach. Przybliżenie realnych problemów i zadań realizowanych w przedsiębiorstwach produkcyjnych oraz usługowych, w których rozbudowana jest sfera działalności logistycznej. Rozwijanie umiejętności zawodowych. Kształcenie zdolności do wykorzystywania uzyskanej wiedzy teoretycznej i umiejętności z zakresu procesów logistycznych do realizacji działań przedsiębiorczych.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student zna: **P_W01** zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa oraz społeczno-techniczne elementy jego struktury organizacyjnej, **P_W02** specyfikę zadań realizowanych w ramach procesów logistycznych w konkretnym przedsiębiorstwie, **P_W03** zależności występujące pomiędzy podejmowanymi decyzjami o charakterze logistycznym, a efektywnością kosztową, organizacyjną i jakościową przedsiębiorstwa,	K_W04 K_W05 K_W08 K_W09 K_W11 K_W12
Umiejętności:	Student potrafi: **P_U01** potrafi doskonalić zdolności planowania czasu pracy i jej organizacji, potrafi sprawnie komunikować się i współdziałać z zespołem pracowników, **P_U02** identyfikować i realizować działania związane z zakresem tematycznym praktyk. **P_U03** analizować zjawiska towarzyszące działalności logistycznej i dostrzega aspekty systemowe i pozatechniczne, w tym społeczne, **P_U04** potrafi podejmować konstruktywną dyskusję z fachowcami w dziedzinach związanych z procesami logistycznymi,	K_U01 K_U02 K_U03 K_U05 K_U09 K_U10 K_U16 K_U17
Kompetencje społeczne:	Student jest gotów do: **P_K01** podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych	K_K01 K_K02 K_K03

	P_K02 podejmowania kreatywnych i przedsiębiorczych działań na rzecz środowiska zawodowego **P_K03** etycznych zachowań wobec współpracowników	K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Praktyki odbywają się w organizacjach tj.: przedsiębiorstwa produkcyjne, firmy transportowe, firmy logistyczne obsługujące przewozy towarów w kraju i za granicą, hurtownie i różnego typu przedsiębiorstwa handlowe, centra logistyczne, centrale dystrybucji, firmy turystyczne, organizacje typu non profit (np. szpitale), organizacje samorządowe różnego szczebla (komórki organizacyjne zajmujące się problemami logistycznymi, komunikacją itp.), firmy konsultingowe (w zakresie działań logistycznych), przedsiębiorstwa usługowe (mające rozbudowaną sferę logistyki). Wsparcie w codziennych czynnościach działów/przedsiębiorców u których student odbywa praktyki. Realizowanie w sposób samodzielny zleconych zadań.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. wskazany przegląd literatury branżowej, właściwej dla miejsca odbywania praktyki – uzupełnienie wiedzy teoretycznej, wspomagającej realizację powierzonych w firmie zadań.

Uzupełniająca:

1. literatura zalecana przez pracodawcę i/lub opiekuna praktyk w firmie

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Praktykę zawodową zalicza opiekun praktyk w dokumentacji przebiegu studiów na podstawie przedstawionych przez studenta dokumentów:

- zaświadczenia o odbyciu praktyki, które powinno zawierać opinię opiekuna w firmie na temat osiągnięć i uzyskanych efektów uczenia się przez studenta z sugerowaną oceną końcową (pieczęć firmowa i podpis opiekuna) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**
- raportu z przebiegu praktyki zawodowej i dziennika praktyk (daty z podaniem godzin pracy i opisaniem realizowanych zadań, zgodnych z zakładanymi na kierunku efektami kształcenia, opis powinien dotyczyć każdego dnia praktyki i być wyczerpujący) – weryfikacja efektów uczenia się: **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**.
- ankiety wypełnionej przez pracodawcę – na temat opinii i propozycji dotyczących programu studiów na kierunku *logistyka* w PWSZ AS, w Wałbrzychu.

