

Zasady alokacji środków finansowych na mobilność w Akademii Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa w programie Erasmus+ dla projektu: „Mobilność osób w dziedzinie szkolnictwa wyższego” (KA131, umowa nr 2025-1-PL01-KA131-HED-000311029 w okresie 26 miesięcy: od 2025-06-01 do 2027-07-31)

§ 1

Zasady odnoszące się do wszystkich typów mobilności

1. Wszystkie zasady finansowania wyjazdów stypendialnych są opisane w „Erasmus+ Przewodnik po programie 2025”.
2. W roku 2025 Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, pełniąca rolę Narodowej Agencji Programu Erasmus+ (dalej zwana FRSE) zapewni Akademii Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa (dalej zwanej ANS AS) dofinansowanie dla 26-miesięcznego projektu „Mobilność osób w dziedzinie szkolnictwa wyższego” (KA131, umowa nr 2025-1-PL01-KA131-HED-000311029).
3. Otrzymane dofinansowanie zostanie podzielone na poszczególne typy działań zgodnie z warunkami umowy podpisanej z FRSE.
4. Wsparcie finansowe z programu Erasmus+ może otrzymać student, absolwent lub pracownik (dalej zwany uczestnikiem), który spełnia warunki zawarte w *Zasadach rekrutacji studentów, kwalifikacji pracowników i organizacji mobilności w Akademii Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa w programie Erasmus+ dla projektu: „Mobilność osób w dziedzinie szkolnictwa wyższego” (KA131, umowa nr 2025-1-PL01-KA131-HED-000311029 w okresie 26 miesięcy: od 2025-06-01 do 2027-07-31)*, został zakwalifikowany na wyjazd przez Uczelnianą Komisję Kwalifikacyjną i podpisał umowę, o której mowa w ust. 5.
5. Dotacja otrzymana z FRSE, o której mowa w ust. 2, jest przydzielana na wypłatę wsparcia finansowego, z zastrzeżeniem § 4, 5, 6 i 8, które są wypłacane zgodnie z zapisami zawartymi w umowie między uczestnikiem mobilności a ANS AS, reprezentowaną przez prawnego przedstawiciela. Wsparcie finansowe w całości lub jego część będzie podlegać zwrotowi, jeżeli uczestnik nie będzie przestrzegać warunków umowy.

§ 2

Zasady dofinansowania mobilności studentów w celu studiowania (SMS)

1. Dotacja otrzymana z FRSE jest przydzielana na wypłatę indywidualnych stypendiów dla studentów wyjeżdżających w celu zrealizowania określonego programu studiów, na podstawie umowy pomiędzy beneficjentem - studentem ANS AS a Rektorem prawnie reprezentującym uczelnię.
2. Ogólna kwota dotacji na wsparcie finansowe dla studentów wyjeżdżających na studia, przyznana ANS AS w ramach programu Erasmus+, rozdzielana jest pomiędzy wyłonionych w drodze rekrutacji stypendystów z zachowaniem następujących zasad:
 - 1) studentowi przysługuje tzw. kapitał wyjazdowy, to jest prawo do udziału w programie Erasmus+ maksymalnie do 12 miesięcy na studiach pierwszego oraz drugiego stopnia lub 24 miesięcy na jednolitych studiach magisterskich, przy czym do tego okresu zaliczany jest wcześniejszy udział studenta w programach: Erasmus+, LLP „Uczenie się przez całe życie” Erasmus, FSS, Erasmus Mundus;
 - 2) okres pobytu w uczelni partnerskiej stanowiący podstawę rozliczenia wsparcia finansowego będzie określany z dokładnością do jednego dnia;
 - 3) stawki wsparcia indywidualnego są przyznawane zgodnie z wytycznymi Komisji Europejskiej i ustalone przez FRSE w następujących wysokościach:
 - a) długoterminowe wyjazdy studentów na studia (SMS)

