

**Kierunkowy regulamin praktyk zawodowych
dla kierunku: Ratownictwo medyczne, studia I stopnia
poziom studiów: studia I stopnia**

I. Organizacja praktyk

1. Wymiar godzin praktyk zawodowych dla **kierunku Ratownictwo Medyczne, studia pierwszego stopnia** wynosi 960 godzin dydaktycznych, tj. 720 godzin zegarowych.
2. Termin zaliczenia praktyk zawodowych wynika z harmonogramu realizacji praktyk zawodowych w danym roku akademickim i jest zamieszczony na stronie internetowej Uczelni – zakładka „Biuro Praktyk Studenckich i Karier/Praktyki zawodowe/Terminy realizacji praktyk zawodowych”.
3. Nadzór organizacyjny nad przebiegiem praktyk sprawuje kierownik Biura Praktyk Studenckich i Karier i koordynator ds. praktyk studenckich w uczelni.
4. Opiekę merytoryczną sprawuje kierunkowy opiekun praktyk zawodowych z ramienia ANS AS, powołany przez Rektora w danym roku akademickim.
5. W zależności od zainteresowań studenta potencjalnymi miejscami realizacji praktyk są:
 - **Szpitale** (np. Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu, Specjalistyczny, Regionalny Szpital Specjalistyczny *Latawiec* SPZOZ w Świdnicy, NZOZ Szpital Powiatowy Dzierżoniów),
 - **Szpitalne Oddziały Ratunkowe** (Wałbrzych, Jelenia Góra, Legnica, Świdnica),
 - **Zespoły Ratownictwa Medycznego**
 - **Dyspozytornie Medyczne**
6. Student sam może wybrać instytucję z bazy ofert zamieszczonych na stronie internetowej uczelni w zakładce Praktyki zawodowe/Baza firm lub spoza bazy, w uzgodnieniu z kierunkowym opiekunem praktyk zawodowych, który ostatecznie zatwierdza miejsce realizacji praktyki zawodowej.

II. Ogólne cele praktyki zawodowej dla kierunku Ratownictwo Medyczne, studia pierwszego stopnia

W trakcie kształcenia praktycznego – zajęć kształtujących umiejętności praktyczne i praktyk zawodowych – realizowane są wybrane efekty uczenia się z modułów A, B i C. (Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 10.10.2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego; Dz. U. z dnia 2024, poz.1514).

III. Zakładane efekty uczenia się

W trakcie realizowanej praktyki student osiąga efekty uczenia się określone oddzielnie dla każdego jej etapu, które wskazane są w Programie studiów dla danego cyklu kształcenia, w kartach przedmiotu – sylabusach:

1. Celem kształcenia zawodowego na studiach I stopnia pn. Ratownictwo medyczne jest:
 - kształtowanie właściwej postawy i przygotowanie studenta do samodzielnego pełnienia roli zawodowej ratownika medycznego,
 - poznanie specyfiki pracy na stanowisku ratownika medycznego w różnych oddziałach szpitalnych, Zespole Ratownictwa Medycznego, Pogotowiu Ratunkowym, Centrum Dyspozytorskim pogotowia ratunkowego oraz jednostkach współpracujących z Systemem Państwowego Ratownictwa Medycznego,
 - wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów w praktyce ratownika medycznego,
 - rozwijanie umiejętności praktycznych w warunkach rzeczywistych, oraz doskonalenie kompetencji zawodowych,
 - wykonywanie zawodu, zgodnie z zasadami etyki ogólnej i zawodowej oraz holistycznego i zindywidualizowanego podejścia do pacjenta, z poszanowaniem i respektowaniem jego praw,
 - doskonalenie zdolności planowania czasu pracy, skutecznej komunikacji w zespole,
 - kształtowanie zdolności samodzielnego i krytycznego myślenia,
 - zapoznanie ze swoim przyszłym środowiskiem zawodowym, poznawanie zakresu swoich przyszłych obowiązków, obserwacja pracy innych pracowników danej jednostki,
 - nabywanie i kształtowanie umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach i umiejętności ich rozwiązywania.
2. Zakres praktyk zawodowych realizowany jest (zgodnie ze standardami kształcenia Dz.U.2024, Poz.1514) według poniższego zestawienia:

Rodzaj praktyki zawodowej	Zakres praktyk zawodowych	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Semestr
Praktyki wakacyjne	Zespół Ratownictwa Medycznego	156	6	2
	Szpitalny Oddział Ratunkowy (SOR)	156	6	4
	Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	96	4	4
	Blok Operacyjny	96	4	4
	Oddział Psychiatrii lub izba przyjęć szpitala psychiatrycznego	30	1	4
Praktyki śródroczne	Oddział Chirurgii Ogólnej	30	1	6
	Oddział Ortopedyczno-Urazowy	30	1	6
	Oddział Chorób Wewnętrznych	30	1	3
	SOR	90	3	5
	Oddział Neurologii z Pododdziałem Udarowym	30	1	5
	Oddział Kardiologii	30	1	5
	Oddział Pediatrii	30	1	5
	Zespół Ratownictwa Medycznego	96	4	3

	Dyspozytornia medyczna lub podmiot obsługujący Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego	30	1	6
	Oddział Ginekologii i Położnictwa	30	1	6
Ogółem:		960	36	

3. Szczegółowe treści merytoryczne zostały opisane w Programie studiów w sylabusach/kartach przedmiotów dla poszczególnych praktyk zawodowych.

IV. Zakres tematyczny praktyk dla kierunku Ratownictwo Medyczne, studia pierwszego stopnia obejmuje m.in. następujące obszary:

- Doskonalenie umiejętności w zakresie udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy oraz wykonywania medycznych czynności ratunkowych zgodnie z aktualnymi wytycznymi i standardami postępowania.
- Rozpoznawanie stanów nagłego zagrożenia zdrowotnego oraz przeprowadzanie oceny stanu pacjenta na podstawie badania podmiotowego i przedmiotowego, z uwzględnieniem zasad triage.
- Prowadzenie podstawowych i zaawansowanych czynności resuscytacyjnych (BLS i ALS) u dorosłych, dzieci i niemowląt, zgodnie z wytycznymi Europejskiej Rady Resuscytacji (ERC).
- Wykonywanie procedur medycznych właściwych dla ratownika medycznego, w tym m.in. udrażnianie dróg oddechowych, tlenoterapia, prowadzenie wentylacji zastępczej, kaniulacja żył obwodowych oraz podawanie leków w stanach zagrożenia życia.
- Obsługa i praktyczne wykorzystanie sprzętu i aparatury medycznej stosowanej w ratownictwie medycznym, w tym defibrylatorów, respiratorów transportowych, monitorów parametrów życiowych oraz sprzętu do unieruchamiania i transportu pacjenta.
- Udział w działaniach zespołów ratownictwa medycznego oraz współpraca z systemem Państwowego Ratownictwa Medycznego, jednostkami straży pożarnej, policji i innych służb wspierających działania ratownicze.
- Postępowanie w przypadkach urazów, wypadków komunikacyjnych, zdarzeń masowych oraz katastrof, w tym organizacja działań ratowniczych i zabezpieczenie miejsca zdarzenia.
- Zapewnienie bezpieczeństwa własnego, pacjenta oraz osób postronnych zgodnie z obowiązującymi procedurami, zasadami BHP oraz zasadami kontroli zakażeń.
- Transport medyczny pacjentów w stanach nagłych oraz stabilnych, z zapewnieniem ciągłego monitorowania funkcji życiowych i właściwej opieki podczas transportu.
- Prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz standardami obowiązującymi w jednostkach ochrony zdrowia.

- Kształtowanie kompetencji społecznych, w tym komunikacji z pacjentem, jego rodziną oraz zespołem terapeutycznym, z poszanowaniem praw pacjenta i zasad etyki zawodowej.
- Doskonalenie umiejętności pracy w zespole oraz podejmowania decyzji w sytuacjach stresowych i wymagających szybkiej reakcji.
- Zapoznanie z organizacją i funkcjonowaniem podmiotów leczniczych oraz systemu ochrony zdrowia w Polsce, w szczególności w zakresie ratownictwa medycznego.