Student zobowiązany jest udokumentować zdobyte: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Godziny kontaktowe z opiekunem studenta w przedsiębiorstwie	160/160
Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do rozpoczęcia praktyki, w tym programu praktyk	2/2
Studiowanie literatury branżowej właściwej dla miejsca odbywania praktyki	3/3
Przygotowanie raportu i dziennika z przebiegu praktyki w przedsiębiorstwie	2/2
Przygotowanie i złożenie dokumentów w celu zaliczenia praktyki zawodowej	2/2
Godziny kontaktowe z opiekunem praktyk w uczelni	1/1
Łączny nakład pracy studenta w godz.	170/170
Liczba punktów ECTS	5
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Praktyki zawodowe IV III rok, semestr 5	L.MX.61.PRA
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_X – PRAKTYKA ZAWODOWA/OCCUPATIONAL PRACTICE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Apprenticeship IV	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy – student ma jednak wolny wybór przedsiębiorstwa, w którym chce realizować praktykę	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – praktyka zawodowa 160h (4 tygodnie) Studia niestacjonarne – praktyka zawodowa 160h (4 tygodnie)	5

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z praktyczną stroną działalności logistycznej, prowadzonej w różnego rodzaju przedsiębiorstwach i organizacjach. Przybliżenie realnych problemów i zadań realizowanych w przedsiębiorstwach produkcyjnych oraz usługowych, w których rozbudowana jest sfera działalności logistycznej. Kształcenie zdolności do wykorzystywania uzyskanej wiedzy teoretycznej i umiejętności z zakresu procesów logistycznych do realizacji działań przedsiębiorczych. Rozwijanie i kształcenie kompetencji społecznych (postaw) związanych z wykonywaniem pracy zawodowej w obszarze logistyki, w tym w zakresie: komunikacji z otoczeniem, świadomości odpowiedzialności za podejmowane decyzje, etycznych aspektów wykonywanego zawodu.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** zna i rozumie specyfikę działu, w którym realizuje praktykę zawodową **P_W02** zna i rozumie zasady ewidencji i rozliczania produkcji gospodarką magazynową, transportową i logistyczną **P_W03** zna i rozumie zasady współpracy z komórkami operatywno-wykonawczymi, zadaniami i czynnościami, wykonywanymi przez pracowników pionu ekonomicznego	K_W04 K_W05 K_W08 K_W09 K_W11 K_W12
Umiejętności:	Student potrafi: **P_U01** potrafi planować czas pracy, potrafi sprawnie komunikować się i współdziałać z zespołem pracowników, **P_U02** budować relacje z kontrahentami instytucji z otoczenia gospodarczego **P_U03** analizować zjawiska towarzyszące działalności logistycznej i dostrzegać aspekty systemowe i pozatechniczne, w tym społeczne, **P_U04** potrafi podejmować konstruktywną dyskusję z fachowcami w dziedzinach	K_U01 K_U05 K_U09 K_U10 K_U16 K_U17

	związanych z procesami logistycznymi, **P_U05** diagnozuje i ocenia konkretne problemy zawodowe	
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest gotów do świadomego uczestniczenia w życiu instytucji **P_K02** jest gotów do etycznego postepowania wewnątrz, jak i zewnątrz instytucji **P_K03** jest gotów do kreatywnej realizacji nowych wyzwań, w tym rozumie potrzebę działań przedsiębiorczych **P_K04** jest krytyczny i właściwie określa priorytety działalności gospodarczej, w tym prawne i etyczne	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Praktyki odbywają się w organizacjach tj.: przedsiębiorstwa produkcyjne, firmy transportowe, firmy logistyczne obsługujące przewozy towarów w kraju i za granicą, hurtownie i różnego typu przedsiębiorstwa handlowe, centra logistyczne, centrale dystrybucji, firmy turystyczne, organizacje typu non profit (np. szpitale), organizacje samorządowe różnego szczebla (komórki organizacyjne zajmujące się problemami logistycznymi, komunikacją itp.), firmy konsultingowe (w zakresie działań logistycznych), przedsiębiorstwa usługowe (mające rozbudowaną sferę logistyki). Wsparcie w codziennych czynnościach działów/przedsiębiorców u których student odbywa praktyki. Realizowanie w sposób samodzielny zleconych zadań.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. wskazany przegląd literatury branżowej, właściwej dla miejsca odbywania praktyki – uzupełnienie wiedzy teoretycznej, wspomagającej realizację powierzonych w firmie zadań.