Długoterminowe wyjazdy studentów na studia (SMS)		
Grupa	Kraje należące do danej grupy	Wsparcie indywidualne (kwoty w EUR na miesiąc)
I	Austria, Belgia, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Niderlandy, Niemcy, Norwegia,	670 €

	Szwecja, Włochy oraz kraje niestowarzyszone z programem z regionu 13 i 14	
II	Cypr, Czechy, Estonia, Grecja, Hiszpania, Łotwa, Malta, Portugalia, Słowacja, Słowenia	670 €
III	Bułgaria, Chorwacja, Litwa, Macedonia Północna, Polska, Rumunia, Serbia, Turcja, Węgry	600 €
	Kraje trzecie niestowarzyszone z programem (za wyjątkiem krajów z regionów 13 i 14)	700 €

b) krótkoterminowe wyjazdy studentów na studia (SMS)

Krótkoterminowe wyjazdy studentów na studia (SMS)	
Długość pobytu	Wsparcie indywidualne (kwoty w EUR na dzień)
pobyt od 5 do 14 dni	79 EUR
pobyt od 15 do 30 dni	56 EUR

3. Dla wyjazdów długoterminowych kwota wsparcia indywidualnego będzie wyrażona za pomocą iloczynu liczby miesięcy przypadających na studenta i stawki miesięcznej dla danego kraju. W przypadku niepełnego miesiąca, dofinansowanie będzie obliczone za pomocą iloczynu liczby dni niepełnego miesiąca i 1/30 (jednej trzydziestej) stawki kosztu jednostkowego, określonej dla pełnego miesiąca. Dla wyjazdów krótkoterminowych kwota wsparcia indywidualnego zostanie obliczona jako iloczyn liczby dni mobilności i stawki dziennej.

4. Ostateczna kwota za cały okres finansowanej mobilności zostanie określona w systemie sprawozdawczości (tzw. Beneficiary Module), a rzeczywista data rozpoczęcia i zakończenia okresu mobilności musi być określona w dokumencie „Learning Agreement for Studies” – część „After the Mobility” lub w tzw. „Transcript of Records” wystawionym przez uczelnię przyjmującą.

5. Oprócz kwoty wsparcia indywidualnego określonej na zasadach podanych w ust. 2-4 uprawnieni studenci otrzymują również dodatkowe środki dla osób z mniejszymi szansami, o których mowa w §4, §5 i §6 i/lub dofinansowanie kosztów podróży, o którym mowa w §8.

§ 3

Zasady dofinansowania mobilności studentów w celu odbycia praktyki (SMT)

1. Dotacja otrzymana z FRSE jest przydzielana na wypłatę indywidualnych stypendiów dla studentów lub absolwentów wyjeżdżających w celu realizacji określonego programu praktyki, na podstawie umowy pomiędzy beneficjentem - studentem ANS AS a Rektorem prawnie reprezentującym uczelnię.

2. Ogólna kwota dotacji na wsparcie finansowe dla studentów lub absolwentów wyjeżdżających na praktykę, przyznana ANS AS w ramach programu Erasmus+, rozdzielana jest pomiędzy wyłonionych w drodze rekrutacji stypendystów z zachowaniem następujących zasad:

1) studentowi lub absolwentowi przysługuje prawo do udziału w programie Erasmus+ maksymalnie do 12 miesięcy w każdym cyklu studiów (tzw. kapitał wyjazdowy), przy czym do tego okresu zaliczany jest wcześniejszy udział studenta w programach: Erasmus+, LLP „Uczenie się przez całe życie” Erasmus, FSS, Erasmus Mundus;

2) okres pobytu w instytucji przyjmującej stanowiący podstawę rozliczenia wsparcia finansowego będzie określany z dokładnością do jednego dnia;

3) stawki wsparcia finansowego są przyznawane zgodnie z wytycznymi Komisji Europejskiej i ustalone przez FRSE w następujących wysokościach:

a) długoterminowe wyjazdy studentów lub absolwentów na praktykę (SMT)