V. Obowiązki i zadania studenta-praktykanta

Obowiązkiem studenta jest:

Obowiązkiem studenta jest:

- zapoznanie się z kierunkowym regulaminem praktyk i kartami przedmiotu (sylabusami) poszczególnych praktyk;
- przygotowanie wszystkich dokumentów, związanych z realizacją praktyk, obowiązujących w danym roku akademickim;
- ustalenie harmonogramu praktyki zawodowej w porozumieniu z opiekunem danej placówki/oddziału na cały okres jej trwania w danym semestrze;
- zmiana placówki/oddziału praktyki zawodowej powinna być zgłoszona w ciągu 7 dni od dnia rozpoczęcia praktyk. O zmianie powinien być poinformowany koordynator ds. studenckich praktyk zawodowych, kierunkowy opiekun praktyk zawodowych oraz opiekun praktyk w danej placówce;
- posiadanie ubezpieczenia OC oraz NW, rozszerzonego o ekspozycję zawodową (zakażenie wirusem HIV i żółtaczką);
- posiadanie szczepienia przeciwko WZW typu B;
- posiadanie książeczki zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych z aktualnym wpisem lekarza o zdolności do zajęć praktycznych, obowiązującym przez cały czas trwania zajęć i udostępnianie jej do wglądu: opiekunowi praktyk, pracownikom Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej. W przypadku kontroli, za brak książeczki lub aktualnego wpisu lekarza o zdolności do zajęć, odpowiedzialność (również finansową) ponosi student;
- zmiana odzieży na ochronną (mundurek szpitalny, obuwie szpitalne, rękawiczki jednorazowe, identyfikator z imieniem i nazwiskiem oraz nazwą uczelni);
- zapoznanie się z przepisami BHP, specyfiką i funkcjonowaniem oddziału szpitalnego/placówki medycznej, w której realizowana jest praktyka;
- wykonywanie czynności ratowniczych i uczestniczenie w innych czynnościach medycznych i niemedycejskich (zgodnie z zakładanymi efektami uczenia się, zawartymi we właściwych sylabusach), za zgodą i pod nadzorem prowadzącego praktyki zawodowe;
- przestrzeganie regulaminów i procedur obowiązujących w placówce, w której odbywa się praktyka;
- dbanie o bezpieczeństwo pacjenta powierzonego opiece oraz o bezpieczeństwo własne i współpracowników;
- przestrzeganie praw pacjenta oraz zasad etyki zawodowej;
- przestrzeganie wymaganych przez placówkę klauzul ochrony tajemnicy służbowej;
- przestrzeganie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

- prowadzenie dokumentacji przebiegu praktyki zawodowej, wymaganej przez Uczelnię;
- zgłoszenie i usprawiedliwienie nieobecności, która nie wymaga odpracowania praktyk tj. akt ślubu, zgonu, wezwania na policję, do sądu, oddelegowania z powodu reprezentowania Uczelni na zewnątrz. Usprawiedliwienie należy przedłożyć na pierwszych najbliższych zajęciach;
- w przypadku absencji chorobowej (wymaga się udokumentowania zwolnieniem lekarskim) odpracowanie nieobecności w danej placówce w uprzednio ustalonym terminie z osobą prowadzącą praktyki wg harmonogramu w danym roku akademickim;
- przedłożenie po chorobie trwającej dłużej niż 30 dni (nieobecność studenta potwierdzona zwolnieniem lekarskim) zaświadczenia lekarskiego o braku p/wskazań do podjęcia, czy kontynuacji praktyk zawodowych;
- o nieobecności na praktyce zawodowej w umówionym dniu student zobowiązany jest uprzedzić/poinformować opiekuna praktyki w oddziale/placówce, niedopełnienie ww. obowiązku może skutkować brakiem możliwości dalszej realizacji praktyk na danym oddziale/w danej placówce;
- w przypadku ciąży przedłożenie zaświadczenia lekarskiego o braku p/wskazań zdrowotnych w zakresie realizacji praktyk zawodowych;
- w przypadku p/wskazań podanie o przesunięcie terminu praktyk lub urlop długoterminowy

VI. Zadania kierunkowego opiekuna praktyk w uczelni

Do zadań kierunkowego opiekuna praktyki należy w szczególności:

1. Opracowanie i bieżąca weryfikacja kierunkowego regulaminu praktyki;
2. Prowadzenie konsultacji dla studentów w uczelni lub na platformie e-learningowej;
3. Przeprowadzenie hospitacji w instytucjach lub poprzez platformę e-learningową (za zgodą zakładowego opiekuna praktyk);
4. Ocena merytoryczna przebiegu praktyki i ostateczna weryfikacja dokumentacji praktyki oraz decyzja o zaliczeniu praktyki zawodowej;
5. Wpisanie oceny z praktyki do systemu USOS z zachowaniem obowiązującego w danym roku akademickim terminu wpisów;
6. Przygotowanie rocznego raportu z realizacji praktyk zawodowych, sporządzonego na podstawie Ankiety pracodawców, zgromadzonych w Biurze Praktyk Studenckich i Karier oraz na podstawie przeprowadzonych hospitacji praktyk i zaliczeń ustnych.

VII. Zadania opiekuna praktyk w instytucji/przedsiębiorstwie

Do zadań opiekuna praktyki w miejscu jej realizacji należy:

1. Obserwacja zachowania studenta w czasie pobytu na praktyce;
2. Wsparcie merytoryczne podczas realizacji wyznaczonych zadań i sprawowanie kontroli nad praktykantem;
3. Udostępnienie do wglądu dokumentacji związanej z wykonywanymi przez studenta zadaniami;
4. Kontrola nad przebiegiem praktyki i weryfikacja efektów uczenia się (pkt. III)
5. Zapoznanie studenta z regulaminem pracy i przepisami BHP;
6. Potwierdzanie w dzienniku praktyk obecności studenta;
7. Zatwierdzenie dziennika praktyk wypełnionego przez studenta;
8. Wystawienie zaświadczenia z oceną z praktyk (druk uczelniany);

9. Wypełnienie Ankiety dla Pracodawcy.

VIII. Wymagane dokumenty oraz forma zaliczenia praktyki zawodowej

Zaliczenia praktyki zawodowej dokonuje kierunkowy opiekun praktyk na podstawie:

1. Oceny dokumentacji (wprowadzonej Zarządzeniem Rektora) złożonej przez studenta, po zrealizowaniu praktyk zawodowych, tj.:
 - *Karty zgłoszenia i weryfikacji miejsca praktyki* (wypełnionej przez instytucję przyjmującą na praktykę zawodową) zatwierdzonej przez kierunkowego opiekuna praktyk zawodowych w uczelni;
 - *Umowy o realizacji praktyk studenckich*;
 - *Dziennika praktyk*, w którym znajdują się informacje dotyczące terminów i liczby zrealizowanych godzin praktyki w danym dniu, osiągniętych efektach uczenia się oraz własnych wnioskach i spostrzeżeniach studenta z przebiegu praktyki (wypełnia student, zatwierdza zakładowy opiekun praktyk);
 - *Raportu studenta z przebiegu studenckiej praktyki zawodowej z zaświadczeniem o zrealizowaniu praktyki*, zawierającym ocenę, wystawioną przez opiekuna praktyk ze strony instytucji;
 - Udokumentowanego *mini-zadania i/lub mini-zadań*, dołączonego do Dziennika Praktyk;
 - *Ankiety dla pracodawcy*.
2. Zaliczenia ustnego praktyki (ocena i przypisane jej punkty ECTS, wynikające z programu studiów), które przeprowadza kierunkowy opiekun praktyk, na podstawie dokumentacji zatwierdzonej pod względem formalnym przez koordynatora ds. praktyk studenckich.
3. Termin złożenia wymaganych dokumentów jest wskazany w Harmonogramie realizacji praktyki zawodowej, obowiązującym w danym roku akademickim, zamieszczonym na stronie uczelni (pkt. I.2.)
4. Niezłożenie w/w dokumentów w wyznaczonym terminie skutkuje brakiem uzyskania zaliczenia z przedmiotu Praktyka zawodowa oraz jego powtarzaniem w kolejnym roku akademickim/ semestrze, zgodnie z zasadami Regulaminu Studiów ANS AS.