Uzupełniająca:

1. literatura zalecana przez pracodawcę i/lub opiekuna praktyk w firmie

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Praktykę zawodową zalicza opiekun praktyk w dokumentacji przebiegu studiów na podstawie przedstawionych przez studenta dokumentów:

- zaświadczenia o odbyciu praktyki, które powinno zawierać opinię opiekuna w firmie na temat osiągnięć i uzyskanych efektów uczenia się przez studenta z sugerowaną oceną końcową (pieczęć firmowa i podpis opiekuna) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**
- pisemnego sprawozdania (daty z podaniem godzin pracy i opisaniem realizowanych zadań, zgodnych z zakładanymi na kierunku efektami kształcenia, opis powinien dotyczyć każdego dnia praktyki i być wyczerpujący) – weryfikacja efektów uczenia się: **P_U03**, **P_U06**, **P_K01**.
- ankiety wypełnionej przez pracodawcę – na temat opinii i propozycji dotyczących programu kształcenia na kierunku *logistyka* w PWSZ AS, w Wałbrzychu.

Student zobowiązany jest udokumentować zdobyte: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Godziny kontaktowe z opiekunem studenta w przedsiębiorstwie	160/160
Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do rozpoczęcia praktyki, w tym programu praktyk	2/2
Studiowanie literatury branżowej właściwej dla miejsca odbywania praktyki	3/3
Przygotowanie wyczerpującego sprawozdania z przebiegu praktyki w przedsiębiorstwie	2/2
Przygotowanie i złożenie dokumentów w celu zaliczenia praktyki zawodowej	2/2
Godziny kontaktowe z opiekunem praktyk w uczelni	1/1
Łączny nakład pracy studenta w godz.	170/170
Liczba punktów ECTS	5

Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	Praktyki zawodowe V III rok, semestr 6	L.MX.62.PRA
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_X – PRAKTYKA ZAWODOWA/OCCUPATIONAL PRACTICE	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Apprenticeship V	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy – student ma jednak wolny wybór przedsiębiorstwa, w którym chce realizować praktykę	Polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – praktyka zawodowa 160h (4 tygodnie) Studia niestacjonarne – praktyka zawodowa 160h (4 tygodnie)	5

Cele przedmiotu

Zapoznanie studentów z praktyczną stroną działalności logistycznej, prowadzonej w różnego rodzaju przedsiębiorstwach i organizacjach. Przybliżenie realnych problemów i zadań realizowanych w przedsiębiorstwach produkcyjnych oraz usługowych, w których rozbudowana jest sfera działalności logistycznej. Kształcenie zdolności do wykorzystywania uzyskanej wiedzy teoretycznej i umiejętności z zakresu procesów logistycznych do realizacji działań przedsiębiorczych. Rozwijanie i kształcenie kompetencji społecznych (postaw) związanych z wykonywaniem pracy zawodowej w obszarze logistyki, w tym w zakresie: komunikacji z otoczeniem, świadomości odpowiedzialności za podejmowane decyzje, etycznych aspektów wykonywanego zawodu.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	**P_W01** zna i rozumie zasady prowadzenia badań rynkowych **P_W02** zna zasady organizacji spotkań biznesowych **P_W03** zna zasady realizacji zamówień wewnętrznych i zewnętrznych	K_W04 K_W05 K_W08 K_W09 K_W11 K_W12
Umiejętności:	Student potrafi: **P_U01** planować zadania przy zastosowaniu metod analizy ekonomicznej **P_U02** stosować procedury obowiązujące w zakładzie pracy **P_U03** poprawnie wykonać czynności, wymagane na poszczególnych stanowiskach pracy **P_U04** współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role **P_U05** diagnozować i oceniać konkretne problemy zawodowe	K_U01 K_U05 K_U09 K_U10 K_U16 K_U17
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest gotów do uznawania wiedzy przy rozwiązywaniu problemów logistycznych **P_K02** jest gotów kreatywnie realizować nowe wyzwania **P_K03** jest gotów do przedsiębiorczych działań **P_K04** jest gotów do przestrzegania zasad etyki i odpowiedzialnego pełnienia roli zawodowej	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Praktyki odbywają się w organizacjach tj.: przedsiębiorstwa produkcyjne, firmy transportowe, firmy logistyczne obsługujące przewozy towarów w kraju i za granicą, hurtownie i różnego typu przedsiębiorstwa handlowe, centra logistyczne, centrale dystrybucji, firmy turystyczne, organizacje typu non profit (np. szpitale), organizacje samorządowe różnego szczebla (komórki organizacyjne zajmujące się problemami logistycznymi, komunikacją itp.), firmy konsultingowe (w zakresie działań logistycznych), przedsiębiorstwa usługowe (mające rozbudowaną sferę logistyki). Wsparcie w codziennych czynnościach działów/przedsiębiorców u których student odbywa praktyki. Realizowanie w sposób samodzielny zleconych zadań.