Długoterminowe wyjazdy studentów lub absolwentów na praktykę (SMT)		
Grupa	Kraje należące do danej grupy	Wsparcie indywidualne (kwoty w EUR na miesiąc)

I	Austria, Belgia, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Niderlandy, Niemcy, Norwegia, Szwecja, Włochy oraz kraje niestowarzyszone z programem z regionu 13 i 14	820 €
II	Cypr, Czechy, Estonia, Grecja, Hiszpania, Łotwa, Malta, Portugalia, Słowacja, Słowenia	820 €
III	Bułgaria, Chorwacja, Litwa, Macedonia Północna, Polska, Rumunia, Serbia, Turcja, Węgry	750 €
Kraje trzecie niestowarzyszone z programem (za wyjątkiem krajów z regionów 13 i 14)		700 €

b) krótkoterminowe wyjazdy studentów lub absolwentów na praktykę (SMT)

Krótkoterminowe wyjazdy studentów lub absolwentów na praktykę (SMT)	
Długość pobytu	Wsparcie indywidualne (kwoty w EUR na dzień)
pobyt od 5 do 14 dni	79 EUR
pobyt od 15 do 30 dni	56 EUR

3. Dla wyjazdów długoterminowych kwota dofinansowania będzie wyrażona za pomocą iloczynu liczby miesięcy przypadających na studenta/absolwenta i stawki miesięcznej dla danego kraju. W przypadku niepełnego miesiąca, dofinansowanie będzie obliczone za pomocą iloczynu liczby dni niepełnego miesiąca i 1/30 (jednej trzydziestej) stawki kosztu jednostkowego, określonej dla pełnego miesiąca. Dla wyjazdów krótkoterminowych kwota wsparcia indywidualnego zostanie obliczona jako iloczyn liczby dni mobilności i stawki dziennej.

4. Ostateczna kwota za cały okres finansowanej mobilności zostanie określona w systemie sprawozdawczości (tzw. Beneficiary Module), a rzeczywista data rozpoczęcia i zakończenia okresu mobilności musi być określona w „Learning Agreement Student Mobility for Traineeships” - część „After the Mobility” (lub zaświadczeniu o odbyciu praktyki) wystawionym przez organizację przyjmującą.

5. Oprócz kwoty wsparcia indywidualnego określonej na zasadach podanych w ust. 2-4 uprawnieni studenci lub absolwenci otrzymują dodatkowe środki dla osób z mniejszymi szansami, o których mowa w §4, §5 i §6 i/lub dofinansowanie kosztów podróży, o którym mowa w §8.

§ 4

Wyjazdy zagraniczne na studia/praktykę osób z mniejszymi szansami - osób w trudnej sytuacji materialnej

1. Wyjeżdżający na studia lub praktykę uczestnicy mobilności znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej oprócz wsparcia indywidualnego w wysokości określonej w §2 lub §3 otrzymują również dopłatę uzupełniającą.

2. Prawo do otrzymania dopłaty uzupełniającej przysługuje uczestnikom mobilności, którzy w chwili wnioskowania o wyjazd na studia lub na praktykę w programie Erasmus+ posiadali prawo do otrzymywania stypendium socjalnego, zdefiniowanego w art. 86 ust. 1 pkt 1 ustawy „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce” (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1897).

3. Nabycie przez uczestnika mobilności prawa do otrzymywania stypendium socjalnego po terminie, o którym mowa w ust. 2, nie nakłada na ANS AS obowiązku wypłaty dopłaty uzupełniającej. Uczelnia ma obowiązek zachować zasady równego traktowania wszystkich stypendystów.

4. Jeżeli ANS AS zezwala uczestnikowi mobilności na przedłużenie wyjazdu stypendialnego i zdecyduje o wypłacie na przedłużony okres mobilności wsparcia indywidualnego, to ma obowiązek wypłacić także dopłatę uzupełniającą.

5. Jeżeli uczestnik mobilności posiadający prawo do stypendium socjalnego decyduje się na przedłużenie wyjazdu z dofinansowaniem zerowym, nie przysługuje mu wypłata dopłaty uzupełniającej.

6. Wysokość dopłaty uzupełniającej wynosi w przypadku wyjazdów długoterminowych 250 EUR/miesiąc, natomiast dla wyjazdów krótkoterminowych na studia 100 EUR/wyjazd (długość pobytu od 5 do 14 dni) lub

150 EUR/wyjazd (długość pobytu od 15 do 30 dni). Dopłata uzupełniająca nie ma zastosowania w przypadku wyjazdów krótkoterminowych na praktykę.

§ 5

Wyjazdy zagraniczne na studia/praktykę osób z mniejszymi szansami – osób z niepełnosprawnościami

1. Wyjeżdżający na studia lub praktykę uczestnicy mobilności z niepełnosprawnościami oprócz wsparcia indywidualnego w wysokości określonej w §2 lub §3 otrzymują również dopłatę uzupełniającą.
2. Prawo do otrzymania dopłaty uzupełniającej przysługuje uczestnikom mobilności, którzy w chwili wnioskowania o wyjazd na studia lub na praktykę w programie Erasmus+ posiadali orzeczenie o niepełnosprawności.
3. Uzyskanie przez uczestnika mobilności orzeczenia o niepełnosprawności po terminie, o którym mowa w ust. 2, nie nakłada na ANS AS obowiązku wypłaty dopłaty uzupełniającej. Uczelnia ma obowiązek zachować zasady równego traktowania wszystkich stypendystów.
4. Jeżeli ANS AS zezwala uczestnikowi mobilności na przedłużenie wyjazdu stypendialnego i zdecyduje o wypłacie na przedłużony okres mobilności wsparcia indywidualnego, to ma obowiązek wypłacić także dopłatę uzupełniającą.
5. Jeżeli uczestnik mobilności z orzeczeniem o niepełnosprawności decyduje się na przedłużenie wyjazdu ze stypendium zerowym, nie przysługuje mu wypłata dopłaty uzupełniającej.
6. Wysokość dopłaty uzupełniającej wynosi w przypadku wyjazdów długoterminowych 250 EUR/miesiąc, natomiast dla wyjazdów krótkoterminowych na studia 100 EUR/wyjazd (długość pobytu od 5 do 14 dni) lub 150 EUR/wyjazd (długość pobytu od 15 do 30 dni). Dopłata uzupełniająca nie ma zastosowania w przypadku wyjazdów krótkoterminowych na praktykę.

§ 6

Wyjazdy zagraniczne na studia/praktykę osób z mniejszymi szansami – inne kryteria i dodatkowe wsparcie

1. Prawo do otrzymania dopłaty uzupełniającej przysługuje również studentom/absolwentom, którzy w chwili wnioskowania o wyjazd na studia w programie Erasmus+ spełniali inne kryteria kwalifikujące ich do grupy osób z mniejszymi szansami określone przez FRSE.
2. Uczestnicy z niepełnosprawnościami wyjeżdżający na studia lub praktykę mogą, oprócz przyznanego im wsparcia indywidualnego i dopłaty uzupełniającej, ubiegać się o dodatkowe dofinansowanie wyjazdu.
3. Warunki przyznania dodatkowego dofinansowania określone są przez FRSE i publikowane na stronie internetowej Fundacji [<https://erasmusplus.org.pl/>].