Zalecana literatura

Podstawowa:

2. wskazany przegląd literatury branżowej, właściwej dla miejsca odbywania praktyki – uzupełnienie wiedzy teoretycznej, wspomagającej realizację powierzonych w firmie zadań.

Uzupełniająca:

2. literatura zalecana przez pracodawcę i/lub opiekuna praktyk w firmie

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Praktykę zawodową zalicza opiekun praktyk w dokumentacji przebiegu studiów na podstawie przedstawionych przez studenta dokumentów:

- zaświadczenia o odbyciu praktyki, które powinno zawierać opinię opiekuna w firmie na temat osiągnięć i uzyskanych efektów uczenia się przez studenta z sugerowaną oceną końcową (pieczęć firmowa i podpis opiekuna) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_U05**, **P_K01**, **P_K02**, **P_K03**, **P_K04**
- pisemnego sprawozdania (daty z podaniem godzin pracy i opisaniem realizowanych zadań, zgodnych z zakładanymi na kierunku efektami kształcenia, opis powinien dotyczyć każdego dnia praktyki i być wyczerpujący) – weryfikacja efektów uczenia się: **P_U03**, **P_U05**, **P_K01**.
- ankiety wypełnionej przez pracodawcę – na temat opinii i propozycji dotyczących programu kształcenia na kierunku *logistyka* w PWSZ AS, w Wałbrzychu.

Student zobowiązany jest udokumentować zdobyte: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**
Godziny kontaktowe z opiekunem studenta w przedsiębiorstwie	160/160
Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do rozpoczęcia praktyki, w tym programu praktyk	2/2
Studiowanie literatury branżowej właściwej dla miejsca odbywania praktyki	3/3
Przygotowanie wyczerpującego sprawozdania z przebiegu praktyki w przedsiębiorstwie	2/2
Przygotowanie i złożenie dokumentów w celu zaliczenia praktyki zawodowej	2/2
Godziny kontaktowe z opiekunem praktyk w uczelni	1/1
Łączny nakład pracy studenta w godz.	170/170
Liczba punktów ECTS	5
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

<table>
<tr><td rowspan="12">Instytut:
Przyrodniczo-Techniczny

Kierunek:
Logistyka

Poziom studiów:
Studia pierwszego stopnia – inżynierskie

Profil studiów:
praktyczny</td><td>Nazwa przedmiotu</td><td>Kod przedmiotu</td></tr>
<tr><td>Praktyki zawodowe VI
IV rok, semestr 7</td><td>L.MX.63.PRA</td></tr>
<tr><td colspan="2">Nazwa modułu w języku polskim i angielskim</td></tr>
<tr><td colspan="2">M_X – PRAKTYKA ZAWODOWA/OCCUPATIONAL PRACTICE</td></tr>
<tr><td colspan="2">Nazwa przedmiotu w języku angielskim</td></tr>
<tr><td colspan="2">Apprenticeship V</td></tr>
<tr><td>Status przedmiotu</td><td>Język wykładowy</td></tr>
<tr><td>obowiązkowy – student ma jednak wolny wybór przedsiębiorstwa, w którym chce realizować praktykę</td><td>Polski</td></tr>
<tr><td colspan="2">Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">Wymagania wstępne</td></tr>
<tr><td colspan="2">Brak</td></tr>
<tr><td colspan="3">Formy zajęć i liczba godzin | Liczba punktów ECTS
Studia stacjonarne – praktyka zawodowa 160h (4 tygodnie)
Studia niestacjonarne – praktyka zawodowa 160h (4 tygodnie) | 5</td></tr>
<tr><td colspan="3">Cele przedmiotu
Zapoznanie studentów z praktyczną stroną działalności logistycznej, prowadzonej w różnego rodzaju przedsiębiorstwach i organizacjach. Przybliżenie realnych problemów i zadań realizowanych w przedsiębiorstwach produkcyjnych oraz usługowych, w których rozbudowana jest sfera działalności logistycznej. Kształcenie zdolności do wykorzystywania uzyskanej wiedzy teoretycznej i umiejętności z zakresu procesów logistycznych do realizacji działań przedsiębiorczych. Rozwijanie i kształcenie kompetencji społecznych (postaw) związanych z wykonywaniem pracy zawodowej w obszarze logistyki, w tym w zakresie: komunikacji z otoczeniem, świadomości odpowiedzialności za podejmowane decyzje, etycznych aspektów wykonywanego zawodu.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Zakładane efekty uczenia się</td><td>Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się</td></tr>
<tr><td>Wiedza:</td><td>P_W01 zna zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa oraz społeczno-techniczne elementy jego struktury organizacyjnej,
P_W02 rozumie specyfikę zadań realizowanych w ramach procesów logistycznych w konkretnym przedsiębiorstwie,
P_W03 rozumie zależności występujące pomiędzy podejmowanymi decyzjami o charakterze logistycznym, a efektywnością kosztową, organizacyjną i jakościową przedsiębiorstwa,</td><td>K_W04
K_W05
K_W08
K_W09
K_W11
K_W12</td></tr>
</table>