§ 7

Zasady dofinansowania mobilności pracowników w celu prowadzenia zajęć (STA) i w celu udziału w szkoleniu (STT)

1. Środki finansowe przyznane w tej kategorii mogą być przeznaczone na wypłatę stypendiów dla pracowników ANS AS zakwalifikowanych na wyjazd do uczelni partnerskiej w celu prowadzenia min. 8 godzin zajęć dydaktycznych (minimalna liczba godzin zajęć dydaktycznych do zrealizowania w ciągu jednego tygodnia lub krótszego pobytu wynosi 8; jeżeli pobyt przekracza tydzień, liczba godzin zajęć dydaktycznych do zrealizowania w niepełnym tygodniu będzie proporcjonalnie większa), a także dla pracowników ANS AS wyjeżdżających na szkolenia, w tym pracowników administracyjnych.
2. Pracownik ANS AS zakwalifikowany do programu Erasmus+ otrzyma wsparcie indywidualne, którego kwota zostanie obliczona jako iloczyn liczby dni mobilności fizycznej i stawki dziennej dla danego kraju przyjmującego.
3. FRSE określiła następujące stawki wsparcia indywidualnego obowiązujące przy wyjazdach do poszczególnych grup krajów docelowych w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych (w tym przyjazdy ekspertów z zagranicznych przedsiębiorstw) oraz wyjazdy pracowników na szkolenia:

Grupa	Kraje należące do danej grupy	Wsparcie indywidualne	Wsparcie indywidualne
--------------	--------------------------------------	------------------------------	------------------------------

		(kwoty w EUR na dzień) przy wyjazdach trwających nie dłużej niż 14 dni	(kwoty w EUR na dzień) przy wyjazdach trwających od 15 dni do 2 miesięcy
I	Austria, Belgia, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Niderlandy, Niemcy, Norwegia, Szwecja, Włochy oraz kraje niestowarzyszone z programem z regionu 13 i 14*	190 €	133 €
II	Cypr, Czechy, Estonia, Grecja, Hiszpania, Łotwa, Malta, Portugalia, Słowacja, Słowenia	170 €	119 €
III	Bułgaria, Chorwacja, Litwa, Macedonia Północna, Polska, Rumunia, Serbia, Turcja, Węgry	148 €	103 €
Kraje regionów* 1-12 * Podział krajów na grupy jest zawarty na stronach 32-34 w wersji angielskiej „Przewodnika Programu Erasmus+ 2025”		190 €	133 €

4. Oprócz kwoty wsparcia indywidualnego określonej na zasadach podanych w ust. 2 i 3 uprawnieni pracownicy otrzymują dodatkowe środki dla osób z mniejszymi szansami, o których mowa w ust. 5 i dofinansowanie kosztów podróży, o którym mowa w §8.

5. Wyjeżdżający w celu prowadzenia zajęć oraz w celu udziału w szkoleniu pracownicy z niepełnosprawnościami mogą, oprócz przyznanego im wsparcia indywidualnego, ubiegać się o dodatkowe dofinansowanie wyjazdu. Warunki przyznania dodatkowego dofinansowania określone są przez FRSE i publikowane na stronie internetowej Fundacji [<https://erasmusplus.org.pl/>].

§ 8

Dofinansowanie kosztów podróży uczestników mobilności

1. Uczestnik mobilności otrzymuje dofinansowanie kosztów podróży w formie ryczałtu na koszty podróży, dodatkowe wsparcie indywidualne na dni podróży, a uprawnione do tego osoby dodatkowe środki z tytułu „green travel”.

2. Kwota ryczałtu na koszty podróży jest uzależniona od odległości między ANS AS z siedzibą w Wałbrzychu a miejscem docelowym, w którym znajduje się siedziba instytucji przyjmującej i od wyboru środka transportu. Do obliczenia odległości stosowany jest kalkulator odległości opracowany przez Komisję Europejską i udostępniony na stronie programu Erasmus+: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>. Pod uwagę należy wziąć odległość podróży w jedną stronę, aby obliczyć kwotę ryczałtu należną za podróż w obie strony.

3. Dodatkowe środki z tytułu „green travel” otrzymuje każdy uczestnik mobilności (student, absolwent, pracownik) odbywający podróż z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu, takich jak: autobus, pociąg lub wspólne korzystanie z samochodu (tzw. „car-pooling”, przez który rozumiana jest podróż co najmniej dwóch uczestników mobilności udających się w to samo miejsce). „Green travel” przysługuje uczestnikowi mobilności, który w obie strony („do” i „z” instytucji przyjmującej) zrealizował powyżej 51% dystansu podróży przy wykorzystaniu wymienionych w zdaniu pierwszym środków transportu.