Umiejętności:	Student potrafi: **P_U01** doskonalić zdolności planowania czasu pracy i jej organizacji, potrafi sprawnie komunikować się i współdziałać z zespołem pracowników, **P_U02** wykonać polecenia zgodnie z obowiązującymi w zakładzie pracy zasadami etyki i bezpieczeństwa, **P_U03** analizować zjawiska towarzyszące działalności logistycznej i dostrzega aspekty systemowe i pozatechniczne, w tym społeczne, **P_U04** podejmować konstruktywną dyskusję z fachowcami w dziedzinach związanych z procesami logistycznymi, **P_U05** diagnozować i oceniać konkretne problemy zawodowe, **P_U06** pozyskiwać i analizować dane z zakresu działalności logistycznej oraz formułować na ich podstawie wnioski	K_U01 K_U05 K_U09 K_U10 K_U16 K_U17
Kompetencje społeczne:	**P_K01** jest gotów do świadomej roli praktyki zawodowej w procesie edukacji **P_K02** jest gotów do etycznego postepowania w środowisku pracy	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07

Treści programowe

Program praktyki uzgodniony z opiekunem na podstawie Zarządzenie nr 61/2019 z dnia 25 czerwca 2019 Praktyki odbywają się w organizacjach tj.: przedsiębiorstwa produkcyjne, firmy transportowe, firmy logistyczne obsługujące przewozy towarów w kraju i za granicą, hurtownie i różnego typu przedsiębiorstwa handlowe, centra logistyczne, centrale dystrybucji, firmy turystyczne, organizacje typu non profit (np. szpitale), organizacje samorządowe różnego szczebla (komórki organizacyjne zajmujące się problemami logistycznymi, komunikacją itp.), firmy konsultingowe (w zakresie działań logistycznych), przedsiębiorstwa usługowe (mające rozbudowaną sferę logistyki). Wsparcie w codziennych czynnościach działów/przedsiębiorców u których student odbywa praktyki. Realizowanie w sposób samodzielny zleconych zadań. Przygotowanie studenta do samodzielnej pracy/praktyki we wszystkich aspektach działu, w którym student odbywa praktykę.

Zalecana literatura

Podstawowa:

3. wskazany przegląd literatury branżowej, właściwej dla miejsca odbywania praktyki – uzupełnienie wiedzy teoretycznej, wspomagającej realizację powierzonych w firmie zadań.

Uzupełniająca:

3. literatura zalecana przez pracodawcę i/lub opiekuna praktyk w firmie

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji

Praktykę zawodową zalicza opiekun praktyk w dokumentacji przebiegu studiów na podstawie przedstawionych przez studenta dokumentów:

- zaświadczenia o odbyciu praktyki, które powinno zawierać opinię opiekuna w firmie na temat osiągnięć i uzyskanych efektów uczenia się przez studenta z sugerowaną oceną końcową (pieczęć firmowa i podpis opiekuna) – weryfikacja zakładanych efektów uczenia się w zakresie: **P_W01**, **P_W02**, **P_W03**, **P_U01**, **P_U02**, **P_U03**, **P_U04**, **P_U05**, **P_U06**, **P_K01**, **P_K02**
- pisemnego sprawozdania (daty z podaniem godzin pracy i opisaniem realizowanych zadań, zgodnych z zakładanymi na kierunku efektami kształcenia, opis powinien dotyczyć każdego dnia praktyki i być wyczerpujący) – weryfikacja efektów uczenia się: **P_U03**, **P_U06**, **P_K01**.
- ankiety wypełnionej przez pracodawcę – na temat opinii i propozycji dotyczących programu kształcenia na kierunku *logistyka* w PWSZ AS, w Wałbrzychu.

Student zobowiązany jest udokumentować zdobyte: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.

Nakład pracy studenta	**Liczba godzin**

	stacjonarne/niestacjonarne
Godziny kontaktowe z opiekunem studenta w przedsiębiorstwie	160/160
Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do rozpoczęcia praktyki, w tym programu praktyk	2/2
Studiowanie literatury branżowej właściwej dla miejsca odbywania praktyki	3/3
Przygotowanie wyczerpującego sprawozdania z przebiegu praktyki w przedsiębiorstwie	2/2
Przygotowanie i złożenie dokumentów w celu zaliczenia praktyki zawodowej	2/2
Godziny kontaktowe z opiekunem praktyk w uczelni	1/1
Łączny nakład pracy studenta w godz.	170/170
Liczba punktów ECTS	5
Kontakt	ipt@puas.pl

KARTA PRZEDMIOTU

Instytut: Przyrodniczo-Techniczny **Kierunek**: Logistyka **Poziom studiów:** Studia pierwszego stopnia – inżynierskie **Profil studiów:** praktyczny	**Nazwa przedmiotu**	**Kod przedmiotu**
	BHP i ergonomia I rok, semestr 1	L.MI.64.BHP
	Nazwa modułu w języku polskim i angielskim	
	M_I – PRZEDMIOTY OGÓLNOUCZELNIANE/ UNIVERSITY-WIDE COURSES	
	Nazwa przedmiotu w języku angielskim	
	Occupation health and safety and ergonomic	
	Status przedmiotu	**Język wykładowy**
	obowiązkowy	polski
	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia	
	Wymagania wstępne	
	Brak	

Formy zajęć i liczba godzin	**Liczba punktów ECTS**
Studia stacjonarne – wykład – 4h Studia niestacjonarne – wykład – 4h	1

Cele przedmiotu

Przekazanie studentom interdyscyplinarnej wiedzy o człowieku w środowisku pracy. Zapoznanie z prawnym stanem ochrony pracy i zasadami zachowania się w przypadku zagrożenia. Uświadomienie obowiązków i praw pracownika i pracodawcy.

Zakładane efekty uczenia się		**Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się**
Wiedza:	Student: **P_W01** zna aktualne problemy dotyczące zagrożeń w miejscu pracy, **P_W02** rozróżnia rodzaje zagrożeń występujące w miejscu pracy,	K_W08 K_W12
Umiejętności:	**P_U01** analizuje środki ochrony przed zagrożeniami, **P_U02** dostosowuje pracę do możliwości psychofizycznych,	K_U04 K_U10
Kompetencje społeczne:	**P_K01** ma świadomość zagrożeń i postępuje zgodnie z zasadami określonymi we właściwych zarządzeniach.	K_K01 K_K03

Treści programowe

Istota BHP – przepisy BHP. Kodeks pracy. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 lipca 2007 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w uczelniach. Podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej oraz postępowania w razie pożaru. Organizacja i zasady udzielania pomocy przedlekarskiej w razie wypadku.

Zalecana literatura

Podstawowa:

1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 – *Kodeks Pracy* (tekst jedn. Dz. U. z 1998 r., Nr 21, poz. 94 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. *o ochronie przeciwpożarowej* (tekst jedn. Dz. U. z 2009 r., Nr 178, poz. 1380)

Uzupełniająca:

1. Ustawa z dnia 30 października 2002 r. *o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych* (tekst jedn. Dz. U. z 2009 r., Nr 167, poz. 1322)
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10.09.1996 r. *w sprawie wykazu prac szczególnie uciążliwych dla zdrowia kobiet* (Dz. U. z 1996 r., Nr 114, poz. 545 z późn. zm.).

Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji	
Przedstawienie analizy zagrożeń w wybranym miejscu, pozwalające na weryfikację zakładanych efektów uczenia się: **P_W01**, **P_W02**, **P_U01**, **P_U02**, **P_K01**.	
Nakład pracy studenta	**Liczba godzin**
Zajęcia dydaktyczne	4/4
Przygotowanie się do zajęć	-
Studiowanie literatury	-
Przygotowanie projektu/eseju itp.	6/6
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	5/5
inne	5/5
Łączny nakład pracy studenta w godz.	20/20
Liczba punktów ECTS	1
Kontakt	ipt@puas.pl