4. Dodatkowe środki z tytułu „green travel” mają formę dopłaty do kwoty ryczałtu na koszty podróży obliczonej według kalkulatora odległości, o którym mowa w ust. 2.

5. Podróż na dystansie poniżej 500 km w jedną stronę powinna odbyć się niskoemisyjnymi środkami transportu.

6. FRSE określiła następujące wysokości ryczałtu na dofinansowanie kosztów podróży oraz dodatkowe środki z tytułu „green travel” na uczestnika mobilności:

Odległość	Ryczałt na koszty podróży	Dodatkowe środki z tytułu „green travel”
od 10 do 99 km	28 €	56 €

od 100 do 499 km	211 €	285 €
od 500 do 1999 km	309 €	417 €
od 2000 do 2999 km	395 €	535 €
od 3000 do 3999 km	580 €	785 €
od 4000 do 7999 km	1188 €	1188
8000 km lub więcej	1735 €	1735

7. Uczestnikowi mobilności podróżującemu standardowym środkiem transportu (nie z wykorzystaniem „green travel”) będzie przyznane dodatkowe wsparcie indywidualne na maksymalnie 2 dni na podróż (w obie strony), o ile podróż odbywa się w inne dni, niż początek i koniec okresu mobilności fizycznej.

8. Uczestnikowi podróżującemu z wykorzystaniem „green travel” będzie przyznane dodatkowe wsparcie indywidualne na koszty utrzymania podczas podróży maksymalnie do 6 dodatkowych dni (w obie strony) w zależności od udokumentowanej liczby dni podróży i zgodnie z poniższą tabelą:

Odległość	Dodatkowe wsparcie indywidualne na dni podróży
od 10 do 499 km	maksymalnie do 2 dni podróży
od 500 do 2999 km	maksymalnie do 4 dni podróży
od 3000 do 3999 km	maksymalnie do 6 dni podróży

9. Uczestnik mobilności ubiegający się o przyznanie dodatkowych środków z tytułu „green travel” składa w biurze Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus+ najpóźniej w dniu podpisania umowy tzw. deklarację o korzystaniu z niskoemisyjnych środków transportu wraz z ich wyszczególnieniem. Po zakończeniu mobilności uczestnik jest zobowiązany do złożenia w biurze Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus+ tzw. oświadczenia o skorzystaniu z niskoemisyjnych środków transportu, a w przypadku podróży autobusem lub pociągiem dodatkowo biletów potwierdzających przejazd. Niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkować wezwaniem uczestnika mobilności do zwrotu środków przyznanych w związku z „green travel”.

§ 9

Dofinansowanie na wsparcie organizacyjne (OS)

1. Dofinansowanie na wsparcie organizacyjne stanowi wkład we wszelkie koszty ponoszone przez ANS AS w związku z działaniami wspierającymi mobilność studentów i pracowników, zarówno przyjazdową, jak i wyjazdową, w celu spełnienia wymogów Karty Erasmus dla szkolnictwa wyższego w państwach członkowskich UE i państwach trzecich stowarzyszonych z Programem oraz przestrzegania zasad ECHE odzwierciedlonych w porozumieniach międzyinstytucjonalnych uzgodnionych w przypadku instytucji z państw trzecich niestowarzyszonych z Programem.

2. Przy wykorzystaniu dofinansowania przyznanego ANS AS na działania związane z organizacją wymiany obowiązują przepisy krajowe.

3. Przykładowe działania, które mogą być finansowane z kategorii OS dostępne są w dokumencie pn. „Erasmus+ Przewodnik po programie 2025”.

4. Dopuszcza się możliwość przeniesienia części dofinansowania przeznaczonego na wsparcie organizacyjne na finansowanie większej liczby mobilności.